



**Direttiva generale per l'azione amministrativa
e la gestione anno 2024**



Il Ministro della cultura

VISTO il decreto legislativo 20 ottobre 1998, n. 368, recante “*Istituzione del Ministero per i beni e le attività culturali, a norma dell’articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59*”, e successive modificazioni;

VISTO il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 286, concernente “*Riordino e potenziamento dei meccanismi e strumenti di monitoraggio e valutazione dei costi, dei rendimenti e dei risultati dell’attività svolta dalle amministrazioni pubbliche, a norma dell’articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59*”;

VISTO il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, recante “*Riforma dell’organizzazione del Governo, a norma dell’articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59*”, e successive modificazioni;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, concernente “*Norme sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”, e successive modificazioni;

VISTO il decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, recante “*Codice dei beni culturali e del paesaggio, ai sensi dell’articolo 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137*”, e successive modificazioni;

VISTO il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, e successive modificazioni e integrazioni, recante “*Codice dell’Amministrazione Digitale (CAD)*”;

VISTO il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, riguardante “*Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni*” e, in particolare, l’articolo 15, comma 2, lettera a), in base al quale l’organo di indirizzo politico-amministrativo emana le direttive generali contenenti gli indirizzi strategici;

VISTA la legge 31 dicembre 2009, n. 196, recante “*Legge di contabilità e finanza pubblica*”;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione dell’illegalità nella pubblica amministrazione*”;

VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante “*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*”;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 2016, n. 105, recante “*Regolamento di disciplina delle funzioni del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri in materia di misurazione e valutazione della performance delle pubbliche amministrazioni*”;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 2 dicembre 2019, n. 169, recante “*Regolamento di organizzazione del Ministero della cultura, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell’Organismo indipendente di valutazione della performance*”, e successive modificazioni e integrazioni;

VISTO il PNRR - Piano nazionale di ripresa e resilienza, presentato alla Commissione europea il 30 aprile 2021 e successive modificazioni;

VISTO il decreto-legge 6 maggio 2021, n. 59, recante “*Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti*”, convertito con modificazioni dalla legge 1° luglio 2021, n. 101;



Il Ministro della cultura

VISTO il decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, recante “*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*”, convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2021, n. 108;

VISTO il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, recante “*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l’efficienza della giustizia*”, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113;

VISTA la legge 9 marzo 2022, n. 22 recante: “*Disposizioni in materia di reati contro il patrimonio culturale*”;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 21 ottobre 2022 di nomina del Dott. Gennaro Sangiuliano a Ministro della cultura;

VISTO il decreto legge 24 febbraio 2023, n. 13 recante “*Disposizioni urgenti per l’attuazione del PNRR e del PNC nonché per l’attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune*” convertito con modificazioni dalla legge 21 aprile 2023, n. 41 ed in particolare l’art.4 bis in merito alle “*Disposizioni in materia di riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni*”;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 26 aprile 2023 di istituzione della struttura di missione denominata “*Struttura di missione PNRR*”, in attuazione del decreto legge 24 febbraio 2023, n. 13;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 7 agosto 2023 recante “*Definizione degli obiettivi di spesa 2024-2026 per ciascun Ministero*”;

VISTO il decreto-legge 10 agosto 2023, n. 105, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 ottobre 2023, n. 137 recante “*Disposizioni urgenti in materia di processo penale, di processo civile, di contrasto agli incendi boschivi, di recupero dalle tossicodipendenze, di salute e di cultura, nonché in materia di personale della magistratura e della pubblica amministrazione*”, con particolare riferimento all’art. 10 recante “*Disposizioni in materia di cultura e di organizzazione del Ministero della cultura*”;

VISTI il Documento di economia e finanza 2023 (DEF), deliberato dal Consiglio dei Ministri l’11 aprile 2023 e la Nota di aggiornamento del Documento di economia e finanza 2023 (NADEF), deliberato dal Consiglio dei Ministri il 27 settembre 2023;

VISTO Decreto legislativo n. 222 del 13 dicembre 2023, pubblicato in Gazzetta ufficiale n. 9 del 12/01/2024 e recante le “*Disposizioni in materia di riqualificazione dei servizi pubblici per l’inclusione e l’accessibilità, in attuazione dell’articolo 2, comma 2, lettera e), della legge 22 dicembre 2021, n. 227*” ed in particolare l’art. 4 “*Inclusione sociale e accesso delle persone con disabilità tra gli obiettivi di produttività nella pubblica amministrazione*”;

VISTO il decreto del Ministero dell’economia e delle finanze 29 dicembre 2023, recante “*Ripartizione in capitoli delle Unità di voto parlamentare relative al bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2024 e per il triennio 2024-2026*”, e in particolare l’allegata Tabella 14, relativa al Ministero della cultura;

VISTA la legge 30 dicembre 2023, n. 213, recante “*Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2024 e bilancio pluriennale per il triennio 2024-2026*”;



Il Ministro della cultura

VISTO il decreto-legge 30 dicembre 2023, n. 215 recante “*Disposizioni urgenti in materia di termini normativi.*”, con particolare riferimento all’art. 7, comma 6;

VISTA la legge 22 gennaio 2024, n. 6 recante “*Disposizioni sanzionatorie in materia di distruzione, dispersione, deterioramento, deturpamento, imbrattamento e uso illecito di beni culturali o paesaggistici e modifiche agli articoli 518-duodecies, 635 e 639 del codice penale*”;

VISTO il decreto ministeriale 9 dicembre 2010, recante “*Sistema di misurazione e valutazione della performance dei dirigenti del Ministero per i beni e le attività culturali*”, modificato, nella parte relativa ai comportamenti organizzativi, dal decreto ministeriale 12 settembre 2016;

VISTO il decreto ministeriale del 30 dicembre 2021, recante “*Ricognizione degli enti vigilati dal Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo e individuazione delle strutture del ministero titolari dell’esercizio delle relative funzioni di vigilanza*”;

VISTO il decreto ministeriale 14 novembre 2022, relativo alla “*Ripartizione della dotazione organica del personale non dirigenziale del Ministero della cultura*”;

VISTO il decreto interministeriale del Ministro della cultura di concerto con il Ministro dell’economia e delle finanze del 14 settembre 2023, n. 292, concernente l’Accordo di monitoraggio di all’articolo 22-*bis* della legge 31 dicembre 2009, n. 196, recante le modalità e i termini per il monitoraggio del conseguimento degli obiettivi di spesa anche in termini di quantità e qualità di beni e servizi erogati;

VISTO il decreto ministeriale 15 gennaio 2024, n. 10 di assegnazione delle risorse finanziarie ai sensi dell’articolo 4, comma 1, lettera c) e dell’articolo 14, comma 1, lettera b), del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni;

VISTA la nota integrativa allo stato di previsione della spesa del Ministero della cultura, per l’anno finanziario 2024 e per il triennio 2024-2026, con la quale sono stati individuati gli obiettivi posti a base dell’azione amministrativa e della gestione e i criteri alla base delle formulazioni delle relative previsioni;

VISTO l’Atto di indirizzo emanato in data 24 gennaio 2024, registrato dalla Corte dei Conti in data 7 febbraio con il numero 277, concernente l’individuazione delle priorità politiche da realizzarsi nell’anno 2024 e per il triennio 2024-2026;

VISTO il decreto ministeriale 31 gennaio 2024 n. 36 di adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per il triennio 2024-2026, adottato ai sensi e per gli effetti dell’articolo 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113;

TENUTO CONTO delle disposizioni dell’Autorità Nazionale Anticorruzione;

TENUTO CONTO della Direttiva del Ministro della Funzione Pubblica emanata il 28 novembre 2023 nonché della nota dello stesso a tutte le Amministrazioni del 24 gennaio 2024 n. 430, con le quali sono state fornite indicazioni in materia di misurazione e di valutazione della *performance* individuale;

TENUTO CONTO della circolare congiunta n. 1 del Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato e del Dipartimento della Funzione pubblica del 3 gennaio 2024 con la quale sono state fornite indicazioni operative sulla misurazione e valutazione della *performance* in materia di riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni, in attuazione dell’art. 4-



Il Ministro della cultura

bis del citato decreto legge 24 febbraio 2023, n. 13, convertito con modificazioni dalla legge 21 aprile 2023, n. 41;

SENTITO l'Organismo indipendente di valutazione della *performance* in merito alla coerenza e congruità delle priorità politiche del dicastero ed alla rispondenza metodologica del ciclo di programmazione;

SENTITO il Segretariato generale;

EMANA

LA SEGUENTE DIRETTIVA GENERALE PER L'AZIONE AMMINISTRATIVA E LA GESTIONE PER L'ANNO 2024

PREMESSA

La Direttiva annuale per l'azione amministrativa e la gestione è emanata ai sensi dell'articolo 8 del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 286 e degli articoli 4, comma 1, lettere b) e c) e 14, comma 1, lettere a) e b), del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché dell'articolo 15, comma 2, lettera a), del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150.

La presente Direttiva è definita in coerenza con le priorità politiche contenute nell'Atto di Indirizzo, emanato con decreto ministeriale 23 gennaio 2024, n. 26, registrato alla Corte dei Conti in data 7 febbraio con il numero 277, e con le indicazioni incluse nella programmazione economico-finanziaria, confluite nella Nota Integrativa a legge di bilancio per il triennio 2024-2026.

In attesa che si definisca il nuovo assetto organizzativo dell'Amministrazione, così come previsto dallo schema di riorganizzazione approvato in fase di esame preliminare dal Consiglio dei Ministri il 27 novembre 2023 e che dovrà essere adottato con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri entro il 31 marzo 2024, la Direttiva generale per l'anno 2024 è emanata in continuità con la precedente Direttiva dell'anno 2023 e per il triennio 2023-2025, adottata con decreto ministeriale 30 marzo 2023, n. 143, registrata dalla Corte dei Conti il 3 maggio 2023, ad eccezione degli obiettivi espunti in quanto le attività ad essi sottese si sono esaurite.

Tuttavia la programmazione 2024-2026 tiene conto anche delle recenti disposizioni normative in materia di riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni, ai sensi dell'art. 4 *bis* del decreto legge 24 febbraio 2023, n. 13, convertito con modificazioni nella legge 21 aprile 2023, n. 41, nonché della definizione degli obiettivi di spesa 2024-2026 dettati dall'art. 8 del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 7 agosto 2023.

Ciascuna struttura assicurerà che la gestione amministrativa e finanziaria sia indirizzata verso il raggiungimento degli obiettivi fissati dall'organo di indirizzo politico-amministrativo.

La Direttiva individua:

- gli obiettivi strategici e strutturali da perseguire nell'anno 2024 da parte dei dirigenti generali titolari dei Centri di Responsabilità Amministrativa (CRA), gli obiettivi operativi con i relativi piani esecutivi, gli indicatori previsti e i target, nonché le risorse finanziarie, umane e strumentali assegnate per il conseguimento degli obiettivi stessi;



Il Ministro della cultura

- gli obiettivi da perseguire nell'anno 2024 da parte dei dirigenti generali titolari degli Istituti e Uffici con finalità particolari, dei musei, parchi archeologici e altri luoghi della cultura di rilevante interesse nazionale di livello dirigenziale generale e i relativi indicatori e target;
- le modalità di monitoraggio.

Per l'anno 2024 è stato individuato un obiettivo comune destinato a tutti gli Uffici, al fine di garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi.

Tutti i dirigenti generali si atterranno a quanto previsto dall'articolo 4-bis del decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, convertito con modificazioni dalla legge 21 aprile 2023 n. 41 e come meglio specificato con la circolare n. 1 del 3 gennaio 2024 in materia di riduzione dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni, emessa a firma congiunta dal Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato e dal Dipartimento della funzione pubblica.

Gli stessi avranno altresì cura di individuare con proprio decreto i dirigenti afferenti alle proprie strutture organizzative responsabili del pagamento delle fatture commerciali ai sensi della succitata disposizione.

Inoltre, l'art. 4 del decreto legislativo n. 222 del 13 dicembre 2023 dispone che nel valutare la *performance* individuale ed organizzativa si dovrà tener conto del raggiungimento o meno degli obiettivi per l'effettiva inclusione sociale e la possibilità di accesso alle persone con disabilità. Gli obiettivi, anche nell'ottica di una corretta allocazione delle risorse, assicurano l'effettiva inclusione sociale e le possibilità di accesso delle persone con disabilità.

Si dovrà tenere conto, altresì, nella revisione del Sistema di misurazione e valutazione della *performance*, rivisitato a seguito della riorganizzazione dell'Amministrazione, delle nuove indicazioni in materia di misurazione e valutazione della *performance* individuale fornite con apposita Direttiva del 28 novembre 2023 del Ministro della Pubblica Amministrazione, con riferimento anche alla valorizzazione e formazione del capitale umano.

La presente Direttiva prevede modalità di rappresentazione, sia analitiche che sintetiche, utili a garantire facilità di lettura ed elevata trasparenza. All'interno della Nota tecnica, che costituisce parte integrante del Documento, sono specificate le risorse finanziarie stanziare e le strutture del Ministero coinvolte.

Ogni struttura è chiamata a porre massima attenzione alla pianificazione e razionalizzazione nella allocazione delle risorse finanziarie, strumentali e umane, al potenziamento del controllo direzionale sulle azioni programmate, all'affinamento dei processi di rendicontazione per misurare in maniera puntuale i risultati conseguiti.

DESTINATARI

I destinatari della presente Direttiva sono tutti i Direttori generali preposti ai Centri di Responsabilità Amministrativa (CRA), i Direttori generali degli Istituti e uffici con finalità particolari di livello dirigenziale generale, comprese le strutture per l'attuazione del P.N.R.R., individuati ai sensi del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 2 dicembre 2019, n.169 e del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 17 ottobre 2023, n. 167, riportati nelle tabelle che seguono:



Il Ministro della cultura

CENTRI DI RESPONSABILITA'	TITOLARI
Gabinetto e Uffici di diretta collaborazione	Capo Gabinetto
Segretariato generale	Segretario generale
Direzione generale Educazione, ricerca e istituti culturali	Direttore generale
Direzione generale Archeologia, belle arti e paesaggio	Direttore generale
Direzione generale Sicurezza del patrimonio culturale	Direttore generale
Direzione generale Musei	Direttore generale
Direzione generale Archivi	Direttore generale
Direzione generale Biblioteche e diritto d'autore	Direttore generale
Direzione generale Creatività contemporanea	Direttore generale
Direzione generale Spettacolo	Direttore generale
Direzione generale Cinema e audiovisivo	Direttore generale
Direzione generale Organizzazione	Direttore generale
Direzione generale Bilancio	Direttore generale
ISTITUTI E UFFICI CON FINALITÀ PARTICOLARI DI LIVELLO DIRIGENZIALE GENERALE	TITOLARI
Archivio centrale dello Stato	Direttore generale
Istituto centrale per la digitalizzazione del patrimonio culturale – Digital Library	Direttore generale
Soprintendenza speciale Archeologia, Belle Arti e Paesaggio di Roma	Direttore generale
MUSEI, PARCHI ARCHEOLOGICI E ALTRI LUOGHI DELLA CULTURA DI RILEVANTE INTERESSE	TITOLARI
Galleria Borghese	Direttore generale
Gallerie degli Uffizi	Direttore generale
Galleria nazionale d'arte moderna e contemporanea	Direttore generale
Gallerie dell'Accademia di Venezia	Direttore generale
Museo e Real bosco di Capodimonte	Direttore generale
Museo nazionale romano	Direttore generale
Parco archeologico del Colosseo	Direttore generale
Parco archeologico di Pompei	Direttore generale
Pinacoteca di Brera	Direttore generale
Reggia di Caserta	Direttore generale
Vittoriano e Palazzo Venezia	Direttore generale

Con il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 17 ottobre 2023, n. 167, sono altresì individuati quali Istituti dotati di autonomia speciale di livello dirigenziale generale, i seguenti musei:

Musei reali di Torino	Direttore generale
Galleria dell'Accademia di Firenze e Musei del Bargello;	Direttore generale
Museo archeologico nazionale di Napoli	Direttore generale



Il Ministro della cultura

STRUTTURE PER L'ATTUAZIONE DEL P.N.R.R.	TITOLARI
Unità di missione per l'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza	Direttore generale
Soprintendenza speciale per il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza	Direttore generale della Direzione generale archeologia, belle arti e paesaggio

FATTORI GENERALI DI CONTESTO

Il contesto internazionale

In ambito internazionale il MiC si muoverà seguendo le linee indicate dal Piano di Lavoro Europeo per la Cultura 2023-2026 che mira ad affrontare l'attuale crisi della società europea e internazionale, attraverso un'azione volta a rafforzare la dimensione esterna della cultura quale elemento unificante tra i popoli, con un'attenzione particolare e un'attività destinata alla salvaguardia e alla protezione del patrimonio culturale, in modo specifico per quello dell'Ucraina gravemente minacciato dalla guerra in atto.

Il Ministero continuerà a svolgere un ruolo di primo piano nell'UNESCO, offrendo il supporto operativo per le azioni di intervento, per la salvaguardia del patrimonio culturale materiale e immateriale in grave pericolo a seguito di eventi bellici.

Si darà rinnovato impulso all'azione internazionale, anche tramite intese con importanti istituzioni museali di paesi esteri, al fine di riportare nel nostro Paese i beni culturali trafugati o esportati illegalmente, potenziando altresì le attività di recupero e le azioni di restituzione, anche in collaborazione con il Comando Carabinieri per la tutela del patrimonio culturale.

Il MiC lavorerà per valorizzare le comuni radici storiche, religiose e sociali, promuovendo i valori condivisi e, coordinandosi con il Ministero degli affari esteri e della cooperazione internazionale, proietterà la cultura italiana nel mondo quale opportunità di sviluppo per la nostra industria culturale e la promozione dell'immagine dell'Italia all'estero.

Proseguirà la collaborazione con le istituzioni comunitarie per dare piena ed efficace attuazione al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) al fine di cogliere tutte le opportunità di sviluppo e di lavoro per gli operatori della cultura che derivano dai finanziamenti comunitari.

Il contesto nazionale

L'attività dell'Amministrazione sarà volta, come da sua missione istituzionale, alla tutela, alla conservazione e alla sicurezza del patrimonio culturale materiale e immateriale, nonché alla valorizzazione dello stesso nella sua accezione più ampia, dal patrimonio architettonico a quello archeologico, artistico, storico, paesaggistico, archivistico e librario, alla sua digitalizzazione, al potenziamento della promozione dell'arte, dell'architettura contemporanea e delle arti creative, all'incremento delle attività culturali del cinema e dello spettacolo, al miglioramento dei servizi offerti al pubblico nei luoghi della cultura, al sostegno nel settore della ricerca, comprese le tecniche innovative nel campo del restauro e alla formazione del personale.



Il Ministro della cultura

In materia di tutela del patrimonio culturale verrà assicurato il tempestivo svolgimento dei procedimenti di individuazione e di autorizzazione, anche nelle Conferenze di servizi.

Proseguirà l'impegno dell'Amministrazione negli interventi di prevenzione e messa in sicurezza dei beni e dei luoghi della cultura dai rischi collegati ai fenomeni sismici. Con riferimento ai cambiamenti climatici, che hanno avuto effetti dannosi anche sul patrimonio culturale, verrà delineato il quadro conoscitivo e verranno definiti i programmi di sostegno agli enti territoriali per la manutenzione e protezione adeguata.

In materia di tutela paesaggistica si cercherà di coniugare la realizzazione degli impianti di produzione di energia da fonti rinnovabili con la preservazione del paesaggio, completando altresì la pianificazione paesaggistica nelle regioni ove essa è ancora mancante.

Verranno messe in atto azioni collaborative con gli enti territoriali e le comunità mediante strategie e soluzioni preventive, al fine di minimizzare i rischi causati al patrimonio culturale dal sovraffollamento turistico. Continuerà il potenziamento della sinergia tra istituzioni pubbliche e settore privato allo scopo di migliorare la fruizione del patrimonio culturale della Nazione, capillarmente diffuso sul territorio. Per i c.d. siti minori appartenenti al Ministero, verranno valutate ulteriori forme di concessione d'uso a terzi, secondo il principio di sussidiarietà orizzontale e verticale.

Per una migliore fruizione del patrimonio, verrà assicurato un uso più ampio e consapevole delle tecnologie digitali, allo scopo di garantire anche la piena accessibilità dei luoghi della cultura statali.

Proseguiranno i lavori di realizzazione e implementazione di una banca dati statistica, aggiornata costantemente, avente ad oggetto i dati riguardanti i beni culturali, materiali e immateriali, i visitatori e tutte le possibili tipologie di introiti degli istituti e luoghi della cultura.

Verrà rafforzato il profilo identitario delle città italiane, anche attraverso la promozione del territorio, potenziando la partecipazione ai comitati costituiti per la celebrazione dei centenari e degli anniversari di figure storiche importanti per la cultura nazionale.

Nei settori dello spettacolo, del cinema e dell'audiovisivo, il MiC, proseguirà la propria azione istituzionale di promozione e sostegno della produzione artistica, privilegiando quella nazionale, adottando misure necessarie a garantire una maggiore attrattività dei predetti settori anche a livello internazionale.

Seguiterà l'impegno volto a garantire il reperimento di fondi, anche provenienti dai privati, al fine di assicurare un adeguato sostegno al settore dello spettacolo dal vivo. Tra i requisiti per l'erogazione dei contributi verrà considerato elemento qualificante il coinvolgimento degli artisti italiani nel progetto da sostenere. Nel contempo proseguirà la revisione dei meccanismi normativi riferiti alle erogazioni dei contributi e al *tax credit* in riferimento all'*iter* di approvazione dei progetti.

Nel settore del cinema e audiovisivo, proseguirà il sostegno alle iniziative destinate a favorire l'acquisto dei biglietti da parte del pubblico, in particolare per la visione in sala di film italiani.



Il Ministro della cultura

PRIORITÀ POLITICHE E OBIETTIVI

Con l'Atto di indirizzo dell'anno 2024, emanato con decreto ministeriale 23 gennaio 2024, n. 26, registrato dalla Corte dei Conti il 7 febbraio 2024, sono state individuate le priorità politiche da realizzarsi nell'anno 2024 e per il triennio 2024-2026, focalizzando gli obiettivi da affidare alla responsabilità operativa e gestionale della dirigenza amministrativa e tecnica.

Continuerà l'impegno dell'Amministrazione nella realizzazione dei progetti delineati dal Piano nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) che copre l'arco temporale 2021-2026, articolato nelle seguenti sei missioni: digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo; rivoluzione verde e transizione ecologica; infrastrutture per una mobilità sostenibile; istruzione e ricerca; inclusione e coesione; salute.

La presente Direttiva assegna ai titolari dei Centri di Responsabilità Amministrativa e degli Istituti, Uffici, Musei e Parchi archeologici dotati di autonomia speciale di livello dirigenziale generale gli obiettivi strategici e strutturali da perseguire, anche attraverso un maggiore coinvolgimento motivazionale del personale.

Tali obiettivi sono individuati in aggiunta ai compiti istituzionali ai quali i Direttori generali devono adempiere nell'ordinaria amministrazione del proprio mandato.

Si elencano di seguito le priorità politiche con le relative aree di intervento.

Priorità I: Migliorare l'organizzazione e il funzionamento dell'Amministrazione. Digitalizzazione. Attività europea e internazionale.

1. attuare le azioni necessarie per sopperire alle carenze di personale derivanti dalla cessazione dal servizio dei dipendenti collocati a riposo; assicurare adeguati tempi di avvicendamento nelle funzioni tra i dipendenti e i nuovi assunti, al fine della trasmissione della conoscenza;
2. ripartire la dotazione organica alla luce della nuova articolazione ministeriale che verrà definita a seguito della riorganizzazione;
3. favorire il rilancio delle politiche di innovazione, formazione e valorizzazione del personale del Ministero, al fine di sostenerne la crescita professionale e il benessere organizzativo, anche avvalendosi della Fondazione Scuola dei beni e delle attività culturali;
4. aggiornare il Sistema di misurazione e valutazione della *performance* dei dirigenti e del personale dipendente, anche alla luce del nuovo assetto organizzativo dell'Amministrazione;
5. integrare i sistemi informativi, pianificare e attuare processi di digitalizzazione dei procedimenti, in un'ottica sia di efficienza ed economicità sia di maggiore trasparenza, anche al fine di monitorare le misure di prevenzione dal rischio corruttivo;
6. ottimizzare la capacità di spesa riducendo i tempi di pagamento delle fatture commerciali anche secondo quanto previsto dall'art. 4 *bis* della legge 21 aprile 2023, n. 41. Assicurare la conformità agli obiettivi di risparmio di spesa previsti dalla normativa vigente così come da circolare congiunta della Ragioneria generale dello Stato e del Dipartimento della funzione pubblica del 3 gennaio 2024, n.1;



Il Ministro della cultura

7. razionalizzare le disposizioni fiscali in materia di beni e di attività culturali;
8. rafforzare l'attività di salvaguardia, monitoraggio e assistenza dei siti iscritti nella Lista del patrimonio mondiale UNESCO, monitorandone i sistemi di gestione;
9. programmare e monitorare l'attuazione dei programmi comunitari europei e internazionali, delle politiche di coesione nazionale, nonché dei "Grandi Progetti Beni Culturali";
10. sviluppare la rete di accordi, protocolli esecutivi e memorandum culturali per lo sviluppo dell'industria culturale e per la promozione dell'immagine dell'Italia all'estero attraverso la diffusione della conoscenza del patrimonio culturale italiano tramite la rete delle Ambasciate e degli Istituti di cultura;
11. rafforzare l'identità e le comuni radici storiche, religiose e sociali con gli altri Paesi membri, promuovendo valori comuni e tutelando l'interesse nazionale.

Priorità II: Assicurare la tutela, la conservazione e la sicurezza del patrimonio culturale. Garantire azioni di prevenzione e protezione del patrimonio culturale in caso di calamità, dissesti idrogeologici e altri eventi naturali.

1. garantire la tutela e la conservazione del patrimonio materiale e immateriale storico, artistico, archeologico anche subacqueo, architettonico, demoetnoantropologico, archivistico e librario, mediante il corretto e tempestivo svolgimento dei procedimenti di individuazione e di autorizzazione, anche nelle conferenze di servizi;
2. assicurare la tutela e la conservazione del paesaggio, anche mediante la definizione congiunta con le regioni dei piani paesaggistici, tenendo altresì conto degli obiettivi da realizzare in attuazione delle misure previste dal PNRR;
3. contrastare il traffico illecito, potenziando altresì le attività di recupero e le azioni di restituzione con il supporto del Comando Carabinieri per la tutela del patrimonio culturale;
4. censire, schedare e catalogare il patrimonio culturale, anche immateriale;
5. proseguire le attività connesse alla creazione del Polo di conservazione digitale, attuato dall'Archivio centrale dello Stato, per garantire la sicurezza, l'uso e l'accessibilità a lungo termine degli archivi digitali;
6. monitorare gli interventi di ricostruzione del patrimonio culturale danneggiato dagli eventi sismici, nonché dagli altri eventi calamitosi;
7. svolgere attività di manutenzione programmata, con tempistiche certe rispetto ai lavori di restauro e all'uso dei fondi, con adeguato monitoraggio dello stato e dei tempi di attuazione;
8. promuovere l'alta formazione nel campo del restauro e della conservazione dei beni culturali attraverso l'attività degli istituti di alta formazione del MIC.

Priorità III: Valorizzazione, anche economica, del patrimonio culturale, nonché promozione dello sviluppo della cultura.

1. migliorare la qualità e la fruizione dei luoghi della cultura attraverso l'ampliamento dei circuiti integrati e la collaborazione con enti pubblici non statali, con soggetti privati, tra cui gli enti ecclesiastici civilmente riconosciuti;
2. monitorare il grado di soddisfazione degli utenti attraverso l'utilizzo degli appositi strumenti di verifica e rilevazione degli esiti;
3. valorizzare il patrimonio culturale, garantendone la protezione e il decoro dello stesso;
4. incrementare la redditività economica degli istituti e luoghi della cultura, anche attraverso il prestito a titolo oneroso delle opere d'arte per mostre in Italia e all'estero, al fine di



Il Ministro della cultura

- reperire risorse economiche aggiuntive per l'autofinanziamento degli istituti e luoghi della cultura;
5. assicurare il tempestivo svolgimento delle procedure di affidamento dei servizi aggiuntivi negli istituti e luoghi della cultura, anche al fine di incrementare le tipologie di servizi cedibili a terzi;
 6. assicurare l'attuazione dei programmi di intervento finalizzati a realizzare la piena accessibilità degli istituti e luoghi della cultura, anche mediante il superamento delle barriere fisiche, senso percettive e cognitive;
 7. rafforzare il tratto identitario delle città italiane anche attraverso la promozione del territorio, potenziando la partecipazione ai comitati costituiti per la promozione dei centenari e degli anniversari di figure storiche importanti per il nostro Paese.
 8. valorizzare il patrimonio archivistico e migliorare la fruizione degli archivi, affinché diventino luoghi aperti e centri di aggregazione.

Priorità IV: Sostegno delle attività culturali e creative. Promuovere e sostenere le biblioteche. Salvaguardare il diritto d'autore.

1. razionalizzare i meccanismi normativi che riguardano l'iter di approvazione dei progetti e l'erogazione dei contributi pubblici per cinema e spettacolo;
2. ridefinire i criteri del Fondo nazionale per lo spettacolo rivedendo i procedimenti per l'approvazione dei progetti e l'erogazione dei contributi, anche privilegiando il coinvolgimento degli artisti italiani quale elemento qualificante per l'erogazione dei contributi;
3. rinnovare i criteri per l'attribuzione del *tax credit*, anche attraverso il contributo apportato dal lavoro delle apposite Commissioni;
4. prevedere, in collaborazione con il Ministero dell'università e della ricerca e con il Ministero dell'istruzione e del merito, la realizzazione di progetti di formazione di figure professionali dello spettacolo;
5. riservare attenzione alle sale cinematografiche incentivando la visione in sala di film italiani da parte degli spettatori, anche attraverso una riduzione del prezzo del biglietto;
6. rafforzare il Piano Nazionale Cinema e Immagini nelle scuole e, in collaborazione con il Ministero dell'istruzione e del merito; potenziare le attività di formazione degli insegnanti, rendendo strutturale l'utilizzo del linguaggio cinematografico nei piani scolastici;
7. migliorare e affinare ulteriormente le strategie di promozione del cinema e dell'audiovisivo italiani sui mercati internazionali e per converso potenziare misure di attrazione di investimenti internazionali nel nostro Paese, incentivando lo studio e la conservazione delle fonti cinematografiche conservate all'interno degli archivi storici come quello Luce o della Cineteca Nazionale;
8. integrare l'attività di formazione di Cinecittà con l'attività di alta formazione offerta dal Centro Sperimentale di Cinematografia, al fine di valorizzarla e svilupparla ulteriormente;
9. promuovere e sostenere l'arte e l'architettura contemporanee, anche attraverso la diffusione della cultura urbanistica e architettonica;
10. promuovere e sostenere le industrie culturali e creative;
11. promuovere il libro e lo sviluppo dei servizi bibliografici e bibliotecari nazionali;
12. gestire e valorizzare le biblioteche pubbliche statali;
13. assicurare la salvaguardia della proprietà intellettuale e del diritto d'autore.



Il Ministro della cultura

MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE

Secondo quanto previsto dal vigente Sistema di misurazione e valutazione della *performance*, adottato con decreto ministeriale 9 dicembre 2010 e successivamente integrato con decreto ministeriale 12 settembre 2016, la valutazione dei dirigenti di livello generale sarà misurata in base alla verifica del raggiungimento degli obiettivi contenuti nella presente Direttiva generale.

Il monitoraggio dello stato di realizzazione degli obiettivi sarà svolto dall'Organismo Indipendente di Valutazione della *performance* (OIV) con il supporto della Struttura tecnica permanente per la misurazione della *performance*, che nell'ambito delle proprie funzioni di valutazione e controllo strategico, ai sensi dell'articolo 14, del decreto legislativo del 27 ottobre 2009, n. 150, e ss.mm.ii., verificherà mediante monitoraggi intermedi e finali lo stato di conseguimento degli obiettivi e, per i Centri di responsabilità amministrativa, dei relativi programmi esecutivi di azione, allo scopo di rilevarne lo stato di realizzazione tecnica e finanziaria e di identificare gli eventuali scostamenti rispetto alle previsioni con le relative cause, proponendo gli eventuali correttivi da apportare.

Il monitoraggio avverrà sulla base della misurazione degli indicatori associati agli obiettivi e contenuti nelle schede tecniche che costituiscono parte integrante della presente Direttiva. In sede di rendicontazione i Centri di responsabilità amministrativa indicheranno anche le risorse umane e finanziarie complessivamente utilizzate per la realizzazione dell'obiettivo.

Il monitoraggio, distinto per quadrimestri, dovrà essere inviato all'OIV, per il primo quadrimestre entro il 15 maggio 2024, per il secondo quadrimestre entro il 16 settembre 2024, mentre entro il 20 gennaio 2025 dovrà essere trasmesso il monitoraggio per il terzo quadrimestre e per il monitoraggio conclusivo dell'intero anno. I dati forniti dovranno essere riepilogati in una sintetica Relazione, sottoscritta dal Dirigente generale, e quantificati numericamente nelle apposite schede di monitoraggio.

Al riguardo si richiama l'attenzione sul rispetto dei predetti termini, la cui inosservanza potrà costituire oggetto di valutazione negativa sui comportamenti organizzativi.

La rendicontazione dei risultati conseguiti connessi agli obiettivi consentirà all'OIV, nell'esercizio delle attività di controllo strategico di cui all'articolo 6, comma 1 del decreto legislativo n. 286 del 1999, di riferire al Ministro in merito agli esiti conseguiti dai Direttori generali, anche ai fini della misurazione e valutazione della *performance* organizzativa e individuale di cui al Sistema di misurazione e valutazione vigente.

La valutazione totale, pari a 100 punti, è composta per 75 punti dal conseguimento degli obiettivi assegnati e per 25 punti dalla valutazione dei comportamenti organizzativi.

Ai dirigenti di livello dirigenziale generale, cui la presente Direttiva è rivolta, è assegnato, altresì, quale specifico obiettivo annuale il rispetto dei tempi di pagamento, valutato ai fini del riconoscimento della retribuzione di risultato per una quota della stessa avente un peso non inferiore al trenta per cento, così come disposto dall'art. 4 *bis* del decreto-legge 24 febbraio 2023 n. 13, convertito con modificazioni dalla legge 21 aprile 2023 n. 41 e come meglio specificato con la circolare n. 1 del 3 gennaio 2024 in materia di riduzione dei tempi di



Il Ministro della cultura

pagamento delle pubbliche amministrazioni, emessa a firma congiunta dal Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato e dal Dipartimento della funzione pubblica.

In base alla predetta disposizione normativa, gli stessi dirigenti generali avranno cura di individuare, con proprio decreto, i dirigenti di seconda fascia afferenti alle proprie strutture organizzative responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali, attribuendo a questi ultimi uno specifico obiettivo annuale.

Per la valutazione dei Direttori degli Istituti e Uffici con finalità particolari di livello dirigenziale generale troverà applicazione in via analogica il vigente Sistema di misurazione e valutazione della *performance*. Con le medesime modalità, i dirigenti di seconda fascia saranno valutati dai dirigenti di prima fascia di diretto riferimento.

A seguito dell'emanazione della presente Direttiva, i Direttori generali cui afferiscono strutture dirigenziali centrali e periferiche avranno cura di predisporre, come da vigente Sistema di Misurazione e valutazione, entro 5 giorni, le Direttive di secondo livello e di assegnare ai dirigenti di seconda fascia delle strutture centrali e periferiche, gli obiettivi operativi funzionali al perseguimento degli obiettivi di propria competenza.

INDIVIDUAZIONE DELLE RISORSE DEGLI ISTITUTI DOTATI DI AUTONOMIA SPECIALE DI LIVELLO DIRIGENZIALE GENERALE

Per la realizzazione degli obiettivi saranno utilizzate le risorse umane e strumentali disponibili presso ciascun Istituto, nonché le risorse finanziarie come rappresentate nel documento di rendicontazione contabile che evidenzia la pianificazione e i risultati della gestione finanziaria e contabile delle risorse economiche a disposizione.

Il bilancio dell'Istituto, redatto secondo i principi di pubblicità e trasparenza e approvato ai sensi delle disposizioni previste nel decreto ministeriale del 23 dicembre 2014 in materia di "Organizzazione e funzionamento dei musei statali", - modificato dal decreto ministeriale n. 358 del 27 ottobre 2021 - e dal decreto ministeriale n. 46 del 3 febbraio 2022, individua le diverse voci di entrata e di spesa, anche allo scopo di consentire la puntuale valutazione della regolarità della gestione e la confrontabilità, anche in proiezione internazionale, delle istituzioni museali.

NOTA TECNICA

La presente Direttiva è corredata da una Nota Tecnica, parte integrante e sostanziale della stessa, che riporta:

- il quadro riassuntivo delle risorse umane coinvolte;
- i quadri sinottici degli stanziamenti di competenza 2024 per i Centri di responsabilità amministrativa, suddivisi per obiettivi strategici e strutturali;
- le schede di assegnazione degli obiettivi per i Centri di responsabilità amministrativa, per gli Istituti e per le Strutture con finalità particolari.

Ai sensi dell'articolo 33, comma 4, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 91, convertito con modificazioni dalla legge 11 agosto 2014, n. 116, la presente Direttiva è inviata all'Ufficio



Il Ministro della cultura

centrale del bilancio e alla Corte dei conti per i controlli di rispettiva competenza e sarà pubblicata sul sito del Ministero.

Roma,

IL MINISTRO

Firmato digitalmente da
GENNARO SANGIULIANO

CN = SANGIULIANO GENNARO
O = Ministero della cultura
C = IT



Direttiva generale per l'azione amministrativa e la gestione – anno 2024

NOTA TECNICA

SOMMARIO

SEZIONE 1 - Quadri sinottici	
- 1.1 Quadro riassuntivo delle risorse umane	pag. 2
- 1.2 Quadro riassuntivo delle risorse umane presenti alla data del 31 dicembre 2023	pag. 3
- 1.3 Quadro riassuntivo delle risorse finanziarie	pag. 4
- 1.4 Quadro sinottico degli stanziamenti di competenza 2024 divisi per missioni, programmi e ripartiti per CRA	pag. 7
- 1.5 Quadro sinottico degli stanziamenti in ordine di assegnazione	pag. 8
- 1.6 Quadro sinottico della ripartizione delle risorse per missioni e programma di bilancio	pag. 9
- 1.7 Quadro sinottico della ripartizione delle risorse sugli obiettivi contenuti nelle "Nota integrativa a legge di bilancio 2024-2026"	pag. 10
-1.8 Oltre le risorse di bilancio: Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza	pag. 19
-1.9 Quadro sinottico degli obiettivi destinati ai centri di responsabilità amministrativa, articolati per priorità politica	pag. 25
-1.10 Programmazione degli Istituti e Uffici con finalità particolari di livello dirigenziale generale	Pag. 28
<i>1.10.1 obiettivi destinati alle strutture istituite per l'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza attive fino al 2026</i>	<i>Pag. 29</i>
<i>1.10.2 obiettivi destinati agli istituti e uffici con finalità particolari di livello dirigenziale generale</i>	<i>Pag. 30</i>
SEZIONE 2 - Schede obiettivi	
-2.1 Schede obiettivi strategici/strutturali declinati in obiettivi operativi con i relativi indicatori ed i piani esecutivi di azione per Centri di responsabilità amministrativa	pag. 36
-2.2 Schede obiettivi agli Istituti e Uffici con finalità particolari di livello dirigenziale generale	



Ministero della cultura

SEZIONE 1

1.1 QUADRO RIASSUNTIVO DELLE RISORSE UMANE

La dotazione organica del Ministero, rideterminata a seguito dell'emanazione del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 2 dicembre 2019, n. 169 – *“Regolamento di organizzazione del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance”*- in vigore dal 5 febbraio 2020, modificato dal decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 24 giugno 2021, n. 123 e dal decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 17 ottobre 2023, n. 167, è rappresentata nella tabella che segue.

DOTAZIONE ORGANICA	
PERSONALE DIRIGENZIALE	
Dirigenti di prima fascia	32
Dirigenti di seconda fascia*	198
TOTALE	230
PERSONALE NON DIRIGENZIALE	
Elevata professionalità**	100
Area dei funzionari	
Area dei funzionari	5.587
Area degli assistenti	12.944
Area degli operatori	323
TOTALE	18.854
TOTALE COMPLESSIVO DOTAZIONE ORGANICA	19.184

* Dirigenti di seconda fascia*

di cui n.1 presso gli uffici di diretta collaborazione del Ministro

**Area Elevate Professionalità: Incremento dotazione organica ex art. 12 decreto-legge n.75/2023, convertito con modificazioni in Legge n.112/2023



Ministero della cultura

1.2 QUADRO RIASSUNTIVO DELLE RISORSE UMANE PRESENTI ALLA DATA DEL 31 DICEMBRE 2023

Nell'amministrazione centrale e periferica alla data del 31 dicembre 2023 era presente il seguente personale:

PERSONALE MIC IN SERVIZIO AL 31 DICEMBRE 2023	
PERSONALE DIRIGENZIALE	
Dirigenti di prima fascia: n. 0 Dirigente generale con incarico conferito ai sensi dell'art. 19 commi 3 e 6 D.Lgs. 165/2001 n. 7 Dirigenti generali di ruolo (escluso n.1 dirigente in aspettativa) n. 5 Dirigenti di seconda fascia con incarico di prima n. 1 Dirigenti con incarico conferito ai sensi dell'art. 19, commi 4 e 5 bis D.lgs. 165/2001 n. 2 Dirigenti con incarico conferito ai sensi dell'art. 19, commi 4 e 6 D.lgs. 165/2001 n. 5 Dirigenti con incarico di Direttore di musei autonomi, conferito ai sensi dell'art. 19, c. 6, D.lgs. 165/2001 e ai sensi del d.l. 83/2014	20
Dirigenti di seconda fascia: n. 53 Dirigenti di ruolo (escluso n.1 dirigente in aspettativa) n. 51 Dirigenti con incarico conferito ai sensi dell'art. 19, c.6, D.Lgs. 165/2001 n. 23 Dirigenti con incarico di Direttore di istituti o musei autonomi, conferito ai sensi dell'art. 19, commi 5 e 6, D.Lgs. 165/2001 n. 12 Dirigenti con incarico conferito ai sensi dell'art. 5 bis, D.Lgs. 165/2001	139
TOTALE PERSONALE DIRIGENZIALE	159
PERSONALE NON DIRIGENZIALE	
Area elevata professionalità	0
Area III	3.063
Area II	8.337
Area I	206
TOTALE PERSONALE NON DIRIGENZIALE	11.606
TOTALE COMPLESSIVO	11.765

Fonte dati: Direzione generale Organizzazione



Ministero della cultura

1.3 QUADRO RIASSUNTIVO DELLE RISORSE FINANZIARIE

Le risorse finanziarie destinate ai singoli obiettivi sono coerenti con gli stanziamenti iscritti nelle missioni e nei programmi dello stato di previsione della spesa per l'anno 2024, tabella 14, di questo Ministero, il cui totale ammonta ad euro **3.555.670.907**, ripartito tra i Centri di responsabilità amministrativa secondo il prospetto che segue:

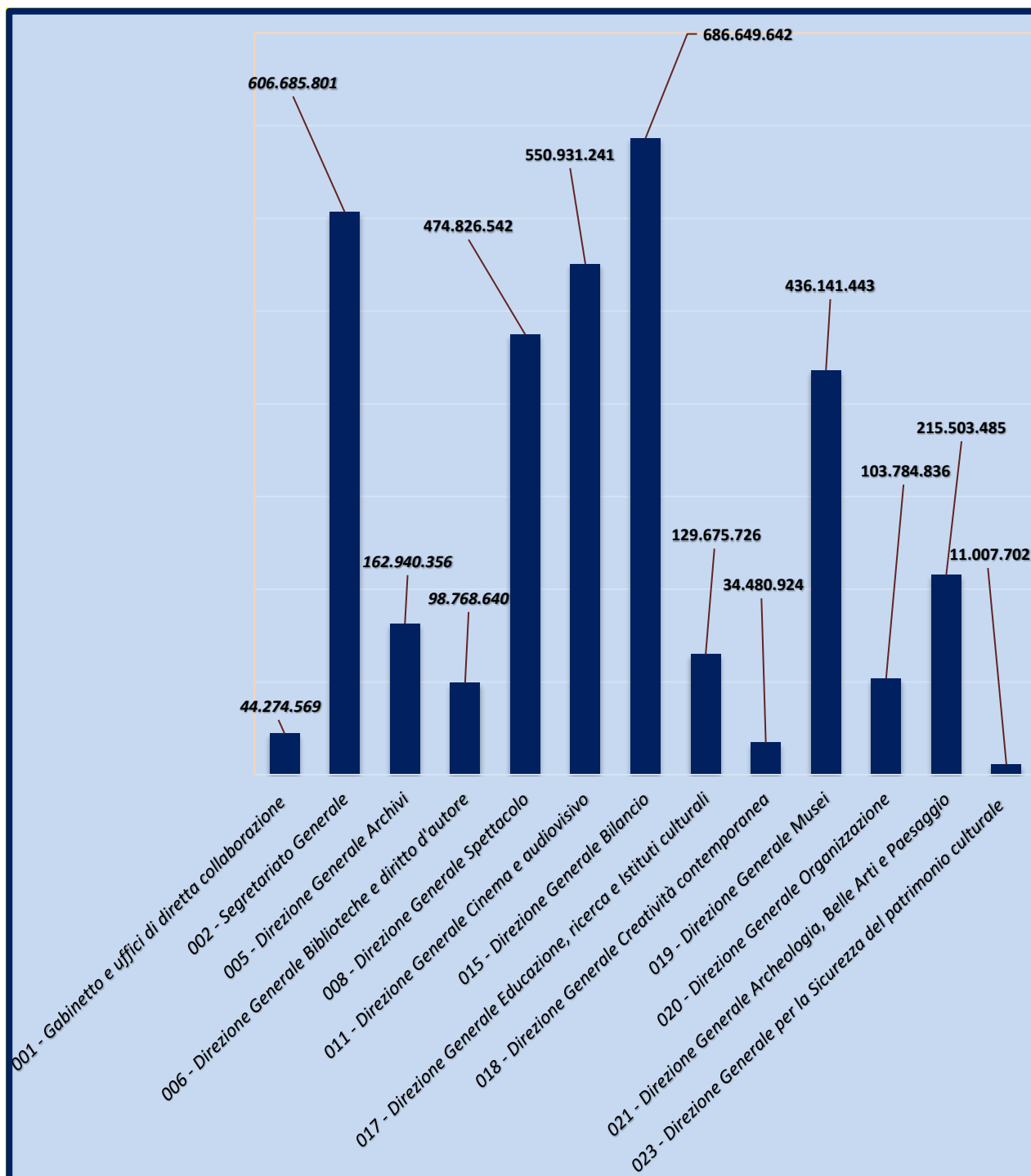
Quadro sinottico degli stanziamenti di competenza 2024 suddivisi per CRA		
CENTRI DI RESPONSABILITÀ AMMINISTRATIVA	STANZIAMENTI 2024	%
001 - Gabinetto e uffici di diretta collaborazione all'opera del Ministro	9.053.509 (miss. 21 progr. 5) 35.221.060 (miss. 32 progr. 2) Tot. 44.274.569	1,25
002 - Segretariato Generale	583.968.257 (miss. 21 progr. 14) 22.717.544 (miss. 21 progr.19) Tot. 606.685.801	17,06
005 - Direzione Generale Archivi	162.940.356	4,58
006 - Direzione Generale Biblioteche e diritto d'autore	98.768.640	2,78
008 - Direzione Generale Spettacolo	474.826.542	13,35
011 - Direzione Generale Cinema e audiovisivo	550.931.241	15,49
015 - Direzione Generale Bilancio	686.649.642	19,31
017 - Direzione Generale Educazione, ricerca e Istituti culturali	129.675.726	3,65
018 - Direzione Generale Creatività contemporanea	34.480.924	0,97
019 - Direzione Generale Musei	436.141.443	12,27
020 - Direzione Generale Organizzazione	103.784.836	2,92
021 - Direzione Generale Archeologia, Belle Arti e Paesaggio	68.024.317 (miss. 21 progr. 6) 147.479.168 (miss. 21 progr.12) Tot. 215.503.485	6,06
023 - Direzione Generale per la Sicurezza del patrimonio culturale	11.007.702	0,31
TOTALE STANZIAMENTI 2024	3.555.670.907	100

Fonte dei dati "Nota integrativa a legge di bilancio 2024-2026"



Ministero della cultura

RIPARTIZIONE GRAFICA DELLE RISORSE

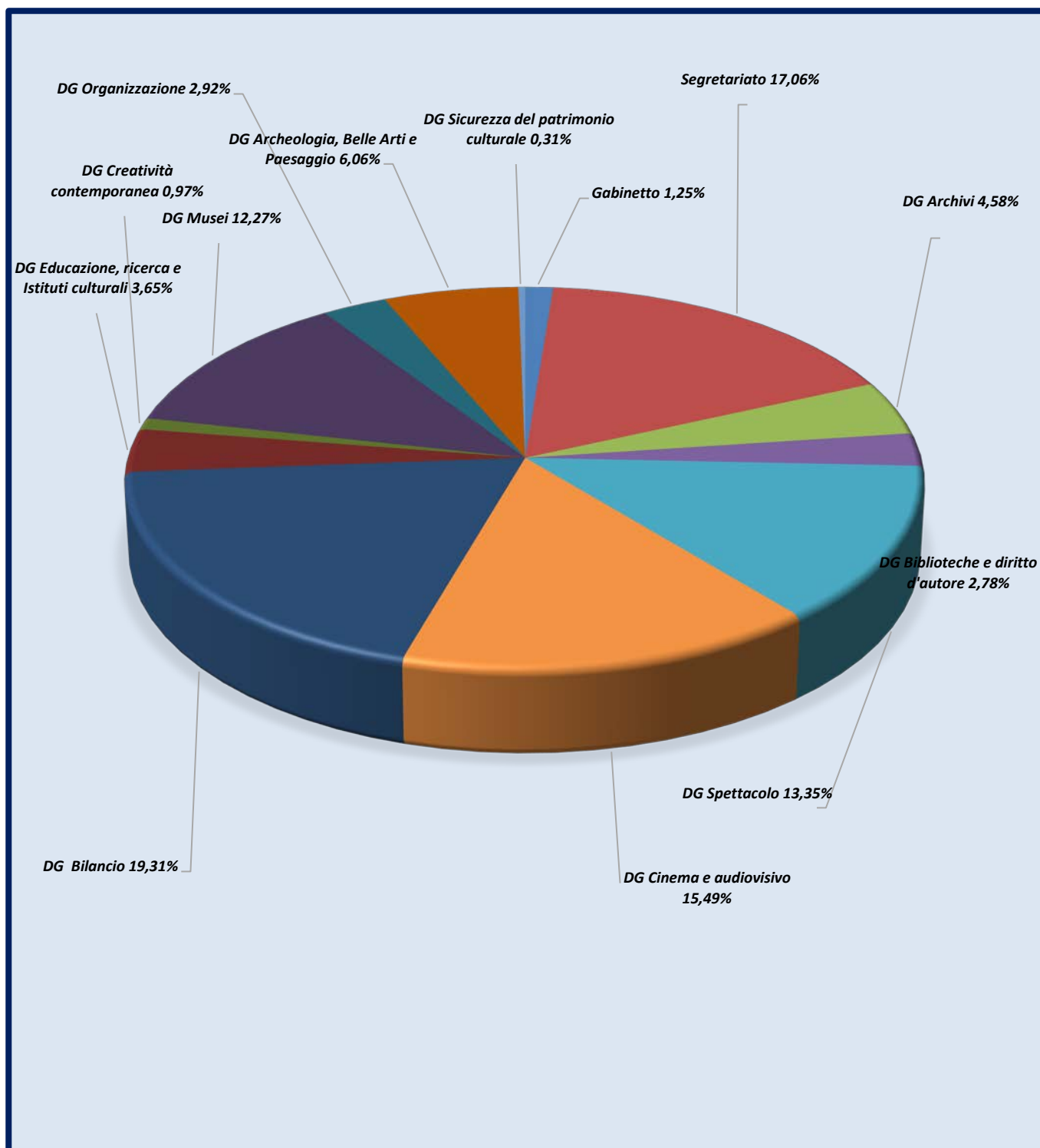


Fonte dei dati "Nota integrativa a legge di bilancio 2024-2026"



Ministero della cultura

RIPARTIZIONE GRAFICA DELLE RISORSE ESPRESSE IN PERCENTUALE



Fonte dei dati "Nota integrativa a legge di bilancio 2024-2026"



Ministero della cultura

1.4 QUADRO SINOTTICO DEGLI STANZIAMENTI DI COMPETENZA 2024 DIVISI PER MISSIONI, PROGRAMMI E RIPARTITI PER CRA (VALORE IN EURO)

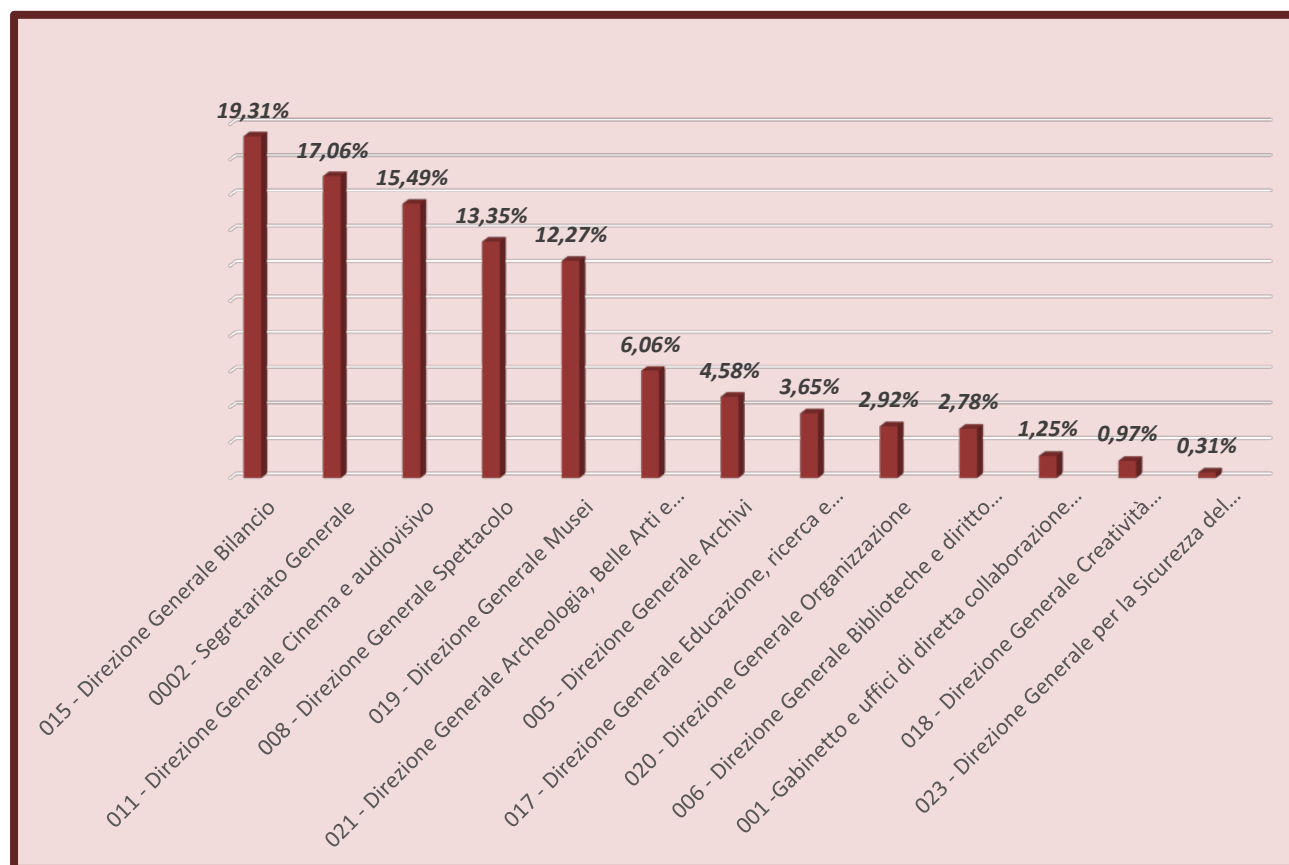
MISSIONI E PROGRAMMI	CENTRI DI RESPONSABILITÀ	OBIETTIVI STRATEGICI		OBIETTIVI STRUTTURALI		RISORSE PER CDR	TOTALE PER MISSIONI E PROGRAMMI
		n.	Risorse	n.	Risorse		
021.005 - Vigilanza, prevenzione e repressione in materia di patrimonio culturale	0001 - GABINETTO E UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE ALL'OPERA DEL MINISTRO	-	-	2	44.274.569	44.274.569	9.053.509 <small>(021.005)</small>
032.002 - Indirizzo politico							35.221.060 <small>(032.002)</small>
021.014 - Coordinamento ed indirizzo per la salvaguardia del patrimonio culturale	0002 - SEGRETARIATO GENERALE	4	123.921.492	1	482.764.309	606.685.801	583.968.257 <small>(021.014)</small>
021.019 - Realizzazione attività di tutela in ambito territoriale							22.717.544 <small>(021.019)</small>
021.009 - Tutela e valorizzazione dei beni archivistici	0005 - DIREZIONE GENERALE ARCHIVI	4	121.966.967	1	40.973.389	162.940.356	162.940.356
021.010 - Tutela e valorizzazione dei beni librari, promozione e sostegno del libro e dell'editoria	0006 - DIREZIONE GENERALE BIBLIOTECHE E DIRITTO DI AUTORE	2	4.850.031	3	93.918.609	98.768.640	98.768.640
021.002 - Sostegno, valorizzazione e tutela del settore dello spettacolo	0008 - DIREZIONE GENERALE SPETTACOLO	3	1.470.189	2	473.356.353	474.826.542	474.826.542
021.018 - Sostegno, valorizzazione e tutela del settore cinema e audiovisivo	0011 - DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO	2	996.222	3	549.935.019	550.931.241	550.931.241
021.015 - Tutela del patrimonio culturale	0015 - DIREZIONE GENERALE BILANCIO	1	1.470.799	3	685.178.843	686.649.642	686.649.642
017.004 - Ricerca educazione e formazione in materia di beni e attività culturali	0017 - DIREZIONE GENERALE EDUCAZIONE, RICERCA E ISTITUTI CULTURALI	3	37.134.686	2	92.541.040	129.675.726	129.675.726
021.016 - Tutela e promozione dell'arte e dell'architettura contemporanea e delle periferie urbane	0018 - DIREZIONE GENERALE CREATIVITÀ CONTEMPORANEA	3	32.457.781	1	2.023.143	34.480.924	34.480.924
021.013 - Valorizzazione del patrimonio culturale e coordinamento del sistema museale	0019 - DIREZIONE GENERALE MUSEI	4	436.141.443			436.141.443	436.141.443
032.003 - Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza	0020 - DIREZIONE GENERALE ORGANIZZAZIONE	3	60.713.411	1	43.071.425	103.784.836	103.784.836
021.006 - Tutela dei beni archeologici	0021 - DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO	4	72.590.943	1	142.912.542	215.503.485	68.024.317 <small>(021.006)</small>
021.012 - Tutela delle belle arti e tutela e valorizzazione del paesaggio							147.479.168 <small>(021.012)</small>
021.020 - Coordinamento e attuazione interventi per la sicurezza del patrimonioculturale e per le emergenze	0022 - DIREZIONE GENERALE PER LA SICUREZZA DEL PATRIMONIO CULTURALE	6	11.007.702			11.007.702	11.007.702
Totali		39	904.721.666	20	2.650.949.241	3.555.670.907	3.555.670.907



Ministero della cultura

1.5 QUADRO SINOTTICO DEGLI STANZIAMENTI IN ORDINE DI ASSEGNAZIONE

STANZIAMENTI IN ORDINE DI ASSEGNAZIONE		
CENTRI DI RESPONSABILITA' AMMINISTRATIVA	RISORSE 2024	%
015 - Direzione Generale Bilancio	686.649.642	19,31%
002 - Segretariato Generale	606.685.801	17,06%
011 - Direzione Generale Cinema e audiovisivo	550.931.241	15,49%
008 - Direzione Generale Spettacolo	474.826.542	13,35%
019 - Direzione Generale Musei	436.141.443	12,27%
021 - Direzione Generale Archeologia, Belle Arti e Paesaggio	215.503.485	6,06%
005 - Direzione Generale Archivi	162.940.356	4,58%
017 - Direzione Generale Educazione, ricerca e Istituti culturali	129.675.726	3,65%
020 - Direzione Generale Organizzazione	103.784.836	2,92%
006 - Direzione Generale Biblioteche e diritto d'autore	98.768.640	2,78%
001 -Gabinetto e uffici di diretta collaborazione all'opera del Ministro	44.274.569	1,25%
018 - Direzione Generale Creatività contemporanea	34.480.924	0,97%
023 - Direzione Generale per la Sicurezza del patrimonio culturale	11.007.702	0,31%
TOTALE STANZIAMENTI 2024	3.555.670.907	100

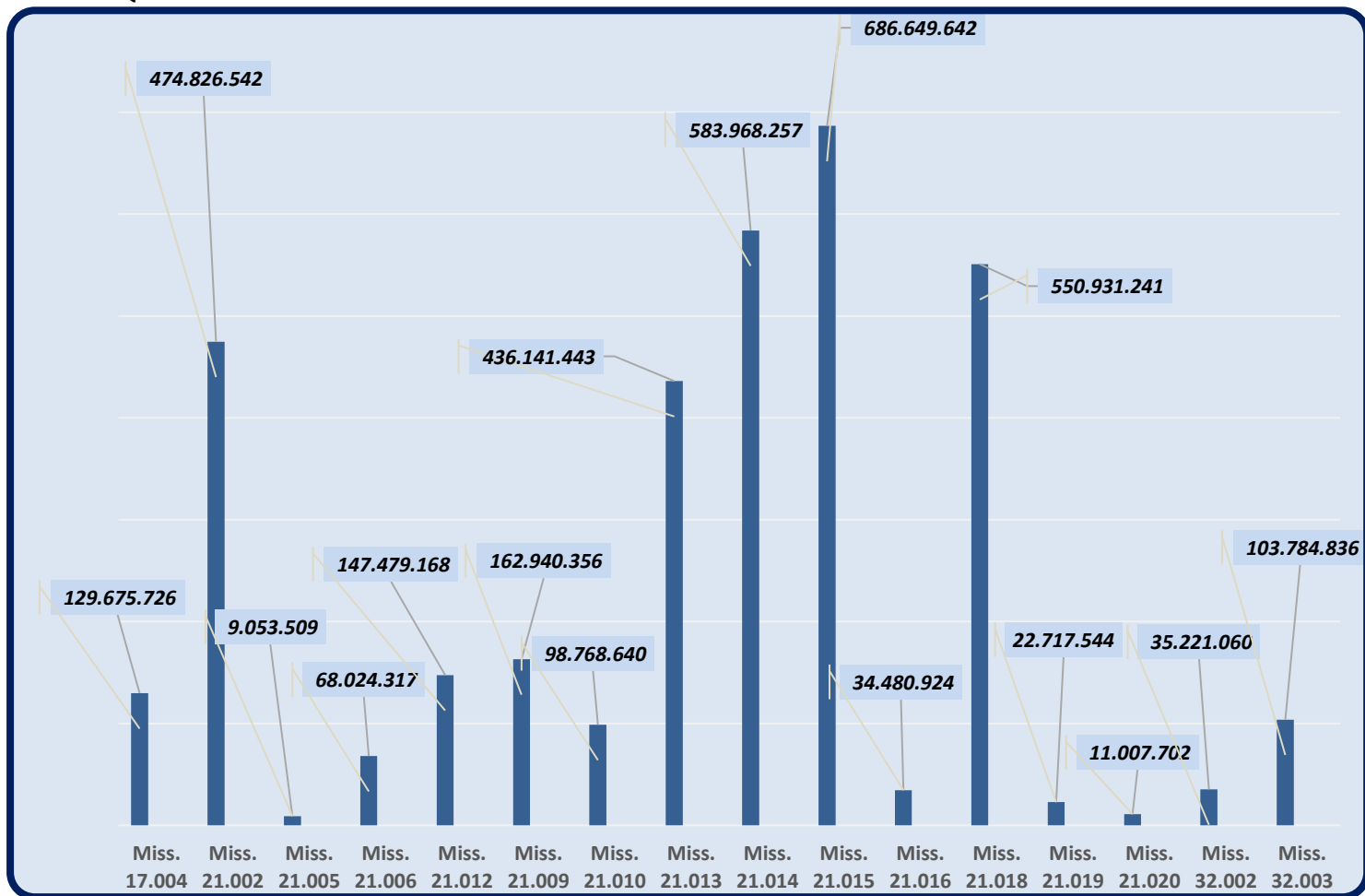


Fonte dei dati "Nota integrativa a legge di bilancio 2024-2026"

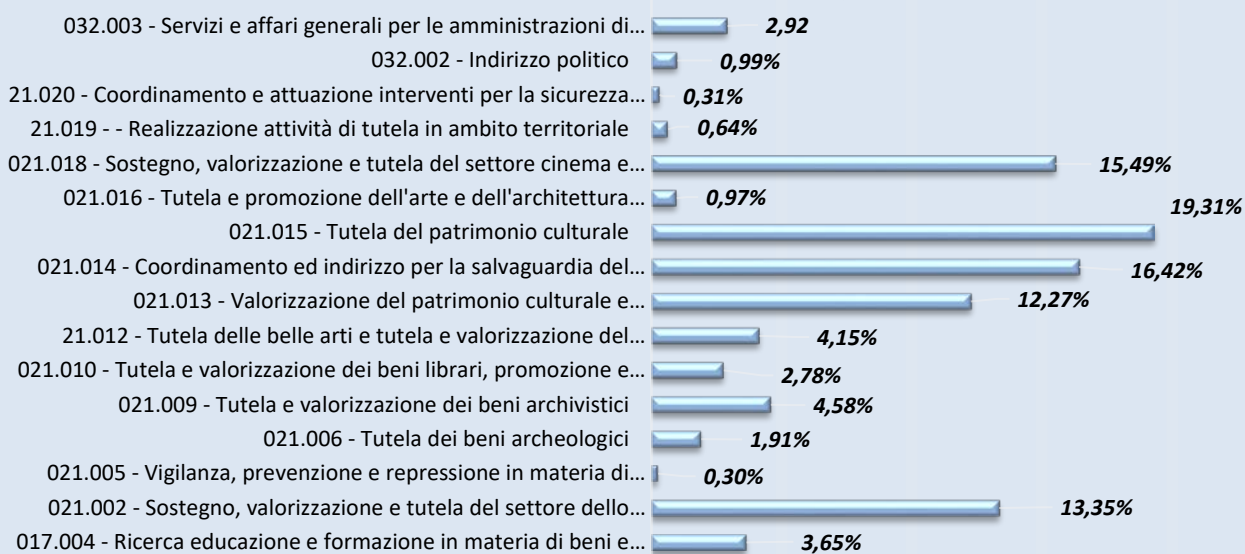


Ministero della cultura

1.6 QUADRO SINOTTICO DELLA RIPARTIZIONE DELLE RISORSE PER MISSIONI E PROGRAMMA DI BILANCIO



Ripartizione delle risorse per missione e programma di bilancio espresse in percentuale





Ministero della cultura

1.7 QUADRO SINOTTICO DELLA RIPARTIZIONE DELLE RISORSE SUGLI OBIETTIVI CONTENUTI NEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) "2024-2026"

Centro di Responsabilità Amministrativa n.1					
GABINETTO E UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE ALL'OPERA DEL MINISTRO					
Denominazione Obiettivo	Denominazione Indicatore	Baseline	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
1. Miglioramento della capacità di attuazione delle disposizioni legislative del Governo	1.1 Capacità di riduzione dei provvedimenti in attesa	50%	50%	52%	55%
	1.2 Capacità attuativa entro i termini di scadenza dei provvedimenti adottati	50%	50%	55%	56%
	1.3 Grado di adozione dei provvedimenti attuativi previsti dalle disposizioni legislative senza concerti e/o pareri	100%	80%	80%	82%
	1.4 Grado di adozione dei provvedimenti attuativi previsti dalle disposizioni legislative con concerti e/o pareri	20%	65%	65%	67%
2. Recupero, prevenzione e repressione in materia di patrimonio culturale	2.1 Incremento attività di prevenzione e repressione dei reati in danno del patrimonio culturale	22%	8%	8%	10%
3. Supporto all'attività di indirizzo politico e all'attività di raccordo con l'amministrazione	3.1 Atti e provvedimenti prodotti / atti e provvedimenti programmati	100%	100%	100%	100%



Ministero della cultura

Centro di Responsabilità Amministrativa n.2 SEGRETARIATO GENERALE

Denominazione Obiettivo	Denominazione Indicatore	Baseline	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
1. Coordinamento e supporto amministrativo delle strutture periferiche del Ministero in ragione della competenza territoriale	1.1 Attività avviate e/o realizzate nei principali macroambiti individuati dall'art. 40 del DPCM 2 dicembre 2019, n 169 e ss.mm.ii per il coordinamento degli uffici periferici presenti nel territorio regionale.	≥75%	≥75%	≥75%	75%
2. Tutela dei siti UNESCO e monitoraggio dei relativi sistemi di gestione anche al fine di assicurare migliori forme di valorizzazione. Programmazione, attuazione e monitoraggio della realizzazione di interventi applicati al patrimonio culturale e Piani di azione Europei, relativamente anche al Piano Nazionale complementare al PNRR.	2.1 Attività finalizzate all'attuazione delle convenzioni UNESCO per il patrimonio mondiale, per l'immateriale e per la Diversità Culturale e misure speciali di tutela e fruizione dei relativi siti e degli elementi italiani di interesse culturale paesaggistico e ambientale. Attività di coordinamento avviate e/o svolte all'interno di specifiche linee progettuali.	≥90%	≥90%	≥90%	90%
	2.2 Attività di coordinamento avviate e/o realizzate relative alla programmazione annuale e pluriennale. Monitoraggio sul sistema MOD-BDAP sull'attivazione degli interventi inclusi nel Piano Nazionale complementare /target programmato dal DM Mef 15 luglio 2021.	≥80%	≥80%	≥80%	80%
	2.3 Attività realizzate /attività programmate. Rispetto delle scadenze previste dal Piano per l'invio all'Unità di Missione dei resoconti programmati.	100%	≥100%	≥100%	100%
	2.4 Adempimenti realizzati ai fini del monitoraggio e della programmazione strategica dei programmi comunitari e delle politiche di coesione nazionale dei Grandi Progetti Beni Culturali	≥80%	≥80%	≥80%	80%
3. Coordinamento tecnico e amministrativo degli uffici e delle attività relative al patrimonio culturale. Monitoraggio dei livelli di prevenzione del rischio corruttivo e di trasparenza	3.1 Procedimenti ispettivi svolti nell'ambito delle competenze istituzionali MiC assegnate al Segretariato Generale;	≥95%	≥95%	≥95%	95%
	3.2 Attività di coordinamento in materia di contratti pubblici avviate e/o realizzate rispetto a quelle individuate.	≥85%	≥85%	≥85%	85%
	3.3 Attività avviate e/o realizzate per il coordinamento dell'azione amministrativa-promozione della cultura Italiana rispetto a quelle individuate.	≥80%	≥80%	≥80%	80%
	3.4 Adempimenti realizzati in ambito di prevenzione della corruzione e della trasparenza	≥4	≥4	≥4	4
4. Attività di coordinamento finalizzata all'utilizzo delle risorse per interventi legati all'emergenze nel settore dello spettacolo, cinema ed audiovisivi ed a favore delle imprese e delle istituzioni culturali, nonché di musei e istituti non appartenenti allo Stato ed enti locali. Attività di coordinamento della fase attuativa del PNRR previste dagli articoli 8 e 9 del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77.	4.1 Totale delle risorse ripartite su risorse assegnate a LB	≥85%	≥85%	≥85%	85%
	4.2 Attività di impulso per il rispetto delle scadenze previste dal Piano e da ulteriori atti di programmazione di resoconti, informazioni, aggiornamenti al Servizio Centrale PNRR/ attività programmate.	≥80%	≥80%	≥80%	80%



Ministero della cultura

Centro di Responsabilità Amministrativa n.5 DIREZIONE GENERALE ARCHIVI

Centro di Responsabilità Amministrativa n.5 DIREZIONE GENERALE ARCHIVI					
Denominazione Obiettivo	Denominazione Indicatore	Baseline	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
1. Assicurare la salvaguardia, la conservazione, la tutela del patrimonio culturale	1.1 Atti di indirizzo e coordinamento	20<= x <=24	22	25	26
	1.2 Interventi di tutela realizzati nell'anno /interventi di tutela avviati nell'anno e negli anni precedenti	52%<= x <=58%	54%	56%	57%
2. Migliorare l'offerta culturale, attraverso l'attività degli Istituti archivistici, al fine della valorizzazione e della fruizione del patrimonio archivistico diffuso	2.1 Attività realizzate/attività programmate	52%<= x <=56%	54%	56%	57%
3. Sviluppare il Sistema Archivistico Nazionale	3.1 Incremento risorse archivistiche e digitali	4%<= x <=6%	5%	7%	8%
Centro di Responsabilità Amministrativa n.6 DIREZIONE GENERALE BIBLIOTECHE E DIRITTO D'AUTORE					
Denominazione Obiettivo	Denominazione Indicatore	Baseline	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
1. Ampliare l'offerta culturale attraverso le acquisizioni, garantirne la catalogazione e incrementare la disponibilità anche digitale del patrimonio mediante il Servizio bibliotecario nazionale informatico	1.1 Ricerche bibliografiche online svolte nell'anno sul catalogo pubblico nazionale informatizzato	60.mln	≥61.mln	≥62.mln	≥64.mln
	1.2 Accrescimento del catalogo pubblico nazionale con la catalogazione dei volumi acquistati dalle biblioteche		≥90%	≥90%	≥90%
	1.3 Nuove registrazioni immesse nel catalogo collettivo del Servizio Bibliotecario Nazionale	144.622	≥160.000	≥160.000	≥170.000
2. Conservare per fruire e valorizzare: incentivare la pubblica fruizione del patrimonio culturale anche alla luce delle innovazioni normative in materia.	2.1 Monitoraggio della conservazione del patrimonio bibliografico e documentario in custodia con interventi mirati di spolveratura, legatura, restauro, riordino, sanificazione ambientale.		3	3	3
	2.2 Attuazione della normativa sulla tutela del patrimonio bibliografico attraverso l'emanazione di provvedimenti o autorizzazioni emanati nell'anno.	99%	95%	95%	95%
3. Sostenere il settore librario promuovendo la lettura, concedendo contributi per prodotti editoriali di elevato valore culturale e attuando i principi a tutela della proprietà intellettuale.	3.1 Soggetti esterni (soggetti pubblici e privati, persone e società) interessati dalle procedure di registrazione, promozione, valorizzazione e divulgazione promosse o attuate dalla Direzione Generale	14.130	≥15.000	≥16.000	≥17.000
	3.2 Certificati di registrazione nel registro pubblico generale delle opere protette	7.636	6.000	6.000	6.000
	3.3 Attuazione della normativa sul diritto d'autore mediante l'emanazione di pareri in materia		95%	95%	95%



Ministero della cultura

Centro di Responsabilità Amministrativa n.8 DIREZIONE GENERALE SPETTACOLO

Denominazione Obiettivo	Denominazione Indicatore	Baseline	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
1. Favorire e sostenere le attività di spettacolo dal vivo - Settori: lirico-sinfonica, musica, teatro di prosa, danza e attività circensi	1.1 Impegno di fondi destinati al sostegno dello Spettacolo dal Vivo disponibili sul Bilancio dello Stato		100%	100%	100%
	1.2 Istanze di contributo istruite ai fini dell'ammissione al contributo		99%	99%	99%
	1.3 Numero dei soggetti beneficiari dei contributi		≥400	≥400	≥400
2. Promuovere e valorizzare lo spettacolo dal vivo	2.1 Numero dei soggetti beneficiari dei contributi		≥50	≥50	≥50

Centro di Responsabilità Amministrativa n.11 DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Denominazione Obiettivo	Denominazione Indicatore	Baseline	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
1. Promozione del Cinema e dell'Audiovisivo italiano in Italia e all'estero	1.1 Quantificazione dei contributi erogati per la promozione delle attività cinematografiche e audiovisive con riferimento alle istanze pervenute e accolte	98%	98%	99%	99%
	1.2 Implementazione attività di promozione e diffusione delle attività cinematografiche e audiovisive in Italia e all'estero sulla base delle risorse stanziare e monitoraggio sull'andamento tendenziale dell'attività di settore.		1	1	1
	1.3 Quantificazione dei contributi erogati per la promozione delle attività cinematografiche e audiovisive con riferimento alle istanze pervenute e accolte	98%	98%	99%	99%
2. Finanziamento delle opere cinematografiche e audiovisive italiane	2.1 Quantificazione degli interventi finanziari quali incentivi/agevolazioni fiscali e contributi per il finanziamento del settore cinematografico ed audiovisivo con riferimento alle istanze pervenute ed accolte	98%	88%	89%	89%
	2.2 Predisposizione della Relazione annuale sullo stato di attuazione della L.220/2016, con particolare riferimento alla valutazione sull'intero settore cinematografico e audiovisivo e sulle singole misure di sostegno previste dalla legge stessa ed eventuali proposte di miglioramento.		1	1	1



Ministero della cultura

Centro di Responsabilità Amministrativa n.15 DIREZIONE GENERALE BILANCIO

Denominazione Obiettivo	Denominazione Indicatore	Baseline	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
1. Salvaguardia e fruibilità dei beni culturali appartenenti a privati	1.1 Risorse accreditate ai Segretariati regionali ai fini delle liquidazioni ai proprietari, possessori o detentori di beni culturali dei contributi dovuti per lavori già collaudati/ fabbisogno di spesa dichiarato per l'anno in corso dai Segretariati regionali	100%	90%	90%	91%
	1.2 Tempestività del trasferimento dei fondi	60 giorni	60 giorni	60 giorni	60 giorni
2. Ottimizzare gli interventi di tutela del patrimonio culturale anche attraverso il controllo del livello di efficienza dell'azione amministrativa.	2.1 Tempestività nel trasferimento, pro quota rispetto alle richieste effettuate dagli uffici del MIC, delle risorse relative al fabbisogno di spesa annuale dichiarato dagli Istituti relativamente alle programmazioni ordinarie approvate dei LL.PP.	90 giorni	90 giorni	90 giorni	90 giorni
	2.2 Monitoraggio degli effettivi fabbisogni di spesa per l'anno in corso dei Funzionari delegati in relazione alle programmazioni approvate dei LL.PP. al fine di ottimizzare l'utilizzo delle risorse di cassa disponibili	100%	90%	90%	91%
	2.3 Adempimenti realizzati nell'ambito delle competenze di vigilanza/adempimenti da realizzare con riferimento alla vigilanza diretta su Ales S.p.A. e Biennale di Venezia, e di concerto con le Direzioni generali competenti per gli Istituti dotati di autonomia speciale ed agli Enti vigilati dal Ministero	100%	90%	90%	91%
	2.4 Riassegnazione agli Istituti beneficiari delle risorse elargite nell'ambito di Art Bonus	100%	90%	90%	91%
3. Promozione della fruizione della cultura e della conoscenza del patrimonio culturale per i giovani	3.1 Risorse assegnate alla Società CONSAP per il successivo rimborso agli esercenti/risorse richieste dalla Società. CONSAP	100%	80%	80%	81%
	3.2 Tempestività nel trasferimento dei fondi assegnati alla Società CONSAP	30 giorni	30 giorni	30 giorni	30 giorni



Ministero della cultura

Centro di Responsabilità Amministrativa n.17 DIREZIONE GENERALE EDUCAZIONE, RICERCA E ISTITUTI CULTURALI

Denominazione Obiettivo	Denominazione Indicatore	Baseline	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
1. Promuovere l'alta formazione nel campo del restauro e della conservazione dei beni culturali attraverso l'attività degli istituti superiori e centrali a livello nazionale e internazionale	1.1 Grado di soddisfazione degli studenti sugli insegnamenti ricevuti	≥88%	≥88%	≥88%	≥88%
	1.2 Corsi, laboratori e cantieri di studio realizzati/programmati	≥42	≥42	≥42	>43
	1.3 Corsi di formazione internazionale realizzati/corsi di formazione internazionale individuati	≥98%	≥98%	≥99%	≥99%
	1.4 Attività di impulso e individuazione di nuove metodologie di conservazione e restauro	≥19	≥19	≥19	≥19
2. Elaborare e attuare il Piano nazionale di digitalizzazione dei beni culturali, sviluppare i sistemi informativi in materia di catalogazione e incrementare l'attività di ricerca, anche attraverso le opportune collaborazioni con il Ministero Università e Ricerca, le università, gli enti di ricerca e gli enti territoriali	2.1 Accordi da stipulare e/o stipulati con Enti di ricerca/accordi individuati	≥92%	≥92%	≥92%	≥92%
	2.2 Attività realizzate/attività programmate	≥96%	≥96%	≥97%	≥98%
	2.3 Numero accordi conclusi/accordi individuati	≥85%	≥85%	≥90%	≥92%
3. Elaborare e attuare il Piano triennale delle attività formative, di ricerca e autovalutazione degli Istituti del Ministero per il triennio 2024-2026. Proseguire le attività formative facendo ricorso ai Cantieri Scuola.	3.1 Iniziative realizzate/iniziative individuate	≥98%	≥98%	≥98%	≥98%
4. Sostenere l'attività di ricerca e divulgazione culturale delle istituzioni culturali vigilate mediante l'erogazione di contributi e la vigilanza sull'attuazione dei principi di trasparenza e correttezza dell'azione amministrativa.	4.1 Soggetti esterni interessati dalle procedure di erogazione contributi e di vigilanza in capo alla Direzione Generale	≥1.085	≥1.085	≥1.400	≥1.400
	4.2 Tasso di realizzazione finanziaria nell'anno delle attività di sostegno delle istituzioni culturali italiane	97%	97%	≥97%	≥99%



Ministero della cultura

Centro di Responsabilità Amministrativa n.18 DIREZIONE GENERALE CREATIVITA' CONTEMPORANEA

Denominazione Obiettivo	Denominazione Indicatore	Baseline	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
1. Promuovere e sostenere l'arte, l'architettura e la creatività contemporanee in Italia e all'estero per valorizzare l'identità nazionale.	1.1 Numero di progetti di promozione realizzati nell'ambito del programma denominato Italian Council	≥20	≥30	≥40	≥50
	1.2 Numero delle iniziative (eventi/accordi/contratti) realizzate in Italia e all'estero	≥3,00	≥4,00	≥6,00	≥8,00
	1.3 Rapporto tra le attività realizzate e le attività programmate	90%	100%	100%	100%
	1.4 Numero dei beneficiari individuati tramite avviso pubblico per la promozione dell'arte, dell'architettura e della creatività contemporanee in Italia e all'estero	100	100	110	120
2. Sostenere la riqualificazione ed il recupero delle periferie urbane e delle aree degradate attraverso la cultura	2.1 Numero delle iniziative (convenzioni/accordi/protocolli/ bandi/ concorsi/premi/contratti) realizzate per progetti di ricerca e attività culturali sulle aree urbane, periferiche e degradate	3	3	4	5
	2.2 Numero delle convenzioni/accordi/contratti stipulati per attività di catalogazione	3	3	4	5

Centro di Responsabilità Amministrativa n.19 DIREZIONE GENERALE MUSEI

Denominazione Obiettivo	Denominazione Indicatore	Baseline	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
1. Attuare le iniziative finalizzate a rendere operativo il Sistema Museale Nazionale mediante lo sviluppo e l'implementazione della piattaforma realizzata in collaborazione con l'Agenzia per l'Italia digitale.	1.1 Sviluppo e implementazione di una piattaforma informatica per assicurare il collegamento e accreditamento dei musei al Sistema Museale Nazionale	1	1	1	1
	1.2 Implementazione delle attività legate al monitoraggio, anche mediante i social, della soddisfazione della domanda museale.	>60%	70%	≥70%	≥80%
	1.3 Numero eventi culturali realizzati nel Planetario finalizzati a rendere operativo il sistema nazionale dei musei	6	6	6	6
	1.4 Accreditamento all'applicazione Musei Italiani		40%	70%	100%
2. Migliorare la qualità e la fruizione dei luoghi della cultura anche attraverso l'ampliamento dei circuiti integrati e la collaborazione con gli enti locali.	2.1 interventi di miglioramento all'accessibilità fisica e ampliata ai luoghi della cultura.	30	≥30	≥35	≥40
	2.2 Interventi volti ad attribuire alle Regioni ulteriori forme e condizioni particolari di autonomia in materia di valorizzazione dei beni culturali.	20	≥30	≥30	≥30
	2.3 Interventi volti a promuovere l'adeguamento dei luoghi della cultura alle norme antincendio	>70%	≥80%	90%	≥90%
	2.4 Migliorare l'esperienza museale offrendo occasioni di conoscenza	85%	≥85%	≥85%	≥85%



Ministero della cultura

Centro di Responsabilità Amministrativa n.20 DIREZIONE GENERALE ORGANIZZAZIONE

Denominazione Obiettivo	Denominazione Indicatore	Baseline	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
1. Razionalizzare in un'ottica di miglioramento continuo la gestione delle risorse umane	1.1 N. attività di reclutamento svolte su N. attività di reclutamento da svolgere	84%	85%	87%	90%
	1.2 Numero provvedimenti adottati per la definizione delle procedure di mobilità / numero di provvedimenti programmati per la definizione delle procedure di mobilità	84%	85%	87%	90%
	1.3 N. contenziosi gestiti su n. contenziosi da gestire	84%	85%	87%	90%
2. Attuazione delle disposizioni in materia di digitalizzazione dei servizi pubblici come previsto dal Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 (CAD)	2.1 Sviluppi conseguiti rispetto agli sviluppi attesi	84%	85%	87%	90%
	2.2 Configurazioni conseguite rispetto alle configurazioni attese	84%	85%	87%	90%
	2.3 Analisi completate rispetto alle analisi attese	84%	85%	87%	90%

Centro di Responsabilità Amministrativa n.21 DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO

Denominazione Obiettivo	Denominazione Indicatore	Baseline	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
1. Assicurare la salvaguardia, la tutela e la conservazione del patrimonio archeologico	1.1 Procedimenti conclusi entro i termini dalle Soprintendenze Archeologia belle arti e paesaggio in materia di tutela dei beni di interesse archeologico	>80%	≥81%	≥82%	≥83%
	1.2 Numero procedimenti autorizzativi (pareri conclusi)/numero procedimenti autorizzativi avviati (pareri avviati) in materia di verifiche preventive dell'interesse archeologico.	>80%	≥81%	≥82%	≥83%
	1.3 Atti amministrativi e tecnico scientifici conclusi dagli Istituti dotati di autonomia su atti programmati	>80%	≥82%	≥83%	≥84%
	1.4 Ottimizzazione della capacità di spesa in materia di acquisti coattivi e di espropri dei beni culturali al fine incrementare il patrimonio culturale archeologico dello Stato e la pubblica fruizione	>80%	≥81%	≥82%	≥83%
2. Assicurare la salvaguardia, la tutela e la conservazione del patrimonio architettonico storico artistico demotnoantropologico, immateriale e del paesaggio e la valutazione degli interventi previsti dal PNRR attraverso le funzioni di tutela svolte dalla Soprintendenza speciale per il PNRR	2.1 Ottimizzazione della capacità di spesa in materia di acquisti coattivi ed espropriazioni dei beni culturali al fine di accrescere il patrimonio culturale dello Stato e la pubblica fruizione	>80%	≥81%	≥82%	≥83%
	2.2 Procedimenti, istruttorie, avviati in materia di VIA e VAS in sede statale rientranti nelle competenze della Soprintendenza speciale per il PNRR rispetto a quelli dichiarati procedibili	>90%	≥90%	≥91%	≥92%
	2.3 Attuazione della normativa sulla tutela dei beni culturali e del paesaggio mediante provvedimenti e pareri adottati nell'anno	>80%	≥80%	≥82%	≥83%
	2.4 Valutazione dei progetti e interventi finanziati dal PNRR e PNC che interessano i beni culturali e paesaggistici resa dagli uffici centrali e periferici della Direzione generale Archeologia belle arti e paesaggio alla Soprintendenza speciale per il PNRR (SSPNRR)	>90%	≥90%	≥91%	≥92%



Ministero della cultura

Centro di Responsabilità Amministrativa n.23 DIREZIONE GENERALE SICUREZZA DEL PATRIMONIO CULTURALE

Denominazione Obiettivo	Denominazione Indicatore	Baseline	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
1. Coordinamento in materia di prevenzione dei rischi e sicurezza del patrimonio culturale, oltreché degli interventi conseguenti le emergenze Nazionali ed Internazionali anche al fine di assicurare una gestione unitaria.	1.1 Atti di concertazione e coordinamento interno, nonché con le altre Amministrazioni ed Enti competenti	≥90%	≥90%	≥93%	94%
	1.2 Azioni di monitoraggio programmate e/o avviate in materie afferenti alla sicurezza del patrimonio culturale rispetto a quelle individuate come necessarie	≥80%	≥80%	≥85%	90%
	1.3 Azioni di monitoraggio programmate e/o avviate in materie efferenti alla sicurezza del patrimonio culturale rispetto a quelle individuate come necessarie	≥90%	≥90%	≥93%	≥95%

Fonte dei dati Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) "2024-2026"



Ministero della cultura

1.8 OLTRE LE RISORSE DI BILANCIO: IL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Nel 2024 prosegue la realizzazione dei progetti delineati dal Piano nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).

Varato dall'Unione Europea, il Next Generation EU (NGEU), prevede investimenti e riforme per accelerare la transizione ecologica e digitale; migliorare la formazione delle lavoratrici e dei lavoratori; conseguire una maggiore equità di genere, territoriale e generazionale.

Per l'Italia rappresenta un'opportunità imperdibile di sviluppo, investimenti e riforme volte a modernizzare la pubblica amministrazione, rafforzare il sistema produttivo e intensificare gli sforzi nel contrasto alla povertà, all'esclusione sociale e alle disuguaglianze.

Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) è articolato nelle seguenti sei Missioni: digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo; rivoluzione verde e transizione ecologica; infrastrutture per una mobilità sostenibile; istruzione e ricerca; inclusione e coesione; salute e RePowerEU. Il Piano è in piena coerenza con i sei pilastri del Next Generation EU e soddisfa largamente i parametri fissati dai regolamenti europei sulle quote di progetti "verdi" e digitali.

Il PNRR del Ministero della cultura si inserisce nella Missione 1 (Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo), Componente 3 (Turismo e Cultura 4.0). Gli interventi previsti, in conformità con gli obiettivi e i principi trasversali del Piano, intendono ristrutturare gli asset chiave del patrimonio culturale italiano e favorire la nascita di nuovi servizi, sfruttando anche la partecipazione sociale come leva di inclusione e rigenerazione, con l'obiettivo di migliorarne l'attrattività, l'accessibilità (sia fisica che digitale) e la sicurezza, in un'ottica generale di sostenibilità ambientale. Le misure si basano su un modello di governance multilivello e prevedono una forte cooperazione tra attori pubblici, in linea con la Convenzione di Faro e il Quadro di azione europeo per il patrimonio culturale.

Si presentano di seguito gli interventi, completi di milestone (traguardi qualitativi) e target (obiettivi quantitativi), previsti dagli interventi a titolarità del Ministero della cultura.

MISURA 1 – PATRIMONIO CULTURALE PER LA PROSSIMA GENERAZIONE Risorse: 1,1 mld €

Il primo intervento a sostegno del "patrimonio culturale per la prossima generazione" prevede investimenti per creare un patrimonio digitale della cultura: si investirà per digitalizzare il patrimonio culturale, favorendo la fruizione di queste informazioni e lo sviluppo di servizi da parte del settore culturale/creativo. Questa linea di azione sosterrà inoltre interventi dedicati a migliorare l'accessibilità dei luoghi della cultura e la sostenibilità ambientale, in termini di efficientamento energetico, di musei, cinema e teatri (pubblici e privati).

M1C3 – Investimento 1.1 "Strategie e piattaforme digitali per il patrimonio culturale"

Struttura delegata al processo di coordinamento dell'investimento: Istituto Centrale per la Digitalizzazione del Patrimonio Culturale – Digital Library - Risorse: 500 Milioni €

Milestone e target: M1C3-1, M1C3-2

M1C3- 1 – Target - Investimento 1.1 "Strategie e piattaforme digitali per il patrimonio culturale"

Timeline	Stato	Denominazione	Descrizione
T4 2025	Da raggiungere	30.000 utenti formati attraverso la piattaforma di e-learning sui beni culturali	L'obiettivo del numero di utenti formati deve misurare l'efficacia dell'offerta formativa, da erogare in formato digitale per il programma di apprendimento permanente. Gli interventi sono dei tipi seguenti: produzione di corsi di formazione, attuazione mediante insegnamento frontale e programmi di e-learning definiti in base a una valutazione delle competenze dei diversi gruppi destinatari di discenti. L'intervento si rivolge a: personale del Ministero, personale delle istituzioni culturali degli enti locali, liberi professionisti della cultura.

M1C3-2 – Target - Investimento 1.1 "Strategie e piattaforme digitali per il patrimonio culturale"

Timeline	Stato	Denominazione	Descrizione
T4 2025	Da raggiungere	65.000.000 di risorse digitali prodotte e pubblicate nella Biblioteca digitale	L'obiettivo del numero di risorse digitali deve misurare l'aumento del volume di beni culturali digitalizzati le cui riproduzioni digitali sono fruibili online attraverso tecnologie digitali. La digitalizzazione delle risorse da completare è dei tipi seguenti: digitalizzazione di libri e manoscritti, documenti e fotografie, opere d'arte e artefatti storici e archeologici, monumenti e siti archeologici, materiali audiovisivi, compresa la normalizzazione di precedenti digitalizzazioni e metadati. Destinatari: musei, archivi, biblioteche e istituzioni culturali.



Ministero della cultura

M1C3 – INVESTIMENTO 1.2 “RIMOZIONE DELLE BARRIERE FISICHE E COGNITIVE IN MUSEI, BIBLIOTECHE E ARCHIVI PER CONSENTIRE UN PIÙ AMPIO ACCESSO E PARTECIPAZIONE ALLA CULTURA”

Struttura delegata al processo di coordinamento dell’investimento: Direzione Generale Musei - Risorse: 300 Milioni - Milestone e target: M1C3-3

M1C3-3 – Target - Investimento 1.2 “Rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei, biblioteche e archivi per consentire un più ampio accesso e partecipazione alla cultura”

Timeline	Stato	Denominazione	Descrizione
T2 2026	Da raggiungere	<i>617 interventi di miglioramento dell’accessibilità fisica e cognitiva nei luoghi di cultura</i>	Coinvolti 352 tra musei, monumenti, aree archeologiche e parchi, 129 archivi, 46 biblioteche e 90 siti culturali non statali. Si tratta di interventi fisici volti a rimuovere le barriere architettoniche e dell’installazione di ausili tecnologici che consentano la fruizione alle persone con ridotte capacità sensoriali (esperienze tattili, sonore, olfattive). Il 37 % degli interventi deve essere al Sud.

M1C3 – INVESTIMENTO 1.3 “MIGLIORARE L’EFFICIENZA ENERGETICA IN CINEMA, TEATRI E MUSEI”

Strutture delegate al processo di coordinamento dell’investimento: Direzione generale Musei (per Musei) e Direzione generale Spettacolo (per teatri e cinema) - Risorse: 300 Milioni Milestone e target: M1C3-4, M1C3-5, M1C3-11

M1C3-4 – Target - Investimento 1.3 “Migliorare l’efficienza energetica in cinema, teatri e musei”

Timeline	Stato	Denominazione	Descrizione
T3 2023	Da raggiungere	<i>80 interventi in musei e siti culturali statali, sale teatrali e cinema ultimati (prima parte)</i>	L’indicatore si riferisce al numero di interventi ultimati, con certificazione della regolare esecuzione dei lavori. Gli interventi da completare sono dei tipi seguenti: pianificazione tecnico-economico-finanziaria, audit energetici, analisi ambientali iniziali, valutazione dell’impatto ambientale, rilievi e valutazioni finalizzati all’individuazione di criticità, individuazione dei conseguenti interventi per il miglioramento delle prestazioni energetiche; interventi sull’involucro edilizio; interventi di sostituzione/acquisizione di attrezzature, strumenti, sistemi, dispositivi, software applicativi digitali, con la strumentazione accessoria per il relativo funzionamento, acquisizione di brevetti, licenze e know-how; installazione di sistemi intelligenti per il comando, la regolazione, la gestione, il monitoraggio e l’ottimizzazione a distanza del consumo energetico (edifici intelligenti) e delle emissioni inquinanti, anche impiegando tecnologie miste.

M1C3-5 – Target - Investimento 1.3 “Migliorare l’efficienza energetica in cinema, teatri e musei”

Timeline	Stato	Denominazione	Descrizione
T4 2025	Da raggiungere	<i>420 interventi in musei e siti culturali statali, sale teatrali e cinema ultimati (seconda parte)</i>	L’indicatore si riferisce a 55 interventi su musei e siti culturali statali, 230 su sale teatrali e 135 su cinema ultimati, con certificazione della regolare esecuzione dei lavori. Gli interventi da completare sono dei tipi seguenti: pianificazione tecnico-economico-finanziaria, audit energetici, analisi ambientali iniziali, valutazione dell’impatto ambientale, rilievi e valutazioni finalizzati all’individuazione di criticità, individuazione dei conseguenti interventi per il miglioramento delle prestazioni energetiche; interventi sull’involucro edilizio; interventi di sostituzione/acquisizione di attrezzature, strumenti, sistemi, dispositivi, software applicativi digitali, con la strumentazione accessoria per il relativo funzionamento, acquisizione di brevetti, licenze e know-how; installazione di sistemi intelligenti per il comando, la regolazione, la gestione, il monitoraggio e l’ottimizzazione a distanza del consumo energetico (edifici intelligenti) e delle emissioni inquinanti, anche impiegando tecnologie miste.

M1C3-11 – Milestone - Investimento 1.3 “Migliorare l’efficienza energetica in cinema, teatri e musei”

Timeline	Stato	Denominazione	Descrizione
T2 2022	Raggiunto	<i>Entrata in vigore del decreto del MiC per l’assegnazione delle risorse per migliorare l’efficienza energetica nei luoghi della cultura</i>	Sono luoghi della cultura cinema, teatri e musei. Nell’ambito dell’obiettivo 1, l’intervento volto a migliorare l’efficienza energetica dei musei e altri luoghi della cultura è attuato tramite riconoscimento delle proposte di progetto presso i siti culturali statali (MiC). Per gli obiettivi 2 e 3 l’individuazione dei soggetti non statali deve invece essere effettuata mediante gare d’appalto. L’aggiudicazione degli appalti ai progetti selezionati con gli inviti a presentare proposte concorrenziali deve essere conforme agli orientamenti tecnici sull’applicazione del principio “non arrecare un danno significativo” (2021/C58/01) mediante l’uso di un elenco di esclusione e il requisito di conformità alla normativa ambientale dell’UE e nazionale.



Ministero della cultura

MISURA 2 – RIGENERAZIONE DI PICCOLI SITI CULTURALI, PATRIMONIO CULTURALE RELIGIOSO E RURALE

Risorse: € 2,72 mld

I flussi turistici italiani sono tipicamente catalizzati da alcuni “attrattori” particolarmente noti a livello internazionale. Le implicazioni di questa polarizzazione sono che, da un lato l’uso intensivo dei luoghi culturali più richiesti rischia di usarli/impoverirli nel lungo periodo, mettendone a rischio la preservazione e la sostenibilità nel tempo; dall’altro lato, invece, molti altri luoghi pur di grande valore artistico/culturale restano tagliati fuori dai flussi turistici.

Per scardinare questa dinamica, gli interventi a sostegno di turismo e cultura non saranno focalizzati solo sulle grandi città: una linea d’intervento del PNRR sarà dedicata a sostenere lo sviluppo turistico/culturale nelle aree rurali e periferiche. Gli investimenti consentiranno la valorizzazione del grande patrimonio di storia, arte, cultura e tradizioni presenti nei piccoli centri italiani e nelle zone rurali, contrastando lo spopolamento dei territori e favorendo la conservazione del paesaggio e delle tradizioni.

Al tempo stesso, si investirà nella riqualificazione di parchi e giardini storici, nella sicurezza antisismica dei luoghi di culto, nel restauro del patrimonio del Fondo Edifici di Culto e nella realizzazione di siti di ricovero delle opere d’arte coinvolte in eventi calamitosi (Recovery Art).

M1C3 – INVESTIMENTO 2.1 “ATTRATTIVITÀ DEI BORGHI”

Struttura delegata al processo di coordinamento dell’investimento: Segretariato Generale – Servizio VIII - Risorse: 1020 Milioni - Milestone e target: M1C3-12, M1C3-16

M1C3-12 – Milestone - Investimento 2.1 “Attrattività dei borghi”

Timeline	Stato	Denominazione	Descrizione
T2 2022	Raggiunto	<i>Entrata in vigore del decreto del MiC per l’assegnazione delle risorse destinate all’attrattività dei borghi</i>	Il decreto del Ministero della Cultura deve assegnare ai comuni le risorse destinate all’attrattività dei borghi. Partecipano al miglioramento dell’attrattività dei borghi i 250 comuni/borghi che hanno trasmesso al Ministero della Cultura programmi di intervento. Per selezionare i 250 borghi si devono applicare i criteri (stabiliti congiuntamente da MIC, Regioni, ANCI e aree interne, che: in via preliminare devono individuare le aree territoriali ammissibili in considerazione delle complementarità tra i diversi programmi. La selezione dei borghi deve poi essere effettuata sulla base di a) criteri territoriali, economici e sociali (indicatori statistici); b) capacità del progetto di incidere sull’attrattività turistica e di aumentare la partecipazione culturale. Gli indicatori statistici considerati sono: entità demografica (comuni con pop. <5000 ab.) e relativa tendenza; flussi turistici, visitatori di musei; consistenza dell’offerta turistica (alberghi e altre strutture ricettive, B&B, camere, alloggi in affitto); tendenza demografica del comune; grado di partecipazione culturale della popolazione; consistenza delle imprese culturali, creative e turistiche (con e senza scopo di lucro) e del relativo personale. L’aggiudicazione degli appalti ai progetti selezionati nell’ambito degli inviti a presentare proposte concorrenziali deve indicare quanto segue: a) criteri di ammissibilità che garantiscano che i progetti selezionati siano conformi agli orientamenti tecnici sull’applicazione del principio “non arrecare un danno significativo” (2021/C58/01) mediante l’uso di un elenco di esclusione e il requisito di conformità alla pertinente normativa ambientale dell’UE e nazionale; b) l’impegno a garantire che il contributo climatico dell’investimento secondo la metodologia di cui all’allegato VI del regolamento (UE) 2021/241 rappresenti almeno il 25 % del costo totale dell’investimento sostenuto dall’RRF; c) impegno a riferire in merito all’attuazione della misura a metà della durata del regime e alla fine dello stesso.

M1C3-16 – Target - Investimento 2.1 “Attrattività dei borghi”

Timeline	Stato	Denominazione	Descrizione
T2 2025	Da raggiungere	<i>1300 Interventi di valorizzazione di siti culturali o turistici conclusi</i>	Per centrare l’obiettivo sarà necessario anche sostenere almeno 1800 imprese per progetti nei piccoli borghi storici. L’obiettivo deve misurare il numero di interventi di valorizzazione dei siti culturali e turistici ultimati, ciascuno con certificazione della regolare esecuzione dei lavori (restauro e riqualificazione del patrimonio culturale, edifici destinati a servizi culturali e turistici, piccole infrastrutture turistiche). Devono essere compresi i tipi di intervento seguenti: – riutilizzo adattativo e ristrutturazione funzionale, strutturale e impiantistica di edifici e spazi pubblici per i servizi culturali (quali musei e biblioteche), miglioramento dell’efficienza energetica, uso di energie alternative e rinnovabili e rimozione delle barriere che limitano l’accesso alle persone con disabilità; – conservazione e valorizzazione del patrimonio culturale (archeologico, storico-artistico, architettonico, demo-etno-antropologico); – allestimento di piattaforme di conoscenza e di informazione e di sistemi di informazione integrati; – allestimento di attività culturali e artistiche, predisposizione e promozione di itinerari culturali e tematici, itinerari storici, itinerari ciclabili e/o pedonali per il collegamento e la fruizione di luoghi di interesse turistico-culturale (quali musei, monumenti, siti UNESCO, biblioteche, aree archeologiche e altre attrazioni culturali, religiose e artistiche); – sostegno alle imprese culturali, turistiche, commerciali, agroalimentari e artigianali. Il 37% degli interventi deve riguardare le regioni meno avanzate.



Ministero della cultura

M1C3 – INVESTIMENTO 2.2 “TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL’ARCHITETTURA E DEL PAESAGGIO RURALE”

Struttura delegata al processo di coordinamento dell’investimento: Segretariato Generale – Servizio VIII - Risorse: 600 Milioni - Milestone e target: M1C3-13, M1C3-17

M1C3-13 – Milestone - Investimento 2.2 “Tutela e valorizzazione dell’architettura e del paesaggio rurale”

Timeline	Stato	Denominazione	Descrizione
T2 2022	Raggiunto	<i>Entrata in vigore del decreto del MiC per l’assegnazione delle risorse per la tutela e valorizzazione dell’architettura e del paesaggio rurale</i>	Il decreto del Ministero della Cultura deve assegnare le risorse per la tutela e valorizzazione dell’architettura e del paesaggio rurale. Per la tutela e la valorizzazione dell’architettura e del paesaggio rurale, la selezione dei beni da recuperare deve privilegiare la capacità dell’investimento di produrre effetti sugli obiettivi di conservazione dei valori paesaggistici. Deve essere attribuita priorità a: – beni situati in aree territoriali di elevato valore paesaggistico (beni situati in aree di interesse paesaggistico o di notevole interesse pubblico (artt.142-139 D. Lgs. 42/2004), paesaggi con riconoscimento UNESCO o con GIAHS della FAO; – beni già d’uso pubblico o che il proprietario accetta di rendere accessibili al pubblico, anche in circuiti e reti integrati del territorio; – “progetti d’area”, presentati per temi aggregati, in grado di aumentare l’efficacia nel conseguimento degli obiettivi di riassetto paesaggistico; – progetti situati in zone che potenziano le integrazioni e sinergie con altri candidati al PNRR e altri piani/progetti di natura territoriale sostenuti dal programmatore nazionale (Ministero della Cultura). Ai fini della definizione dei tipi di architettura rurale oggetto dell’intervento, può essere di riferimento il decreto del MiBAC 6 ottobre 2005 (in attuazione della legge 24 dicembre 2003, n. 378 – tutela e valorizzazione dell’architettura rurale). In via preliminare i criteri possono riguardare: lo stato di conservazione dei beni, i livelli di utilizzo, il ruolo che svolgono nei contesti territoriali e urbani. L’aggiudicazione degli appalti ai progetti selezionati con gli inviti a presentare proposte concorrenziali deve essere conforme agli orientamenti tecnici sull’applicazione del principio “non arrecare un danno significativo” (2021/C58/01) mediante l’uso di un elenco di esclusioni e il requisito di conformità alla normativa ambientale dell’UE e nazionale.

M1C3-17 – Target - Investimento 2.2 “Tutela e valorizzazione dell’architettura e del paesaggio rurale”

Timeline	Stato	Denominazione	Descrizione
T4 2025	Da raggiungere	<i>3000 interventi di tutela e valorizzazione dell’architettura e del paesaggio rurale ultimati</i>	L’obiettivo indica il numero complessivo di beni oggetto di interventi ultimati (con certificazione della regolare esecuzione dei lavori). Per centrare l’obiettivo sarà necessario anche l’avvio di altri 900 lavori di tutela e valorizzazione dell’architettura e del paesaggio rurale (con certificazione dell’inizio dei lavori). Gli interventi da completare sono dei tipi seguenti: 1. riassetto conservativo e recupero funzionale di insediamenti agricoli, artefatti e edifici storici rurali, colture agricole di interesse storico ed elementi tipici dell’architettura e del paesaggio rurale. Come tecniche di restauro e di adeguamento strutturale devono essere privilegiate le soluzioni ecocompatibili e le fonti energetiche alternative; 2. completamento del censimento del patrimonio rurale edificato e realizzazione di ausili informativi nazionali e regionali.

M1C3 – INVESTIMENTO 2.3 “PROGRAMMI PER VALORIZZARE L’IDENTITÀ DEI LUOGHI: PARCHI E GIARDINI STORICI”

Struttura delegata al processo di coordinamento dell’investimento: Segretariato Generale – Servizio VIII- Risorse: 300 Milioni - Milestone e target: M1C3-14, M1C3-18

M1C3-14 – Milestone - Investimento 2.3 “Programmi per valorizzare l’identità dei luoghi: parchi e giardini storici”

Timeline	Stato	Denominazione	Descrizione
T2 2022	Raggiunto	<i>Entrata in vigore del decreto del MiC per l’assegnazione delle risorse per progetti per valorizzare l’identità dei luoghi: parchi e giardini storici</i>	Il decreto del Ministero della Cultura deve assegnare agli enti competenti le risorse per i progetti per valorizzare l’identità dei luoghi: parchi e giardini storici. I parchi e i giardini storici oggetto di intervento sono esclusivamente beni culturali tutelati, dichiarati di interesse artistico o storico. Possono essere di proprietà pubblica, del Ministero della Cultura, così come possono non essere beni dello Stato. I siti devono essere selezionati in base ai criteri definiti da un gruppo di coordinamento tecnico-scientifico, composto da rappresentanti di MiC, università, ANCI, associazioni settoriali. L’aggiudicazione degli appalti ai progetti selezionati con gli inviti a presentare proposte concorrenziali deve essere conforme agli orientamenti tecnici sull’applicazione del principio “non arrecare un danno significativo” (2021/C58/01) mediante l’uso di un elenco di esclusioni e il requisito di conformità alla normativa ambientale dell’UE e nazionale.



Ministero della cultura

M1C3-18 – Target - Investimento 2.3 “Programmi per valorizzare l’identità dei luoghi: parchi e giardini storici”

Timeline	Stato	Denominazione	Descrizione
T4 2024	Da raggiungere	40 parchi storici riqualificati	L’indicatore deve riferirsi al numero di parchi e giardini storici riqualificati (con certificazione della regolare esecuzione dei lavori). Per centrare l’obiettivo sarà necessario anche che almeno 1260 operatori abbiano completato i corsi di formazione. Gli interventi da completare per centrare l’obiettivo della riqualificazione di parchi e giardini storici sono dei tipi seguenti: manutenzione/ripristino/gestione dell’evoluzione della componente vegetale; restauro delle attuali componenti architettoniche e monumentali (piccoli edifici, fontane e arredi, ecc.); analisi e ottimizzazione degli attuali metodi di uso degli spazi, nel rispetto delle aree più fragili o più preziose; interventi volti a garantire l’accessibilità delle persone con funzionalità ridotta, la messa in sicurezza delle aree recintate, cancelli d’ingresso, sistemi di videosorveglianza; realizzazione di ausili informativi (quali manifesti e guide) per promuovere la conoscenza e l’uso consapevole da parte dei cittadini; azioni di valorizzazione per promuovere l’uso culturale, educativo e ricreativo.

M1C3 – INVESTIMENTO 2.4 “SICUREZZA SISMICA NEI LUOGHI DI CULTO, RESTAURO DEL PATRIMONIO FEC E SITI DI RICOVERO PER LE OPERE D’ARTE (RECOVERY ART)”

Strutture delegate al processo di coordinamento dell’investimento: Ministero dell’Interno (interventi di restauro del patrimonio del Fondo Edifici di Culto (FEC)); Direzione Generale sicurezza del patrimonio culturale (interventi antisismici sugli edifici di culto); Segretariato generale MiC – Servizio VIII (Recovery Art) - Risorse: 800 Milioni

Milestone e target: M1C3-15, M1C3-19

M1C3-15 – MILESTONE - Investimento 2.4 “Sicurezza sismica nei luoghi di culto, restauro del patrimonio FEC e siti di ricovero per le opere d’arte (Recovery Art)”

Timeline	Stato	Denominazione	Descrizione
T2 2022	Raggiunto	Entrata in vigore del decreto del MiC per l’assegnazione delle risorse per la sicurezza sismica nei luoghi di culto e il restauro del patrimonio culturale Fondo Edifici di Culto (FEC)	Il decreto del Ministero della Cultura deve determinare l’ente attuatore e l’ammissibilità e il finanziamento dei complessi oggetto di intervento, con la relativa tipologia. Gli interventi di prevenzione e sicurezza antisismica nei luoghi di culto riguardano le zone interessate dai vari terremoti che hanno colpito regioni italiane dal 2009 in avanti (Abruzzo, Lazio, Marche e Umbria). Gli interventi del FEC (Fondo Edifici di Culto) sono selezionati in base allo stato di conservazione dei beni del patrimonio del FEC. L’aggiudicazione degli appalti ai progetti selezionati con gli inviti a presentare proposte concorrenziali deve essere conforme agli orientamenti tecnici sull’applicazione del principio “non arrecare un danno significativo” (2021/C58/01) mediante l’uso di un elenco di esclusione e il requisito di conformità alla normativa ambientale dell’UE e nazionale.

M1C3-19 – Target - Investimento 2.4 “Sicurezza sismica nei luoghi di culto, restauro del patrimonio FEC e siti di ricovero per le opere d’arte (Recovery Art)”

Timeline	Stato	Denominazione	Descrizione
T4 2025	Da raggiungere	300 interventi per la sicurezza sismica nei luoghi di culto, restauro del patrimonio culturale del Fondo Edifici di Culto (FEC) e siti di ricovero per le opere d’arte (Recovery Art) ultimati	L’obiettivo deve misurare il numero di interventi ultimati per la sicurezza sismica nei luoghi di culto, il restauro del patrimonio culturale del Fondo Edifici di Culto (FEC) e i siti di ricovero per le opere d’arte dopo eventi calamitosi (con certificazione della regolare esecuzione dei lavori). Gli interventi devono comprendere: I) interventi antisismici di prevenzione sui beni architettonici per rimediare ai danni esistenti e preservare il patrimonio culturale; II) il progetto conservativo Recovery Art, che deve prevedere la creazione di depositi temporanei e protetti per la preservazione dei beni mobili in caso di catastrofe.

MISURA 3 – INDUSTRIA CULTURALE E CREATIVA 4.0 - Risorse: 0,46 mld

La misura prevede interventi nel settore cinematografico e audiovisivo per migliorarne la competitività: il rilancio di un polo europeo strategico e celebrato in tutto il mondo per la produzione cinematografica e televisiva quale Cinecittà è essenziale per l’esistenza stessa della produzione cinematografica in Italia e per aumentarne l’attrattività fra le produzioni cinematografiche e televisive europee e internazionali. Ciò contribuirà all’occupazione e alla crescita del settore e genererà ricadute. La misura si prefigge anche l’obiettivo di supportare l’evoluzione degli operatori dell’industria culturale e creativa. Questo comporterà interventi sia sui processi del settore, rivedendo gli appalti pubblici per gli eventi culturali con una logica di maggiore sostenibilità ambientale, sia sulle competenze, supportando il capacity building degli operatori su temi ambientali e digitali.



Ministero della cultura

M1C3 – RIFORMA 3.1 “ADOZIONE DI CRITERI AMBIENTALI MINIMI PER EVENTI CULTURALI”

Milestone e target: M1C3-6

M1C3-6 – Milestone - Riforma 3.1 “Adozione di criteri ambientali minimi per eventi culturali”

Timeline	Stato	Denominazione	Descrizione
T4 2022	Raggiunto	<i>Entrata in vigore di un decreto del Ministero della Transizione Ecologica che stabilisca i criteri sociali e ambientali negli appalti pubblici per eventi culturali finanziati con fondi pubblici</i>	Devono essere adottati criteri sugli aspetti seguenti: riduzione dell'uso di carta e stampe; uso di materiali ecocompatibili; allestimento di palcoscenici con materiali riciclati e riutilizzati e arredi sostenibili; gadget a basso impatto ambientale; scelta dei luoghi in base al criterio della protezione della biodiversità; servizi di ristorazione, trasporto di persone all'evento e trasporto di materiali a basso impatto ambientale; consumo energetico per l'organizzazione dell'evento. Devono rientrare fra i criteri sociali la promozione dell'accessibilità e dell'inclusione. La riforma deve riguardare eventi culturali quali mostre, festival e spettacoli.

M1C3 – INVESTIMENTO 3.2 “SVILUPPO INDUSTRIA CINEMATOGRAFICA (PROGETTO CINECITTÀ)”

Struttura delegata al processo di coordinamento dell'investimento: Direzione Generale Cinema e audiovisivo - Risorse: 300 Milioni -

Milestone e target: M1C3-20, M1C3-21

M1C3-20 – Milestone - Investimento 3.2 “Sviluppo industria cinematografica (Progetto Cinecittà)”

Timeline	Stato	Denominazione	Descrizione
T2 2023	Da raggiungere	<i>Firma del contratto tra l'ente attuatore Istituto Luce Studios e le società in relazione alla costruzione di nove studi</i>	L'indicatore deve misurare il numero di procedure di affidamento dei lavori concluse con la firma del contratto di aggiudicazione dei lavori. L'intervento comprende: costruzione di nuovi studi, recupero degli studi esistenti, investimenti in nuove tecnologie, sistemi e servizi digitali per potenziare gli studi cinematografici di Cinecittà gestiti da Istituto Luce Cinecittà SRL. Il contratto tra l'ente attuatore Istituto Luce Studios e le società deve prevedere i criteri di selezione/ammissibilità ai fini della conformità agli orientamenti tecnici sull'applicazione del principio “non arrecare un danno significativo” (2021/C58/01) dei beni/attività sostenuti e/o delle società. Impegno/obiettivo di investire il 20 % in beni/attività e/o società conformi ai criteri di selezione per il controllo digitale e il 70 % ai criteri di selezione per il controllo del clima.

M1C3-21 – Target - Investimento 3.2 “Sviluppo industria cinematografica (Progetto Cinecittà)”

Timeline	Stato	Denominazione	Descrizione
T2 2026	Da raggiungere	<i>Sono interessati 17 teatri i cui lavori di riqualificazione, ammodernamento, costruzione sono stati ultimati</i>	Gli interventi riguardano: la costruzione di tredici studi nuovi; il rinnovo di quattro teatri esistenti. Il completamento degli interventi è attestato dal certificato di regolare esecuzione.

M1C3 – INVESTIMENTO 3.3 “CAPACITY BUILDING PER GLI OPERATORI DELLA CULTURA PER GESTIRE LA TRANSIZIONE DIGITALE E VERDE”

Struttura delegata al processo di coordinamento dell'investimento: Direzione Generale Creatività

Contemporanea - Risorse: 155 Milioni - Milestone e target: M1C3-7

M1C3-7 – Milestone - Investimento 3.3 “Capacity building per gli operatori della cultura per gestire la transizione digitale e verde”

Timeline	Stato	Denominazione	Descrizione
T4 2023	Da raggiungere	<i>Aggiudicazione di tutti gli appalti pubblici all'ente attuatore/ai beneficiari per tutti gli interventi volti a gestire la transizione digitale e verde degli operatori culturali</i>	Gli enti attuatori selezionati devono essere organizzazioni o reti specializzate in possesso di competenze ed esperienza sia nel campo della formazione che in quello della produzione culturale, dell'ambiente, della gestione culturale e della formazione. La notifica dell'aggiudicazione di tutti gli appalti pubblici ai progetti selezionati con gli inviti a presentare proposte concorrenziali deve essere conforme agli orientamenti tecnici sull'applicazione del principio “non arrecare un danno significativo” (2021/C58/01) mediante l'uso di un elenco di esclusione e il requisito di conformità alla normativa ambientale dell'UE e nazionale.

Fonte dei dati “Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026”



Ministero della cultura

1.9 QUADRO SINOTTICO DELI OBIETTIVI DESTINATI AI CENTRI DI RESPONSABILITÀ AMMINISTRATIVA, ARTICOLATI PER PRIORITÀ POLITICA

PRIORITÀ I: MIGLIORARE L'ORGANIZZAZIONE E IL FUNZIONAMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE. DIGITALIZZAZIONE. ATTIVITÀ EUROPEA E INTERNAZIONALE.		TOTALE € 848.842.468
GABINETTO E UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE ALL'OPERA DEL MINISTRO		
<i>Strutturale</i>	n.1 - Miglioramento della capacità di attuazione delle disposizioni legislative del Governo e dell'attività di indirizzo politico e di raccordo con l'amministrazione	35.221.060
SEGRETARIATO GENERALE		
<i>Strategico</i>	n. 1 Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi del CRA e degli Enti vigilati.	2.277.419
<i>Strategico</i>	n. 2 Garantire l'attuazione degli interventi sul patrimonio storico-artistico-culturale programmati negli ambiti di competenza, previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)	1.096.810
<i>Strutturale</i>	n. 3 Tutela dei siti UNESCO e monitoraggio dei relativi sistemi di gestione anche al fine di assicurare migliori forme di valorizzazione. Programmazione, attuazione e monitoraggio della realizzazione di interventi applicati al patrimonio culturale e Piani di azione europei, relativamente anche al Piano nazionale complementare al PNRR. Promozione della conoscenza del patrimonio culturale italiano. Organizzazione di iniziative e manifestazioni in ambito europeo e internazionale volti alla diffusione del Patrimonio culturale italiano	482.764.309
<i>Strategico</i>	n. 4 Coordinamento tecnico e amministrativo degli uffici e delle attività relative al patrimonio culturale ai sensi dell'art. 13, DPCM 169/2019. Monitoraggio dei livelli di prevenzione del rischio corruttivo e di trasparenza, anche attraverso l'attività ispettiva	98.929.817
DIREZIONE GENERALE ARCHIVI		
<i>Strategico</i>	n. 1 Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi.	6.335.247
DIREZIONE GENERALE BIBLIOTECHE E DIRITTO D'AUTORE		
<i>Strategico</i>	n. 1 Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi del CRA e degli Enti vigilati.	1.616.677
DIREZIONE GENERALE SPETTACOLO		
<i>Strategico</i>	n. 1 Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi del CRA e degli Enti vigilati.	700.090
DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO		
<i>Strategico</i>	n. 1 Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi del CRA e degli Enti vigilati.	498.111
DIREZIONE GENERALE MUSEI		
<i>Strategico</i>	n.1 Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi del CRA e degli Enti vigilati..	61.256.686
DIREZIONE GENERALE BILANCIO		
<i>Strategico</i>	n. 1 Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi del CRA e degli Enti vigilati.	1.470.799
<i>Strutturale</i>	n. 4 Attività di vigilanza sui bilanci degli istituti dotati di autonomia speciale e sugli Enti di concerto con le Direzioni competenti nonché degli Enti direttamente vigilati dalla Direzione Generale Bilancio	12.061.599
DIREZIONE GENERALE EDUCAZIONE, RICERCA E ISTITUTI CULTURALI		
<i>Strategico</i>	n. 1 Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi del CRA e degli Enti vigilati.	21.620.480
<i>Strategico</i>	n.2 Incremento dell'attività di ricerca, anche attraverso le opportune collaborazioni con il MIM, MUR, le Università, gli Enti di Ricerca, gli Enti Territoriali e le altre Istituzioni. Sviluppo iniziative educative e formative anche in collaborazione con la Fondazione Scuola dei beni e delle attività culturali.	12.065.874
<i>Strategico</i>	n.3 Miglioramento della qualità e dell'efficacia della formazione erogata mediante il consolidamento dell'offerta formativa, anche con il coinvolgimento di fornitori terzi per le materie attinenti alle attività istituzionali del Ministero nonché con altre Direzioni generali, istituti centrali del MiC e con la Fondazione Scuola dei beni e delle attività culturali	3.448.332
DIREZIONE GENERALE ORGANIZZAZIONE		
<i>Strategico</i>	n. 1 Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi, anche in qualità di Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	5.989.435
<i>Strategico</i>	n. 2 Garantire l'attuazione degli interventi programmati previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) in riferimento ai sub-investimenti 1.1.3 "Infrastruttura cloud" e 1.1.9 "Portale dei procedimenti e dei servizi al cittadino".	26.274.161
<i>Strategico</i>	n. 3 Integrare i sistemi informativi dei diversi Uffici dirigenziali di livello generale, pianificare e attuare processi di digitalizzazione dei procedimenti (Portale Amministrazione Trasparente)	28.449.815
<i>Strutturale</i>	n. 4 - Attuare, in un'ottica di benessere organizzativo, politiche di gestione del personale finalizzate al miglioramento della performance organizzativa e individuale	43.071.425
DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO		
<i>Strategico</i>	n. 1 Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi del CRA e degli Enti vigilati..	2.155.035
DIREZIONE GENERALE CREATIVITA' CONTEMPORANEA		
<i>Strategico</i>	n. 1 - Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi del CRA e degli Enti vigilati..	559.188
DIREZIONE GENERALE SICUREZZA DEL PATRIMONIO CULTURALE		
<i>Strategico</i>	n. 1 Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi.	980.099



Ministero della cultura

PRIORITÀ II: ASSICURARE LA TUTELA, LA CONSERVAZIONE E LA SICUREZZA DEL PATRIMONIO CULTURALE. GARANTIRE AZIONI DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE IN CASO DI CALAMITÀ, DISSESTI IDROGEOLOGICI E ALTRI EVENTI NATURALI.		TOTALE € 1.112.018.464
GABINETTO E UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE ALL'OPERA DEL MINISTRO		
<i>Strutturale</i>	n. 2 Recupero, prevenzione e repressione in materia di patrimonio culturale	9.053.509
SEGRETARIATO GENERALE		
<i>Strategico</i>	n. 5 Coordinamento e supporto amministrativo delle strutture periferiche del Ministero in ragione della competenza territoriale	21.617.446
DIREZIONE GENERALE ARCHIVI		
<i>Strategico</i>	n. 2 Garantire l'attuazione degli interventi di rimozione delle barriere fisiche e cognitive negli Archivi di Stato, previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).	13.470.400
<i>Strategico</i>	n. 4 Garantire un'adeguata gestione delle risorse finanziarie destinate al funzionamento della Direzione generale Archivi	69.494.056
<i>Strategico</i>	n. 5 Garantire l'attuazione degli interventi previsti dal Decreto Interministeriale 10 maggio 2022 n. 198 recante "Disposizioni applicative per la realizzazione di interventi di adeguamento antincendio e antisismico degli istituti archivistici e per l'acquisto di immobili destinati agli Archivi di Stato, ai sensi dell'articolo 1, commi 364 e 365, della legge 30 dicembre 2021, n. 234".	32.667.264
DIREZIONE GENERALE BIBLIOTECHE E DIRITTO D'AUTORE		
<i>Strutturale</i>	n. 4 - Sostenere la conservazione del patrimonio culturale nazionale assicurandone la fruizione da parte della collettività	65.455.166
DIREZIONE GENERALE BILANCIO		
<i>Strutturale</i>	n. 2 - Salvaguardia e fruibilità dei beni culturali appartenenti a privati	43.168.554
<i>Strutturale</i>	n. 3 - Attività ordinaria della Direzione Generale Bilancio anche a supporto dell'attività di tutela del patrimonio culturale di tutti gli uffici del Ministero della Cultura	629.948.690
DIREZIONE GENERALE EDUCAZIONE, RICERCA E ISTITUTI CULTURALI		
<i>Strutturale</i>	n.5. Promuovere l'alta formazione nel campo del restauro e della conservazione dei beni culturali attraverso l'attività degli Istituti Superiori	3.767.326
DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO		
<i>Strategico</i>	n. 2 Supporto alla Soprintendenza speciale per il PNRR da parte dei Servizi e degli Istituti della Direzione generale Archeologia belle arti e paesaggio ai fini delle istruttorie per la valutazione dei progetti e interventi previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza e dal Piano nazionale complementare	64.651.046
<i>Strategico</i>	n. 3 Redazione dei piani paesaggistici regionali	1.474.792
<i>Strategico</i>	n. 4 Avvio digitalizzazione dei provvedimenti di tutela	4.310.070
<i>Strutturale</i>	n. 5 Assicurare la salvaguardia e la conservazione del patrimonio culturale archeologico architettonico storico artistico demotnoantropologico immateriale e del paesaggio attraverso l'azione ed il coordinamento della Direzione generale, le funzioni di tutela svolte dagli uffici periferici, l'attività tecnico-scientifica degli Istituti dotati di autonomia, anche nell'ottica della valorizzazione e fruizione del patrimonio culturale. Dare impulso alla informatizzazione e digitalizzazione dei procedimenti di tutela.	142.912.542
DIREZIONE GENERALE SICUREZZA DEL PATRIMONIO CULTURALE		
<i>Strategico</i>	n. 2 Garantire l'attuazione degli interventi programmati negli ambiti di competenza previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR): M1C3 – Investimento 2.4 Sicurezza sismica nei luoghi di culto, torri e campanili - 257 interventi programmati	2.000.000
<i>Strategico</i>	n. 3 Coordinamento, e monitoraggio della sicurezza del patrimonio culturale	3.005.920
<i>Strategico</i>	n. 4 Indirizzo degli interventi di ricostruzione del patrimonio culturale danneggiato dagli eventi sismici, con particolare riferimento anche al monitoraggio sui territori danneggiati dal sisma del 2016	3.005.920
<i>Strategico</i>	n. 5 Incrementare i livelli di sicurezza antropica, antincendio e sismica del patrimonio culturale, dei lavoratori e dei fruitori dei luoghi della cultura	1.600.000
<i>Strategico</i>	n. 6 Integrare i sistemi informativi dei diversi Uffici dirigenziali di livello generale	415.763



Ministero della cultura

PRIORITÀ III: VALORIZZAZIONE, ANCHE ECONOMICA, DEL PATRIMONIO CULTURALE, NONCHÉ PROMOZIONE DELLO SVILUPPO DELLA CULTURA.		TOTALE € 520.615.931
DIREZIONE GENERALE ARCHIVI		
<i>Strutturale</i>	n. 3 Assicurare la tutela, la fruizione e la valorizzazione del patrimonio archivistico	40.973.389
DIREZIONE GENERALE BIBLIOTECHE E DIRITTO D'AUTORE		
<i>Strategico</i>	n. 2 - Garantire l'attuazione degli interventi di digitalizzazione e rimozione delle barriere fisiche e cognitive programmati nel Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)	3.233.354
<i>Strutturale</i>	n. 3 - Ampliare l'offerta culturale nel settore di competenza anche con strumenti per l'accesso a distanza alle informazioni	12.750.717
DIREZIONE GENERALE MUSEI		
<i>Strategico</i>	n. 2 assicurare l'attuazione dei programmi di intervento programmati negli ambiti di competenza previsti dal PNRR finalizzati all'efficientamento energetico dei luoghi della cultura e a realizzare la piena accessibilità degli istituti e luoghi della cultura, anche mediante il superamento delle barriere fisiche, senso percettive e cognitive.	165.632.164
<i>Strategico</i>	n. 3 Migliorare la qualità e la fruizione dei luoghi della cultura attraverso l'ampliamento dei circuiti integrati e la collaborazione con enti pubblici non statali, con soggetti privati, tra cui gli enti ecclesiastici civilmente riconosciuti	56.888.849
<i>Strategico</i>	n. 4. Realizzare azioni di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale	152.363.744
DIREZIONE GENERALE EDUCAZIONE, RICERCA E ISTITUTI CULTURALI		
<i>Strutturale</i>	n. 4 Vigilanza e sostegno delle attività dei Comitati ed Edizioni nazionali e degli istituti culturali, anche, al fine di rafforzare il tratto identitario delle città italiane.	88.773.714
PRIORITÀ IV: SOSTEGNO DELLE ATTIVITÀ CULTURALI E CREATIVE. PROMUOVERE E SOSTENERE LE BIBLIOTECHE. SALVAGUARDARE IL DIRITTO D'AUTORE		TOTALE € 1.074.194.044
DIREZIONE GENERALE SPETTACOLO		
<i>Strategico</i>	n. 2 Interventi per la promozione dell'eco-efficienza e riduzione dei consumi energetici nelle sale teatrali e nei cinema, pubblici e privati, da finanziare nell'ambito del PNRR	525.067
<i>Strutturale</i>	n. 3 Assicurare l'attuazione delle modalità di sostegno dello spettacolo. Attuare misure di riforma e risanamento delle Fondazioni lirico-- sinfoniche	469.321.259
<i>Strutturale</i>	n. 4 Assicurare il sostegno alla promozione di attività di spettacolo dal vivo nei territori attraverso accordi di programma con enti locali	4.035.094
<i>Strategico</i>	n. 5 Riassetto della normativa del settore dello spettacolo dal vivo e revisione dei criteri di finanziamento	245.032
DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO		
<i>Strategico</i>	n. 2 Garantire l'attuazione degli interventi programmati negli ambiti di competenza, previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – "Sviluppo industria cinematografica (Progetto Cinecittà) ".	498.111
<i>Strutturale</i>	n. 3 Favorire la crescita del settore cine/audiovisivo attraverso gli strumenti di sostegno previsti dalla normativa e incentivare la visione in sala dei film italiani	527.744.175
<i>Strutturale</i>	4. Riassetto della normativa di settore del cinema e dell'audiovisivo, tenuto conto del quadro conoscitivo e valutativo delle dinamiche tecniche ed economiche del settore cine/audiovisivo a livello nazionale, anche in chiave di eventuale comparazione internazionale	811.691
<i>Strutturale</i>	n. 5 Rafforzare il Piano Nazionale Cinema e Immagini nelle Scuole in collaborazione con il Ministero dell'Istruzione e del Merito al fine di favorire le iniziative di promozione dell'educazione all'immagine e al linguaggio cine-audiovisivo	21.379.153
DIREZIONE GENERALE BIBLIOTECHE E DIRITTO D'AUTORE		
<i>Strutturale</i>	n. 5 - Promuovere il libro e la lettura e attuare la legge sul diritto d'autore	15.712.726
DIREZIONE GENERALE CREATIVITA' CONTEMPORANEA		
<i>Strategico</i>	n. 2 - Garantire la Capacity building per gli operatori della cultura per gestire la transizione digitale e verde, prevista dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).	319.536
<i>Strategico</i>	n. 3 Promuovere e sostenere l'arte e l'architettura contemporanea, anche attraverso la diffusione della cultura urbanistica e architettonica. Promuovere e sostenere le industrie culturali e creative	31.579.057
<i>Strutturale</i>	n. 4 Sostenere la riqualificazione e il recupero delle periferie urbane e delle aree degradate attraverso la cultura e la promozione delle imprese culturali e creative e di progetti partecipati di rigenerazione urbana	2.023.143
TOTALE STANZIAMENTO 2024 DEL MINISTERO DELLA CULTURA		€ 3.555.670.907



Ministero della cultura

1.10 PROGRAMMAZIONE DEGLI ISTITUTI E UFFICI CON FINALITA' PARTICOLARI DI LIVELLO DIRIGENZIALE GENERALE

STRUTTURE PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR)
Unità di missione per l'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (all'interno del CRA Segretariato Generale)
Soprintendenza speciale per il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza
ISTITUTI E UFFICI CON FINALITA' PARTICOLARI DI LIVELLO DIRIGENZIALE GENERALE
Archivio centrale dello Stato
Istituto centrale per la digitalizzazione del patrimonio culturale – Digital Library
Soprintendenza speciale Archeologia, Belle Arti e Paesaggio di Roma
MUSEI, PARCHI ARCHEOLOGICI E ALTRI LUOGHI DELLA CULTURA DI RILEVANTE INTERESSE NAZIONALE DI LIVELLO DIRIGENZIALE GENERALE
Galleria Borghese
Gallerie degli Uffizi
Galleria Nazionale d'Arte Moderna e Contemporanea
Gallerie dell'Accademia di Venezia
Museo e Real Bosco di Capodimonte
Museo Nazionale Romano
Parco archeologico del Colosseo
Parco archeologico di Pompei
Pinacoteca di Brera
Reggia di Caserta
Vittoriano e Palazzo Venezia

Con dPCM 17 ottobre 2023, n. 167, sono altresì individuati quali Istituti dotati di autonomia speciale di livello dirigenziale generale, i seguenti musei:

Musei reali di Torino
Galleria dell'Accademia di Firenze e Musei del Bargello;
Museo archeologico nazionale di Napoli



Ministero della cultura

1.10.1 Obiettivi destinati alle strutture istituite per l'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza attive fino al 2026

STRUTTURE PER L'ATTUAZIONE DEL P.N.R.R.	PRIORITA' POLITICHE			
	PRIORITÀ I: MIGLIORARE L'ORGANIZZAZIONE E IL FUNZIONAMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE. DIGITALIZZAZIONE. ATTIVITÀ EUROPEA E INTERNAZIONALE	PRIORITÀ II: ASSICURARE LA TUTELA, LA CONSERVAZIONE E LA SICUREZZA DEL PATRIMONIO CULTURALE. GARANTIRE AZIONI DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE IN CASO DI CALAMITÀ, DISSESTI IDROGEOLOGICI E ALTRI EVENTI NATURALI.	PRIORITÀ III: VALORIZZAZIONE, ANCHE ECONOMICA, DEL PATRIMONIO CULTURALE, NONCHÉ PROMOZIONE DELLO SVILUPPO DELLA CULTURA	PRIORITÀ IV: SOSTEGNO DELLE ATTIVITÀ CULTURALI E CREATIVE. PROMUOVERE E SOSTENERE LE BIBLIOTECHE. SALVAGUARDARE IL DIRITTO D'AUTORE.
SOPRINTENDENZA SPECIALE PER IL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA	1 Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi.	2 Coordinamento interlocuzione e concertazione con gli Uffici interni esterni al Ministero coinvolti nell'attuazione del PNRR e svolgimento tempestivo delle istruttorie tecniche di competenza nei procedimenti di tutela dei beni culturali e paesaggistici interessati da interventi previsti dal PNRR al fine di assicurare l'attuazione degli interventi previsti dal PNRR e PNC 3 Trovare un punto di equilibrio tra la tutela del paesaggio e la realizzazione di impianti di produzione di energia da fonti rinnovabili (FER) 4 Implementazione della piattaforma GIS realizzata nell'ambito della Segreteria Tecnica della Soprintendenza speciale di cui all'art. 29 c. 4 del decreto-legge 31 maggio 2021, n.77 come convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2021, n.108 e ss.mm.ii. come strumento di supporto all'attività istruttoria delle procedure di valutazione di impatto ambientale e per il monitoraggio dei progetti		
UNITÀ DI MISSIONE PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA	1 Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi 2 Dare attuazione agli interventi previsti dal PNRR attraverso la piena funzionalità dell'Unità di missione, l'assistenza tecnica e il monitoraggio del conseguimento degli obiettivi intermedi e finali e ad ogni altro adempimento previsto.			



Ministero della cultura

1.10.2 Obiettivi destinati agli istituti e uffici con finalita' particolari di livello dirigenziale generale

ISTITUTI E UFFICI CON FINALITA' PARTICOLARI DI LIVELLO DIRIGENZIALE GENERALE	PRIORITA' POLITICHE			
	Priorità I: Migliorare l'organizzazione e il funzionamento dell'amministrazione. Digitalizzazione. attività europea e internazionale	Priorità II: Assicurare la tutela, la conservazione e la sicurezza del patrimonio culturale. Garantire azioni di prevenzione e protezione del patrimonio culturale in caso di calamità, dissesti idrogeologici e altri eventi naturali.	Priorità III: Valorizzazione, anche economica, del patrimonio culturale, nonché promozione dello sviluppo della cultura	Priorità IV: Sostegno delle attività culturali e creative. promuovere e sostenere le biblioteche. Salvaguardare il diritto d'autore.
ARCHIVIO CENTRALE DI STATO	1 Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi.	3 Svolgere attività di manutenzione programmata, con tempistiche certe rispetto ai lavori di restauro e all'uso dei fondi, con adeguato monitoraggio dello stato e dei tempi di attuazione	2 Garantire l'attuazione degli interventi programmati negli ambiti di competenza previsti dal PNRR. Creare un Polo di conservazione digitale per garantire la sicurezza, l'uso e l'accessibilità a lungo termine degli archivi digitali. Assicurare l'attuazione di interventi volti a garantire la piena accessibilità degli Istituti e dei luoghi della cultura.	
			4. Valorizzare le comuni radici storiche, religiose e sociali con gli altri Paesi membri, promuovendo valori comuni e tutelando l'interesse nazionale, valorizzando e promuovendo l'identità culturale della Nazione e l'immaginario italiano nel mondo e contrastando la tendenza contemporanea di distruggere o ridimensionare gli elementi o simboli della storia e della tradizione della Nazione (c.d. cancel culture). Creare un Portale digitale dedicato alla promozione del Made in Italy attraverso la documentazione archivistica	
			5 Migliorare la qualità e la fruizione dei luoghi della cultura attraverso l'ampliamento dei circuiti integrati e la collaborazione con enti pubblici non statali	
ISTITUTO CENTRALE PER LA DIGITALIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE – DIGITAL LIBRARY	1 Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi. 5 Creazione di una mappa informativa (banca dati statistica) dei beni culturali in collaborazione con la DG Bilancio, DG Musei, DG Archivi e DG Biblioteche e diritto di autore		2 Attuare il Piano nazionale di digitalizzazione del patrimonio culturale nell'ambito del PNRR	
			3 Dare piena accessibilità al patrimonio informativo degli istituti e luoghi della cultura	
			4 Adeguamento dei sistemi informativi degli Istituti centrali per il conferimento dei dati descrittivi del patrimonio culturale all'infrastruttura software (I.Pac)	



Ministero della cultura

<p>SOPRINTENDENZA SPECIALE ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO DI ROMA</p>	<p>1 Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi</p>	<p>3 Svolgere attività di manutenzione programmata con tempistiche certe rispetto ai lavori di restauro e all'uso dei fondi. Programmare e realizzare lavori di tutela del patrimonio culturale, con adeguato monitoraggio dello stato e dei tempi di realizzazione anche in attuazione degli interventi previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)</p> <p>4 Incrementare la redditività degli istituti e luoghi della cultura anche attraverso: - sponsorizzazioni, partnership e altre forme di collaborazioni; - riproduzione ai fini commerciali di immagini, foto e altri contenuti multimediali; - concessione degli spazi.</p> <p>5 Migliorare la qualità e la fruizione dei luoghi della cultura attraverso l'ampliamento dei circuiti integrati e la collaborazione con enti pubblici non statali, con soggetti privati, tra cui gli Enti ecclesiastici civilmente riconosciuti, valorizzando e promuovendo l'identità culturale della Nazione e contrastando la tendenza contemporanea di distruggere o ridimensionare gli elementi o simboli della storia e della tradizione della Nazione (c.d. <i>cancel culture</i>). Assicurare il tempestivo svolgimento delle procedure di affidamento dei servizi aggiuntivi, anche al fine di incrementare le tipologie dei servizi vendibili a terzi. Monitorare il miglioramento della qualità della fruizione a seguito della rilevazione della soddisfazione dell'utenza.</p>	<p>2 Assicurare la piena accessibilità dei luoghi della cultura, mediante il superamento delle barriere fisiche, senso percettive e cognitive, anche in attuazione degli interventi previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)</p>	
<p>GALLERIA BORGHESE</p>	<p>1 Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi</p>	<p>5 Svolgere attività di manutenzione programmata con tempistiche certe rispetto ai lavori di restauro e all'uso dei fondi. Programmare e realizzare lavori di tutela del patrimonio culturale, con adeguato monitoraggio dello stato e dei tempi di attuazione</p>	<p>2 Potenziare e garantire le attività di catalogazione, digitalizzazione e eco-efficienza energetica del patrimonio culturale assicurando la piena accessibilità dei luoghi della cultura, mediante il superamento delle barriere fisiche, senso percettive e cognitive, anche in attuazione degli interventi previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)</p> <p>3 Incrementare la redditività degli istituti e luoghi della cultura anche attraverso:- prestito a titolo oneroso delle opere d'arte per mostre in Italia e all'estero;-concessione degli spazi;- sponsorizzazioni, partnership e altre forme di collaborazione;- riproduzione ai fini commerciali di immagini, foto e altri contenuti multimediali</p> <p>4 Migliorare la qualità e la fruizione dei luoghi della cultura attraverso l'ampliamento dei circuiti integrati e la collaborazione con enti pubblici non statali, con soggetti privati, tra cui gli Enti ecclesiastici civilmente riconosciuti, valorizzando e promuovendo l'identità culturale della Nazione e contrastando la tendenza contemporanea di distruggere o ridimensionare gli elementi o simboli della storia e della tradizione della Nazione (c.d. <i>cancel culture</i>). Assicurare il tempestivo svolgimento delle procedure di affidamento dei servizi aggiuntivi, anche al fine di incrementare le tipologie dei servizi vendibili a terzi. Monitorare il miglioramento della qualità della fruizione a seguito della rilevazione della soddisfazione dell'utenza</p>	
<p>GALLERIE DEGLI UFFIZI</p>	<p>1 Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi.</p>	<p>5 Svolgere attività di manutenzione programmata con tempistiche certe rispetto ai lavori di restauro e all'uso dei fondi. Programmare e realizzare lavori di tutela del patrimonio culturale, con adeguato monitoraggio dello stato e dei tempi di attuazione</p>	<p>2 Potenziare e garantire le attività di catalogazione, digitalizzazione e eco-efficienza energetica del patrimonio culturale assicurando la piena accessibilità dei luoghi della cultura, mediante il superamento delle barriere fisiche, senso percettive e cognitive, anche in attuazione degli interventi previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)</p> <p>3 Incrementare la redditività degli istituti e luoghi della cultura anche attraverso:- prestito a titolo oneroso delle opere d'arte per mostre in Italia e all'estero;-concessione degli spazi;- sponsorizzazioni, partnership e altre forme di collaborazione;- riproduzione ai fini commerciali di immagini, foto e altri contenuti multimediali</p> <p>4 Migliorare la qualità e la fruizione dei luoghi della cultura attraverso l'ampliamento dei circuiti integrati e la collaborazione con enti pubblici non statali, con soggetti privati, tra cui gli Enti ecclesiastici civilmente riconosciuti, valorizzando e promuovendo l'identità culturale della Nazione e contrastando la tendenza contemporanea di distruggere o ridimensionare gli elementi o simboli della storia e della tradizione della Nazione (c.d. <i>cancel culture</i>). Assicurare il tempestivo svolgimento delle procedure di affidamento dei servizi aggiuntivi, anche al fine di incrementare le tipologie dei servizi vendibili a terzi. Monitorare il miglioramento della qualità della fruizione a seguito della rilevazione della soddisfazione dell'utenza</p>	



Ministero della cultura

GALLERIA NAZIONALE D'ARTE MODERNA E CONTEMPORANEA	1 Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi.	5 Svolgere attività di manutenzione programmata con tempistiche certe rispetto ai lavori di restauro e all'uso dei fondi. Programmare e realizzare lavori di tutela del patrimonio culturale, con adeguato monitoraggio dello stato e dei tempi di attuazione	<p>2 Potenziare e garantire le attività di catalogazione, digitalizzazione e eco-efficienza energetica del patrimonio culturale assicurando la piena accessibilità dei luoghi della cultura, mediante il superamento delle barriere fisiche, senso percettive e cognitive, anche in attuazione degli interventi previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)</p> <p>3 Incrementare la redditività degli istituti e luoghi della cultura anche attraverso:- prestito a titolo oneroso delle opere d'arte per mostre in Italia e all'estero;-concessione degli spazi;- sponsorizzazioni, partnership e altre forme di collaborazione;- riproduzione ai fini commerciali di immagini, foto e altri contenuti multimediali</p> <p>4. Migliorare la qualità e la fruizione dei luoghi della cultura attraverso l'ampliamento dei circuiti integrati e la collaborazione con enti pubblici non statali, con soggetti privati, tra cui gli Enti ecclesiastici civilmente riconosciuti, valorizzando e promuovendo l'identità culturale della Nazione e contrastando la tendenza contemporanea di distruggere o ridimensionare gli elementi o simboli della storia e della tradizione della Nazione (c.d. <i>cancel culture</i>). Assicurare il tempestivo svolgimento delle procedure di affidamento dei servizi aggiuntivi, anche al fine di incrementare le tipologie dei servizi vendibili a terzi. Monitorare il miglioramento della qualità della fruizione a seguito della rilevazione della soddisfazione dell'utenza</p>	
GALLERIE DEL'ACCADEMIA DI VENEZIA	1 Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi.	5 Svolgere attività di manutenzione programmata con tempistiche certe rispetto ai lavori di restauro e all'uso dei fondi. Programmare e realizzare lavori di tutela del patrimonio culturale, con adeguato monitoraggio dello stato e dei tempi di attuazione	<p>2 Potenziare e garantire le attività di catalogazione, digitalizzazione e eco-efficienza energetica del patrimonio culturale assicurando la piena accessibilità dei luoghi della cultura, mediante il superamento delle barriere fisiche, senso percettive e cognitive, anche in attuazione degli interventi previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)</p> <p>3 Incrementare la redditività degli istituti e luoghi della cultura anche attraverso:- prestito a titolo oneroso delle opere d'arte per mostre in Italia e all'estero;-concessione degli spazi;- sponsorizzazioni, partnership e altre forme di collaborazione;- riproduzione ai fini commerciali di immagini, foto e altri contenuti multimediali</p> <p>Migliorare la qualità e la fruizione dei luoghi della cultura attraverso l'ampliamento dei circuiti integrati e la collaborazione con enti pubblici non statali, con soggetti privati, tra cui gli Enti ecclesiastici civilmente riconosciuti, valorizzando e promuovendo l'identità culturale della Nazione e contrastando la tendenza contemporanea di distruggere o ridimensionare gli elementi o simboli della storia e della tradizione della Nazione (c.d. <i>cancel culture</i>). Assicurare il tempestivo svolgimento delle procedure di affidamento dei servizi aggiuntivi, anche al fine di incrementare le tipologie dei servizi vendibili a terzi. Monitorare il miglioramento della qualità della fruizione a seguito della rilevazione della soddisfazione dell'utenza</p>	
MUSEO E REAL BOSCO DI CAPODIMONTE	1 Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi.	5 Svolgere attività di manutenzione programmata con tempistiche certe rispetto ai lavori di restauro e all'uso dei fondi. Programmare e realizzare lavori di tutela del patrimonio culturale, con adeguato monitoraggio dello stato e dei tempi di attuazione	<p>2 Potenziare e garantire le attività di catalogazione, digitalizzazione e eco-efficienza energetica del patrimonio culturale assicurando la piena accessibilità dei luoghi della cultura, mediante il superamento delle barriere fisiche, senso percettive e cognitive, anche in attuazione degli interventi previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)</p> <p>3 Incrementare la redditività degli istituti e luoghi della cultura anche attraverso:- prestito a titolo oneroso delle opere d'arte per mostre in Italia e all'estero;-concessione degli spazi;- sponsorizzazioni, partnership e altre forme di collaborazione;- riproduzione ai fini commerciali di immagini, foto e altri contenuti multimediali</p> <p>4. Migliorare la qualità e la fruizione dei luoghi della cultura attraverso l'ampliamento dei circuiti integrati e la collaborazione con enti pubblici non statali, con soggetti privati, tra cui gli Enti ecclesiastici civilmente riconosciuti, valorizzando e promuovendo l'identità culturale della Nazione e contrastando la tendenza contemporanea di distruggere o ridimensionare gli elementi o simboli della storia e della tradizione della Nazione (c.d. <i>cancel culture</i>). Assicurare il tempestivo svolgimento delle procedure di affidamento dei servizi aggiuntivi, anche al fine di incrementare le tipologie dei servizi vendibili a terzi. Monitorare il miglioramento della qualità della fruizione a seguito della rilevazione della soddisfazione dell'utenza</p>	



Ministero della cultura

MUSEO NAZIONALE ROMANO	1 Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi	5 Svolgere attività di manutenzione programmata con tempistiche certe rispetto ai lavori di restauro e all'uso dei fondi. Programmare e realizzare lavori di tutela del patrimonio culturale, con adeguato monitoraggio dello stato e dei tempi di attuazione	2 Potenziare e garantire le attività di catalogazione, digitalizzazione e eco-efficienza energetica del patrimonio culturale assicurando la piena accessibilità dei luoghi della cultura, mediante il superamento delle barriere fisiche, senso percettive e cognitive, anche in attuazione degli interventi previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) 3 Incrementare la redditività degli istituti e luoghi della cultura anche attraverso:- prestito a titolo oneroso delle opere d'arte per mostre in Italia e all'estero;-concessione degli spazi;-sponsorizzazioni, partnership e altre forme di collaborazione;- riproduzione ai fini commerciali di immagini, foto e altri contenuti multimediali 4 Migliorare la qualità e la fruizione dei luoghi della cultura attraverso l'ampliamento dei circuiti integrati e la collaborazione con enti pubblici non statali, con soggetti privati, tra cui gli Enti ecclesiastici civilmente riconosciuti, valorizzando e promuovendo l'identità culturale della Nazione e contrastando la tendenza contemporanea di distruggere o ridimensionare gli elementi o simboli della storia e della tradizione della Nazione (c.d. <i>cancel culture</i>). Assicurare il tempestivo svolgimento delle procedure di affidamento dei servizi aggiuntivi, anche al fine di incrementare le tipologie dei servizi vendibili a terzi. Monitorare il miglioramento della qualità della fruizione a seguito della rilevazione della soddisfazione dell'utenza	
PARCO ARCHEOLOGICO DEL COLOSSEO	1 Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi	5 Svolgere attività di manutenzione programmata con tempistiche certe rispetto ai lavori di restauro e all'uso dei fondi. Programmare e realizzare lavori di tutela del patrimonio culturale, con adeguato monitoraggio dello stato e dei tempi di attuazione	2 Potenziare e garantire le attività di catalogazione, digitalizzazione e eco-efficienza energetica del patrimonio culturale assicurando la piena accessibilità dei luoghi della cultura, mediante il superamento delle barriere fisiche, senso percettive e cognitive, anche in attuazione degli interventi previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) 3 Incrementare la redditività degli istituti e luoghi della cultura anche attraverso:- prestito a titolo oneroso delle opere d'arte per mostre in Italia e all'estero;-concessione degli spazi;-sponsorizzazioni, partnership e altre forme di collaborazione;- riproduzione ai fini commerciali di immagini, foto e altri contenuti multimediali 4. Migliorare la qualità e la fruizione dei luoghi della cultura attraverso l'ampliamento dei circuiti integrati e la collaborazione con enti pubblici non statali, con soggetti privati, tra cui gli Enti ecclesiastici civilmente riconosciuti, valorizzando e promuovendo l'identità culturale della Nazione e contrastando la tendenza contemporanea di distruggere o ridimensionare gli elementi o simboli della storia e della tradizione della Nazione (c.d. <i>cancel culture</i>). Assicurare il tempestivo svolgimento delle procedure di affidamento dei servizi aggiuntivi, anche al fine di incrementare le tipologie dei servizi vendibili a terzi. Monitorare il miglioramento della qualità della fruizione a seguito della rilevazione della soddisfazione dell'utenza	
PARCO ARCHEOLOGICO DI POMPEI	1 Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi.	5 Svolgere attività di manutenzione programmata con tempistiche certe rispetto ai lavori di restauro e all'uso dei fondi. Programmare e realizzare lavori di tutela del patrimonio culturale, con adeguato monitoraggio dello stato e dei tempi di attuazione	2 Potenziare e garantire le attività di catalogazione, digitalizzazione e eco-efficienza energetica del patrimonio culturale assicurando la piena accessibilità dei luoghi della cultura, mediante il superamento delle barriere fisiche, senso percettive e cognitive, anche in attuazione degli interventi previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) 3 Incrementare la redditività degli istituti e luoghi della cultura anche attraverso:- prestito a titolo oneroso delle opere d'arte per mostre in Italia e all'estero;-concessione degli spazi;-sponsorizzazioni, partnership e altre forme di collaborazione;- riproduzione ai fini commerciali di immagini, foto e altri contenuti multimediali 4. Migliorare la qualità e la fruizione dei luoghi della cultura attraverso l'ampliamento dei circuiti integrati e la collaborazione con enti pubblici non statali, con soggetti privati, tra cui gli Enti ecclesiastici civilmente riconosciuti, valorizzando e promuovendo l'identità culturale della Nazione e contrastando la tendenza contemporanea di distruggere o ridimensionare gli elementi o simboli della storia e della tradizione della Nazione (c.d. <i>cancel culture</i>). Assicurare il tempestivo svolgimento delle procedure di affidamento dei servizi aggiuntivi, anche al fine di incrementare le tipologie dei servizi vendibili a terzi. Monitorare il miglioramento della qualità della fruizione a seguito della rilevazione della soddisfazione dell'utenza	



Ministero della cultura

PINACOTECA DI BRERA	1 Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi	5 Svolgere attività di manutenzione programmata con tempistiche certe rispetto ai lavori di restauro e all'uso dei fondi. Programmare e realizzare lavori di tutela del patrimonio culturale, con adeguato monitoraggio dello stato e dei tempi di attuazione	<p>2 Potenziare e garantire le attività di catalogazione, digitalizzazione e eco-efficienza energetica del patrimonio culturale assicurando la piena accessibilità dei luoghi della cultura, mediante il superamento delle barriere fisiche, senso percettive e cognitive, anche in attuazione degli interventi previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)</p> <p>3 Incrementare la redditività degli istituti e luoghi della cultura anche attraverso:- prestito a titolo oneroso delle opere d'arte per mostre in Italia e all'estero;-concessione degli spazi;-sponsorizzazioni, partnership e altre forme di collaborazione;- riproduzione ai fini commerciali di immagini, foto e altri contenuti multimediali</p> <p>4 Migliorare la qualità e la fruizione dei luoghi della cultura attraverso l'ampliamento dei circuiti integrati e la collaborazione con enti pubblici non statali, con soggetti privati, tra cui gli Enti ecclesiastici civilmente riconosciuti, valorizzando e promuovendo l'identità culturale della Nazione e contrastando la tendenza contemporanea di distruggere o ridimensionare gli elementi o simboli della storia e della tradizione della Nazione (c.d. <i>cancel culture</i>). Assicurare il tempestivo svolgimento delle procedure di affidamento dei servizi aggiuntivi, anche al fine di incrementare le tipologie dei servizi vendibili a terzi. Monitorare il miglioramento della qualità della fruizione a seguito della rilevazione della soddisfazione dell'utenza</p>	
REGGIA DI CASERTA	1 Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi.	5 Svolgere attività di manutenzione programmata con tempistiche certe rispetto ai lavori di restauro e all'uso dei fondi. Programmare e realizzare lavori di tutela del patrimonio culturale, con adeguato monitoraggio dello stato e dei tempi di attuazione	<p>2 Potenziare e garantire le attività di catalogazione, digitalizzazione e eco-efficienza energetica del patrimonio culturale assicurando la piena accessibilità dei luoghi della cultura, mediante il superamento delle barriere fisiche, senso percettive e cognitive, anche in attuazione degli interventi previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)</p> <p>3 Incrementare la redditività degli istituti e luoghi della cultura anche attraverso:- prestito a titolo oneroso delle opere d'arte per mostre in Italia e all'estero;-concessione degli spazi;-sponsorizzazioni, partnership e altre forme di collaborazione;- riproduzione ai fini commerciali di immagini, foto e altri contenuti multimediali</p> <p>4 Migliorare la qualità e la fruizione dei luoghi della cultura attraverso l'ampliamento dei circuiti integrati e la collaborazione con enti pubblici non statali, con soggetti privati, tra cui gli Enti ecclesiastici civilmente riconosciuti, valorizzando e promuovendo l'identità culturale della Nazione e contrastando la tendenza contemporanea di distruggere o ridimensionare gli elementi o simboli della storia e della tradizione della Nazione (c.d. <i>cancel culture</i>). Assicurare il tempestivo svolgimento delle procedure di affidamento dei servizi aggiuntivi, anche al fine di incrementare le tipologie dei servizi vendibili a terzi. Monitorare il miglioramento della qualità della fruizione a seguito della rilevazione della soddisfazione dell'utenza</p>	
VITTORIANO PALAZZO VENEZIA	1 Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi	5 Svolgere attività di manutenzione programmata con tempistiche certe rispetto ai lavori di restauro e all'uso dei fondi. Programmare e realizzare lavori di tutela del patrimonio culturale, con adeguato monitoraggio dello stato e dei tempi di attuazione	<p>2 Potenziare e garantire le attività di catalogazione, digitalizzazione e eco-efficienza energetica del patrimonio culturale assicurando la piena accessibilità dei luoghi della cultura, mediante il superamento delle barriere fisiche, senso percettive e cognitive, anche in attuazione degli interventi previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)</p> <p>3 Incrementare la redditività degli istituti e luoghi della cultura anche attraverso:- prestito a titolo oneroso delle opere d'arte per mostre in Italia e all'estero;-concessione degli spazi;-sponsorizzazioni, partnership e altre forme di collaborazione;- riproduzione ai fini commerciali di immagini, foto e altri contenuti multimediali</p> <p>4 Migliorare la qualità e la fruizione dei luoghi della cultura attraverso l'ampliamento dei circuiti integrati e la collaborazione con enti pubblici non statali, con soggetti privati, tra cui gli Enti ecclesiastici civilmente riconosciuti, valorizzando e promuovendo l'identità culturale della Nazione e contrastando la tendenza contemporanea di distruggere o ridimensionare gli elementi o simboli della storia e della tradizione della Nazione (c.d. <i>cancel culture</i>). Assicurare il tempestivo svolgimento delle procedure di affidamento dei servizi aggiuntivi, anche al fine di incrementare le tipologie dei servizi vendibili a terzi. Monitorare il miglioramento della qualità della fruizione a seguito della rilevazione della soddisfazione dell'utenza</p>	



Ministero della cultura

MUSEI REALI DI TORINO	1 Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi	5 Svolgere attività di manutenzione programmata con tempistiche certe rispetto ai lavori di restauro e all'uso dei fondi. Programmare e realizzare lavori di tutela del patrimonio culturale, con adeguato monitoraggio dello stato e dei tempi di attuazione	<p>2 Potenziare e garantire le attività di catalogazione, digitalizzazione e eco-efficienza energetica del patrimonio culturale assicurando la piena accessibilità dei luoghi della cultura, mediante il superamento delle barriere fisiche, senso percettive e cognitive, anche in attuazione degli interventi previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)</p> <p>3 Incrementare la redditività degli istituti e luoghi della cultura anche attraverso:- prestito a titolo oneroso delle opere d'arte per mostre in Italia e all'estero;-concessione degli spazi;-sponsorizzazioni, partnership e altre forme di collaborazione;- riproduzione ai fini commerciali di immagini, foto e altri contenuti multimediali</p> <p>4 Migliorare la qualità e la fruizione dei luoghi della cultura attraverso l'ampliamento dei circuiti integrati e la collaborazione con enti pubblici non statali, con soggetti privati, tra cui gli Enti ecclesiastici civilmente riconosciuti, valorizzando e promuovendo l'identità culturale della Nazione e contrastando la tendenza contemporanea di distruggere o ridimensionare gli elementi o simboli della storia e della tradizione della Nazione (c.d. <i>cancel culture</i>). Assicurare il tempestivo svolgimento delle procedure di affidamento dei servizi aggiuntivi, anche al fine di incrementare le tipologie dei servizi vendibili a terzi. Monitorare il miglioramento della qualità della fruizione a seguito della rilevazione della soddisfazione dell'utenza</p>	
GALLERIA DELL'ACCADEMIA DI FIRENZE E MUSEI DEL BARGELLO	1 Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi.	5 Svolgere attività di manutenzione programmata con tempistiche certe rispetto ai lavori di restauro e all'uso dei fondi. Programmare e realizzare lavori di tutela del patrimonio culturale, con adeguato monitoraggio dello stato e dei tempi di attuazione	<p>2 Potenziare e garantire le attività di catalogazione, digitalizzazione e eco-efficienza energetica del patrimonio culturale assicurando la piena accessibilità dei luoghi della cultura, mediante il superamento delle barriere fisiche, senso percettive e cognitive, anche in attuazione degli interventi previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)</p> <p>3 Incrementare la redditività degli istituti e luoghi della cultura anche attraverso:- prestito a titolo oneroso delle opere d'arte per mostre in Italia e all'estero;-concessione degli spazi;-sponsorizzazioni, partnership e altre forme di collaborazione;- riproduzione ai fini commerciali di immagini, foto e altri contenuti multimediali</p> <p>4 Migliorare la qualità e la fruizione dei luoghi della cultura attraverso l'ampliamento dei circuiti integrati e la collaborazione con enti pubblici non statali, con soggetti privati, tra cui gli Enti ecclesiastici civilmente riconosciuti, valorizzando e promuovendo l'identità culturale della Nazione e contrastando la tendenza contemporanea di distruggere o ridimensionare gli elementi o simboli della storia e della tradizione della Nazione (c.d. <i>cancel culture</i>). Assicurare il tempestivo svolgimento delle procedure di affidamento dei servizi aggiuntivi, anche al fine di incrementare le tipologie dei servizi vendibili a terzi. Monitorare il miglioramento della qualità della fruizione a seguito della rilevazione della soddisfazione dell'utenza</p>	
MUSEO ARCHEOLOGICO NAZIONALE DI NAPOLI	1 Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi	5 Svolgere attività di manutenzione programmata con tempistiche certe rispetto ai lavori di restauro e all'uso dei fondi. Programmare e realizzare lavori di tutela del patrimonio culturale, con adeguato monitoraggio dello stato e dei tempi di attuazione	<p>2 Potenziare e garantire le attività di catalogazione, digitalizzazione e eco-efficienza energetica del patrimonio culturale assicurando la piena accessibilità dei luoghi della cultura, mediante il superamento delle barriere fisiche, senso percettive e cognitive, anche in attuazione degli interventi previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)</p> <p>3 Incrementare la redditività degli istituti e luoghi della cultura anche attraverso:- prestito a titolo oneroso delle opere d'arte per mostre in Italia e all'estero;-concessione degli spazi;-sponsorizzazioni, partnership e altre forme di collaborazione;- riproduzione ai fini commerciali di immagini, foto e altri contenuti multimediali</p> <p>4 Migliorare la qualità e la fruizione dei luoghi della cultura attraverso l'ampliamento dei circuiti integrati e la collaborazione con enti pubblici non statali, con soggetti privati, tra cui gli Enti ecclesiastici civilmente riconosciuti, valorizzando e promuovendo l'identità culturale della Nazione e contrastando la tendenza contemporanea di distruggere o ridimensionare gli elementi o simboli della storia e della tradizione della Nazione (c.d. <i>cancel culture</i>). Assicurare il tempestivo svolgimento delle procedure di affidamento dei servizi aggiuntivi, anche al fine di incrementare le tipologie dei servizi vendibili a terzi. Monitorare il miglioramento della qualità della fruizione a seguito della rilevazione della soddisfazione dell'utenza</p>	



SEZIONE 2 - Schede obiettivi

In attuazione delle linee di politica economico-finanziaria indicate nei documenti programmatici dell'azione di Governo e delle priorità politiche definite dal Ministro per l'anno 2024, i Centri di responsabilità amministrativa hanno individuato **59 obiettivi** da conseguire nell'ambito delle missioni e dei programmi di riferimento, di cui n. **39 strategici** e n. **20 strutturali**.

2.1 Schede obiettivi strategici/strutturali declinati in obiettivi operativi con i relativi indicatori ed i piani esecutivi di azione per Centri di responsabilità amministrativa

Si riportano, a seguire, per ciascun Centro di responsabilità, le schede riferite agli obiettivi strategici e strutturali assegnati, con indicazione dei relativi obiettivi operativi, indicatori, target e piani esecutivi di azione.

2.2 Schede obiettivi agli Istituti e Uffici con finalita' particolari di livello dirigenziale generale

Nelle schede allegate si indicano dettagliatamente per ciascun Istituto gli obiettivi assegnati con i relativi indicatori e target.



Ministero della cultura

Direttiva Generale per l'azione amministrativa e la gestione

Anno 2024

Schede obiettivo

Centro di Responsabilità Amministrativa

001 – UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE

GABINETTO E UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE ALL'OPERA DEL MINISTRO

Obiettivi strategici/strutturali	PP	Obiettivi operativi	Peso	Indicatori	target	peso	Stanziamiento operativo	aa/pp	Totale stanziamento obiettivo	Totale aa/pp
Strutturale n. 1 - Miglioramento della capacità di attuazione delle disposizioni legislative del Governo e dell'attività di indirizzo politico e di raccordo con l'amministrazione	I	n.1 Miglioramento della capacità di attuazione delle disposizioni legislative del Governo	40	1.1.1 Capacità di riduzione dei provvedimenti in attesa	50%	10	4.287.781	14	35.221.060	130
				. 1.1.2 Capacità attuativa entro i termini di scadenza dei provvedimenti adottati	50%	10				
				1.1.3 Grado di adozione dei provvedimenti attuativi previsti dalle disposizioni legislative senza concerti e/o pareri	80%	10				
				1.1.4 Grado di adozione dei provvedimenti attuativi previsti dalle disposizioni legislative con concerti e/o pareri	65%	10				
		1.2 Supporto all'attività di indirizzo politico e all'attività di raccordo con l'amministrazione	60	2.1 Atti e provvedimenti prodotti /atti e provvedimenti programmati	100%	100	30.933.279	116	30.933.279	
Strutturale n. 2 - Recupero, prevenzione e repressione in materia di patrimonio culturale	II	2.1. Vigilanza, prevenzione e repressione in materia di patrimonio culturale svolte dall'Arma dei Carabinieri in Italia e all'estero	100	2.1.1 - incremento attività di prevenzione e repressione dei reati in danno del patrimonio culturale	8% Rispetto alla attività realizzata nel 2020	100	9.053.509	115 (incidenti sulle (risorse finanziarie destinate all'obiettivo) +196 = 311	9.053.509	115 (incidenti sulle (risorse finanziarie destinate all'obiettivo) +196 = 311
TOTALI							44.274.569	441	44.274.569	441

SCHEDA OBIETTIVO STRUTTURALE

GABINETTO E UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE ALL'OPERA DEL MINISTRO			
Responsabile dell'obiettivo	Capo di Gabinetto		
Denominazione dell'obiettivo	n.1 - Miglioramento della capacità di attuazione delle disposizioni legislative del Governo e dell'attività di indirizzo politico e di raccordo con l'amministrazione		
Priorità politica	V - Migliorare l'organizzazione e il funzionamento dell'amministrazione		
Missione	032 - Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche		
Programma	002 – indirizzo politico		
Risorse finanziarie destinate all'obiettivo	35.221.060	Risorse umane associate all'obiettivo	130
Strutture interne coinvolte nel conseguimento dell'obiettivo	Gabinetto e uffici di diretta collaborazione del Ministro		
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo			
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti			
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
1.1.1 Capacità di riduzione dei provvedimenti in attesa	10	Indicatore di risultato (output)	L'indicatore è calcolato sulla base del monitoraggio dell'attuazione del programma di Governo che esamina le singole leggi o gli atti aventi forza di legge, adottati in via definitiva, e ne individua i provvedimenti attuativi rimessi a una successiva adozione. Sono esclusi dalla misurazione i provvedimenti attuativi che al 31.12 non sono più adottabili o superati dalla sopravvenuta normativa e i provvedimenti attuativi interministeriali, da adottare di intesa tra più amministrazioni. Il termine di scadenza convenzionale (utilizzato per i provvedimenti 'senza termine') è pari a 180 giorni dalla data di entrata in vigore del provvedimento legislativo	50%
1.1.2 Capacità attuativa entro i termini di scadenza dei provvedimenti adottati	10	Indicatore di risultato (output)	L'indicatore è calcolato sulla base del monitoraggio dell'attuazione del programma di Governo che esamina le singole leggi o gli atti aventi forza di legge, adottati in via definitiva, e ne individua i provvedimenti attuativi rimessi a una successiva adozione. Sono esclusi dalla misurazione i provvedimenti attuativi che al 31.12 non sono più adottabili o superati dalla sopravvenuta normativa e i provvedimenti attuativi interministeriali, da adottare di intesa tra più amministrazioni. Il termine di scadenza convenzionale (utilizzato per i provvedimenti 'senza termine') è pari a 180 giorni dalla data di entrata in vigore del provvedimento legislativo	50%
1.1.3 Grado di adozione dei provvedimenti attuativi previsti dalle disposizioni legislative senza concerti e/o pareri	10	Indicatore di risultato (output)	L'indicatore è calcolato sulla base del monitoraggio dell'attuazione del programma di Governo che esamina le singole leggi o gli atti aventi forza di legge, adottati in via definitiva, e ne individua i provvedimenti attuativi rimessi a una successiva adozione. Sono esclusi dalla misurazione i provvedimenti attuativi che al 31.12 non sono più adottabili o superati dalla sopravvenuta normativa e i provvedimenti attuativi interministeriali, da adottare di intesa tra più amministrazioni. Il termine di scadenza convenzionale (utilizzato per i provvedimenti 'senza termine') è pari a 180 giorni dalla data di entrata in vigore del provvedimento legislativo	80%
1.1.4 Grado di adozione dei provvedimenti attuativi previsti dalle disposizioni legislative con concerti e/o pareri	10	Indicatore di risultato (output)	L'indicatore è calcolato sulla base del monitoraggio dell'attuazione del programma di Governo che esamina le singole leggi o gli atti aventi forza di legge, adottati in via definitiva, e ne individua i provvedimenti attuativi rimessi a una successiva adozione. Sono esclusi dalla misurazione i provvedimenti attuativi che al 31.12 non sono più adottabili o superati dalla sopravvenuta normativa e i provvedimenti attuativi interministeriali, da adottare di intesa tra più amministrazioni. Il termine di scadenza convenzionale (utilizzato per i provvedimenti "senza termine") è pari a 180 giorni dalla data di entrata in vigore del provvedimento legislativo	65%
1.2.1 Atti e provvedimenti prodotti /atti e provvedimenti programmati	60	Indicatore di risultato (output)	Conteggio provvedimenti e/o atti adottati	100%

OBIETTIVI OPERATIVI ASSOCIATI		Peso
1.1	Miglioramento della capacità di attuazione delle disposizioni legislative del Governo	40
1.2	Supporto all'attività di indirizzo politico e all'attività di raccordo con l'amministrazione	60

MINISTERO DELLA CULTURA – DIRETTIVA GENERALE 2024

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 1.1			Peso 40
Denominazione obiettivo operativo	1.1 Miglioramento della capacità di attuazione delle disposizioni legislative del Governo		
Centro di responsabilità amministrativa:	GABINETTO E UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE ALL'OPERA DEL MINISTRO		
Obiettivo di riferimento	Miglioramento della capacità di attuazione delle disposizioni legislative del Governo e dell'attività di indirizzo politico e di raccordo con l'amministrazione		
Uffici interni coinvolti	Ufficio legislativo		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Risorse associate all'obiettivo operativo			
Risorse finanziarie	4.287.781	Risorse umane	14

Indicatori			
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target
1.1.1 Capacità di riduzione dei provvedimenti in attesa (Rapporto percentuale dei provvedimenti attuativi, con termine di scadenza - effettivo o convenzionale - negli anni precedenti, adottati nell'anno rapportati al totale dei provvedimenti con termine di scadenza - effettivo o convenzionale - negli anni precedenti)	10	L'indicatore è calcolato sulla base del monitoraggio dell'attuazione del programma di Governo che esamina le singole leggi o gli atti aventi forza di legge, adottati in via definitiva, e ne individua i provvedimenti attuativi rimessi a una successiva adozione. Sono esclusi dalla misurazione i provvedimenti attuativi che al 31.12 non sono più adottabili o superati dalla sopravvenuta normativa e i provvedimenti attuativi interministeriali, da adottare di intesa tra più amministrazioni. Il termine di scadenza convenzionale (utilizzato per i provvedimenti 'senza termine') è pari a 180 giorni dalla data di entrata in vigore del provvedimento legislativo	50%
1.1.2 Capacità attuativa entro i termini di scadenza dei provvedimenti adottati (Rapporto percentuale dei provvedimenti adottati nell'anno di riferimento entro il termine di scadenza, effettivo o convenzionale, rapportati al totale dei provvedimenti adottati nell'anno con termine di scadenza, effettivo o convenzionale, nel medesimo anno o successivi)	10	L'indicatore è calcolato sulla base del monitoraggio dell'attuazione del programma di Governo che esamina le singole leggi o gli atti aventi forza di legge, adottati in via definitiva, e ne individua i provvedimenti attuativi rimessi a una successiva adozione. Sono esclusi dalla misurazione i provvedimenti attuativi che al 31.12 non sono più adottabili o superati dalla sopravvenuta normativa e i provvedimenti attuativi interministeriali, da adottare di intesa tra più amministrazioni. Il termine di scadenza convenzionale (utilizzato per i provvedimenti 'senza termine') è pari a 180 giorni dalla data di entrata in vigore del provvedimento legislativo	50%
1.1.3 Grado di adozione dei provvedimenti attuativi previsti dalle disposizioni legislative senza concerti e/o pareri (Rapporto percentuale dei provvedimenti attuativi, con termine di scadenza - effettivo o convenzionale - nell'anno di riferimento o successivi, adottati nell'anno, rapportati al totale dei provvedimenti con termine di scadenza - effettivo o convenzionale - nel medesimo anno e dei provvedimenti adottati in anticipo)	10	L'indicatore è calcolato sulla base del monitoraggio dell'attuazione del programma di Governo che esamina le singole leggi o gli atti aventi forza di legge, adottati in via definitiva, e ne individua i provvedimenti attuativi rimessi a una successiva adozione. Sono esclusi dalla misurazione i provvedimenti attuativi che al 31.12 non sono più adottabili o superati dalla sopravvenuta normativa e i provvedimenti attuativi interministeriali, da adottare di intesa tra più amministrazioni. Il termine di scadenza convenzionale (utilizzato per i provvedimenti "senza termine") è pari a 180 giorni dalla data di entrata in vigore del provvedimento legislativo	80%
1.1.4 Grado di adozione dei provvedimenti attuativi previsti dalle disposizioni legislative con concerti e/o pareri (Rapporto percentuale dei provvedimenti attuativi, con termine di scadenza - effettivo o convenzionale - nell'anno di riferimento o successivi, adottati nell'anno, rapportati al totale dei provvedimenti con termine di scadenza - effettivo o convenzionale - nel medesimo anno e dei provvedimenti adottati in anticipo)	10	L'indicatore è calcolato sulla base del monitoraggio dell'attuazione del programma di Governo che esamina le singole leggi o gli atti aventi forza di legge, adottati in via definitiva, e ne individua i provvedimenti attuativi rimessi a una successiva adozione. Sono esclusi dalla misurazione i provvedimenti attuativi che al 31.12 non sono più adottabili o superati dalla sopravvenuta normativa e i provvedimenti attuativi interministeriali, da adottare di intesa tra più amministrazioni. Il termine di scadenza convenzionale (utilizzato per i provvedimenti "senza termine") è pari a 180 giorni dalla data di entrata in vigore del provvedimento legislativo	65%

Programma Esecutivo di Azione (PEA)			
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Analisi, valutazione, predisposizione e adozione degli eventuali provvedimenti attuativi delle disposizioni legislative	Adozione degli eventuali provvedimenti attuativi delle disposizioni legislative	33
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Analisi, valutazione, predisposizione e adozione degli eventuali provvedimenti attuativi delle disposizioni legislative	Adozione degli eventuali provvedimenti attuativi delle disposizioni legislative	33
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Analisi, valutazione, predisposizione e adozione degli eventuali provvedimenti attuativi delle disposizioni legislative	Adozione degli eventuali provvedimenti attuativi delle disposizioni legislative	34

MINISTERO DELLA CULTURA – DIRETTIVA GENERALE 2024

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 1.2			Peso 60
Denominazione obiettivo operativo	1.2 Supporto all'attività di indirizzo politico e all'attività di raccordo con l'amministrazione		
Centro di responsabilità amministrativa:	GABINETTO E UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE ALL'OPERA DEL MINISTRO		
Obiettivo di riferimento	Miglioramento della capacità di attuazione delle disposizioni legislative del Governo e dell'attività di indirizzo politico e di raccordo con l'amministrazione		
Uffici interni coinvolti	Uffici di diretta collaborazione del Ministro		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Risorse associate all'obiettivo operativo			
Risorse finanziarie	30.933.279	Risorse umane	116

I indicatori			
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target
1.2.1 Atti e provvedimenti prodotti /atti e provvedimenti programmati (rapporto tra gli atti e i provvedimenti prodotti e quelli programmati)	60	Conteggio provvedimenti e/o atti adottati	100%

Programma Esecutivo di Azione (PEA)			
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Individuazione ed attuazione di atti e provvedimenti finalizzati al conseguimento delle funzioni di indirizzo politico - amministrativo	Atti e provvedimenti di supporto al Ministro; atti e provvedimenti di raccordo con i CRA; proposte di atti normativi, risposte ad atti parlamentari, pareri, consulenza tecnico-giuridica; comunicati stampa, conferenze stampa e rassegna stampa; decreti, atti di indirizzo, direttive, circolari	33
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Individuazione ed attuazione di atti e provvedimenti finalizzati al conseguimento delle funzioni di indirizzo politico - amministrativo	Atti e provvedimenti di supporto al Ministro; atti e provvedimenti di raccordo con i CRA; proposte di atti normativi, risposte ad atti parlamentari, pareri, consulenza tecnico-giuridica; comunicati stampa, conferenze stampa e rassegna stampa; decreti, atti di indirizzo, direttive, circolari	33
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Individuazione ed attuazione di atti e provvedimenti finalizzati al conseguimento delle funzioni di indirizzo politico - amministrativo	Atti e provvedimenti di supporto al Ministro; atti e provvedimenti di raccordo con i CRA; proposte di atti normativi, risposte ad atti parlamentari, pareri, consulenza tecnico-giuridica; comunicati stampa, conferenze stampa e rassegna stampa; decreti, atti di indirizzo, direttive, circolari	34

MINISTERO DELLA CULTURA – DIRETTIVA GENERALE 2024
SCHEDA OBIETTIVO STRUTTURALE

GABINETTO E UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE ALL'OPERA DEL MINISTRO				
Responsabile dell'obiettivo	Capo di Gabinetto			
Denominazione dell'obiettivo	n. 2 - Recupero, prevenzione e repressione in materia di patrimonio culturale			
Priorità politica	I – Realizzazione di azioni di prevenzione e protezione del patrimonio culturale in caso di calamità, dissesto idrogeologico o altri eventi naturali			
Missione	21- Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali e paesaggistici			
Programma	005 -Vigilanza, prevenzione e repressione in materia di patrimonio culturale			
Risorse finanziarie destinate all'obiettivo	9.053.509	Risorse umane associate all'obiettivo	115 (incidenti sulle (risorse finanziarie destinate all'obiettivo) +196	
Strutture interne coinvolte nel conseguimento dell'obiettivo	Carabinieri per la tutela del patrimonio culturale			
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo				
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti				
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
2.1.1 - incremento attività di prevenzione e repressione dei reati in danno del patrimonio culturale	100	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Incremento attività realizzata rispetto all'anno 2020 Rilevamento nr. servizi preventivi effettuati; nr. persone denunciate e arrestate; nr. perquisizioni e sequestri effettuati; nr. opere controllate nella banca dati dei beni culturali illecitamente sottratti; stima economica dei beni sequestrati; attività effettuate. .	8%

OBIETTIVI OPERATIVI ASSOCIATI		Peso
2.1.1. Vigilanza, prevenzione e repressione in materia di patrimonio culturale svolte dall'Arma dei Carabinieri in Italia e all'estero		100

MINISTERO DELLA CULTURA – DIRETTIVA GENERALE 2024

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 2.1			Peso 100
Denominazione obiettivo operativo	n. 2.1. Vigilanza, prevenzione e repressione in materia di patrimonio culturale svolte dall'Arma dei Carabinieri in Italia e all'estero		
Centro di responsabilità amministrativa:	GABINETTO E UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE ALL'OPERA DEL MINISTRO		
Obiettivo di riferimento	Recupero, prevenzione e repressione in materia di patrimonio culturale		
Uffici interni coinvolti	Carabinieri per la tutela del patrimonio culturale		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Risorse associate all'obiettivo operativo			
Risorse finanziarie	9.053.509	Risorse umane	115 (incidenti sulle risorse finanziarie destinate all'obiettivo) +196

Indicatori			
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target
2.1.1 incremento attività di prevenzione e repressione dei reati in danno del patrimonio culturale (incremento in percentuale dell'attività di prevenzione e repressione dei reati rispetto all'attività realizzata nel 2020 attraverso lo svolgimento di attività investigative specialistiche finalizzate all'individuazione degli autori dei reati commessi in danno del patrimonio culturale e al recupero dei beni illecitamente sottratti, anche esteri; monitoraggio dei siti archeologici terrestri e marini, nonché delle aree di interesse paesaggistico e dei siti "Patrimonio Mondiale" dell'UNESCO; controllo delle attività commerciali di settore, delle fiere/mercati ove avviene la compravendita di beni culturali, dei cataloghi delle case d'asta e dei siti dell'e-commerce; verifica delle misure di sicurezza anticrimine di musei, biblioteche e archivi; gestione della Banca Dati dei Beni Culturali Illecitamente Sottratti ove confluiscono tutte le informazioni relative ai reati che abbiano come oggetto i beni culturali in Italia e che gli Stati esteri chiedono di inserire per le ricerche; altre attività)	100	Rilevamento numero servizi preventivi effettuati; numero persone denunciate e arrestate; numero perquisizioni e sequestri effettuati; numero opere controllate nella banca dati dei beni culturali illecitamente sottratti; stima economica dei beni sequestrati; attività effettuate.	8% Rispetto alla attività realizzata nel 2020

Programma Esecutivo di Azione (PEA)			
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Attività preventiva e di controllo, repressiva e di recupero in materia di patrimonio culturale in Italia e all'estero	incremento in percentuale dell'attività di prevenzione e repressione dei reati rispetto all'attività realizzata nel 2020 attraverso lo svolgimento di attività investigative specialistiche finalizzate all'individuazione degli autori dei reati commessi in danno del patrimonio culturale e al recupero dei beni illecitamente sottratti, anche esteri; monitoraggio dei siti archeologici terrestri e marini, nonché delle aree di interesse paesaggistico e dei siti "Patrimonio Mondiale" dell'UNESCO; controllo delle attività commerciali di settore, delle fiere/mercati ove avviene la compravendita di beni culturali, dei cataloghi delle case d'asta e dei siti dell'e-commerce; verifica delle misure di sicurezza anticrimine di musei, biblioteche e archivi; gestione della Banca Dati dei Beni Culturali Illecitamente Sottratti ove confluiscono tutte le informazioni relative ai reati che abbiano come oggetto i beni culturali in Italia e che gli Stati esteri chiedono di inserire per le ricerche; altre attività.	33
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Attività preventiva e di controllo, repressiva e di recupero in materia di patrimonio culturale in Italia e all'estero	incremento in percentuale dell'attività di prevenzione e repressione dei reati rispetto all'attività realizzata nel 2020 attraverso lo svolgimento di attività investigative specialistiche finalizzate all'individuazione degli autori dei reati commessi in danno del patrimonio culturale e al recupero dei beni illecitamente sottratti, anche esteri; monitoraggio dei siti archeologici terrestri e marini, nonché delle aree di interesse paesaggistico e dei siti "Patrimonio Mondiale" dell'UNESCO; controllo delle attività commerciali di settore, delle fiere/mercati ove avviene la compravendita di beni culturali, dei cataloghi delle case d'asta e dei siti dell'e-commerce; verifica delle misure di sicurezza anticrimine di musei, biblioteche e archivi; gestione della Banca Dati dei Beni Culturali Illecitamente Sottratti ove confluiscono tutte le informazioni relative ai reati che abbiano come oggetto i beni culturali in Italia e che gli Stati esteri chiedono di inserire per le ricerche; altre attività.	33
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Attività preventiva e di controllo, repressiva e di recupero in materia di patrimonio culturale in Italia e all'estero	incremento in percentuale dell'attività di prevenzione e repressione dei reati rispetto all'attività realizzata nel 2020 attraverso lo svolgimento di attività investigative specialistiche finalizzate all'individuazione degli autori dei reati commessi in danno del patrimonio culturale e al recupero dei beni illecitamente sottratti, anche esteri; monitoraggio dei siti archeologici terrestri e marini, nonché delle aree di interesse paesaggistico e dei siti "Patrimonio Mondiale" dell'UNESCO; controllo delle attività commerciali di settore, delle fiere/mercati ove avviene la compravendita di beni culturali, dei cataloghi delle case d'asta e dei siti dell'e-commerce; verifica delle misure di sicurezza anticrimine di musei, biblioteche e archivi; gestione della Banca Dati dei Beni Culturali Illecitamente Sottratti ove confluiscono tutte le informazioni relative ai reati che abbiano come oggetto i beni culturali in Italia e che gli Stati esteri chiedono di inserire per le ricerche; altre attività.	34



Ministero della cultura

Direttiva Generale per l'azione amministrativa e la gestione

Anno 2024

Schede obiettivo

Centro di Responsabilità Amministrativa

002 – SEGRETARIATO GENERALE

SECRETARIATO GENERALE

Obiettivi strategici/strutturali	PP	Peso	Obiettivi operativi	Peso	Indicatori	target	peso	Stanziamiento operativo	aa/pp	Totale stanziamento obiettivo	Totale aa/pp
Strategico trasversale n. 1 Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi del CRA e degli Enti vigilati.	I	5	1.1. Innalzare i livelli di anticorruzione e di trasparenza dell'Amministrazione, sia in termini di misure generali che specifiche	100	1.1.1 Adempimenti realizzati sul totale degli adempimenti programmati	100%	100	2.277.419	30	2.277.419	30
Strategico n. 2 Garantire l'attuazione degli interventi sul patrimonio storico-artistico-culturale programmati negli ambiti di competenza, previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)	I	10	2.1 Realizzare le attività programmate dal PNRR, rispettando i tempi previsti. Monitoraggio periodico degli interventi all'Unità di missione del PNRR	100	2.1.1 Interventi monitorati sul sistema informativo ReGIS in relazione ai progetti finanziati dal PNRR rispetto agli interventi programmati dal PNRR	90%	50	1.096.810	7	1.096.810	7
					2.1.2 Rispetto delle scadenze previste dal Piano per l'invio all'Unità di missione dei resoconti programmati	100%	50				
Strutturale n. 3 Tutela dei siti UNESCO e monitoraggio dei relativi sistemi di gestione anche al fine di assicurare migliori forme di valorizzazione. Programmazione, attuazione e monitoraggio della realizzazione di interventi applicati al patrimonio culturale e Piani di azione europei, relativamente anche al Piano nazionale complementare al PNRR. Promozione della conoscenza del patrimonio culturale italiano. Organizzazione di iniziative e manifestazioni in ambito europeo e internazionale volti alla diffusione del Patrimonio culturale italiano	I	20	3.1 Attuazione delle misure di tutela e fruizione dei Siti e degli Elementi italiani inseriti nelle Liste delle Convenzioni UNESCO, Piani d'azione europei, Legge 77/2006	20	3.1.1 Numero di adempimenti realizzati / numero adempimenti programmati in relazione all'attuazione delle Convenzioni e dei Programmi UNESCO	90%	10	6.851.258	10	482.764.309	34
					3.1.2 Numero di avvisi per la presentazione di istanze di finanziamento e schemi di decreti di individuazione degli interventi finanziati in ottemperanza della Legge 77/2006	>= 4	5				
					3.1.3 Numero di relazioni e/o istruttorie legate all'erogazione di finanziamenti assegnati ai sensi dell'art. 4 c.1 della Legge 77/2006	>= 50	5				
			3.2 Relazioni europee ed internazionali finalizzate al conseguimento di obiettivi connessi a specifiche linee progettuali altresì per la promozione, valorizzazione e tutela della cultura e della lingua italiana all'estero, in coordinamento con le Direzioni Generali, gli Uffici territoriali MiC e altre Amministrazioni interessate, valorizzando e promuovendo l'immaginario italiano nel mondo..	20	3.2.1 Numero di istruttorie/accordi bilaterali e multilaterali culturali avviati e/o realizzati in coordinamento con le DD.GG, gli Uffici territoriali MiC e altre Amministrazioni	>= 5	10	1.911.180	8		
					3.2.2 Numero di protocolli d'Intesa, accordi attuativi e/o bandi predisposti per la realizzazione dei progetti inerenti la valorizzazione e promozione della lingua e cultura italiana all'estero rispetto a quelli programmati	90%	10				
			3.3 Coordinamento e programmazione annuale e pluriennale del Ministero e dei relativi piani di spesa, nonché cura istruttoria atti e programmi da sottoporre a CIPESS, monitoraggio e gestione finanziaria degli interventi relativi alle seguenti programmazioni: Fondo Cultura; Bonus IMU. Interventi di conservazione, restauro e valorizzazione dei Beni Culturali; Piano Nazionale investimenti Complementari al PNRR	20	3.3.1 Numero di interventi monitorati rispetto a quelli inseriti nella banca dati in relazione alle programmazioni approvate	80%	10	525.120	4		
					3.3.2. Risorse finanziarie erogate rispetto al fabbisogno di spesa effettivo per l'anno in corso	85%	10				
3.4 Monitoraggio, predisposizione delle relazioni e programmazione strategica dei programmi culturali e della politiche di coesione nazionale, del piano strategico "Grandi Progetti Beni Culturali", potenziamento e salvaguardia del patrimonio culturale	15	3.4.1. Numero di interventi monitorati rispetto al totale degli interventi inseriti nella programmazione strategica dei programmi comunitari e delle politiche di coesione nazionale, dei "Grandi Progetti Beni Culturali".	80%	15	203.245.926	5					

			3.5 Monitoraggio del Piano nazionale per gli investimenti complementari al PNRR, di competenza del Ministero, di cui all'art. 1 del D.L. 6 maggio 2021, n. 59 convertito, con modificazioni, dalla legge 1 luglio 2021 n. 101	10	3.5.1. Numero di interventi monitorati sul sistema MOD-BDAP sull'attuazione degli interventi inclusi nel Piano complementare rispetto agli interventi programmati in riferimento al DM MEF 15 luglio 2021	24 80%	10	267.878.407	5		
			3.6 Attività di promozione della conoscenza del Patrimonio culturale italiano, valorizzando e promuovendo l'identità culturale della Nazione e contrastando la tendenza contemporanea di distruggere o ridimensionare gli elementi o simboli della storia e della tradizione della Nazione (c.d. <i>cancel culture</i>). Organizzazione di iniziative e manifestazioni in ambito nazionale e internazionale volti alla diffusione del Patrimonio culturale italiano	15	3.6.1 Numero di eventi, mostre e manifestazioni realizzati, organizzati e/o promossi per la diffusione e valorizzazione del Patrimonio culturale italiano rispetto a quelli programmati	>= 90%	15	2.352.418	2		
Strategico n. 4 Coordinamento tecnico e amministrativo degli uffici e delle attività relative al patrimonio culturale ai sensi dell'art. 13, DPCM 169/2019. Monitoraggio dei livelli di prevenzione del rischio corruttivo e di trasparenza, anche attraverso l'attività ispettiva	I	20	4.1 Supporto al Responsabile della corruzione e della trasparenza, mediante il monitoraggio dei livelli di prevenzione del rischio corruttivo e di trasparenza, anche attraverso l'attività ispettiva	25	4.1.1 Numero di procedimenti ispettivi svolti rispetto al numero di procedimenti ispettivi individuati nell'ambito delle competenze istituzionali MiC assegnate al Segretariato Generale	>= 95%	15	856.981	9	98.929.817	24
					4.1.2 Adempimenti realizzati in ambito di prevenzione della corruzione e della trasparenza	>= 4	10				
			4.2 Indirizzo, supporto e consulenza agli Uffici del Ministero in materia di contratti pubblici, coordinamento delle attività riferite all'autorità di gestione e alle centrali di committenza, funzionali a conferire una impostazione unitaria	25	4.2.1 Numero di strumenti giuridico-amministrativi predisposti in materia di contratti pubblici, finalizzati all'attuazione omogenea dei programmi delle politiche di coesione, finanziati con fondi europei	>= 70	25	216.299	1		
			4.3 Coordinamento ai sensi dell'art. 13, DPCM 169/2019, finalizzato all'ottimizzazione e al miglioramento organizzativo	25	4.3.1 n. Atti di indirizzo e coordinamento	>= 30	25	12.466.152	12		
			4.4 Attività di coordinamento finalizzata all'utilizzo delle risorse del fondo per interventi legati alle emergenze per il settore dello spettacolo, cinema e audiovisivo a favore delle imprese e delle istituzioni culturali, nonché di musei e istituti non appartenenti allo Stato o agli Enti locali	25	4.4.1 Totale delle risorse ripartite su risorse assegnate a Legge di bilancio	>= 85%	25	85.390.385	2		
Strategico n. 5 Coordinamento e supporto amministrativo delle strutture periferiche del Ministero in ragione della competenza territoriale	II	20	5.1 Attuazione interventi di tutela del patrimonio culturale nel territorio di pertinenza. Miglioramento dell'azione amministrativa nel rispetto delle scadenze previste dalla normativa	100	5.1.1 Numero di attività avviate e/o realizzate rispetto le attività individuate nei principali macroambiti ex art. 40 del DPCM 2 dicembre 2019, n 169 per il coordinamento degli uffici periferici presenti nel territorio regionale	>= 75%	100	21.617.446	292	21.617.446	292
TOTALI		75						606.685.801	387	606.685.801	387

SCHEDA OBIETTIVO STRATEGICO TRASVERSALE

SECRETARIATO GENERALE			
Responsabile dell'obiettivo	Il Segretario Generale		
Denominazione dell'obiettivo	n. 1 Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi del CRA e degli Enti vigilati.		Peso 5
Priorità politica	I - Migliorare l'organizzazione e il funzionamento dell'Amministrazione. Digitalizzazione. Attività europea e internazionale.		
Missione	21 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali e paesaggistici		
Programma	21.14 Coordinamento ed indirizzo per la salvaguardia del patrimonio culturale		
Risorse finanziarie destinate all'obiettivo	2.277.419	Risorse umane associate all'obiettivo	30
Strutture interne coinvolte nel conseguimento dell'obiettivo	SERVIZIO I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII e SEGRETARIATI REGIONALI MIC		
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Enti Vigilati		
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti			
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
1.1.1 Adempimenti realizzati sul totale degli adempimenti programmati	100	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto tra gli adempimenti realizzati con quelli previsti dal Piano	100%

OBIETTIVI OPERATIVI ASSOCIATI		Peso
1.1	Innalzare i livelli di anticorruzione e di trasparenza dell'Amministrazione, sia in termini di misure generali che specifiche.	100

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 1.1			Peso
Denominazione obiettivo operativo	1.1 Innalzare i livelli di anticorruzione e di trasparenza dell'Amministrazione, sia in termini di misure generali che specifiche.		
Obiettivo di riferimento	1 Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi del CRA e degli Enti vigilati..		
Uffici interni coinvolti	SERVIZIO I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII e SEGRETARIATI REGIONALI MIC		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Risorse associate all'obiettivo operativo			
Risorse finanziarie	2.277.419	Risorse umane	30

Indicatori			
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target
1.1.1 Adempimenti realizzati sul totale degli adempimenti programmati	100	Rapporto tra gli adempimenti realizzati con quelli previsti dal Piano	100%

Programma Esecutivo di Azione (PEA)			
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Analisi del contesto specifico del Segretariato generale, degli adempimenti in essere e della loro eventuale implementazione	Esecuzione degli adempimenti previsti	33
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Verifica organizzativa degli adempimenti	Esecuzione degli adempimenti previsti e pubblicazione degli atti	33
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Aggiornamento pubblicazione dati e verifica adempimenti previsti	Monitoraggio finale	34

SCHEDA OBIETTIVO STRATEGICO

SEGRETARIATO GENERALE			
Responsabile dell'obiettivo	Il Segretario Generale		
Denominazione dell'obiettivo	n. 2 Garantire l'attuazione degli interventi sul patrimonio storico-artistico-culturale programmati negli ambiti di competenza, previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).		Peso
			10
Priorità politica	I - Migliorare l'organizzazione e il funzionamento dell'Amministrazione. Digitalizzazione. Attività europea e internazionale.		
Missione	21 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali e paesaggistici		
Programma	21.14 Coordinamento ed indirizzo per la salvaguardia del patrimonio culturale		
Risorse finanziarie destinate all'obiettivo	1.096.810	Risorse umane associate all'obiettivo	7
Strutture interne coinvolte nel conseguimento dell'obiettivo	Servizio VIII		
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Unità di missione per l'attuazione del PNRR		
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti	MEF		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
2.1.1 Interventi monitorati sul sistema informativo ReGiS in relazione ai progetti finanziati dal PNRR rispetto agli interventi programmati dal PNRR	50	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto tra il n. di interventi monitorati sul n. di interventi programmati	90%
2.1.2 Rispetto delle scadenze previste dal Piano per l'invio all'Unità di missione dei resoconti programmati	50	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto tra il n. resoconti inviati e il n. resoconti programmati	100%

OBIETTIVI OPERATIVI ASSOCIATI		Peso
2.1 Realizzare le attività programmate dal PNRR, rispettando i tempi previsti. Monitoraggio periodico degli interventi all'Unità di missione del PNRR.		100

MINISTERO DELLA CULTURA – DIRETTIVA GENERALE 2024

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 2.1			Peso 100
Denominazione obiettivo operativo	2.1 Realizzare le attività programmate dal PNRR, rispettando i tempi previsti. Monitoraggio periodico degli interventi all'Unità di missione del PNRR.		
Obiettivo di riferimento	2 Garantire l'attuazione degli interventi sul patrimonio storico-artistico-culturale programmati negli ambiti di competenza, previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).		
Uffici interni coinvolti	Servizio VIII		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Risorse associate all'obiettivo operativo			
Risorse finanziarie	1.096.810	Risorse umane	7

Indicatori			
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target
2.1.1 Interventi monitorati sul sistema informativo ReGIS in relazione ai progetti finanziati dal PNRR rispetto agli interventi programmati dal PNRR	50	Rapporto tra il n. di interventi monitorati sul n. di interventi programmati	90%
2.1.2 Rispetto delle scadenze previste dal Piano per l'invio all'Unità di missione dei resoconti programmati	50	Rapporto tra il n. resoconti inviati e il n. resoconti programmati	100%

Programma Esecutivo di Azione (PEA)			
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Individuazione e determinazione delle attività di supporto nella definizione, realizzazione, monitoraggio e valutazione per l'attuazione del PNRR, anche mediante il sistema informativo ReGIS. Gli interventi da attuare sono volti al recupero del patrimonio storico, alla riqualificazione degli spazi pubblici aperti (es. eliminazione delle barriere architettoniche, miglioramento dell'arredo urbano etc.), interventi di creazione di piccoli servizi culturali anche a fini turistici, interventi di conservazione e valorizzazione di edifici rurali storici, interventi di rigenerazione dei parchi e giardini storici, interventi di adeguamento sismico, interventi di restauro del patrimonio, intervento di realizzazione di piattaforma, creazione di siti di ricovero di opere d'arte.	Programmazione e organizzazione delle attività (n. direttive, decreti, disciplinari d'obbligo, pubblicazioni F.A.Q., linee guida, riunioni, etc.) Rendicontazione e monitoraggio	33
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Individuazione e determinazione delle attività di supporto nella definizione, realizzazione, monitoraggio e valutazione per l'attuazione del PNRR, anche mediante il sistema informativo ReGIS. Gli interventi da attuare sono volti al recupero del patrimonio storico, alla riqualificazione degli spazi pubblici aperti (es. eliminazione delle barriere architettoniche, miglioramento dell'arredo urbano etc.), interventi di creazione di piccoli servizi culturali anche a fini turistici, interventi di conservazione e valorizzazione di edifici rurali storici, interventi di rigenerazione dei parchi e giardini storici, interventi di adeguamento sismico, interventi di restauro del patrimonio, intervento di realizzazione di piattaforma, creazione di siti di ricovero di opere d'arte.	Avanzamento delle attività organizzate in programmazione (n. direttive, decreti, disciplinari d'obbligo, pubblicazioni F.A.Q., linee guida, riunioni, etc.) Rendicontazione e monitoraggio	33
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Individuazione e determinazione delle attività di supporto nella definizione, realizzazione, monitoraggio e valutazione per l'attuazione del PNRR, anche mediante il sistema informativo ReGIS. Gli interventi da attuare sono volti al recupero del patrimonio storico, alla riqualificazione degli spazi pubblici aperti (es. eliminazione delle barriere architettoniche, miglioramento dell'arredo urbano etc.), interventi di creazione di piccoli servizi culturali anche a fini turistici, interventi di conservazione e valorizzazione di edifici rurali storici, interventi di rigenerazione dei parchi e giardini storici, interventi di	Sintesi e risultati	34

SCHEDA OBIETTIVO STRUTTURALE

SEGRETARIATO GENERALE			
Responsabile dell'obiettivo	Il Segretario Generale		
Denominazione dell'obiettivo	n. 3 Tutela dei siti UNESCO e monitoraggio dei relativi sistemi di gestione anche al fine di assicurare migliori forme di valorizzazione. Programmazione, attuazione e monitoraggio della realizzazione di interventi applicati al patrimonio culturale e Piani di azione europei, relativamente anche al Piano nazionale complementare al PNRR. Promozione della conoscenza del patrimonio culturale italiano. Organizzazione di iniziative e manifestazioni in ambito europeo e internazionale volti alla diffusione del Patrimonio culturale italiano.		Peso 20
Priorità politica	I – Migliorare l'organizzazione e il funzionamento dell'Amministrazione. Digitalizzazione. Attività europea e internazionale.		
Missione	21 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali e paesaggistici		
Programma	21.14 Coordinamento ed indirizzo per la salvaguardia del patrimonio culturale		
Risorse finanziarie destinate all'obiettivo	482.764.309	Risorse umane associate all'obiettivo	34
Strutture interne coinvolte nel conseguimento dell'obiettivo	SERVIZIO II, III, IV, V, VI e VIII		
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Uffici centrali e territoriali		
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti	MEF, Presidenza del Consiglio dei Ministri, altri Ministeri, Regioni, Enti locali, Associazioni		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
3.1.1 Numero di adempimenti realizzati / numero adempimenti programmati in relazione all'attuazione delle Convenzioni e dei Programmi UNESCO	10	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto tra la somma degli adempimenti realizzati e la somma degli adempimenti programmati	90%
3.1.2 Numero di avvisi per la presentazione di istanze di finanziamento e schemi di decreti di individuazione degli interventi finanziati in ottemperanza della Legge 77/2006	5	Indicatore di realizzazione fisica (somma)	Sommatoria	>= 4
3.1.3 Numero di relazioni e/o istruttorie legate all'erogazione di finanziamenti assegnati ai sensi dell'art. 4 c.1 della Legge 77/2006	5	Indicatore di realizzazione fisica (somma)	Sommatoria	>= 50
3.2.1 Numero di istruttorie/accordi bilaterali e multilaterali culturali avviati e/o realizzati in coordinamento con le DD.GG, gli Uffici territoriali MIC e altre Amministrazioni	10	Indicatore di realizzazione fisica (somma)	Sommatoria del n. istruttorie, accordi bilaterali/multilaterali avviati e/o realizzati	>= 5
3.2.2 Numero di protocolli d'Intesa, accordi attuativi e/o bandi predisposti per la realizzazione dei progetti inerenti la valorizzazione e promozione della lingua e cultura italiana all'estero rispetto a quelli programmati	10	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto tra il n. di Protocolli d'Intesa, Accordi attuativi e/o bandi predisposti e il n. di Protocolli d'Intesa, Accordi attuativi e/o bandi programmati	90%
3.3.1 Numero di interventi monitorati rispetto a quelli inseriti nella banca dati in relazione alle programmazioni approvate	10	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto tra il n. di interventi monitorati e il n. di interventi inseriti nella banca dati	80%
3.3.2. Risorse finanziarie erogate rispetto al fabbisogno di spesa effettivo per l'anno in corso	10	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto tra le Risorse finanziarie accreditate ai beneficiari e ai soggetti attuatori in relazione alle programmazioni approvate	85%
3.4.1. Numero di interventi monitorati rispetto al totale degli interventi inseriti nella programmazione strategica dei programmi comunitari e delle politiche di coesione nazionale, dei "Grandi Progetti Beni Culturali"	15	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto tra la somma del n. degli interventi monitorati e gli interventi inseriti	80%
3.5.1. Numero di interventi monitorati sul sistema MOD-BDAP sull'attuazione degli interventi inclusi nel Piano complementare rispetto agli interventi programmati in riferimento al DM MEF 15 luglio 2021	10	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto tra il n. di interventi monitorati sul sistema MOD-BDAP sull'attuazione del Piano complementare / target programmato dal DM MEF 15 luglio 2021	80%
3.6.1 Numero di eventi, mostre e manifestazioni realizzati, organizzati e/o promossi per la diffusione e valorizzazione del Patrimonio culturale italiano rispetto a quelli programmati	15	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto tra il n. di eventi-mostre-manifestazioni realizzati/ n. eventi-mostre-manifestazioni programmati	>=90%

OBIETTIVI OPERATIVI ASSOCIATI	Peso
3.1 Attuazione delle misure di tutela e fruizione dei Siti e degli Elementi italiani inseriti nelle Liste delle Convenzioni UNESCO, Piani d'azione europei, Legge 77/2006.	20
3.2 Relazioni europee ed internazionali finalizzate al conseguimento di obiettivi connessi a specifiche linee progettuali per la promozione, valorizzazione e tutela della cultura e della lingua italiana all'estero, in coordinamento con le Direzioni Generali, gli Uffici territoriali MIC e altre Amministrazioni interessate, valorizzando e promuovendo l'immaginario italiano nel mondo.	20
3.3 Coordinamento e programmazione annuale e pluriennale del Ministero e dei relativi piani di spesa, nonché cura istruttoria atti e programmi da sottoporre a CIPRESS, monitoraggio e gestione finanziaria degli interventi relativi alle seguenti programmazioni: Fondo Cultura; Bonus IMU, Interventi di conservazione, restauro e valorizzazione dei Beni Culturali; Piano Nazionale investimenti Complementari al PNRR.	20
3.4 Monitoraggio, predisposizione delle relazioni e programmazione strategica dei programmi culturali e delle politiche di coesione nazionale, del piano strategico "Grandi Progetti Beni Culturali", potenziamento e salvaguardia del patrimonio culturale.	15
3.5 Monitoraggio del Piano nazionale per gli investimenti complementari al PNRR, di competenza del Ministero, di cui all'art. 1 del D.L. 6 maggio 2021, n. 59 convertito, con modificazioni, dalla legge 1 luglio 2021 n. 101.	10
3.6 Attività di promozione della conoscenza del Patrimonio culturale italiano, valorizzando e promuovendo l'identità culturale della Nazione e contrastando la tendenza contemporanea di distruggere o ridimensionare gli elementi o simboli della storia e della tradizione della Nazione (c.d. <i>cancel culture</i>). Organizzazione di iniziative e manifestazioni in ambito nazionale e internazionale volte alla diffusione del Patrimonio culturale italiano	15

MINISTERO DELLA CULTURA – DIRETTIVA GENERALE 2024

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 3.1			Peso 20
Denominazione obiettivo operativo	3.1 Attuazione delle misure di tutela e fruizione dei Siti e degli Elementi italiani inseriti nelle Liste delle Convenzioni UNESCO, Piani d'azione europei, Legge 77/2006.		
Obiettivo di riferimento	3 Tutela dei siti UNESCO e monitoraggio dei relativi sistemi di gestione anche al fine di assicurare migliori forme di valorizzazione. Programmazione, attuazione e monitoraggio della realizzazione di interventi applicati al patrimonio culturale e Piani di azione europei, relativamente anche al Piano nazionale complementare al PNRR. Promozione della conoscenza del patrimonio culturale italiano. Organizzazione di iniziative e manifestazioni in ambito europeo e internazionale volti alla diffusione del Patrimonio culturale italiano.		
Uffici interni coinvolti	Servizio II		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Risorse associate all'obiettivo operativo			
Risorse finanziarie	6.851.258	Risorse umane	10

Indicatori			
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target
3.1.1 Numero di adempimenti realizzati / numero adempimenti programmati in relazione all'attuazione delle Convenzioni e dei Programmi UNESCO	10	Rapporto tra la somma degli adempimenti realizzati e la somma degli adempimenti programmati	90%
3.1.2 Numero di avvisi per la presentazione di istanze di finanziamento e schemi di decreti di individuazione degli interventi finanziati in ottemperanza della Legge 77/2006	5	Sommatoria	>=4
3.1.3 Numero di relazioni e/o istruttorie legate all'erogazione di finanziamenti assegnati ai sensi dell'art. 4 c.1 della Legge 77/2006	5	Sommatoria	>=50

Programma Esecutivo di Azione (PEA)			
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	(Adempimenti di cui all'indicatore generale 3.1.1) 1) Attività di presentazione delle candidature. 2) Attività di Reportistica periodica e sugli Stati di conservazione. 3) Appuntamenti statuari delle Convenzioni e Programmi. 4) Gruppi di lavoro. (Adempimenti di cui agli indicatori generali 3.1.2 e 3.1.3) 5) Attività di predisposizione degli avvisi per la presentazione delle istanze di finanziamento. 6) Predisposizione degli schemi di decreti per l'individuazione degli interventi finanziati. 7) Effettuazione delle Relazioni e/o Istruttorie.	(Indicatori specifici di prodotto per gli adempimenti di cui all'indicatore generale 3.1.1) 1) Numero di candidature istruite. 2) Numero complessivo di Rapporti periodici e sugli stati di conservazione per singolo Sito/Elemento e/o nazionali e di "UNESCO Survey". 3) Numero di Comitati ed Assemblee statuari partecipati. 4) Numero di gruppi di lavoro nazionali/internazionali partecipati. (Indicatori specifici di prodotto per gli adempimenti di cui agli indicatori generali 3.1.2 e 3.1.3) 5) Numero di avvisi predisposti. 6) Numero di schemi predisposti. 7) Numero di relazioni e/o istruttorie effettuate.	33
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Avanzamento delle attività programmate	Predisposizione bandi e avvisi, schemi di decreto, relazioni, istruttorie, ecc.	33
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Avanzamento delle attività programmate	Predisposizione bandi e avvisi, schemi di decreto, relazioni, istruttorie, ecc.	34

MINISTERO DELLA CULTURA – DIRETTIVA GENERALE 2024

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 3.2			Peso 20
Denominazione obiettivo operativo	3.2 Relazioni europee ed internazionali finalizzate al conseguimento di obiettivi connessi a specifiche linee progettuali altresì per la promozione, valorizzazione e tutela della cultura e della lingua italiana all'estero, in coordinamento con le Direzioni Generali, gli Uffici territoriali MiC e altre Amministrazioni interessate, valorizzando e promuovendo l'immaginario italiano nel mondo.		
Obiettivo di riferimento	3 Tutela dei siti UNESCO e monitoraggio dei relativi sistemi di gestione anche al fine di assicurare migliori forme di valorizzazione. Programmazione, attuazione e monitoraggio della realizzazione di interventi applicati al patrimonio culturale e Piani di azione europei, relativamente anche al Piano nazionale complementare al PNRR. Promozione della conoscenza del patrimonio culturale italiano. Organizzazione di iniziative e manifestazioni in ambito europeo e internazionale volti alla diffusione del Patrimonio culturale italiano.		
Uffici interni coinvolti	Servizio II, III e VI		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Risorse associate all'obiettivo operativo			
Risorse finanziarie	1.911.180	Risorse umane	8

Indicatori			
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target
3.2.1 Numero di istruttorie/accordi bilaterali e multilaterali culturali avviati e/o realizzati in coordinamento con le DD.GG, gli Uffici territoriali MiC e altre Amministrazioni	10	Sommatoria del n. istruttorie, accordi bilaterali/multilaterali avviati e/o realizzati	>= 5
3.2.2 Numero di protocolli d'Intesa, accordi attuativi e/o bandi predisposti per la realizzazione dei progetti inerenti la valorizzazione e promozione della lingua e cultura italiana all'estero rispetto a quelli programmati	10	Rapporto tra il n. di Protocolli d'Intesa, Accordi attuativi e/o bandi predisposti e il n. di Protocolli d'Intesa, Accordi attuativi e/o bandi programmati	90%

Programma Esecutivo di Azione (PEA)			
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Coordinamento delle attività in ambito europeo ed internazionale per la promozione, valorizzazione e tutela della cultura italiana all'estero (Pubblicazioni, Convenzioni, partecipazione e collaborazione all'organizzazione di eventi, etc...) (Servizio III) Attività programmate per la realizzazione dei progetti inerenti il Capitolo di spesa 1301. (Servizio II, III e VI)	n. istruttorie, accordi bilaterali e multilaterali culturali avviate (Servizio III) Predisposizione di Accordi, Protocolli d'Intesa e/o bandi, relativi ai progetti del Capitolo di spesa 1301. (Servizio II, III, VI)	33
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Coordinamento delle attività in ambito europeo ed internazionale per la promozione, valorizzazione e tutela della cultura italiana all'estero (Pubblicazioni, Convenzioni, partecipazione e collaborazione all'organizzazione di eventi, etc...) (Servizio III) Attività programmate per la realizzazione dei progetti inerenti il Capitolo di spesa 1301. (Servizio II, III e VI)	Avanzamento delle attività relative al coordinamento delle relazioni internazionali (Servizio III) Avanzamento delle attività necessarie per la realizzazione dei progetti (Servizio II, III, VI)	33
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Coordinamento delle attività in ambito europeo ed internazionale per la promozione, valorizzazione e tutela della cultura italiana all'estero (Pubblicazioni, Convenzioni, partecipazione e collaborazione all'organizzazione di eventi, etc...) (Servizio III) Attività programmate per la realizzazione dei progetti inerenti il Capitolo di spesa 1301. (Servizio II, III e VI)	Sintesi e risultati	34

MINISTERO DELLA CULTURA – DIRETTIVA GENERALE 2024

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 3.3			Peso 20
Denominazione obiettivo operativo	3.3 Coordinamento e programmazione annuale e pluriennale del Ministero e dei relativi piani di spesa, nonché cura istruttoria atti e programmi da sottoporre a CIPESS, monitoraggio e gestione finanziaria degli interventi relativi alle seguenti programmazioni: Fondo Cultura; Bonus IMU; Interventi di conservazione, restauro e valorizzazione dei Beni Culturali; Piano Nazionale investimenti Complementari al PNRR.		
Obiettivo di riferimento	3 Tutela dei siti UNESCO e monitoraggio dei relativi sistemi di gestione anche al fine di assicurare migliori forme di valorizzazione. Programmazione, attuazione e monitoraggio della realizzazione di interventi applicati al patrimonio culturale e Piani di azione europei, relativamente anche al Piano nazionale complementare al PNRR. Promozione della conoscenza del patrimonio culturale italiano. Organizzazione di iniziative e manifestazioni in ambito europeo e internazionale volti alla diffusione del Patrimonio culturale italiano.		
Uffici interni coinvolti	Servizio IV e V		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Risorse associate all'obiettivo operativo			
Risorse finanziarie	525.120	Risorse umane	4

Indicatori			
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target
3.3.1 Numero di interventi monitorati rispetto a quelli inseriti nella banca dati in relazione alle programmazioni approvate	10	Rapporto tra il n. di interventi monitorati e il n. di interventi inseriti nella banca dati	80%
3.3.2. Risorse finanziarie erogate rispetto al fabbisogno di spesa effettivo per l'anno in corso	10	Rapporto tra le risorse finanziarie accreditate ai beneficiari e ai soggetti attuatori in relazione alle programmazioni approvate	85%

Programma Esecutivo di Azione (PEA)			
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	<ul style="list-style-type: none"> - Coordinamento e programmazione delle attività relative ai programmi annuali e pluriennali, anche sulla base delle risultanze delle riunioni organizzate a tal fine. Istruttoria dei programmi e degli atti da sottoporre al CIPESS - Attività di monitoraggio e supporto ai beneficiari e ai soggetti attuatori; elaborazione del rapporto sullo stato di avanzamento delle attività ed erogazioni finanziarie relative alle seguenti programmazioni: art. 184, co. 1, D.L. 34/2020, convertito da L. 77/2020 (Fondo Cultura); art. 1, co. 338, L. 208/2015 (Interventi di conservazione, restauro e valorizzazione dei Beni Culturali); art. 1, co. 2, lett. d), punto 1, D.L. 59/2021, convertito da L. 101/2021 (Piano Nazionale investimenti Complementari al PNRR) 	<ul style="list-style-type: none"> - Definizione della programmazione annuale e pluriennale - Verifica dello stato di attuazione dei programmi già attivi - Accredimento delle risorse finanziarie 	33
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Avanzamento delle attività programmate	<ul style="list-style-type: none"> - Avanzamento delle attività organizzate in programmazione - Verifica dello stato di attuazione dei programmi già attivi - Accredimento delle risorse finanziarie 	33
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Avanzamento delle attività programmate	<ul style="list-style-type: none"> - Avanzamento delle attività organizzate in programmazione - Verifica dello stato di attuazione dei programmi già attivi - Accredimento delle risorse finanziarie ed eventuale riduzione delle somme erogate sulla base dei fabbisogni dichiarati - Rendicontazione annuale - Sintesi e risultati 	34

MINISTERO DELLA CULTURA – DIRETTIVA GENERALE 2024

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 3.4			Peso 15
Denominazione obiettivo operativo	3.4. Monitoraggio, predisposizione delle relazioni e programmazione strategica dei programmi culturali e delle politiche di coesione nazionale, del piano strategico "Grandi Progetti Beni Culturali", potenziamento e salvaguardia del patrimonio culturale.		
Obiettivo di riferimento	3 Tutela dei siti UNESCO e monitoraggio dei relativi sistemi di gestione anche al fine di assicurare migliori forme di valorizzazione. Programmazione, attuazione e monitoraggio della realizzazione di interventi applicati al patrimonio culturale e Piani di azione europei, relativamente anche al Piano nazionale complementare al PNRR. Promozione della conoscenza del patrimonio culturale italiano. Organizzazione di iniziative e manifestazioni in ambito europeo e internazionale volti alla diffusione del Patrimonio culturale italiano.		
Uffici interni coinvolti	Servizio V e VIII		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Risorse associate all'obiettivo operativo			
Risorse finanziarie	203.245.926 euro	Risorse umane	5

Indicatori			
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target
3.4.1. Numero di interventi monitorati rispetto al totale degli interventi inseriti nella programmazione strategica dei programmi comunitari e delle politiche di coesione nazionale, dei "Grandi Progetti Beni Culturali"	15	Rapporto tra la somma del n. di interventi monitorati e gli interventi inseriti	80%

Programma Esecutivo di Azione (PEA)			
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Monitoraggio e predisposizione delle relazioni concernenti gli interventi del Piano strategico "Grandi Progetti Beni culturali". (Servizio V) Coordinamento della programmazione strategica dei programmi comunitari e delle politiche di coesione nazionale, dei "Grandi Progetti Beni Culturali" di cui all'articolo 7, comma 1, del decreto-legge 31 maggio 2014, n. 83, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2014, n. 106.", dei fondi straordinari nazionali e comunitari." (Servizio VIII)	Attuazione degli adempimenti previsti dai programmi: disciplinari, note per sollecito relazione semestrale, n. relazioni esaminate inviate dai beneficiari, circolari, riunione.	33
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Monitoraggio e predisposizione delle relazioni concernenti gli interventi del Piano strategico "Grandi progetti Beni culturali". (Servizio V) Coordinamento della programmazione strategica dei programmi comunitari e delle politiche di coesione nazionale, dei "Grandi Progetti Beni Culturali" di cui all'articolo 7, comma 1, del decreto-legge 31 maggio 2014, n. 83, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2014, n. 106.", dei fondi straordinari nazionali e comunitari." (Servizio VIII)	Avanzamento delle attività organizzate in programmazione: disciplinari, note per sollecito relazione semestrale, n. relazioni esaminate inviate dai beneficiari, circolari, riunione.	33
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Monitoraggio e predisposizione delle relazioni concernenti gli interventi del Piano strategico "Grandi progetti Beni culturali". (Servizio V) Coordinamento della programmazione strategica dei programmi comunitari e delle politiche di coesione nazionale, dei "Grandi Progetti Beni Culturali" di cui all'articolo 7, comma 1, del decreto-legge 31 maggio 2014, n. 83, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2014, n. 106.", dei fondi straordinari nazionali e comunitari." (Servizio VIII)	Sintesi e risultati	34

MINISTERO DELLA CULTURA – DIRETTIVA GENERALE 2024

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 3.5			Peso 10
Denominazione obiettivo operativo	3.5 Monitoraggio del Piano nazionale per gli investimenti complementari al PNRR, di competenza del Ministero, di cui all'art. 1 del D.L. 6 maggio 2021, n. 59 convertito, con modificazioni, dalla legge 1 luglio 2021 n. 101.		
Obiettivo di riferimento	3 Tutela dei siti UNESCO e monitoraggio dei relativi sistemi di gestione anche al fine di assicurare migliori forme di valorizzazione. Programmazione, attuazione e monitoraggio della realizzazione di interventi applicati al patrimonio culturale e Piani di azione europei, relativamente anche al Piano nazionale complementare al PNRR. Promozione della conoscenza del patrimonio culturale italiano. Organizzazione di iniziative e manifestazioni in ambito europeo e internazionale volti alla diffusione del Patrimonio culturale italiano.		
Uffici interni coinvolti	Servizio V		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Risorse associate all'obiettivo operativo			
Risorse finanziarie	267.878.407	Risorse umane	5

Indicatori			
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target
3.5.1. Numero di interventi monitorati sul sistema MOD-BDAP sull'attuazione degli interventi inclusi nel Piano complementare rispetto agli interventi programmati in riferimento al DM MEF 15 luglio 2021	10	Rapporto tra il n. di interventi monitorati sul sistema MOD-BDAP sull'attuazione del Piano complementare / target programmato dal DM MEF 15 luglio 2021	80%

Programma Esecutivo di Azione (PEA)			
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Consultazione dati, attività di concerto con enti interessati e individuazione buone prassi per l'efficace realizzazione degli obiettivi previsti in sede di programmazione.	Stato di avanzamento degli interventi monitorati (report dati, riunioni, linee di indirizzo, etc..)	33
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Consultazione dati, attività di concerto con enti interessati e individuazione buone prassi per l'efficace realizzazione degli obiettivi previsti in sede di programmazione.	Stato di avanzamento degli interventi monitorati (report dati, riunioni, linee di indirizzo, etc..)	33
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Consultazione dati, attività di concerto con enti interessati e individuazione buone prassi per l'efficace realizzazione degli obiettivi previsti in sede di programmazione.	Sintesi e risultati	34

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 3.6			Peso 15
Denominazione obiettivo operativo	3.6 Attività di promozione della conoscenza del Patrimonio culturale italiano, valorizzando e promuovendo l'identità culturale della Nazione e contrastando la tendenza contemporanea di distruggere o ridimensionare gli elementi o simboli della storia e della tradizione della Nazione (c.d. <i>cancel culture</i>). Organizzazione di iniziative e manifestazioni in ambito nazionale e internazionale volti alla diffusione del Patrimonio culturale italiano		
Obiettivo di riferimento	3 Tutela dei siti UNESCO e monitoraggio dei relativi sistemi di gestione anche al fine di assicurare migliori forme di valorizzazione. Programmazione, attuazione e monitoraggio della realizzazione di interventi applicati al patrimonio culturale e Piani di azione europei, relativamente anche al Piano nazionale complementare al PNRR. Promozione della conoscenza del patrimonio culturale italiano. Organizzazione di iniziative e manifestazioni in ambito europeo e internazionale volti alla diffusione del Patrimonio culturale italiano.		
Uffici interni coinvolti	Servizio VI		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Risorse associate all'obiettivo operativo			
Risorse finanziarie	2.352.418	Risorse umane	2

Indicatori			
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target
3.6.1 Numero di eventi, mostre e manifestazioni realizzati, organizzati e/o promossi per la diffusione e valorizzazione del Patrimonio culturale italiano rispetto a quelli programmati	15	Rapporto tra il n. di eventi-mostre-manifestazioni realizzati/ n. eventi-mostre-manifestazioni programmati	>= 90%

Programma Esecutivo di Azione (PEA)			
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Attività avviate per la realizzazione di eventi e/o attività informative per la promozione della cultura italiana e per il coordinamento delle politiche dei prestiti dei beni culturali	Programmazione e realizzazione degli eventi/mostre/manifestazioni (n. eventi, mostre e manifestazioni realizzati)	33
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Attività avviate per la realizzazione di eventi e/o attività informative per la promozione della cultura italiana e per il coordinamento delle politiche dei prestiti dei beni culturali	Avanzamento della realizzazione di eventi/mostre/manifestazioni (n. eventi, mostre e manifestazioni realizzati in relazione a quelli programmati)	33
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Attività avviate per la realizzazione di eventi e/o attività informative per la promozione della cultura italiana e per il coordinamento delle politiche dei prestiti dei beni culturali	Sintesi e risultati (n. eventi, mostre e manifestazioni realizzati in relazione a quelli programmati)	34

MINISTERO DELLA CULTURA – DIRETTIVA GENERALE 2024

SCHEDA OBIETTIVO STRATEGICO

SEGRETARIATO GENERALE			
Responsabile dell'obiettivo	Il Segretario Generale		
Denominazione dell'obiettivo	n. 4 Coordinamento tecnico e amministrativo degli uffici e delle attività relative al patrimonio culturale ai sensi dell'art. 13, DPCM 169/2019. Monitoraggio dei livelli di prevenzione del rischio corruttivo e di trasparenza, anche attraverso l'attività ispettiva.		Peso 20
Priorità politica	1 Migliorare l'organizzazione e il funzionamento dell'Amministrazione. Digitalizzazione. Attività europea e internazionale.		
Missione	21 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali e paesaggistici		
Programma	21.14 Coordinamento ed indirizzo per la salvaguardia del patrimonio culturale		
Risorse finanziarie destinate all'obiettivo	98.929.817	Risorse umane associate all'obiettivo	24
Strutture interne coinvolte nel conseguimento dell'obiettivo	Servizio I, V, VII		
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Uffici centrali e territoriali		
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti	MEF		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
4.1.1 Numero di procedimenti ispettivi svolti rispetto al numero di procedimenti ispettivi individuati nell'ambito delle competenze istituzionali MiC assegnate al Segretariato Generale	15	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto tra n. procedimenti svolti/ n. procedimenti ispettivi di competenza individuati	>= 95%
4.1.2 Adempimenti realizzati in ambito di prevenzione della corruzione e della trasparenza	10	Indicatore di realizzazione fisica (somma)	Somma degli adempimenti realizzati	>= 4
4.2.1 Numero di strumenti giuridico-amministrativi predisposti in materia di contratti pubblici, finalizzati all'attuazione omogenea dei programmi delle politiche di coesione, finanziati con fondi europei	25	Indicatore di realizzazione fisica (somma)	Sommatoria del numero di strumenti giuridico-amministrativi predisposti (accordi, disciplinari, schemi di decreto, accordi quadro, relazione, etc...)	>= 70
4.3.1 n. Atti di indirizzo e coordinamento	25	Indicatore di realizzazione fisica (somma)	Sommatoria	>= 30
4.4.1 Totale delle risorse ripartite su risorse assegnate dalla legge di bilancio	25	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Totale delle risorse ripartite su risorse assegnate	>= 85%

OBIETTIVI OPERATIVI ASSOCIATI		Peso
4.1 Supporto al Responsabile della corruzione e della trasparenza, mediante il monitoraggio dei livelli di prevenzione del rischio corruttivo e di trasparenza, anche attraverso l'attività ispettiva.		25
4.2 Indirizzo, supporto e consulenza agli uffici del Ministero in materia di contratti pubblici, coordinamento delle attività riferite all'autorità di gestione e alle centrali di committenza, funzionali a conferire una impostazione unitaria		25
4.3 Coordinamento ai sensi dell'art. 13, DPCM 169/2019, finalizzato all'ottimizzazione e al miglioramento organizzativo.		25
4.4 Attività di coordinamento finalizzata all'utilizzo delle risorse del fondo per interventi legati alle emergenze per il settore dello spettacolo, cinema, audiovisivi e a favore delle imprese e delle istituzioni culturali, nonché di musei e istituti non appartenenti allo Stato o agli Enti locali.		25

MINISTERO DELLA CULTURA – DIRETTIVA GENERALE 2024

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 4.1			Peso 25
Denominazione obiettivo operativo	4.1 Supporto al Responsabile della corruzione e della trasparenza, mediante il monitoraggio dei livelli di prevenzione del rischio corruttivo e di trasparenza, anche attraverso l'attività ispettiva.		
Obiettivo di riferimento	4 Coordinamento tecnico e amministrativo degli uffici e delle attività relative al patrimonio culturale ai sensi dell'art. 13, DPCM 169/2019. Monitoraggio dei livelli di prevenzione del rischio corruttivo e di trasparenza, anche attraverso l'attività ispettiva.		
Uffici interni coinvolti	Servizio VII		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Risorse associate all'obiettivo operativo			
Risorse finanziarie	856.981	Risorse umane	9

Indicatori			
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target
4.1.1 Numero di procedimenti ispettivi svolti rispetto al numero di procedimenti ispettivi individuati nell'ambito delle competenze istituzionali MiC assegnate al Segretariato Generale	15	Rapporto tra n. procedimenti svolti/ n. procedimenti ispettivi di competenza individuati	>= 95%
4.1.2 Adempimenti realizzati in ambito di prevenzione della corruzione e della trasparenza	10	Somma degli adempimenti realizzati	>= 4

Programma Esecutivo di Azione (PEA)			
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Attività inerenti i compiti di prevenzione della corruzione e la trasparenza. Impostazione programma visite ispettive	Individuazione, programmazione e organizzazione delle attività	33
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Attività connesse ai compiti di prevenzione della corruzione e alla trasparenza. Attività ispettive	Avanzamento delle attività organizzate in programmazione	33
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Monitoraggio e consuntivo delle attività	Relazioni finali Sintesi e risultati	34

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 4.2			Peso 25
Denominazione obiettivo operativo	4.2 Indirizzo, supporto e consulenza agli uffici del Ministero in materia di contratti pubblici, coordinamento delle attività riferite all'autorità di gestione e alle centrali di committenza, funzionali a conferire una impostazione unitaria.		
Obiettivo di riferimento	4 Coordinamento tecnico e amministrativo degli uffici e delle attività relative al patrimonio culturale ai sensi dell'art. 13, DPCM 169/2019. Monitoraggio dei livelli di prevenzione del rischio corruttivo e di trasparenza, anche attraverso l'attività ispettiva.		
Uffici interni coinvolti	Servizio V		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Risorse associate all'obiettivo operativo			
Risorse finanziarie	216.299 euro	Risorse umane	1

Indicatori			
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target
4.2.1 Numero di strumenti giuridico-amministrativi predisposti in materia di contratti pubblici, finalizzati all'attuazione omogenea dei programmi delle politiche di coesione, finanziati con fondi europei	25	Sommatoria del numero di strumenti giuridico-amministrativi predisposti (accordi, disciplinari, schemi di decreto, accordi quadro, relazione, etc...)	>= 70

Programma Esecutivo di Azione (PEA)			
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Supporto nell'attuazione degli interventi inseriti nei programmi delle politiche di coesione finanziati con fondi europei Indirizzo, supporto e consulenza in materia di contratti pubblici. Coordinamento attività riferite alle autorità di gestione e centrali di committenza	Accordi, relazioni, schemi di decreto di impegno, ordinativi di pagamento e/o di trasferimento, atti integrativi, accordi quadro, decreti di proroga di contratti di collaborazione.	33
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Supporto nell'attuazione degli interventi inseriti nei programmi delle politiche di coesione finanziati con fondi europei Indirizzo, supporto e consulenza in materia di contratti pubblici. Coordinamento attività riferite alle autorità di gestione e centrali di committenza	Accordi, relazioni, schemi di decreto di impegno, ordinativi di pagamento e/o di trasferimento, atti integrativi, accordi quadro, decreti di proroga di contratti di collaborazione.	33
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Supporto nell'attuazione degli interventi inseriti nei programmi delle politiche di coesione finanziati con fondi europei Indirizzo, supporto e consulenza in materia di contratti pubblici. Coordinamento attività riferite alle autorità di gestione e centrali di committenza	Sintesi e risultati	34

MINISTERO DELLA CULTURA – DIRETTIVA GENERALE 2024

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 4.3				Peso 25
Denominazione obiettivo operativo	4.3 Coordinamento ai sensi dell'art. 13, DPCM 169/2019, finalizzato all'ottimizzazione e al miglioramento organizzativo.			
Obiettivo di riferimento	4 Coordinamento tecnico e amministrativo degli uffici e delle attività relative al patrimonio culturale ai sensi dell'art. 13, DPCM 169/2019. Monitoraggio dei livelli di prevenzione del rischio corruttivo e di trasparenza, anche attraverso l'attività ispettiva.			
Uffici interni coinvolti	Servizio I			
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	

Risorse associate all'obiettivo operativo			
Risorse finanziarie	12.466.152	Risorse umane	12

Indicatori			
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target
4.3.1 n. Atti di indirizzo e coordinamento	25	Sommatoria	>= 30

Programma Esecutivo di Azione (PEA)			
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Individuazione e definizione delle principali attività di coordinamento	Procedimenti e misure di coordinamento (elaborazione direttiva di secondo livello e relativi monitoraggi periodici; coordinamento delle relazioni al Parlamento e agli Organi di controllo; partecipazione a conferenze di servizi, predisposizione e cura di adempimenti relativi a intese istituzionali di programma, accordi, protocolli; elaborazione circolari di coordinamento)	33
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Implementazione delle attività di coordinamento	Implementazione delle procedure e delle misure per il coordinamento Avanzamento delle attività organizzate in programmazione	33
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Implementazione delle attività di coordinamento	Sintesi e risultati	34

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 4.4				Peso 25
Denominazione obiettivo operativo	4.4 Attività di coordinamento finalizzata all'utilizzo delle risorse del fondo per interventi legati alle emergenze per il settore dello spettacolo, cinema, audiovisivi e a favore delle imprese e delle istituzioni culturali, nonché di musei e istituti non appartenenti allo Stato o agli Enti locali.			
Obiettivo di riferimento	4 Coordinamento tecnico e amministrativo degli uffici e delle attività relative al patrimonio culturale ai sensi dell'art. 13, DPCM 169/2019. Monitoraggio dei livelli di prevenzione del rischio corruttivo e di trasparenza, anche attraverso l'attività ispettiva.			
Uffici interni coinvolti	Servizio I			
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	

Risorse associate all'obiettivo operativo			
Risorse finanziarie	85.390.385	Risorse umane	2

Indicatori			
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target
4.4.1 Totale delle risorse ripartite su risorse assegnate a Legge di bilancio	25	Totale delle risorse ripartite su risorse assegnate	>= 85%

Programma Esecutivo di Azione (PEA)			
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Ripartizione delle risorse dei fondi per i settori interessati	Schemi di decreti di ripartizione delle risorse del fondo	33
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Ripartizione delle risorse dei fondi per i settori interessati	Schemi di decreti di ripartizione delle risorse del fondo	33
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Ripartizione delle risorse dei fondi per i settori interessati	Sintesi e risultati	34

SCHEDA OBIETTIVO STRATEGICO

SEGRETARIATO GENERALE			
Responsabile dell'obiettivo	Segretario Generale		
Denominazione dell'obiettivo	n. 5 Coordinamento e supporto amministrativo delle strutture periferiche del Ministero in ragione della competenza territoriale.	Peso	
		20	
Priorità politica	II – Assicurare la tutela, la conservazione e la sicurezza del patrimonio culturale. Garantire azioni di prevenzione e protezione del patrimonio culturale in caso di calamità, dissesti idrogeologici e altri eventi naturali.		
Missione	21 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali e paesaggistici		
Programma	21.19 Realizzazione attività di tutela in ambito territoriale		
Risorse finanziarie destinate all'obiettivo	21.617.446	Risorse umane associate all'obiettivo	292
Strutture interne coinvolte nel conseguimento dell'obiettivo	Segretariati regionali		
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Uffici territoriali		
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti	COREPACU		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
5.1.1 Numero di attività avviate e/o realizzate rispetto alle attività individuate nei principali macroambiti ex art. 40 del DPCM 2 dicembre 2019, n 169 per il coordinamento degli uffici periferici presenti nel territorio regionale	100	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto tra il n. di attività avviate e/o realizzate rispetto al n. di attività individuate per ambiti di competenza	>= 75%

OBIETTIVI OPERATIVI ASSOCIATI			Peso
5.1 Attuazione interventi di tutela del patrimonio culturale nel territorio di pertinenza. Miglioramento dell'azione amministrativa nel rispetto delle scadenze previste dalla normativa.			100

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 5.1			Peso
Denominazione obiettivo	5.1 Attuazione interventi di tutela del patrimonio culturale nel territorio di pertinenza. Miglioramento dell'azione amministrativa nel rispetto delle scadenze previste dalla normativa.		100
Obiettivo di riferimento	5 Coordinamento e supporto amministrativo delle strutture periferiche del Ministero in ragione della competenza territoriale.		
Uffici interni coinvolti	Segretariati regionali		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Risorse associate all'obiettivo operativo			
Risorse finanziarie	21.617.446	Risorse umane	292

Indicatori			
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target
5.1.1 Numero di attività avviate e/o realizzate rispetto alle attività individuate nei principali macroambiti ex art. 40 del DPCM 2 dicembre 2019, n 169 per il coordinamento degli uffici periferici presenti nel territorio regionale	100	Rapporto tra il n. di attività avviate e/o realizzate rispetto al n. di attività individuate per ambiti di competenza	>= 75%

Programma Esecutivo di Azione (PEA)			
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Attività individuate per ambiti di competenza	Attività avviate e/o realizzate attraverso COREPACU e, in ambito amministrativo-contabile, di tutela e valorizzazione. Relazioni, monitoraggi, elaborazioni dati, in riscontro alle richieste.	33
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Attività individuate per ambiti di competenza	Attività avviate e/o realizzate attraverso COREPACU e, in ambito amministrativo-contabile, di tutela e valorizzazione. Relazioni, monitoraggi, elaborazioni dati, in riscontro alle richieste.	33
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Attività individuate per ambiti di competenza	Attività avviate e/o realizzate attraverso COREPACU e, in ambito amministrativo-contabile, di tutela e valorizzazione. Relazioni, monitoraggi, elaborazioni dati, in riscontro alle richieste.	34



Ministero della cultura

Direttiva Generale per l'azione amministrativa e la gestione

Anno 2024

Schede obiettivo

Centro di Responsabilità Amministrativa

05 - DIREZIONE GENERALE ARCHIVI

DIREZIONE GENERALE ARCHIVI

Obiettivi strategici/strutturali	PP	Peso	Obiettivi operativi	Peso	Indicatori	target	peso	Stanziamiento operativo	aa/pp	Totale stanziamento obiettivo	Totale aa/pp
Strategico trasversale n. 1 Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi.	I	5	1.1. Innalzare i livelli di anticorruzione e di trasparenza dell'Amministrazione, sia in termini di misure generali che specifiche	100	1.1.1 Adempimenti realizzati sul totale degli adempimenti programmati	100%	100	6.335.247	145	6.335.247	145
Strategico n. 2 Garantire l'attuazione degli interventi di rimozione delle barriere fisiche e cognitive negli Archivi di Stato, previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).	II	10	2.1 Realizzare le attività programmate dal PNRR, rispettando i tempi previsti, sulla base delle indicazioni fornite dai soggetti attuatori. Monitoraggio periodico degli interventi all'Unità di missione PNRR, sulla base delle richieste dei soggetti attuatori	100	2.1.1 Interventi realizzati nel 2024/Interventi programmati nel 2024	100%	50	13.470.400	129	13.470.400	129
					2.1.2 Rispetto delle scadenze previste dal Piano per l'invio all'Unità di missione dei resoconti programmati	100%	50				
Strutturale n. 3 Assicurare la tutela, la fruizione e la valorizzazione del patrimonio archivistico	III	30	3.1 Attività della Direzione generale Archivi e degli istituti archivistici per l'incremento delle iniziative di tutela, fruizione, valorizzazione e digitalizzazione del patrimonio archivistico, migliorando la fruizione degli archivi, affinché diventino luoghi aperti e centri di aggregazione, valorizzando e promuovendo l'identità culturale della Nazione e contrastando la tendenza contemporanea di distruggere o ridimensionare gli elementi o simboli della storia e della tradizione della Nazione (c.d. <i>cancel culture</i>).	100	3.1.1 Atti d'indirizzo e coordinamento	20	10	40.973.389	395	40.973.389	395
					3.1.2 Incremento del numero degli utenti e visitatori degli Archivi di Stato rispetto al 2023, anche in occasione delle iniziative di valorizzazione, con particolare riferimento al coinvolgimento di un pubblico non specializzato	≥5%	30				
					3.1.3 Incremento del numero dei sopralluoghi e delle visite ispettive effettuati dalle Soprintendenze Archivistiche e dalle Soprintendenze Archivistiche e Bibliografiche, al fine di verificare l'esistenza e lo stato di conservazione di documenti e archivi	≥5%	30				
					3.1.4 Incremento delle risorse digitali disponibili online e nel Sistema Archivistico Nazionale	≥5%	30				
Strategico n. 4 Garantire un'adeguata gestione delle risorse finanziarie destinate al funzionamento della Direzione generale Archivi	II	20	4.1 Gestione delle risorse finanziarie attraverso atti di programmazione, previa rilevazione dell'effettivo fabbisogno degli istituti archivistici	100	4.1.1 Risorse finanziarie utilizzate / Risorse finanziarie disponibili sui capitoli della Direzione generale Archivi	≥70%	100	69.494.056	826	69.494.056	826
Strategico n. 5 Garantire l'attuazione degli interventi previsti dal Decreto Interministeriale 10 maggio 2022 n. 198 recante "Disposizioni applicative per la realizzazione di interventi di adeguamento antincendio e antisismico degli istituti archivistici e per l'acquisto di immobili destinati agli Archivi di Stato, ai sensi dell'articolo 1, commi 364 e 365, della legge 30 dicembre 2021, n. 234".	II	10	5.1 Attività di competenza della Direzione generale Archivi finalizzate all'acquisto di immobili da destinare a poli di deposito archivistico sul territorio nazionale e all'acquisto di immobili attualmente in locazione passiva, come previsto dai cronoprogrammi per l'anno 2024 di cui alle Tabelle A,B,C,D,E del Decreto Interministeriale 10 maggio 2022 n. 198 recante "Disposizioni applicative per la realizzazione di interventi di adeguamento antincendio e antisismico degli istituti archivistici e per l'acquisto di immobili destinati agli Archivi di Stato, ai sensi dell'articolo 1, commi 364 e 365, della legge 30 dicembre 2021, n. 234".	100	5.1.1 interventi realizzati/ interventi programmati	≥80%	100	32.667.264	82	32.667.264	82
TOTALI		75						162.940.356	1577	162.940.356	1577

MINISTERO DELLA CULTURA – DIRETTIVA GENERALE 2024

SCHEDA OBIETTIVO STRATEGICO TRASVERSALE

DIREZIONE GENERALE ARCHIVI			
Responsabile dell'obiettivo	Direttore generale		
Denominazione dell'obiettivo	n. 1 - Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi.	Peso 5	
Priorità politica	1 - Migliorare l'organizzazione e il funzionamento dell'Amministrazione. Digitalizzazione. Attività europea e internazionale.		
Missione	21 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali e paesaggistici		
Programma	9 Tutela e valorizzazione dei beni archivistici		
Risorse finanziarie destinate all'obiettivo	6.335.247	Risorse umane	145
Strutture interne coinvolte nel conseguimento dell'obiettivo	Servizio I, Servizio II, Istituti archivistici		
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo			
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti			
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
1.1.1 Adempimenti realizzati sul totale degli adempimenti programmati	100	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto tra gli adempimenti realizzati con quelli previsti dal Piano	100%

OBIETTIVI OPERATIVI ASSOCIATI		Peso
1.1 Innalzare i livelli di anticorruzione e di trasparenza dell'Amministrazione, sia in termini di misure generali che specifiche.		100

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 1.1			Peso
Denominazione obiettivo operativo			100
1.1 Innalzare i livelli di anticorruzione e di trasparenza dell'Amministrazione, sia in termini di misure generali che specifiche.			
Obiettivo di riferimento	1. <i>Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi.</i>		
Uffici interni coinvolti	Servizio I, Servizio II, Istituti archivistici		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024
Risorse associate all'obiettivo operativo			
Risorse finanziarie	6.335.247	Risorse umane	145
Indicatori			
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target
1.1.1 Adempimenti realizzati sul totale degli adempimenti programmati	100	Rapporto tra gli adempimenti realizzati con quelli previsti dal Piano	100%
Programma Esecutivo di Azione (PEA)			
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Verifica degli adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e integrità	Aggiornamento della sezione "Amministrazione trasparente" tramite pubblicazione dei dati d'interesse	40
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Verifica degli adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e integrità	Aggiornamento della sezione "Amministrazione trasparente" tramite pubblicazione dei dati d'interesse	30
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Verifica degli adempimenti in materia di anticorruzione, trasparenza e integrità	Aggiornamento della sezione "Amministrazione trasparente" tramite pubblicazione dei dati d'interesse	30

SCHEDA OBIETTIVO STRATEGICO

DIREZIONE GENERALE ARCHIVI				
Responsabile dell'obiettivo	Direttore generale			
Denominazione dell'obiettivo	n. 2 – Garantire l'attuazione degli interventi di rimozione delle barriere fisiche e cognitive negli Archivi di Stato, previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).			Peso 10
Priorità politica	II - Assicurare la tutela, la conservazione e la sicurezza del patrimonio culturale. Garantire azioni di prevenzione e protezione del patrimonio culturale in caso di calamità, dissesti idrogeologici e altri eventi naturali.			
Missione	21 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali e paesaggistici			
Programma	9 Tutela e valorizzazione dei beni archivistici			
Risorse finanziarie destinate all'obiettivo	13.470.400	Risorse umane associate all'obiettivo	129	
Strutture interne coinvolte nel conseguimento dell'obiettivo	Servizio I, Istituti archivistici			
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo				
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti				
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
2.1.1 Attività realizzate nel 2024/ Attività programmate nel 2024	50	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto tra attività realizzate e attività programmate	100%
2.1.2 Rispetto delle scadenze previste dal Piano per l'invio all'Unità di missione dei resoconti programmati	50	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Resoconti richiesti dai soggetti attuatori/resoconti inviati ai soggetti attuatori	100%
OBIETTIVI OPERATIVI ASSOCIATI				Peso
2.1 Realizzare le attività programmate dal PNRR, rispettando i tempi previsti, sulla base delle indicazioni fornite dai soggetti attuatori. Monitoraggio periodico degli interventi all'Unità di missione PNRR, sulla base delle richieste dei soggetti attuatori				100
SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 2.1				Peso 100
Denominazione obiettivo operativo	2.1 Realizzare le attività programmate dal PNRR, rispettando i tempi previsti, sulla base delle indicazioni fornite dai soggetti attuatori. Monitoraggio periodico degli interventi all'Unità di missione PNRR, sulla base delle richieste dei soggetti attuatori			
Obiettivo di riferimento	n. 2 – Garantire l'attuazione degli interventi di rimozione delle barriere fisiche e cognitive negli Archivi di Stato, previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).)			
Uffici interni coinvolti	Servizio I, Istituti archivistici			
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	
Risorse associate all'obiettivo operativo				
Risorse finanziarie	13.470.400	Risorse umane	129	
Indicatori				
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target	
2.1.1 Attività realizzate nel 2024/ Attività programmate nel 2024	50	Rapporto tra attività realizzate e attività programmate	100%	
2.1.2 Rispetto delle scadenze previste dal Piano per l'invio all'Unità di missione dei resoconti programmati	50	Resoconti richiesti dai soggetti attuatori/resoconti inviati ai soggetti attuatori	100%	
Programma Esecutivo di Azione (PEA)				
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase	
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Programmazione delle attività, sulla base delle indicazioni fornite dai soggetti attuatori.	Avvio delle attività programmate e invio dei resoconti richiesti dai soggetti attuatori	40	
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Monitoraggio dello stato di avanzamento nella realizzazione delle attività avviate e programmazione di nuove attività, sulla base delle indicazioni fornite dai soggetti attuatori.	Prosecuzione delle attività programmate e invio dei resoconti richiesti dai soggetti attuatori	30	
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Monitoraggio dello stato di avanzamento nella realizzazione delle attività avviate e programmazione di nuove attività, sulla base delle indicazioni fornite dai soggetti attuatori.	Prosecuzione delle attività programmate e invio dei resoconti richiesti dai soggetti attuatori	30	

SCHEDA OBIETTIVO STRUTTURALE

DIREZIONE GENERALE ARCHIVI			
Responsabile dell'obiettivo	Direttore generale		
Denominazione dell'obiettivo	n. 3 Assicurare la tutela, la fruizione e la valorizzazione del patrimonio archivistico		Peso 30
Priorità politica	III – Valorizzazione, anche economica, del patrimonio culturale, nonché promozione e sviluppo della cultura		
Missione	21 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali e paesaggistici		
Programma	9 Tutela e valorizzazione dei beni archivistici		
Risorse finanziarie destinate all'obiettivo	40.973.389	Risorse umane associate all'obiettivo	395
Strutture interne coinvolte nel conseguimento dell'obiettivo	Servizio II, Istituti archivistici		
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo			
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti			
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
3.1.1 Atti d'indirizzo e coordinamento	10	Indicatore di realizzazione fisica	Somma	20
3.1.2 Incremento del numero degli utenti e visitatori degli Archivi di Stato rispetto al 2023, anche in occasione delle iniziative di valorizzazione, con particolare riferimento al coinvolgimento di un pubblico non specializzato	30	Indicatore di risultato	Aumento del numero degli accessi rispetto all'anno precedente	≥5%
3.1.3 Incremento del numero dei sopralluoghi e delle visite ispettive effettuati dalle Soprintendenze Archivistiche e dalle Soprintendenze Archivistiche e Bibliografiche, al fine di verificare l'esistenza e lo stato di conservazione di documenti e archivi	30	Indicatore di risultato	Aumento del numero dei sopralluoghi e delle visite ispettive	≥5%
3.1.4 Incremento delle risorse digitali disponibili online e nel Sistema Archivistico Nazionale	30	Indicatore di risultato	Aumento delle risorse fruibili online e nel Sistema Archivistico Nazionale	≥5%

OBIETTIVI OPERATIVI ASSOCIATI	Peso
3.1 Attività della Direzione generale Archivi e degli istituti archivistici per l'incremento delle iniziative di tutela, fruizione, valorizzazione e digitalizzazione del patrimonio archivistico, migliorando la fruizione degli archivi, affinché diventino luoghi aperti e centri di aggregazione, valorizzando e promuovendo l'identità culturale della Nazione e contrastando la tendenza contemporanea di distruggere o ridimensionare gli elementi o simboli della storia e della tradizione della Nazione (c.d. <i>cancel culture</i>).	100

MINISTERO DELLA CULTURA – DIRETTIVA GENERALE 2024

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 3.1				Peso 100
Denominazione obiettivo operativo	3.1 Attività della Direzione generale Archivi e degli istituti archivistici per l'incremento delle iniziative di tutela, fruizione, valorizzazione e digitalizzazione del patrimonio archivistico, migliorando la fruizione degli archivi, affinché diventino luoghi aperti e centri di aggregazione, valorizzando e promuovendo l'identità culturale della Nazione e contrastando la tendenza contemporanea di distruggere o ridimensionare gli elementi o simboli della storia e della tradizione della Nazione (c.d. <i>cancel culture</i>).			
Obiettivo di riferimento	n. 3 Assicurare la tutela, la fruizione e la valorizzazione del patrimonio archivistico			
Uffici interni coinvolti	Servizio II, Istituti archivistici			
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	
Risorse associate all'obiettivo operativo				
Risorse finanziarie	40.973.389	Risorse umane	395	
Indicatori				
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target	
3.1.1 Atti d'indirizzo e coordinamento	10	Indicatore di realizzazione fisica	20	
3.1.2 Incremento del numero degli utenti e visitatori degli Archivi di Stato rispetto al 2023, anche in occasione delle iniziative di valorizzazione, con particolare riferimento al coinvolgimento di un pubblico non specializzato	30	Indicatore di risultato	≥5%	
3.1.3 Incremento del numero dei sopralluoghi e delle visite ispettive effettuati dalle Soprintendenze Archivistiche e dalle Soprintendenze Archivistiche e Bibliografiche, al fine di verificare l'esistenza e lo stato di conservazione di documenti e archivi	30	Indicatore di risultato	≥5%	
3.1.4 Incremento delle risorse digitali disponibili online e nel Sistema Archivistico Nazionale	30	Indicatore di risultato	≥5%	
Programma Esecutivo di Azione (PEA)				
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase	
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Elaborazione di atti di indirizzo e coordinamento nelle materie di competenza. Programmazione delle iniziative di valorizzazione, anche sulla base del calendario annuale dei grandi eventi e delle festività dell'anno 2024 (tra gli altri: Giornata internazionale degli archivi, Festa della musica, Giornate europee del patrimonio, Giornata internazionale delle persone con disabilità). Ricognizione sul numero degli utenti e visitatori nell'anno 2023. Ricognizione del numero di sopralluoghi e visite ispettive effettuate nel 2023. Conteggio delle risorse disponibili online e nel Sistema Archivistico Nazionale alla data del 31 dicembre 2023 e analisi dei dati relativi al primo quadrimestre.	Piano generale delle iniziative di tutela e valorizzazione	50	
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Eventuale implementazione della programmazione delle iniziative di tutela e valorizzazione. Monitoraggio sul numero degli accessi, dei sopralluoghi e visite ispettive effettuate. Conteggio dei dati relativi al secondo quadrimestre con riferimento alle risorse fruibili online e nel Sistema Archivistico Nazionale.	Monitoraggio ed eventuale implementazione delle iniziative di tutela e valorizzazione	25	
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Eventuale implementazione della programmazione delle iniziative di valorizzazione. Monitoraggio e resoconto sul numero degli accessi, dei sopralluoghi e visite ispettive effettuate. Calcolo finale dell'incremento delle risorse fruibili online e nel Sistema Archivistico Nazionale rispetto al 31 dicembre 2023.	Relazione finale sulle iniziative di tutela e valorizzazione realizzate e sull'incremento dell'accessibilità del patrimonio archivistico online e nel Sistema Archivistico Nazionale	25	

MINISTERO DELLA CULTURA – DIRETTIVA GENERALE 2024
SCHEDA OBIETTIVO STRATEGICO

DIREZIONE GENERALE ARCHIVI			
Responsabile dell'obiettivo	Direttore generale		
Denominazione dell'obiettivo	n. 4 Garantire un'adeguata gestione delle risorse finanziarie destinate al funzionamento della della Direzione generale Archivi	Peso	
		20	
Priorità politica	II - Assicurare la tutela, la conservazione e la sicurezza del patrimonio culturale. Garantire azioni di prevenzione e protezione del patrimonio culturale in caso di calamità, dissesti idrogeologici e altri eventi naturali.		
Missione	21 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali e paesaggistici		
Programma	9 Tutela e valorizzazione dei beni archivistici		
Risorse finanziarie destinate all'obiettivo	69.494.056	Risorse umane associate all'obiettivo	826
Strutture interne coinvolte nel conseguimento dell'obiettivo	Servizio I		
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo			
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti			
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
4.1.1 Risorse finanziarie utilizzate / Risorse finanziarie disponibili sui capitoli della Direzione generale Archivi	100	Indicatore di realizzazione finanziaria	Rapporto tra risorse finanziarie utilizzate e risorse disponibili sui capitoli destinati alle spese di funzionamento	≥70%

OBIETTIVI OPERATIVI ASSOCIATI				Peso
4.1 Gestione delle risorse finanziarie attraverso atti di programmazione, previa rilevazione dell'effettivo fabbisogno degli istituti archivistici				100

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 4.1				Peso
				100
Denominazione obiettivo operativo	4.1 Gestione delle risorse finanziarie attraverso atti di programmazione, previa rilevazione dell'effettivo fabbisogno degli istituti archivistici			
Obiettivo di riferimento	n. 4 Garantire un'adeguata gestione delle risorse finanziarie destinate al funzionamento della Direzione generale Archivi e degli istituti archivistici			
Uffici interni coinvolti	Servizio I			
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	
Risorse associate all'obiettivo operativo				
Risorse finanziarie	69.494.056	Risorse umane	826	
Indicatori				
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target	
4.1.1 Risorse finanziarie utilizzate / Risorse finanziarie disponibili sui capitoli della Direzione generale Archivi	100	Rapporto tra risorse finanziarie utilizzate e risorse disponibili sui capitoli della Direzione generale Archivi	≥70%	
Programma Esecutivo di Azione (PEA)				
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase	
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Rilevazione del fabbisogno della Direzione generale e degli istituti archivistici, programmazione delle risorse finanziarie, impegno e assegnazione	Programmazione delle risorse finanziarie, impegno e assegnazione	40	
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Monitoraggio della spesa in relazione alle risorse finanziarie disponibili	Verifica dell'utilizzo delle risorse finanziarie	30	
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Monitoraggio della spesa in relazione alle risorse finanziarie disponibili	Verifica dell'utilizzo delle risorse finanziarie	30	

MINISTERO DELLA CULTURA – DIRETTIVA GENERALE 2024
SCHEDA OBIETTIVO STRATEGICO

DIREZIONE GENERALE ARCHIVI			
Responsabile dell'obiettivo	Direttore generale		
Denominazione dell'obiettivo	n. 5 Garantire l'attuazione degli interventi previsti dal decreto Interministeriale 10 maggio 2022, n. 198, recante "Disposizioni applicative per la realizzazione di interventi di adeguamento antincendio e antisismico degli istituti archivistici e per l'acquisto di immobili destinati agli Archivi di Stato, ai sensi dell'articolo 1, commi 364 e 365, della legge 30 dicembre 2021, n. 234".		Peso 10
Priorità politica	II - Assicurare la tutela, la conservazione e la sicurezza del patrimonio culturale. Garantire azioni di prevenzione e protezione del patrimonio culturale in caso di calamità, dissesti idrogeologici e altri eventi naturali.		
Missione	21 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali e paesaggistici		
Programma	9 Tutela e valorizzazione dei beni archivistici		
Risorse finanziarie destinate all'obiettivo	32.667.264	Risorse umane associate all'obiettivo	82
Strutture interne coinvolte nel conseguimento dell'obiettivo	Servizio I		
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo			
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti			
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
5.1.1 Attività realizzate/ Attività programmate	100	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto tra attività realizzate e attività programmate	≥80%

OBIETTIVI OPERATIVI ASSOCIATI	Peso
5.1 Attività di competenza della Direzione generale Archivi finalizzate all'acquisto di immobili da destinare a poli di deposito archivistico sul territorio nazionale, e all'acquisto di immobili attualmente in locazione passiva, come previsto dai cronoprogrammi per l'anno 2024 di cui alle Tabelle A, B, C, D, E del decreto Interministeriale 10 maggio 2022, n. 198, recante "Disposizioni applicative per la realizzazione di interventi di adeguamento antincendio e antisismico degli istituti archivistici e per l'acquisto di immobili destinati agli Archivi di Stato, ai sensi dell'articolo 1, commi 364 e 365, della legge 30 dicembre 2021, n. 234".	100

MINISTERO DELLA CULTURA – DIRETTIVA GENERALE 2024

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 5.1			Peso 100
Denominazione obiettivo operativo	5.1 Attività di competenza della Direzione generale Archivi finalizzate all'acquisto di immobili da destinare a poli di deposito archivistico sul territorio nazionale, come previsto dal cronoprogramma per l'anno 2024 di cui alle Tabella A, B, C, D, E del Decreto Interministeriale 10 maggio 2022 n. 198 recante "Disposizioni applicative per la realizzazione di interventi di adeguamento antincendio e antisismico degli istituti archivistici e per l'acquisto di immobili destinati agli Archivi di Stato, ai sensi dell'articolo 1, commi 364 e 365, della legge 30 dicembre 2021, n. 234".		
Obiettivo di riferimento	n. 5 Garantire l'attuazione degli interventi previsti dal Decreto Interministeriale 10 maggio 2022 n. 198 recante "Disposizioni applicative per la realizzazione di interventi di adeguamento antincendio e antisismico degli istituti archivistici e per l'acquisto di immobili destinati agli Archivi di Stato, ai sensi dell'articolo 1, commi 364 e 365, della legge 30 dicembre 2021, n. 234".		
Uffici interni coinvolti	Servizio I		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Risorse associate all'obiettivo operativo			
Risorse finanziarie	32.667.264	Risorse umane	82

Indicatori			
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target
5.1.1 Attività realizzate/ Attività programmate	100	Rapporto tra risorse attività realizzate e attività programmate	≥80%

Programma Esecutivo di Azione (PEA)			
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Avvio delle attività istruttorie di competenza della Direzione generale Archivi, sia per quanto attiene agli interventi di cui alla Tabella A (interlocuzioni con l'Agenzia del Demanio, avvisi pubblici per la selezione degli immobili da destinare a poli archivistici, invio delle offerte all'Agenzia del Demanio competente territorialmente per l'acquisizione del relativo parere di congruità economica, atti propedeutici alla stipula dei contratti) sia per quanto attiene agli interventi di cui alla Tabella B (contratti stipulati e in fase di esecuzione)	Prosecuzione delle attività relative all'acquisto di immobili in locazione passiva già in corso e delle attività istruttorie relative agli interventi di acquisto di nuovi poli archivistici.	50
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Monitoraggio del grado di avanzamento delle procedure di acquisizione e conseguente programmazione delle attività per realizzare gli interventi di adeguamento antincendio e antisismico, di cui alle Tabelle C, D ed E (indagini di verifica della vulnerabilità sismica, intervento per l'adeguamento antincendio dell'archivio di stato di Cagliari, spese la realizzazione di interventi di adeguamento antincendio)	Prosecuzione delle attività avviate nel primo quadrimestre e avvio delle attività progettuali per la realizzazione degli interventi di adeguamento antincendio e antisismico degli Istituti archivistici.	25
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Monitoraggio del grado di avanzamento delle procedure di acquisizione e conseguente programmazione e avvio delle attività	Prosecuzione degli interventi in corso relativi alle Tabelle A, C, D, E e conclusione delle attività relative alla Tabella B del Decreto Interministeriale 10 maggio 2022 n. 198.	25



Ministero della cultura

Direttiva Generale per l'azione amministrativa e la gestione

Anno 2024

Schede obiettivo

Centro di Responsabilità Amministrativa

006 – DIREZIONE GENERALE BIBLIOTECHE E DIRITTO D'AUTORE

DIREZIONE GENERALE BIBLIOTECHE E DIRITTO D'AUTORE													
Obiettivi strategici/strutturali	PP	Peso	Obiettivi operativi	Peso	Indicatori	target	peso	Stanziamiento operativo	aa/pp	Totale stanziamento obiettivo	Totale aa/pp		
Strategico trasversale n. 1 Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi del CRA e degli Enti vigilati..	I	5	1.1. Innalzare i livelli di anticorruzione e di trasparenza dell'Amministrazione, sia in termini di misure generali che specifiche	100	1.1.1 Adempimenti realizzati sul totale degli adempimenti programmati	100%	100	1.616.677	25	1.616.677	25		
Strategico n. 2 - Garantire l'attuazione degli interventi di digitalizzazione e rimozione delle barriere fisiche e cognitive programmati nel Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)	III	10	2.1 Realizzare le attività programmate dal PNRR, rispettando i tempi previsti	100	2.1.1 Interventi realizzati nel 2024/Interventi programmati nel 2024	100%	100	3.233.354	50	3.233.354	50		
Strutturale n. 3 - Ampliare l'offerta culturale nel settore di competenza anche con strumenti per l'accesso a distanza alle informazioni	III	20	3.1 Arricchire il patrimonio bibliografico e renderlo disponibile attraverso la catalogazione informatizzata delle biblioteche pubbliche, valorizzando e promuovendo l'identità culturale della Nazione e contrastando la tendenza contemporanea di distruggere o ridimensionare gli elementi o simboli della storia e della tradizione della Nazione (c.d. <i>cancel culture</i>).	100	3.1.1. Volumi catalogati / volumi acquistati nell'anno	90%	40	12.750.717	120	12.750.717	120		
					3.1.2. Nuove catalogazioni e localizzazioni inserite nel catalogo del Servizio Bibliotecario Nazionale	160.000	60						
Strutturale n. 4 - Sostenere la conservazione del patrimonio culturale nazionale assicurandone la fruizione da parte della collettività	II	20	4.3. Sostenere la conservazione e la fruizione del patrimonio culturale nazionale – valorizzando promuovendo l'identità culturale della Nazione e contrastando la tendenza contemporanea della c.d. <i>cancel culture</i> – anche attraverso l'erogazione di finanziamenti alle biblioteche pubbliche statali e di contributi a biblioteche non statali aperte al pubblico	30	4.1 Conservare il patrimonio culturale delle biblioteche	40	4.1.1 Monitoraggio degli interventi di conservazione	3	40	48.298.525	601,5	65.455.166	621,50
					4.2 Garantire la tutela mediante i provvedimenti di competenza della Direzione Generale	30	4.2.1 Provvedimenti adottati in materia di tutela sul totale delle richieste valutate	90%	30	2.135.402	10		
					4.3.1. Risorse assegnate sul totale delle risorse disponibili	95%	30	15.021.239	10				
Strutturale n. 5 - Promuovere il libro e la lettura e attuare la legge sul diritto d'autore	IV	20	5.1 Promuovere il libro e la lettura attraverso iniziative realizzate in Italia e all'estero contribuendo a valorizzare e promuovere l'immaginario italiano nel mondo.	40	5.1.1 Soggetti esterni coinvolti nella promozione del libro e della lettura	>= 15.000	20	9.996.734	22	15.712.726	37		
					5.1.2. Risorse annue impegnate sul totale delle risorse disponibili da Piano nazionale di azione per l'anno di competenza.	90%	20						

MINISTERO DELLA CULTURA – DIRETTIVA GENERALE 2024

			5.2 Sostenere il settore della filiera libraria mediante concessione di contributi e riconoscimento di crediti d'imposta	20	5.2.1 Librerie coinvolte nella procedura di concessione di crediti d'imposta (tax credit librerie)	>= 800	20	519.161	5			
			5.3 Attuare la normativa sul diritto d'autore e vigilare sugli organismi di gestione collettiva	40	5.3.1 Soggetti esterni coinvolti attraverso l'emissione dei certificati di registrazione	>= 5.500	20	5.196.831	10			
					5.3.2 Pareri rilasciati in materia di diritto d'autore sul totale dei pareri richiesti	90%	20					
TOTALI		75							98.768.640	853,5	98.768.640	853,5

SCHEDA OBIETTIVO STRATEGICO TRASVERSALE

DIREZIONE GENERALE BIBLIOTECHE E DIRITTO D'AUTORE

Responsabile dell'obiettivo	Direttore generale		
Denominazione dell'obiettivo	n. 1 - Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi del CRA e degli Enti vigilati..	Peso 5	
Priorità politica	I - Migliorare l'organizzazione e il funzionamento dell'Amministrazione. Digitalizzazione. Attività europea e internazionale.		
Missione	21 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali e paesaggistici		
Programma	21.10 Tutela e valorizzazione dei beni librari, promozione e sostegno del libro e dell'editoria		
Risorse finanziarie destinate all'obiettivo	1.616.677	Risorse umane associate all'obiettivo	25
Strutture interne coinvolte nel conseguimento dell'obiettivo	Servizi della Direzione Generale, Biblioteche pubbliche statali, Centro per il libro e la lettura		
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo			
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti			
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
1.1.1 Adempimenti realizzati sul totale degli adempimenti programmati	100	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto adempimenti realizzati / adempimenti previsti dal Piano	100%

OBIETTIVI OPERATIVI ASSOCIATI

	Peso
1.2 Innalzare i livelli di anticorruzione e di trasparenza dell'Amministrazione, sia in termini di misure generali che specifiche.	100

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 1.1

	Peso
Denominazione obiettivo operativo	1.1 Innalzare i livelli di anticorruzione e di trasparenza dell'Amministrazione, sia in termini di misure generali che specifiche.
Obiettivo di riferimento	1. Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi del CRA e degli Enti vigilati..
Uffici interni coinvolti	Direzione generale Organizzazione
Data di inizio	01.01.2024
Data di completamento	31.12.2024

Risorse associate all'obiettivo operativo

	Peso
Risorse finanziarie	1.616.677,00
Risorse umane	25

Indicatori

Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target
1.1.1 Adempimenti realizzati sul totale degli adempimenti programmati	100	Rapporto adempimenti realizzati / adempimenti previsti dal Piano	100%

Programma Esecutivo di Azione (PEA)

Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Verifica degli adempimenti in materia di anticorruzione	Attuazione delle direttive contenute nel Piano	30
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Verifica degli adempimenti in materia di anticorruzione	Attuazione delle direttive contenute nel Piano	30
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Verifica degli adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza in conformità del piano	Attuazione e verifica delle direttive contenute nel Piano	40

SCHEDA OBIETTIVO STRATEGICO

DIREZIONE GENERALE BIBLIOTECHE E DIRITTO D'AUTORE

Responsabile dell'obiettivo	Direttore generale		
Denominazione dell'obiettivo	n. 2 Garantire l'attuazione degli interventi di digitalizzazione e rimozione delle barriere fisiche e cognitive programmati nel Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)	Peso	10
Priorità politica	III - Valorizzazione, anche economica, del patrimonio culturale, nonché promozione dello sviluppo della cultura		
Missione	21 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali e paesaggistici		
Programma	21.10 Tutela e valorizzazione dei beni librari, promozione e sostegno del libro e dell'editoria		
Risorse finanziarie destinate all'obiettivo	3.233.354	Risorse umane associate all'obiettivo	50
Strutture interne coinvolte nel conseguimento dell'obiettivo	Servizio I della Direzione Generale, Istituti afferenti		
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Digital Library, Direzione Generale Musei, Direzione Generale Organizzazione		
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti			
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
2.1.1 Interventi realizzati nel 2024 / interventi programmati nel 2024	100	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Attività realizzate nei tempi / attività previste dal PNRR	100%

OBIETTIVI OPERATIVI ASSOCIATI

2.1 Realizzare le attività programmate dal PNRR, rispettando i tempi previsti	Peso	100
---	-------------	------------

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 2.1

			Peso	100
Denominazione obiettivo operativo	2.1 Realizzare le attività programmate dal PNRR, rispettando i tempi previsti			
Obiettivo di riferimento	N. 2 Garantire l'attuazione degli interventi di digitalizzazione e rimozione delle barriere fisiche e cognitive programmati nel Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)			
Uffici interni coinvolti	Servizio I della Direzione Generale, Istituti afferenti			
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	

Risorse associate all'obiettivo operativo

Risorse finanziarie	3.233.354	Risorse umane	50
---------------------	-----------	---------------	----

Indicatori

Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target
2.1.1 Interventi realizzati nel 2024 / interventi programmati nel 2024	100	Attività realizzate nei tempi / attività previste dal PNRR	100%

Programma Esecutivo di Azione (PEA)

Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Fase di pianificazione e istruttoria delle iniziative	Fornitura elementi istruttori e adempimenti relativi alle attività programmate	30
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Fase di istruttoria delle iniziative e ulteriori rapporti con le unità di missione	Fornitura elementi istruttori e adempimenti relativi alle attività programmate	30
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Fase di istruttoria delle iniziative e ulteriori rapporti con le unità di missione	Monitoraggio attività realizzate nell'anno	40

SCHEDA OBIETTIVO STRUTTURALE

DIREZIONE GENERALE BIBLIOTECHE E DIRITTO D'AUTORE

Responsabile dell'obiettivo	Direttore generale		
Denominazione dell'obiettivo	n. 3 Ampliare l'offerta culturale nel settore di competenza anche con strumenti per l'accesso a distanza alle informazioni	Peso 20	
Priorità politica	III: Valorizzazione, anche economica, del patrimonio culturale, nonché promozione dello sviluppo della cultura.		
Missione	21 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali e paesaggistici		
Programma	21.10 Tutela e valorizzazione dei beni librari, promozione e sostegno del libro e dell'editoria		
Risorse finanziarie destinate all'obiettivo	12.750.717	Risorse umane associate all'obiettivo	120
Strutture interne coinvolte nel conseguimento dell'obiettivo	Servizio I della Direzione Generale, Biblioteche pubbliche statali		
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo			
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti			
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
3.1.1 Volumi catalogati / Volumi acquistati nell'anno	40	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto volumi catalogati / volumi acquistati	90%
3.1.2 Nuove catalogazioni e localizzazioni inserite nel catalogo del Servizio Bibliotecario Nazionale	60	Indicatore di risultato	Computo	160.000

OBIETTIVI OPERATIVI ASSOCIATI

3.1 Arricchire il patrimonio bibliografico e renderlo disponibile attraverso la catalogazione informatizzata delle biblioteche pubbliche, valorizzando e promuovendo l'identità culturale della Nazione e contrastando la tendenza contemporanea di distruggere o ridimensionare gli elementi o simboli della storia e della tradizione della Nazione (c.d. <i>cancel culture</i>).	Peso 100
--	--------------------

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 3.1

		Peso 100	
Denominazione obiettivo operativo	3.1 Arricchire il patrimonio bibliografico e renderlo disponibile attraverso la catalogazione informatizzata delle biblioteche pubbliche, valorizzando e promuovendo l'identità culturale della Nazione e contrastando la tendenza contemporanea di distruggere o ridimensionare gli elementi o simboli della storia e della tradizione della Nazione (c.d. <i>cancel culture</i>).		
Obiettivo di riferimento	n. 3 Ampliare l'offerta culturale nel settore di competenza anche con strumenti per l'accesso a distanza alle informazioni		
Uffici interni coinvolti	Servizio I della Direzione Generale, Biblioteche pubbliche statali		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Risorse associate all'obiettivo operativo

Risorse finanziarie	12.750.717	Risorse umane	120
---------------------	------------	---------------	-----

Indicatori

Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target
3.1.1 Volumi catalogati / Volumi acquistati nell'anno	40	Rapporto volumi catalogati / volumi acquistati	90%
3.1.2. Nuove catalogazioni e localizzazioni inserite nel catalogo del Servizio Bibliotecario Nazionale	60	Computo	160.000

Programma Esecutivo di Azione (PEA)

Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Attuazione e monitoraggio delle attività di catalogazione e localizzazioni inserite nel SBN	Catalogazione 90% volumi acquistati. 60.000 nuove localizzazioni	30
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Monitoraggio delle attività di catalogazione e localizzazioni inserite nel SBN	Catalogazione 90% volumi acquistati. 40.000 nuove localizzazioni	30
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Completamento e rendicontazione delle attività	Catalogazione 90% volumi acquistati. 60.000 nuove localizzazioni	40

MINISTERO DELLA CULTURA – DIRETTIVA GENERALE 2024
SCHEDA OBIETTIVO STRUTTURALE

DIREZIONE GENERALE BIBLIOTECHE E DIRITTO D'AUTORE

Responsabile dell'obiettivo	Direttore generale		
Denominazione dell'obiettivo	n. 4 Sostenere la conservazione del patrimonio culturale nazionale assicurandone la fruizione da parte della collettività	Peso 20	
Priorità politica	II. Assicurare la tutela, la conservazione e la sicurezza del patrimonio culturale. Garantire azioni di prevenzione e protezione del patrimonio culturale in caso di calamità, dissesti idrogeologici e altri eventi naturali.		
Missione	21 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali e paesaggistici		
Programma	21.10 Tutela e valorizzazione dei beni librari, promozione e sostegno del libro e dell'editoria		
Risorse finanziarie destinate all'obiettivo	65.455.166	Risorse umane associate all'obiettivo	621,50
Strutture interne coinvolte nel conseguimento dell'obiettivo	Servizi della Direzione Generale		
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Soprintendenze archivistiche e bibliografiche, Uffici esportazione		
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti	-		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
4.1.1 Monitoraggio degli interventi di conservazione	40	Indicatore di risultato	Computo dei monitoraggi	3
4.2.1 Provvedimenti adottati in materia di tutela sul totale delle richieste valutate	30	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto provvedimenti adottati / richieste in materia di tutela	90%
4.3.1 Risorse assegnate sul totale delle risorse disponibili	30	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto risorse assegnate alle biblioteche / risorse disponibili a bilancio	95%

OBIETTIVI OPERATIVI ASSOCIATI				Peso
4.1 Conservare il patrimonio culturale delle biblioteche				40
4.2 Garantire la tutela mediante i provvedimenti di competenza della Direzione Generale				30
4.3 Sostenere la conservazione e la fruizione del patrimonio culturale nazionale – valorizzando e promuovendo l'identità culturale della Nazione e contrastando la tendenza contemporanea della <i>c.d. cancel culture</i> – anche attraverso l'erogazione di finanziamenti alle biblioteche pubbliche statali e di contributi a biblioteche non statali aperte al pubblico				30

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 4.1				Peso 40
Denominazione obiettivo operativo	4.1 Conservare il patrimonio culturale delle biblioteche			
Obiettivo di riferimento	n. 4 Sostenere la conservazione del patrimonio culturale nazionale assicurandone la fruizione da parte della collettività			
Uffici interni coinvolti	Biblioteche pubbliche statali, Servizio I della Direzione Generale			
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	

Risorse associate all'obiettivo operativo			
Risorse finanziarie	48.298.525	Risorse umane	601,5

Indicatori			
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target
4.1.1 Monitoraggio degli interventi di conservazione	40	Computo relazioni di monitoraggio	3

Programma Esecutivo di Azione (PEA)			
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Predisposizione della scheda di monitoraggio degli interventi di conservazione sul patrimonio in consegna e avvio primo monitoraggio.	Prima relazione sugli interventi di conservazione	33
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Secondo monitoraggio degli interventi di conservazione.	Seconda relazione sugli interventi di conservazione	33
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Verifica degli interventi di conservazione	Relazione finale sugli interventi di conservazione effettuati nell'anno	34

MINISTERO DELLA CULTURA – DIRETTIVA GENERALE 2024

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 4.2			Peso 30
Denominazione obiettivo operativo	4.2 Garantire la tutela mediante i provvedimenti di competenza della Direzione Generale		
Obiettivo di riferimento	n. 4 Sostenere la conservazione del patrimonio culturale nazionale assicurandone la fruizione da parte della collettività		
Uffici interni coinvolti	Servizio I della Direzione Generale		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Risorse associate all'obiettivo operativo			
Risorse finanziarie	2.135.402,00	Risorse umane	10

Indicatori			
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target
4.2.1 Provvedimenti adottati in materia di tutela sul totale delle richieste valutate	30	Rapporto provvedimenti adottati / richieste in materia di tutela	90%

Programma Esecutivo di Azione (PEA)			
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Ricezione e valutazione delle richieste relative alla tutela ed emissione dei provvedimenti relativi.	Relazione sugli interventi di tutela autorizzati o vietati	33
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Ricezione e valutazione delle richieste relative alla tutela ed emissione dei provvedimenti relativi.	Relazione sugli interventi di tutela autorizzati o vietati	33
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Ricezione e valutazione delle richieste relative alla tutela ed emissione dei provvedimenti relativi	Relazione finale sugli interventi di tutela autorizzati o vietati	34

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 4.3			Peso 30
Denominazione obiettivo operativo	4.3 Sostenere la conservazione e la fruizione del patrimonio culturale nazionale – valorizzando promuovendo l'identità culturale della Nazione e contrastando la tendenza contemporanea della <i>c.d. cancel culture</i> – anche attraverso l'erogazione di finanziamenti alle biblioteche pubbliche statali e di contributi a biblioteche non statali aperte al pubblico		
Obiettivo di riferimento	n. 4 Sostenere la conservazione del patrimonio culturale nazionale assicurandone la fruizione da parte della collettività		
Uffici interni coinvolti	Servizio I della Direzione Generale, Biblioteche pubbliche statali		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Risorse associate all'obiettivo operativo			
Risorse finanziarie	15.021.239	Risorse umane	10

Indicatori			
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target
4.3.1 Risorse assegnate sul totale delle risorse disponibili	30	Rapporto risorse assegnate alle biblioteche / risorse disponibili a bilancio	95%

Programma Esecutivo di Azione (PEA)			
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Pianificazione e avvio delle procedure annuali per l'erogazione di finanziamenti alle biblioteche pubbliche statali e di contributi alle biblioteche non statali	Programmazione risorse finanziarie e avvio della loro erogazione; acquisizione domande di contributo	30
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Attuazione delle procedure annuali volte all'erogazione di finanziamenti e contributi	Erogazione finanziamenti alle biblioteche afferenti, valutazione delle domande di contributo acquisite	30
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Attuazione e consuntivazione delle procedure annuali volte all'erogazione di finanziamenti e contributi	Completamento erogazione finanziamenti alle biblioteche afferenti, assegnazione ed erogazione contributi	40

MINISTERO DELLA CULTURA – DIRETTIVA GENERALE 2024
SCHEDA OBIETTIVO STRUTTURALE

DIREZIONE GENERALE BIBLIOTECHE E DIRITTO D'AUTORE

Responsabile dell'obiettivo	Direttore generale		
Denominazione dell'obiettivo	n. 5 Promuovere il libro e la lettura e attuare la legge sul diritto d'autore	Peso 20	
Priorità politica	IV - Sostegno delle attività culturali e creative. Promuovere e sostenere le biblioteche. Salvaguardare il diritto d'autore.		
Missione	21 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali e paesaggistici		
Programma	21.10 Tutela e valorizzazione dei beni librari, promozione e sostegno del libro e dell'editoria		
Risorse finanziarie destinate all'obiettivo	15.712.726	Risorse umane associate all'obiettivo	37
Strutture interne coinvolte nel conseguimento dell'obiettivo	Servizi della Direzione Generale, Biblioteche pubbliche statali, Centro per il libro e la lettura		
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo			
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti	Editori, scuole, associazioni culturali, librerie, enti locali, privati		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
5.1.1 Soggetti esterni coinvolti nella promozione del libro e della lettura	20	Indicatore di risultato	Computo	>=15.000
5.1.2. Risorse annue impegnate sul totale delle risorse disponibili da Piano Nazionale di azione per l'anno di competenza	20	Indicatore di realizzazione finanziaria (%)	Rapporto risorse impegnate / risorse disponibili	90%
5.2.1 Librerie coinvolte nella procedura di concessione di crediti d'imposta (tax credit librerie)	20	Indicatore di risultato	Computo	>=800
5.3.1 Soggetti esterni coinvolti attraverso l'emissione dei certificati di registrazione	20	Indicatore di risultato	Computo	>=5.500
5.3.2 Pareri rilasciati in materia di diritto d'autore sul totale dei pareri richiesti	20	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto pareri rilasciati / pareri richiesti	90%

OBIETTIVI OPERATIVI ASSOCIATI

	Peso
5.1 Promuovere il libro e la lettura attraverso iniziative realizzate in Italia e all'estero contribuendo a valorizzare e promuovere l'immaginario italiano nel mondo	40
5.2 Sostenere il settore della filiera libraria mediante concessione di contributi e riconoscimento di crediti d'imposta	20
5.3 Attuare la normativa sul diritto d'autore e vigilare sugli organismi di gestione collettiva	40

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 5.1

	Peso 40
Denominazione obiettivo operativo	5.1 Promuovere il libro e la lettura attraverso iniziative realizzate in Italia e all'estero contribuendo a valorizzare e promuovere l'immaginario italiano nel mondo
Obiettivo di riferimento	n. 5 Promuovere il libro e la lettura e attuare la legge sul diritto d'autore
Uffici interni coinvolti	Centro per il libro e la lettura
Data di inizio	01.01.2024
Data di completamento	31.12.2024

Risorse associate all'obiettivo operativo

Risorse finanziarie	9.996.734,00	Risorse umane	22
---------------------	--------------	---------------	----

Indicatori

Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target
5.1.1 Soggetti esterni coinvolti nella promozione del libro e della lettura	20	Computo	>=15.000
5.1.2 Risorse annue impegnate sul totale delle risorse disponibili da Piano Nazionale di azione per l'anno di competenza	20	Rapporto risorse impegnate / risorse disponibili	90%

Programma Esecutivo di Azione (PEA)

Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Elaborazione ed adozione programma scientifico e pianificazione eventi. Adozione bandi previsti dal Piano nazionale di azione per la promozione della lettura. Avvio fase realizzativa	Registrazione soggetti esterni, monitoraggio finanziario impegni.	30
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Prosecuzione fase realizzativa bandi, eventi e manifestazioni.	Registrazione soggetti esterni, monitoraggio finanziario impegni.	30
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Completamento attuazione bandi, eventi e verifica attuazione programma.	Conteggio soggetti esterni, monitoraggio finanziario conclusivo degli impegni nell'anno	40

MINISTERO DELLA CULTURA – DIRETTIVA GENERALE 2024

SCHEMA OBIETTIVO OPERATIVO 5.2			Peso 20
Denominazione obiettivo operativo	5.2 Sostenere il settore della filiera libraria mediante concessione di contributi e riconoscimento di crediti d'imposta		
Obiettivo di riferimento	n. 5 Promuovere il libro e la lettura e attuare la legge sul diritto d'autore		
Uffici interni coinvolti	Servizio I Direzione Generale		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Risorse associate all'obiettivo operativo			
Risorse finanziarie	519.161	Risorse umane	5

Indicatori			
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target
5.2.1 Librerie coinvolte nella procedura di concessione di crediti d'imposta (tax credit librerie)	20	Computo	>= 800

Programma Esecutivo di Azione (PEA)			
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Fase di pianificazione e istruttoria	Avvio piattaforma informatica, raccolta e istruttoria domande pervenute	30
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Fase di istruttoria e comunicazione dei risultati, impegno di spesa.	Istruttoria domande pervenute, pubblicazione beneficiari e assunzione impegni di spesa.	30
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Fase di monitoraggio e rendicontazione. Avvio e svolgimento delle procedure del tax credit.	Ultimazione erogazione dei contributi e rendicontazione utilizzo; concessione di crediti d'imposta alle librerie.	40

SCHEMA OBIETTIVO OPERATIVO 5.3			Peso 40
Denominazione obiettivo operativo	5.3 Attuare la normativa sul diritto d'autore e vigilare sugli organismi di gestione collettiva		
Centro di responsabilità amministrativa:	Direzione Generale Biblioteche e Diritto d'Autore		
Obiettivo di riferimento	n.5 Promuovere il libro e la lettura e attuare la legge sul diritto d'autore		
Uffici interni coinvolti	Servizio II Direzione Generale		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Risorse associate all'obiettivo operativo			
Risorse finanziarie	5.196.831,00	Risorse umane	10

Indicatori			
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target
5.3.1 Soggetti esterni coinvolti attraverso l'emissione dei certificati di registrazione	20	Computo	>=5.500
5.3.2 Pareri rilasciati in materia di diritto d'autore sul totale dei pareri richiesti	20	Rapporto pareri rilasciati / pareri richiesti	90%

Programma Esecutivo di Azione (PEA)			
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Rilascio certificati di registrazione ai richiedenti, elaborazione di pareri in materia di diritto d'autore	Relazione sull'attività svolta in materia di diritto d'autore	30
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Rilascio certificati di registrazione ai richiedenti, elaborazione di pareri in materia di diritto d'autore	Relazione sull'attività svolta in materia di diritto d'autore	30
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Rilascio certificati di registrazione ai richiedenti, elaborazione di pareri in materia di diritto d'autore. Verifica finale	Relazione sull'attività svolta in materia di diritto d'autore	40



Ministero della cultura

Direttiva Generale per l'azione amministrativa e la gestione

Anno 2024

Schede obiettivo

Centro di Responsabilità Amministrativa

08 - DIREZIONE GENERALE SPETTACOLO

DIREZIONE GENERALE SPETTACOLO

Obiettivi strategici/strutturali	PP	Peso	Obiettivi operativi	Peso	Indicatori	target	peso	Stanziamiento operativo	aa/pp	Totale stanziamento obiettivo	Totale aa/pp
Strategico trasversale n. 1 Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi del CRA e degli Enti vigilati..	I	5	1.1 Innalzare i livelli di anticorruzione e di trasparenza dell'Amministrazione, sia in termini di misure generali che specifiche.	100	1.1.1 Adempimenti realizzati sul totale degli adempimenti programmati	100%	100	700.090	4	700.090	4
Strategico n. 2 Interventi per la promozione dell'efficienza e riduzione dei consumi energetici nelle sale teatrali e nei cinema, pubblici e privati, da finanziare nell'ambito del PNRR	IV	20	2.1 Realizzare le attività programmate dal PNRR, rispettando i tempi previsti. Monitoraggio periodico degli interventi all'Unità di missione PNRR	100	2.1.1 Interventi realizzati nel 2024/Interventi programmati nel 2024	100%	50	525.067	4	525.067	4
					2.1.2 Rispetto delle scadenze previste dal Piano per l'invio all'Unità di missione dei resoconti programmati	100%	50				
Strutturale n. 3 Assicurare l'attuazione delle modalità di sostegno dello spettacolo. Attuare misure di riforma e risanamento delle Fondazioni lirico - sinfoniche	IV	20	3.1 Selezione progetti e/o soggetti meritevoli di finanziamento con riferimento al settore delle attività musicali, delle attività teatrali, delle attività di danza, circensi e dello spettacolo viaggiante, contribuendo alla difesa dell'identità culturale della Nazione e alla valorizzazione e promozione dell'immaginario italiano nel mondo.	50	3.1.1 Impegno dei fondi destinati al sostegno dello spettacolo dal vivo disponibili sul bilancio dello Stato	75%	25	242.797.951	15	469.321.259	30
					3.1.2 Numero dei soggetti beneficiari dei contributi	>=800	25				
			3.2 Sostegno ordinario alle fondazioni lirico-sinfoniche. Contributo all'attuazione della riforma sul risanamento delle Fondazioni lirico-sinfoniche	50	3.2.1 Impegno dei fondi destinati al sostegno dello spettacolo dal vivo disponibili sul bilancio dello Stato	90%	20	226.523.308	15		
					3.2.2 Contributi erogati su contributi liquidabili	90%	20				
3.2.3 n. azioni realizzate rispetto alle azioni programmate nell'ambito dell'attuazione della riforma di risanamento		95%	10								
Strutturale n. 4 Assicurare il sostegno alla promozione di attività di spettacolo dal vivo nei territori attraverso accordi di programma con enti locali	IV	15	4.1 Sostegno di attività di spettacolo dal vivo nelle aree periferiche delle città metropolitane con progetti di inclusione sociale, di riequilibrio territoriale e tutela occupazionale, nonché volti a valorizzare il patrimonio culturale attraverso le arti performative	100	4.1.1 Numero di accordi con i Comuni capoluogo delle città metropolitane	12	100	4.035.094	5	4.035.094	5
Strategico n. 5 Riassetto della normativa del settore dello spettacolo dal vivo e revisione dei criteri di finanziamento	IV	15	5.1 Assicurare il supporto agli Uffici di diretta collaborazione del Ministro per il riassetto della normativa del settore dello spettacolo dal vivo e revisione dei criteri di finanziamento	100	5.1.1 Numero di documenti elaborati a supporto degli Uffici di diretta collaborazione del Ministro	>=2	100	245.032	1,29	245.032	1,29
TOTALI		75						474.826.542	44,29	474.826.542	44,29

SCHEDA OBIETTIVO STRATEGICO TRASVERSALE

DIREZIONE GENERALE SPETTACOLO			
Responsabile dell'obiettivo	Direttore generale		
Denominazione dell'obiettivo	n. 1 - Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi del CRA e degli Enti vigilati..	Peso	5
Priorità politica	I -Migliorare l'organizzazione e il funzionamento dell'Amministrazione. Digitalizzazione. Attività europea e internazionale.		
Missione	21 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali e paesaggistici		
Programma	21.2 – Sostegno, valorizzazione e tutela del settore dello spettacolo dal vivo		
Risorse finanziarie destinate all'obiettivo	700.090	Risorse umane associate all'obiettivo	4
Strutture interne coinvolte nel conseguimento dell'obiettivo	Servizio I - Servizio II		
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Segretariato Generale – Direzione Generale Organizzazione		
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
1.1.1 Adempimenti realizzati sul totale degli adempimenti programmati	100	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto tra gli adempimenti realizzati con quelli previsti dal Piano	100%

OBIETTIVI OPERATIVI ASSOCIATI			Peso
1.3	Innalzare i livelli di anticorruzione e di trasparenza dell'Amministrazione, sia in termini di misure generali che specifiche.		100

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 1.1			Peso
Denominazione obiettivo operativo	1.1 Innalzare i livelli di anticorruzione e di trasparenza dell'Amministrazione, sia in termini di misure generali che specifiche.		
Obiettivo di riferimento	1. <i>Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi del CRA e degli Enti vigilati..</i>		
Uffici interni coinvolti	Servizio I - Servizio II		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024
Risorse associate all'obiettivo operativo			
Risorse finanziarie	700.090	Risorse umane	4
Indicatori			
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target
1.1.1 Adempimenti realizzati sul totale degli adempimenti programmati	100	Rapporto tra gli adempimenti realizzati con quelli previsti dal Piano	100%

Programma Esecutivo di Azione (PEA)			
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Analisi del contesto specifico della Direzione generale Spettacolo, degli adempimenti in essere e della loro eventuale implementazione	Esecuzione degli adempimenti previsti	33
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Verifica organizzativa degli adempimenti	Esecuzione degli adempimenti previsti e pubblicazione degli atti	33
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Aggiornamento pubblicazione dati e verifica adempimenti previsti	Monitoraggio finale	34

SCHEDA OBIETTIVO STRATEGICO

DIREZIONE GENERALE SPETTACOLO

Responsabile dell'obiettivo	Direttore generale		
Denominazione dell'obiettivo	n. 2 - Interventi per la promozione dell'eco-efficienza e riduzione dei consumi energetici nelle sale teatrali e nei cinema, pubblici e privati, da finanziare nell'ambito del PNRR	Peso	20
Priorità politica	IV: Sostegno delle attività culturali e creative. Promuovere e sostenere le biblioteche. Salvaguardare il diritto d'autore, del cinema e dell'audiovisivo		
Missione	21 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali e paesaggistici		
Programma	21.2 – Sostegno, valorizzazione e tutela del settore dello spettacolo dal vivo		
Risorse finanziarie destinate all'obiettivo	525.067	Risorse umane associate all'obiettivo	4
Strutture interne coinvolte nel conseguimento dell'obiettivo	Servizio I - Servizio II		
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Unità di Missione PNRR c/o Segretariato Generale.		
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti			
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
2.1.1 Interventi realizzati nel 2024/Interventi programmati nel 2024	50	Indicatore di realizzazione fisica	Rapporto percentuale tra gli interventi realizzati nel 2024 e gli interventi programmati nel 2024	100%
2.1.2 Rispetto delle scadenze previste dal Piano per l'invio all'Unità di missione dei resoconti programmati	50	Indicatore di realizzazione fisica	Rapporto percentuale	100%

OBIETTIVI OPERATIVI ASSOCIATI	Peso
2.1 Realizzare le attività programmate dal PNRR, rispettando i tempi previsti. Monitoraggio periodico degli interventi all'Unità di missione PNRR	100

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 2.1		Peso
Denominazione obiettivo	2.1 Realizzare le attività programmate dal PNRR, rispettando i tempi previsti. Monitoraggio periodico degli interventi all'Unità di missione PNRR	
Obiettivo di riferimento	2. Interventi per la promozione dell'eco-efficienza e riduzione dei consumi energetici nelle sale teatrali e nei cinema, pubblici e privati, da finanziare nell'ambito del PNRR	
Uffici interni coinvolti	Servizio I - Servizio II	
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento 31.12.2024

Risorse associate all'obiettivo operativo	
Risorse finanziarie	525.067
Risorse umane	4

Indicatori			
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target
2.1.1 Interventi realizzati nel 2024/Interventi programmati nel 2024	50	Rapporto percentuale tra gli interventi realizzati nel 2024 e gli interventi programmati nel 2024	100%
2.1.2 Rispetto delle scadenze previste dal Piano per l'invio all'Unità di missione dei resoconti programmati	50	Rapporto percentuale	100%

Programma Esecutivo di Azione (PEA)

Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	D.D.G. 1972 del 22.12.2021 Gestione e firma delle disposizioni di pagamento sul sistema informatico ReGIS in relazione alle richieste di anticipazione trasmesse dai Soggetti attuatori e invio ordine di prelievamento fondi D.D.G 11 del 6.2.2024 Redazione del bando e della modulistica Acquisizione documentazione da sottoporre al vaglio della Commissione di valutazione	D.D.G. 1972 del 22.12.2021 Erogazione a titolo di rimborso di un importo non superiore al 90 per cento dell'importo finanziato Erogazione a titolo di saldo e chiusura del circuito D.D.G 11 del 6.2.2024 Pubblicazione del bando e della modulistica Istruttoria delle domande	20
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	D.D.G. 1972 del 22.12.2021 Gestione e firma delle disposizioni di pagamento e invio dell'ordine di prelievamento fondi per ogni beneficiario indicato nella disposizione di pagamento sulla base della rendicontazione delle spese sul sistema ReGIS effettuata dall'Amministrazione centrale titolare dell'intervento D.D.G 11 del 6.2.2024 Istruttoria delle domande pervenute	D.D.G. 1972 del 22.12.2021 Erogazione a titolo di rimborso di un importo non superiore al 90 per cento dell'importo finanziato D.D.G 11 del 6.2.2024 Erogazione a titolo di saldo e chiusura del circuito finanziario Individuazione delle domande che soddisfano i requisiti di ammissibilità previsti dall'Avviso pubblico	60
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	D.D.G 11 del 6.2.2024 Gestione e firma delle disposizioni di pagamento sul sistema informatico ReGIS in relazione alle richieste di anticipazione trasmesse dai soggetti attuatori e invio ordine di prelievamento fondi Attività di verifica dell'effettivo avvio delle attività da parte dei soggetti attuatori entro il 31 dicembre 2024 D.D.G. 1972 del 22.12.2021 Gestione e firma delle disposizioni di pagamento e invio dell'ordine di prelievamento fondi per ogni beneficiario indicato nella disposizione di pagamento sulla base della rendicontazione delle spese sul sistema ReGIS effettuata dall'Amministrazione centrale titolare dell'intervento.	D.D.G 11 del 6.2.2024 Erogazione di un importo non superiore al 10% del contributo assegnato sotto forma di anticipazione D.D.G. 1972 del 22.12.2021 Erogazione a titolo di rimborso di un importo non superiore al 90 per cento dell'importo finanziato –Erogazione a titolo di saldo e chiusura del circuito finanziario	20

SCHEDA OBIETTIVO STRUTTURALE

DIREZIONE GENERALE SPETTACOLO			
Responsabile dell'obiettivo	Direttore generale		
Denominazione dell'obiettivo	n. 3 Assicurare l'attuazione delle modalità di sostegno dello spettacolo. Attuare misure di riforma e risanamento delle Fondazioni lirico - sinfoniche	Peso	20
Priorità politica	Priorità IV: Sostegno delle attività culturali e creative. Promuovere e sostenere le biblioteche. Salvaguardare il diritto d'autore		
Missione	21 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali e paesaggistici		
Programma	21.2 – Sostegno, valorizzazione e tutela del settore dello spettacolo dal vivo		
Risorse finanziarie destinate all'obiettivo	469.321.259	Risorse umane associate all'obiettivo	30
Strutture interne coinvolte nel conseguimento dell'obiettivo	Servizio I - Servizio II		
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo		
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti	Commissioni consultive per lo spettacolo dal vivo, operatori del settore spettacolo		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
3.1.1 Impegno dei fondi destinati al sostegno dello spettacolo dal vivo disponibili sul bilancio dello Stato	25	Indicatore di realizzazione finanziaria	Rapporto percentuale tra risorse impegnate e risorse stanziare	75%
3.1.2 Numero dei soggetti beneficiari dei contributi	25	Indicatore di impatto (outcome)	Conteggio	>=800
3.2.1 Impegno dei fondi destinati al sostegno dello spettacolo dal vivo disponibili sul bilancio dello Stato	20	Indicatore di realizzazione finanziaria	Rapporto percentuale tra risorse impegnate e risorse stanziare	90%
3.2.2 Contributi erogati su contributi liquidabili	20	Indicatore di realizzazione finanziaria	Rapporto percentuale tra importo dei contributi erogati e importo dei contributi liquidabili	90%
3.2.3 numero azioni realizzate rispetto alle azioni programmate nell'ambito dell'attuazione della riforma di risanamento	10	Indicatore di realizzazione fisica	Rapporto percentuale tra numero azioni realizzate e numero azioni programmate	95%

OBIETTIVI OPERATIVI ASSOCIATI	Peso
3.1 Selezione progetti e/o soggetti meritevoli di finanziamento con riferimento al settore delle attività musicali, delle attività teatrali, delle attività di danza, circensi e dello spettacolo viaggiante, contribuendo alla difesa dell'identità culturale della Nazione e alla valorizzazione e promozione dell'immaginario italiano nel mondo.	50
3.2 Sostegno ordinario alle fondazioni lirico-sinfoniche. Contributo all'attuazione della riforma sul risanamento delle Fondazioni lirico-sinfoniche	50

MINISTERO DELLA CULTURA – DIRETTIVA GENERALE 2024

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 3.1			Peso 50
Denominazione obiettivo operativo	3.1 Selezione progetti e/o soggetti meritevoli di finanziamento con riferimento al settore delle attività musicali, delle attività teatrali, delle attività di danza, circensi e dello spettacolo viaggiante, contribuendo alla difesa dell'identità culturale della Nazione e alla valorizzazione e promozione dell'immaginario italiano nel mondo.		
Obiettivo di riferimento	n. 3 Assicurare l'attuazione delle modalità di sostegno dello spettacolo. Attuare misure di riforma e risanamento delle Fondazione lirico-sinfoniche		
Uffici interni coinvolti	Servizio I - Servizio II		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Risorse associate all'obiettivo operativo			
Risorse finanziarie	242.797.951	Risorse umane	15

Indicatori			
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target
3.1.1 Impegno dei fondi destinati al sostegno dello spettacolo dal vivo disponibili sul bilancio dello Stato	25	Rapporto percentuale tra risorse impegnate e risorse stanziare	75%
3.1.2 Numero dei soggetti beneficiari dei contributi	25	Conteggio	>=800

Programma Esecutivo di Azione (PEA)			
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Acquisizione dei programmi annuali 2024 e dei consuntivi relativi all'attività 2023 Predisposizione della documentazione da sottoporre alla valutazione di qualità delle competenti Commissioni consultive per lo spettacolo dal vivo	Istruttoria dei preventivi 2024 e consuntivi 2023 Acquisizione dei pareri delle competenti Commissioni consultive per lo spettacolo dal vivo	25
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Attività propedeutica all'assegnazione dei contributi 2024 Verifica dei requisiti per l'erogazione delle anticipazioni 2024 e dei saldi 2023	Delibere di assegnazione dei contributi 2024 Erogazione di parte delle anticipazioni 2024 Erogazione di parte dei saldi 2023	50
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Verifiche amministrative e controlli	Proseguimento erogazione anticipazioni 2024 Proseguimento erogazione saldi 2023	25

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 3.2			Peso 50
Denominazione obiettivo operativo	3.2 Sostegno ordinario alle fondazioni lirico-sinfoniche. Contributo all'attuazione della riforma sul risanamento delle Fondazioni lirico-sinfoniche		
Obiettivo di riferimento	n. 3 Assicurare l'attuazione delle modalità di sostegno dello spettacolo. Attuare misure di riforma e risanamento delle Fondazione lirico-sinfoniche		
Uffici interni coinvolti	Servizio II		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Risorse associate all'obiettivo operativo			
Risorse finanziarie	226.523.308	Risorse umane	15

Indicatori			
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target
3.2.1 Impegno dei fondi destinati al sostegno dello spettacolo dal vivo disponibili sul bilancio dello Stato	20	Rapporto percentuale tra risorse impegnate e risorse stanziare	90%
3.2.2 Contributi erogati su contributi liquidabili	20	Rapporto percentuale tra importo dei contributi erogati e importo dei contributi liquidabili	90%
3.2.3 Numero delle azioni realizzate rispetto al numero delle azioni programmate nell'ambito dell'attuazione della riforma di risanamento	10	Rapporto percentuale tra numero azioni realizzate e numero azioni programmate	95%

Programma Esecutivo di Azione (PEA)			
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Acquisizione e valutazione dei bilanci preventivi 2024 Predisposizione schema di riparto anticipazione del contributo Erogazioni anticipazioni liquidabili Monitoraggio del settore delle Fondazioni lirico sinfoniche	Decreto direttoriale di ripartizione delle anticipazioni di contributo alle Fondazioni lirico sinfoniche Erogazioni anticipazioni Predisposizione report	33
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Analisi e verifica costi e ricavi delle 14 Fondazioni lirico sinfoniche Analisi e verifica della programmazione ai fini delle assegnazioni dei contributi Impegno contabile dei contributi assegnati	Predisposizione report Erogazione contributi	33
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Riparto Fondi Impegno contabile e saldo dei contributi assegnati come da norme di settore Verifica dei contributi liquidabili	Decreti direttoriali di riparto dei Fondi destinati alle Fondazioni lirico sinfoniche Assunzione obbligazione giuridica Erogazione contributi	34

SCHEDA OBIETTIVO STRUTTURALE

DIREZIONE GENERALE SPETTACOLO.			
Responsabile dell'obiettivo	Direttore generale		
Denominazione dell'obiettivo	n. 4 Assicurare il sostegno alla promozione di attività di spettacolo dal vivo nei territori attraverso accordi di programma con enti locali	Peso	15
Priorità politica	Priorità IV: Sostegno delle attività culturali e creative. Promuovere e sostenere le biblioteche. Salvaguardare il diritto d'autore		
Missione	21 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali e paesaggistici		
Programma	21.2 – Sostegno, valorizzazione e tutela del settore dello spettacolo dal vivo		
Risorse finanziarie destinate all'obiettivo	4.035.094	Risorse umane associate all'obiettivo	5
Strutture interne coinvolte nel conseguimento dell'obiettivo	Servizio I - Servizio II		
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo		
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti	Comuni capoluogo Città metropolitane		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
4.1.1 Numero di accordi con i Comuni capoluogo delle città metropolitane	100	indicatore di risultato (output)	Conteggio	12

OBIETTIVI OPERATIVI ASSOCIATI		Peso
4.1 Sostegno di attività di spettacolo dal vivo nelle aree periferiche delle città metropolitane con progetti di inclusione sociale, di riequilibrio territoriale e tutela occupazionale, nonché volti a valorizzare il patrimonio culturale attraverso le arti performative		100

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 4.1		Peso
Denominazione obiettivo	4.1 Sostegno di attività di spettacolo dal vivo nelle aree periferiche delle città metropolitane con progetti di inclusione sociale, di riequilibrio territoriale e tutela occupazionale, nonché volti a valorizzare il patrimonio culturale attraverso le arti performative	
Obiettivo di riferimento	n. 4 Assicurare il sostegno alla promozione di attività di spettacolo dal vivo nei territori attraverso accordi di programma con enti locali	
Uffici interni coinvolti	Servizio I - Servizio II	
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento 31.12.2024
Risorse associate all'obiettivo operativo		
Risorse finanziarie	4.035.094	Risorse umane 5
Indicatori		
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo Target
4.1.1 Numero di accordi con i Comuni capoluogo delle città metropolitane	100	Conteggio 12

Programma Esecutivo di Azione (PEA)			
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Predisposizione accordi di programma con i Comuni capoluogo delle città metropolitane in attuazione del DM 29 settembre 2023, n. 298 Acquisizione della documentazione ai fini dell'erogazione dei saldi delle risorse assegnate dal DM 21 novembre 2022	Stipula accordi di programma con i Comuni capoluogo delle città metropolitane Esame della documentazione ed erogazione saldi DM 21 novembre 2022	33
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Acquisizione da parte dei singoli Comuni capoluogo delle città metropolitane delle modalità attuative, attraverso bando pubblico, dell'Accordo di cui al 29 settembre 2023, n. 298	Verifica modalità attuative dell'Accordo ed erogazione anticipazioni delle risorse assegnate dal DM 29 settembre 2023, n. 298	33
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Monitoraggio attuazione degli interventi	Predisposizione report	34

SCHEDA OBIETTIVO STRATEGICO

DIREZIONE GENERALE SPETTACOLO				
Responsabile dell'obiettivo	Direttore generale			
Denominazione dell'obiettivo	n. 5 Riassetto della normativa del settore dello spettacolo dal vivo e revisione dei criteri di finanziamento			Peso 15
Priorità politica	IV: Sostegno delle attività culturali e creative. Promuovere e sostenere le biblioteche. Salvaguardare il diritto d'autore			
Missione	21 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali e paesaggistici			
Programma	21.2 – Sostegno, valorizzazione e tutela del settore dello spettacolo dal vivo			
Risorse finanziarie destinate all'obiettivo	245.032	Risorse umane associate all'obiettivo	1,29	
Strutture interne coinvolte nel conseguimento dell'obiettivo	Servizio I - Servizio II			
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Uffici di diretta collaborazione del Ministro e Consiglio superiore dello spettacolo			
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti	Associazioni rappresentative di interessi nel settore dello spettacolo dal vivo			
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
5.1.1 Numero di documenti elaborati a supporto degli Uffici di diretta collaborazione del Ministro	100	indicatore di risultato (output)	Conteggio	>=2
OBIETTIVI OPERATIVI ASSOCIATI				Peso
5.1 Assicurare il supporto agli Uffici di diretta collaborazione del Ministro per il riassetto della normativa del settore dello spettacolo dal vivo e revisione dei criteri di finanziamento				100
SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 2.1				Peso 100
Denominazione obiettivo operativo	5.1 Assicurare il supporto agli Uffici di diretta collaborazione del Ministro per il riassetto della normativa del settore dello spettacolo dal vivo e revisione dei criteri di finanziamento			
Obiettivo di riferimento	n. 5 Riassetto della normativa del settore dello spettacolo dal vivo e revisione dei criteri di finanziamento			
Uffici interni coinvolti	Servizio I - Servizio II			
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	
Risorse associate all'obiettivo operativo				
Risorse finanziarie	€ 245.032,00	Risorse umane	1,29	
Indicatori				
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target	
5.1.1 Numero di documenti elaborati a supporto degli Uffici di diretta collaborazione del Ministro	100	Conteggio	>=2	
Programma Esecutivo di Azione (PEA)				
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase	
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Approfondimenti a seguito delle audizioni svolte e dei contributi forniti dalle Associazioni rappresentative di interessi nel settore dello spettacolo dal vivo e delle Organizzazioni sindacali operanti nel settore	Aggiornamento degli schemi di traccia per lo sviluppo di un decreto legislativo di revisione della normativa in tema di spettacolo dal vivo e di un decreto legislativo di revisione della normativa in tema di fondazioni lirico-sinfoniche e di balletto, alla luce di quanto emerso nel corso delle audizioni svolte	33	
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Individuazione delle criticità dell'attuale sistema di valutazione delle istanze di accesso al Fondo Spettacolo	Formulazione ipotesi per la ridefinizione dei criteri di accesso al Fondo nazionale per lo spettacolo dal vivo	34	
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Analisi del contesto ai fini della formulazione di proposte per conferire al settore dello spettacolo dal vivo un assetto più efficace, organico e conforme ai principi di semplificazione delle procedure amministrative e di ottimizzazione della spesa	Supporto agli Uffici di diretta collaborazione del Ministro per la riforma, la revisione e il riassetto della vigente disciplina nei diversi settori dello spettacolo dal vivo e per la ridefinizione dei criteri di accesso al Fondo nazionale per lo spettacolo dal vivo	33	



Ministero della cultura

Direttiva Generale per l'azione amministrativa e la gestione

Anno 2024

Schede obiettivo

Centro di Responsabilità Amministrativa

011 - DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO

Obiettivi strategici/strutturali	PP	Peso	Obiettivi operativi	Peso	Indicatori	target	peso	Stanziamiento operativo	aa/pp	Totale stanziamento obiettivo	Totale aa/pp
Strategico trasversale n. 1 Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi del CRA e degli Enti vigilati.	I	5	1.1 Innalzare i livelli di anticorruzione e di trasparenza dell'Amministrazione, sia in termini di misure generali che specifiche.	100	1.1.1 Adempimenti realizzati sul totale degli adempimenti programmati	100%	100	498.111	3,87	498.111	3,87
Strategico n. 2 Garantire l'attuazione degli interventi programmati negli ambiti di competenza, previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – "Sviluppo industria cinematografica (Progetto Cinecittà)".	IV	10	2.1 Realizzare le attività programmate dal PNRR, rispettando i tempi previsti. Monitoraggio periodico degli interventi all'Unità di missione PNRR	100	2.1.1 Interventi realizzati nel 2024/Interventi programmati nel 2024	100%	50	498.111	3,87	498.111	3,87
					2.1.2 Rispetto delle scadenze previste dal Piano per l'invio all'Unità di missione dei resoconti programmati	100%	50				
Strutturale n. 3 Favorire la crescita del settore cine/audiovisivo attraverso gli strumenti di sostegno previsti dalla normativa e incentivare la visione in sala dei film italiani	IV	40	3.1 Attività di sostegno e promozione nel settore cine/audiovisivo, contribuendo alla difesa dell'identità culturale della Nazione e alla valorizzazione e promozione dell'immaginario italiano nel mondo.	70	3.1.1 Numero provvedimenti adottati sul numero provvedimenti da adottare (decreti attuativi, modifica e/o integrazione di decreti attuativi, decreti direttoriali)	95%	35	527.246.064	38,67	527.744.175	42,54
					3.1.2. Contributi erogati sui contributi liquidabili	95%	35				
			3.2. Attività volte ad incentivare la visione in sala di film italiani	30	3.2.1 Contributi erogati sui contributi liquidabili con riferimento agli incentivi per la visione in sala di film italiani	90%	30	498.111	3,87		
Strutturale 4. Riassetto della normativa di settore del cinema e dell'audiovisivo, tenuto conto del quadro conoscitivo e valutativo delle dinamiche tecniche ed economiche del settore cine/audiovisivo a livello nazionale, anche in chiave di eventuale comparazione internazionale	IV	10	4.1 Assicurare il supporto agli Uffici di diretta collaborazione del Ministro per il riassetto della normativa di settore, al fine di tutelare il prodotto nazionale e ottimizzare l'investimento delle risorse del fondo per il cinema e l'audiovisivo, introducendo misure atte a garantire una maggiore sostenibilità, qualità e diffusione delle opere finanziate, evitando sprechi e concentrando le risorse su prodotti che abbiano effettiva diffusione.	50	4.1.1 Adempimenti realizzati (analisi della normativa, proposta di schemi di decreti di modifica dei decreti attuativi vigenti) / adempimenti da realizzare	90%	50	498.111	3,87	811.691	5,36
			4.2 Monitoraggio dell'impatto prodotto dai principali schemi di aiuto	50	4.2.1 Predisposizione del documento di valutazione d'impatto, ex art. 12, comma 6 della legge 220/2016 sul settore cinematografico e audiovisivo	1	50	313.580	1,49		
Strutturale n. 5 Rafforzare il Piano Nazionale Cinema e Immagini nelle Scuole in collaborazione con il Ministero dell'istruzione e del merito al fine di favorire le iniziative di promozione dell'educazione all'immagine e al linguaggio cine-audiovisivo	IV	10	5.1 Predisposizione delle azioni previste dal Piano Nazionale Cinema e Immagini nelle Scuole finalizzate al potenziamento dell'attività di formazione dei docenti e degli studenti nonché alla capillare diffusione sul territorio delle iniziative progettuali	100	5.1.1 Contributi erogati/ contributi liquidabili sulle istanze di riconoscimento delle iniziative dei programmi/attività di promozione all'educazione all'immagine e al linguaggio cine - audiovisivo	90%	100	21.379.153	3,87	21.379.153	3,87
TOTALI		75						550.931.241	59.51	550.931.241	59.51

SCHEDA OBIETTIVO STRATEGICO TRASVERSALE

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO			
Responsabile dell'obiettivo	Direttore generale		
Denominazione dell'obiettivo	n. 1 - Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi del CRA e degli Enti vigilati..	Peso	5
Priorità politica	I - Migliorare l'organizzazione e il funzionamento dell'Amministrazione. Digitalizzazione. Attività europea e internazionale.		
Missione	21 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali e paesaggistici		
Programma	18 Sostegno, valorizzazione e tutela del settore cinema e audiovisivo		
Risorse finanziarie destinate all'obiettivo	498.111	Risorse umane associate all'obiettivo	3,87
Strutture interne coinvolte nel conseguimento dell'obiettivo	Servizio I - Servizio II – Servizio III		
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Segretariato Generale – Direzione Generale Organizzazione		
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti			
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
1.1.1 Adempimenti realizzati sul totale degli adempimenti programmati	100	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto percentuale tra gli adempimenti realizzati con quelli previsti dal Piano	100%

OBIETTIVI OPERATIVI ASSOCIATI				Peso
1.4	Innalzare i livelli di anticorruzione e di trasparenza dell'Amministrazione, sia in termini di misure generali che specifiche.			100

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 1.1				Peso
				100

Denominazione obiettivo operativo	1.1 Innalzare i livelli di anticorruzione e di trasparenza dell'Amministrazione, sia in termini di misure generali che specifiche.		
Obiettivo di riferimento	1. Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi del CRA e degli Enti vigilati..		
Uffici interni coinvolti	Servizio I - Servizio II – Servizio III		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Risorse associate all'obiettivo operativo			
Risorse finanziarie	498.111	Risorse umane	3,87

Indicatori			
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target
1.1.1 Adempimenti realizzati sul totale degli adempimenti programmati	100%	Rapporto tra gli adempimenti realizzati con quelli previsti dal Piano	100%

Programma Esecutivo di Azione (PEA)

Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	a) Verifica degli adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza in conformità del Piano Integrato di Attività e Organizzazione per il triennio 2024-2026 -PIAO. b) Attività di verifica sugli atti degli Enti sottoposti alla vigilanza	a) Trasmissione dei dati disponibili per l'aggiornamento della sezione Amministrazione trasparente del MiC. Attuazione delle direttive diramate dal RPCT b) Pareri sugli atti di competenza. Condivisione degli atti contabili	33
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	a) Verifica degli adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza in conformità del Piano Integrato di Attività e Organizzazione per il triennio 2024-2026 -PIAO. b) Attività di verifica sugli atti degli Enti sottoposti alla vigilanza	a) Trasmissione dei dati disponibili per l'aggiornamento della sezione Amministrazione trasparente del MiC. Attuazione delle direttive diramate dal RPCT b) Pareri sugli atti di competenza. Condivisione degli atti contabili	33
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	a) Verifica degli adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza in conformità del Piano Integrato di Attività e Organizzazione per il triennio 2024-2026 -PIAO. b) Attività di verifica sugli atti degli Enti sottoposti alla vigilanza	a) Trasmissione dei dati disponibili per l'aggiornamento della sezione Amministrazione trasparente del MiC. Attuazione delle direttive diramate dal RPCT b) Pareri sugli atti di competenza. Condivisione degli atti contabili	34

SCHEDA OBIETTIVO STRATEGICO

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO			
Responsabile dell'obiettivo	Direttore generale		
Denominazione dell'obiettivo	n. 2 - Garantire l'attuazione degli interventi programmati negli ambiti di competenza, previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – "Sviluppo industria cinematografica (Progetto Cinecittà) ".	Peso	10
Priorità politica	IV - Sostegno delle attività culturali e creative. Promuovere e sostenere le biblioteche. Salvaguardare il diritto d'autore.		
Missione	21 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali e paesaggistici		
Programma	18 Sostegno, valorizzazione e tutela del settore cinema e audiovisivo		
Risorse finanziarie destinate all'obiettivo	498.111	Risorse umane associate all'obiettivo	3.87
Strutture interne coinvolte nel conseguimento dell'obiettivo	Servizio I		
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Unità di Missione per l'attuazione del PNRR c/o Segretariato generale		
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti	Cinecittà S.p.a. - Fondazione Centro Sperimentale di Cinematografia		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
2.1.1 Attività realizzate nel 2024/Attività programmate nel 2024	50	Indicatore di realizzazione fisica	Rapporto percentuale tra le attività realizzate e le attività programmate	100%
2.1.2 Rispetto delle scadenze previste dal Piano per l'invio all'Unità di missione dei resoconti programmati	50	Indicatore di realizzazione fisica	Rapporto percentuale	100%

OBIETTIVI OPERATIVI ASSOCIATI		Peso
2.1 Realizzare le attività programmate dal PNRR, rispettando i tempi previsti. Monitoraggio periodico degli interventi all'Unità di missione PNRR		100

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 2.1			Peso
Denominazione obiettivo operativo			100
2.1 Realizzare le attività programmate dal PNRR, rispettando i tempi previsti. Monitoraggio periodico degli interventi all'Unità di missione PNRR			
Obiettivo di riferimento	2. Garantire l'attuazione degli interventi programmati negli ambiti di competenza, previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - "Sviluppo industria cinematografica (Progetto Cinecittà) ".		
Uffici interni coinvolti	Servizio I		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024
Risorse associate all'obiettivo operativo			
Risorse finanziarie	498.111	Risorse umane	3.87
Indicatori			
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target
2.1.1 Attività realizzate nel 2024/Attività programmate nel 2024	50	Rapporto percentuale tra le attività realizzate e le attività programmate	100%
2.1.2 Rispetto delle scadenze previste dal Piano per l'invio all'Unità di missione dei resoconti programmati	50	Rapporto	100%

Programma Esecutivo di Azione (PEA)			
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Programmazione delle attività di coordinamento tra l'Unità di missione per l'attuazione del PNRR, Cinecittà S.p.a. e la Fondazione Centro Sperimentale di Cinematografia	Predisposizione delle misure necessarie atte a garantire la realizzazione operativa delle linee di investimento assegnate.	33
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Verifica e controllo circa la progettazione degli interventi di potenziamento degli Studi di Cinecittà S.p.a e di sviluppo infrastrutturale del Centro Sperimentale di cinematografia.	Attività finalizzate a sovrintendere e vigilare sulle fasi attuative dei progetti	33
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Attività di vigilanza sul puntuale rispetto delle scadenze temporali programmate per la definitiva realizzazione dei progetti, da assicurarsi anche tramite la conservazione della relativa documentazione giustificativa	Monitoraggio e rendicontazione finale all' Unità di missione per l'attuazione del PNRR sulla corretta realizzazione, anche sotto il profilo contabile e finanziario, della linea di intervento per il perseguimento dell'obiettivo in rapporto alle milestone e ai target associati	34

SCHEDA OBIETTIVO STRUTTURALE

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO			
Responsabile dell'obiettivo	Direttore generale		
Denominazione dell'obiettivo	n. 3 Favorire la crescita del settore cine/audiovisivo attraverso gli strumenti di sostegno previsti dalla normativa e incentivare la visione in sala dei film italiani.	Peso	40
Priorità politica	IV - Sostegno delle attività culturali e creative. Promuovere e sostenere le biblioteche. Salvaguardare il diritto d'autore.		
Missione	21 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali e paesaggistici		
Programma	18 Sostegno, valorizzazione e tutela del settore cinema e audiovisivo		
Risorse finanziarie destinate all'obiettivo	527.744.175	Risorse umane associate all'obiettivo	42,54
Strutture interne coinvolte nel conseguimento dell'obiettivo	Servizio II – Servizio III		
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo			
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti	Consiglio superiore del Cinema e dell'audiovisivo – Commissione esperti contributi selettivi – Associazioni di categoria		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
3.1.1 Numero provvedimenti adottati sul numero provvedimenti da adottare (decreti attuativi, modifica e/o integrazione di decreti attuativi, decreti direttoriali)	35	Indicatore di risultato	Rapporto	95%
3.1.2. Contributi erogati sui contributi liquidabili	35	Indicatore di risultato	Rapporto	95%
3.2. 1.. Contributi erogati sui contributi liquidabili con riferimento agli incentivi per la visione in sala di film italiani	30	Indicatore di risultato	Rapporto	90%

OBIETTIVI OPERATIVI ASSOCIATI	Peso
3.1 Attività di sostegno e promozione nel settore cine/audiovisivo, contribuendo alla difesa dell'identità culturale della Nazione e alla valorizzazione e promozione dell'immaginario italiano nel mondo.	70
3.2. Attività volte ad incentivare la visione in sala di film italiani	30

MINISTERO DELLA CULTURA – DIRETTIVA GENERALE 2024

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 3.1			Peso 70
Denominazione obiettivo operativo	3.1 Attività di sostegno e promozione nel settore cine/ audiovisivo, contribuendo alla difesa dell'identità culturale della Nazione e alla valorizzazione e promozione dell'immaginario italiano nel mondo.		
Obiettivo di riferimento	3 Favorire la crescita del settore cine/audiovisivo attraverso gli strumenti di sostegno previsti dalla normativa e incentivare la visione in sala dei film italiani.		
Uffici interni coinvolti	Sevizio II – Servizio III		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Risorse associate all'obiettivo operativo			
Risorse finanziarie	527.246.064	Risorse umane	38,67

Indicatori			
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target
3.1.1 Numero provvedimenti adottati sul numero provvedimenti da adottare (decreti attuativi, modifica e/o integrazione di decreti attuativi, decreti direttoriali)	35	Rapporto	95%
3.1.2. Contributi erogati sui contributi liquidabili	35	Rapporto	95%

Programma Esecutivo di Azione (PEA)			
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase

Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	a) Attività di aggiornamento della produzione normativa b) Analisi e verifica dei requisiti di ammissibilità ai contributi automatici, selettivi e per le attività di promozione	a) Completezza degli interventi sui provvedimenti di settore. b) Erogazione dei contributi e attribuzione punteggi sulla base dei risultati economici e culturali conseguiti dai destinatari.	33
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	a) Attività di aggiornamento della produzione normativa b) Analisi e verifica dei requisiti di ammissibilità ai contributi automatici, selettivi e per le attività di promozione	a) Completezza degli interventi sui provvedimenti di settore. b) Erogazione dei contributi e attribuzione punteggi sulla base dei risultati economici e culturali conseguiti dai destinatari.	33
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	a) Attività di aggiornamento della produzione normativa b) Analisi e verifica dei requisiti di ammissibilità ai contributi automatici, selettivi e per le attività di promozione	a) Completezza degli interventi sui provvedimenti di settore b) Erogazione dei contributi e attribuzione punteggi sulla base dei risultati economici e culturali conseguiti dai destinatari	34

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 3.2			Peso 30
Denominazione obiettivo operativo	3.2 Attività volte ad incentivare la visione in sala di film italiani.		
Obiettivo di riferimento	3 Favorire la crescita del settore cine/audiovisivo attraverso gli strumenti di sostegno previsti dalla normativa e incentivare la visione in sala dei film italiani.		
Uffici interni coinvolti	Sevizio II		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Risorse associate all'obiettivo operativo			
Risorse finanziarie	498.111	Risorse umane	3,87

Indicatori			
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target
3.2.1 Contributi erogati sui contributi liquidabili con riferimento agli incentivi per la visione in sala di film italiani	30	Rapporto	90%

Programma Esecutivo di Azione (PEA)			
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase

Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Avvio di attività finalizzate all'incentivazione della visione in sala di film italiani	Monitoraggio circa l'andamento dell'attività promozionale e valutazione in merito all'efficacia delle iniziative intraprese	33
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Implementazione delle attività finalizzate all'incentivazione della visione in sala di film italiani	Monitoraggio dell'attività svolta e dei risultati raggiunti	33
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Monitoraggio conclusivo sul corretto e completo espletamento delle attività promozionali poste in essere	Rilevazione dell'ammontare complessivo dei contributi liquidati sull'ammontare dei contributi liquidabili	34

SCHEDA OBIETTIVO STRUTTURALE

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO			
Responsabile dell'obiettivo	Direttore generale		
Denominazione dell'obiettivo	4. Riassetto della normativa di settore del cinema e dell'audiovisivo, tenuto conto del quadro conoscitivo e valutativo delle dinamiche tecniche ed economiche del settore cine/audiovisivo a livello nazionale, anche in chiave di eventuale comparazione internazionale.		Peso 10
Priorità politica	IV - Sostegno delle attività culturali e creative. Promuovere e sostenere le biblioteche. Salvaguardare il diritto d'autore.		
Missione	21 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali e paesaggistici		
Programma	18 Sostegno, valorizzazione e tutela del settore cinema e audiovisivo		
Risorse finanziarie destinate all'obiettivo	811.691	Risorse umane associate all'obiettivo	5,36
Strutture interne coinvolte nel conseguimento dell'obiettivo	Servizio I- Servizio II – Servizio III		
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Uffici di diretta collaborazione del Ministro -		
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti	Operatore economico prescelto – Rappresentanti aziende del settore		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
4.1.1 Adempimenti realizzati (analisi della normativa, proposta di schemi di decreti di modifica dei decreti attuativi vigenti) / adempimenti da realizzare	50	Indicatore di Realizzazione fisica	Rapporto	90%
4.2.1 Predisposizione del documento di valutazione d'impatto, ex art. 12, comma 6 della legge 220/2016 sul settore cinematografico e audiovisivo	50	Indicatore di realizzazione fisica	Conteggio	1

OBIETTIVI OPERATIVI ASSOCIATI		Peso
4.1 Assicurare il supporto agli Uffici di diretta collaborazione del Ministro per il riassetto della normativa di settore, al fine di tutelare il prodotto nazionale e ottimizzare l'investimento delle risorse del fondo per il cinema e l'audiovisivo, introducendo misure atte a garantire una maggiore sostenibilità, qualità e diffusione delle opere finanziate, evitando sprechi e concentrando le risorse su prodotti che abbiano effettiva diffusione.		50
4.2 Monitoraggio dell'impatto prodotto dai principali schemi di aiuto		50

MINISTERO DELLA CULTURA – DIRETTIVA GENERALE 2024

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 4.1			Peso 50
Denominazione obiettivo operativo	4.1. Assicurare il supporto agli Uffici di diretta collaborazione del Ministro per il riassetto della normativa di settore, al fine di tutelare il prodotto nazionale e ottimizzare l'investimento delle risorse del fondo per il cinema e l'audiovisivo, introducendo misure atte a garantire una maggiore sostenibilità, qualità e diffusione delle opere finanziate, evitando sprechi e concentrando le risorse su prodotti che abbiano effettiva diffusione.		
Obiettivo di riferimento	Riassetto della normativa di settore del cinema e dell'audiovisivo, tenuto conto del quadro conoscitivo e valutativo delle dinamiche tecniche ed economiche del settore cine/audiovisivo a livello nazionale, anche in chiave di eventuale comparazione internazionale.		
Uffici interni coinvolti	Servizio I - Servizio II – Servizio III		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024
Risorse associate all'obiettivo operativo			
Risorse finanziarie	498.111	Risorse umane associate all'obiettivo	3,87
Indicatori			
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target
4.1.1 Adempimenti realizzati (analisi della normativa, proposta di schemi di decreti nonché di modifica dei decreti attuativi vigenti) /adempimenti da realizzare	50	Conteggio	90%

Programma Esecutivo di Azione (PEA)			
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Analisi della normativa, proposte di schemi di decreti nonché proposte di modifica dei decreti attuativi vigenti	Predisposizione schemi di decreto	33
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Analisi della normativa, proposte di schemi di decreti nonché proposte di modifica dei decreti attuativi vigenti	Predisposizione schemi di decreto	33
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Analisi della normativa, proposte di schemi di decreti nonché proposte di modifica dei decreti attuativi vigenti	Predisposizione schemi di decreto	34

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 4.2			Peso 50
Denominazione obiettivo operativo	4.2. Monitoraggio dell'impatto prodotto dai principali schemi di aiuto		
Obiettivo di riferimento	Riassetto della normativa di settore del cinema e dell'audiovisivo, tenuto conto del quadro conoscitivo e valutativo delle dinamiche tecniche ed economiche del settore cine/audiovisivo a livello nazionale, anche in chiave di eventuale comparazione internazionale.		
Uffici interni coinvolti	Servizio II		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024
Risorse associate all'obiettivo operativo			
Risorse finanziarie	313.580	Risorse umane associate all'obiettivo	1,49
Indicatori			
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target
4.2.1 Predisposizione del documento di valutazione d'impatto, ex art. 12, comma 6 della legge 220/2016 sul settore cinematografico e audiovisivo	50	Conteggio	1

Programma Esecutivo di Azione (PEA)			
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Programmazione del complesso delle attività finalizzate all'elaborazione del documento di valutazione d'impatto	Predisposizione degli atti propedeutici all'affidamento dell'incarico	33
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Trasmissione all'operatore incaricato dei dati estratti dal portale DGCol che sono necessari per la costruzione degli indicatori della valutazione di impatto	Affidamento dell'incarico e verifica dei dati trasmessi dall'operatore incaricato	33
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Analisi del set di indicatori elaborati dall'operatore incaricato ai fini della predisposizione del documento di valutazione di impatto	Verifica della rispondenza della relazione sulla valutazione di impatto alle specifiche contenute nel disciplinare.	34

MINISTERO DELLA CULTURA – DIRETTIVA GENERALE 2024

SCHEDA OBIETTIVO STRUTTURALE

DIREZIONE GENERALE CINEMA E AUDIOVISIVO			
Responsabile dell'obiettivo	Direttore generale		
Denominazione dell'obiettivo	n. 5 Rafforzare il Piano Nazionale Cinema e Immagini nelle Scuole in collaborazione con il Ministero dell'istruzione e del merito al fine di favorire le iniziative di promozione dell'educazione all'immagine e al linguaggio cine-audiovisivo	Peso	10
Priorità politica	IV - Sostegno delle attività culturali e creative. Promuovere e sostenere le biblioteche. Salvaguardare il diritto d'autore.		
Missione	21 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali e paesaggistici		
Programma	18 Sostegno, valorizzazione e tutela del settore cinema e audiovisivo		
Risorse finanziarie destinate all'obiettivo	21.379.153	Risorse umane associate all'obiettivo	3,87
Strutture interne coinvolte nel conseguimento dell'obiettivo	Servizio II		
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo			
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti	Ministero dell'Istruzione e del Merito		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
Contributi erogati/ contributi liquidabili sulle istanze di riconoscimento delle iniziative dei programmi/attività di promozione all'educazione all'immagine e al linguaggio cine - audiovisivo	100	Indicatore di Realizzazione fisica	Rapporto percentuale tra le attività realizzate e le attività programmate	90%

OBIETTIVI OPERATIVI ASSOCIATI		Peso
5.1 Predisposizione delle azioni previste dal Piano Nazionale Cinema e Immagini nelle Scuole finalizzate al potenziamento dell' attività di formazione dei docenti e degli studenti nonché alla capillare diffusione sul territorio delle iniziative progettuali		100

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 5.1		Peso
		100

Denominazione obiettivo operativo	5. Predisposizione delle azioni previste dal Piano Nazionale Cinema e Immagini nelle Scuole finalizzate al potenziamento dell' attività di formazione dei docenti e degli studenti nonché alla capillare diffusione sul territorio delle iniziative progettuali		
Obiettivo di riferimento	6 Rafforzare il Piano Nazionale Cinema e Immagini nelle Scuole in collaborazione con il Ministero dell'istruzione e del Merito al fine di favorire le iniziative di promozione dell'educazione all'immagine e al linguaggio cine-audiovisivo		
Uffici interni coinvolti	Servizio II		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Risorse associate all'obiettivo operativo			
Risorse finanziarie	21.379.153	Risorse umane associate all'obiettivo	3,87

Indicatori			
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target
5.1.1 Contributi erogati/ contributi liquidabili sulle istanze di riconoscimento delle iniziative dei programmi/attività di promozione all'educazione all'immagine e al linguaggio cine - audiovisivo	100	Rapporto percentuale tra le attività realizzate e le attività programmate	90%

Programma Esecutivo di Azione (PEA)			
-------------------------------------	--	--	--

Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Atti di programmazione e provvedimenti conseguenti Redazione del bando e della modulistica	Pubblicazione ed attuazione d'intesa con il Ministero dell'istruzione e del Merito del Piano Nazionale Cinema e Immagini nelle Scuole, dei relativi bandi e della modulistica	33
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Acquisizione e Istruttoria delle domande presentate	Selezione dei progetti e predisposizione decreto di assegnazione	33
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Monitoraggio in itinere dei progetti e predisposizione del decreto di pagamento delle anticipazioni	Erogazione degli acconti	34



Ministero della cultura

Direttiva Generale per l'azione amministrativa e la gestione

Anno 2024

Schede obiettivo

Centro di Responsabilità Amministrativa

015 – DIREZIONE GENERALE BILANCIO

MINISTERO DELLA CULTURA – DIRETTIVA GENERALE 2024

DIREZIONE GENERALE BILANCIO

Obiettivi strategici/strutturali	PP	Peso	Obiettivi operativi	Peso	Indicatori	target	peso	Stanziamiento operativo	aa/pp	Totale stanziamento obiettivo	Totale aa/pp
Strategico trasversale n. 1 Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi del CRA e degli Enti vigilati.	I	5	1.1 Innalzare i livelli di anticorruzione e di trasparenza dell'Amministrazione, sia in termini di misure generali che specifiche	100	1.1.1 Adempimenti realizzati sul totale degli adempimenti programmati	100%	100	1.470.799	2,72	1.470.799	2,72
Strutturale n. 2 - Salvaguardia e fruibilità dei beni culturali appartenenti a privati	II	25	2.1 Trasferimento ai Segretariati regionali delle risorse relative al fabbisogno di spesa dichiarato per l'anno in corso in relazione alla programmazione dei contributi a favore dei proprietari, possessori o detentori di beni culturali ai sensi degli articoli 31, 35 e 36 del Codice dei beni culturali e del paesaggio	100	2.1.1 Risorse accreditate ai Segretariati regionali ai fini delle liquidazioni ai proprietari, possessori o detentori di beni culturali dei contributi dovuti per lavori già collaudati/fabbisogno di spesa dichiarato per l'anno in corso dai Segretariati regionali	90%	50	43.168.554	2,28	43.168.554	2,28
					2.1.2 Tempestività del trasferimento dei fondi	60gg	50				
Strutturale n. 3 - Attività ordinaria della Direzione Generale Bilancio anche a supporto dell'attività di tutela del patrimonio culturale di tutti gli uffici del Ministero della cultura	II	30	3.1 Attuare tutte le iniziative necessarie per garantire il tempestivo accreditamento dei fondi agli Uffici del Ministero della Cultura	30	3.1.1 Tempestività nel trasferimento, pro quota rispetto alle richieste effettuate dagli uffici del Ministero della Cultura, delle risorse relative al fabbisogno di spesa annuale dichiarato dagli Istituti relativamente alle programmazioni approvate dei LL.PP., tenuto conto delle tempistiche legate alle eventuali variazioni di bilancio finalizzate a rendere disponibile la cassa necessaria ai fini dell'assunzione dell'impegno contabile e della relativa erogazione, per le quali è coinvolto anche il Ministero dell'economie e delle finanze	90gg	10	438.057.294	16,63	629.948.690	27,06
					3.1.2 Erogazione delle risorse relative alle programmazioni approvate del LL.PP rispetto al fabbisogno effettivo di spesa degli Istituti	95%	10				
					3.1.3 Relazione annuale sulle attività svolte in relazione all'erogazione delle risorse relative alle programmazioni approvate dei LL.PP.	1	10				
			3.2 Monitoraggio sugli interventi relativi alla programmazione dei Lavori Pubblici	20	3.2.1 Monitoraggio sugli interventi relativi alla programmazione dei Lavori Pubblici/Interventi della programmazione dei Lavori Pubblici inseriti nella banca dati	92%	20	1.173.395	2,17		
			3.3 Monitoraggio degli accreditamenti effettuati agli Istituti periferici al fine di ottimizzare l'erogazione delle risorse relative alle programmazioni approvate di competenza della Direzione Generale Bilancio	20	3.3.1 Monitoraggio della capacità di spesa dei Funzionari delegati a consuntivo per l'esercizio finanziario precedente e relativamente all'esercizio finanziario in corso, in riferimento alle principali programmazioni approvate di competenza della Direzione Generale Bilancio, calcolato come rapporto tra somme spese e importo erogabile nell'anno (importo finanziato al netto di erogazioni effettuate negli anni precedenti, economie e somme per cui gli istituti periferici chiedono la reiscrizione nella competenza degli esercizi successivi ai sensi dell'art. 30 comma 2 della legge 196/2009)	2	10	1.530.280	2,83		
					3.3.2 Monitoraggio del fabbisogno di spesa effettivo degli Istituti periferici in riferimento alle principali programmazioni approvate di competenza della Direzione Generale rispetto agli accreditamenti effettuati	1	10				
			3.4 Monitoraggio delle erogazioni liberali	15	3.4.1 Verifica di legittimità della deducibilità delle erogazioni/erogazioni pervenute	95%	15	771.997	0,54		
			3.5 Riassegnazione agli Istituti beneficiari delle risorse elargite nell'ambito di Art Bonus	10	3.5.1 Riassegnazioni effettuate a titolo di art bonus/fabbisogno dichiarato dagli Istituti	95%	10	1.411.318	2,61		
3.6 Trasferimento delle risorse finalizzate alle iniziative Carta del Merito e Carta della Cultura Giovani	5	3.6.1 Risorse trasferite per le iniziative Carta del Merito e Carta della Cultura Giovani	80%	5	187.004.406	2,28					

MINISTERO DELLA CULTURA – DIRETTIVA GENERALE 2024

Strutturale n. 4 Attività di vigilanza sui bilanci degli istituti dotati di autonomia speciale e sugli Enti di concerto con le Direzioni competenti nonché degli Enti direttamente vigilati dalla Direzione Generale Bilancio	I	15	4.1 Attività di vigilanza sugli Enti d'intesa con i CRA (art.2 c. 2 D.M. 30/12/2021, n.478)	30	4.1.1 Bilanci esaminati/bilanci pervenuti relativi agli Enti d'intesa con i CRA (art. 2 c. 2 D.M. 30/12/2021, n.478)	95%	30	946.286	1,75	12.061.599	5,44
			4.2 Attività di vigilanza, di concerto con le Direzioni competenti, sui bilanci degli istituti dotati di autonomia speciale	30	4.2.1 Bilanci esaminati/ bilanci pervenuti dagli Istituti dotati di autonomia speciale	85%	30	1.238.283	2,29		
			4.3 Monitoraggio e controllo degli Enti direttamente vigilati dalla Direzione Generale Bilancio	10	4.3.1 Adempimenti realizzati nell'ambito delle competenze di vigilanza/ adempimenti da realizzare con riferimento alla vigilanza diretta su Ales S.p.A. e Biennale di Venezia	90%	10	378.515	0,70		
			4.4 Trasferimento delle risorse finalizzate al funzionamento dei soggetti giuridici partecipati	30	4.4.1 Risorse trasferite/ Risorse trasferibili a seguito della presenza dei requisiti previsti dal PEA	80%	30	9.498.515	0,70		
TOTALI		75						686.649.642	37,50	686.649.642	37,50

SCHEDA OBIETTIVO STRATEGICO TRASVERSALE

DIREZIONE GENERALE BILANCIO			
Responsabile dell'obiettivo	Direttore Generale		
Denominazione dell'obiettivo	n.1 – Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi del CRA e degli Enti vigilati.	Peso	5
Priorità politica	I - Migliorare l'organizzazione e il funzionamento dell'Amministrazione. Digitalizzazione. Attività europea e internazionale.		
Missione	021 – Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali e paesaggistici		
Programma	015 – Tutela del patrimonio culturale		
Risorse finanziarie destinate all'obiettivo	1.470.799	Risorse umane associate all'obiettivo	2,72
Strutture interne coinvolte nel conseguimento dell'obiettivo	Direzione Generale Bilancio		
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo			
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti			
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
1.1.1 Adempimenti realizzati sul totale degli adempimenti programmati	100	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto tra gli adempimenti realizzati e il totale degli adempimenti programmati	100%

OBIETTIVI OPERATIVI ASSOCIATI		Peso
1.1 Innalzare i livelli di anticorruzione e di trasparenza dell'Amministrazione, sia in termini di misure generali che specifiche.		100

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 1.1		Peso
		100

Denominazione obiettivo operativo	1.1 Innalzare i livelli di anticorruzione e di trasparenza dell'Amministrazione, sia in termini di misure generali che specifiche		
Obiettivo di riferimento	1. Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi del CRA e degli Enti vigilati.		
Uffici interni coinvolti	Direzione Generale Bilancio		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Risorse associate all'obiettivo operativo			
Risorse finanziarie	1.470.799	Risorse umane	2,72

Indicatori			
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target
1.1.1 Adempimenti realizzati sul totale degli adempimenti programmati	100	Rapporto tra gli adempimenti realizzati e il totale degli adempimenti programmati	100%

Programma Esecutivo di Azione (PEA)

Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Verifica degli adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza in conformità del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e Integrità 2024-2026	Trasmissione dei dati disponibili per l'aggiornamento della sezione Amministrazione trasparente del Ministero della Cultura Attuazione delle direttive diramate dal RPCT	33
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Verifica degli adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza in conformità del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e Integrità 2024-2026	Trasmissione dei dati disponibili per l'aggiornamento della sezione Amministrazione trasparente del Ministero della Cultura Attuazione delle direttive diramate dal RPCT	33
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Verifica degli adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza in conformità del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e Integrità 2024-2026	Trasmissione dei dati disponibili per l'aggiornamento della sezione Amministrazione trasparente del Ministero della Cultura Attuazione delle direttive diramate dal RPCT	34

SCHEDA OBIETTIVO STRUTTURALE

DIREZIONE GENERALE BILANCIO

Responsabile dell'obiettivo	Direttore Generale		
Denominazione dell'obiettivo	n. 2 Salvaguardia e fruibilità dei beni culturali appartenenti a privati		Peso 25
Priorità politica	II - Assicurare la tutela, la conservazione e la sicurezza del patrimonio culturale. Garantire azioni di prevenzione e protezione del patrimonio culturale in caso di calamità, dissesti idrogeologici e altri eventi naturali		
Missione	021 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali e paesaggistici		
Programma	015 - Tutela del patrimonio culturale		
Risorse finanziarie destinate all'obiettivo	43.168.554	Risorse umane associate all'obiettivo	2,28
Strutture interne coinvolte nel conseguimento dell'obiettivo	Servizio I Direzione Generale Bilancio		
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Segretariati regionali		
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti	Proprietari, possessori o detentori di beni culturali beneficiari dei contributi dovuti per lavori già collaudati		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
2.1.1 Risorse accreditate ai Segretariati regionali ai fini delle liquidazioni ai proprietari, possessori o detentori di beni culturali dei contributi dovuti per lavori già collaudati/fabbisogno di spesa dichiarato per l'anno in corso dai Segretariati regionali	50	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto tra le risorse accreditate e il fabbisogno di spesa dichiarato per l'anno in corso dai Segretariati regionali	90%
2.1.2 Tempestività del trasferimento dei fondi	50	Indicatore di realizzazione fisica	Conteggio dei giorni intercorsi dalla comunicazione degli Istituti circa le necessità di cassa per l'anno in corso ed il trasferimento dei fondi a loro favore	60gg
OBIETTIVI OPERATIVI ASSOCIATI				Peso
2.1 Trasferimento ai Segretariati regionali delle risorse relative al fabbisogno di spesa dichiarato per l'anno in corso in relazione alla programmazione dei contributi a favore dei proprietari, possessori o detentori di beni culturali ai sensi degli articoli 31, 35 e 36 del Codice dei beni culturali e del paesaggio				100

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 2.1 **Peso 100**

Denominazione obiettivo operativo	2.1 Trasferimento ai Segretariati regionali delle risorse relative al fabbisogno di spesa dichiarato per l'anno in corso in relazione alla programmazione dei contributi a favore dei proprietari, possessori o detentori di beni culturali ai sensi degli articoli 31, 35 e 36 del Codice dei beni culturali e del paesaggio		
Obiettivo di riferimento	2. Salvaguardia e fruibilità dei beni culturali appartenenti a privati		
Uffici interni coinvolti	Direzione Generale Bilancio		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024
Risorse associate all'obiettivo operativo			
Risorse finanziarie	43.168.554	Risorse umane	2,28

Indicatori			
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target
2.1.1 Risorse accreditate ai Segretariati regionali ai fini delle liquidazioni ai proprietari, possessori o detentori di beni culturali dei contributi dovuti per lavori già collaudati/fabbisogno di spesa dichiarato per l'anno in corso dai Segretariati regionali	50	Rapporto tra le risorse accreditate e il fabbisogno di spesa dichiarato per l'anno in corso dai Segretariati regionali	90%
2.1.2 Tempestività del trasferimento dei fondi	50	Conteggio dei giorni intercorsi dalla comunicazione degli Istituti circa le necessità di cassa per l'anno in corso ed il trasferimento dei fondi a loro favore	60gg

Programma Esecutivo di Azione (PEA)

Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Predisposizione circolare per ricognizione fabbisogno di cassa per l'anno in corso presso i Segretariati regionali beneficiari	Emissione circolare per ricognizione fabbisogno di cassa Ricepimento richieste Segretariati regionali del Ministero della Cultura Istruttoria propedeutica alla predisposizione dell'impegno	40
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Predisposizione decreti di impegno e accreditamento delle somme	Impegno e accreditamento delle somme a favore dei Segretariati regionali del Ministero della Cultura beneficiari della programmazione approvata in base al fabbisogno dichiarato	30
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Predisposizione della circolare di monitoraggio della disponibilità residua presente sugli ordini di accreditamento e ricognizione delle previsioni di spesa aggiornate degli Uffici del Ministero della Cultura per l'anno in corso	Emissione della circolare Ricepimento richieste Uffici del Ministero della Cultura e relativa istruttoria Eventuale emissione/riduzione degli ordini di accreditamento e relativa variazione degli impegni in base al fabbisogno dichiarato dai Segretariati regionali con riferimento alla programmazione dei contributi a favore dei proprietari, possessori o detentori di beni culturali ai sensi degli articoli 31, 35 e 36 del Codice dei beni culturali e del paesaggio	30

SCHEMA OBIETTIVO STRUTTURALE

DIREZIONE GENERALE BILANCIO			
Responsabile dell'obiettivo	Direttore Generale		
Denominazione dell'obiettivo	n. 3 Attività ordinaria della Direzione Generale Bilancio anche a supporto dell'attività di tutela del patrimonio culturale di tutti gli uffici del Ministero della cultura.	Peso	30
Priorità politica	II - Assicurare la tutela, la conservazione e la sicurezza del patrimonio culturale. Garantire azioni di prevenzione e protezione del patrimonio culturale in caso di calamità, dissesti idrogeologici e altri eventi naturali		
Missione	021 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali e paesaggistici		
Programma	015 - Tutela del patrimonio culturale		
Risorse finanziarie destinate all'obiettivo	629.948.690	Risorse umane associate all'obiettivo	27,06
Strutture interne coinvolte nel conseguimento dell'obiettivo	Direzione Generale Bilancio, Servizio I e Servizio II della Direzione Generale Bilancio, Uffici periferici, CDR vigilanti e Istituti dotati di autonomia speciale		
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Tutti gli Uffici del Ministero della cultura		
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti	Soggetti interessati alle procedure relative alla deducibilità delle erogazioni, gliEnti vigilati e i beneficiari dei trasferimenti		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
3.1.1 Tempestività nel trasferimento, pro quota rispetto alle richieste effettuate dagli uffici del Ministero della Cultura, delle risorse relative al fabbisogno di spesa annuale dichiarato dagli Istituti relativamente alle programmazioni approvate dei LL.PP., tenuto conto delle tempistiche legate alle eventuali variazioni di bilancio finalizzate a rendere disponibile la cassa necessaria ai fini dell'assunzione dell'impegno contabile e della relativa erogazione, per le quali è coinvolto anche il Ministero dell'Economia e delle Finanze	10	Indicatore di risultato (output)	Conteggio dei giorni intercorsi dalla comunicazione dell'Istituto circa la necessità di cassa per l'anno in corso relativamente ai LL.PP. e il trasferimento delle risorse tenuto conto delle tempistiche legate alle eventuali variazioni di bilancio finalizzate a rendere disponibile la cassa necessaria ai fini dell'assunzione dell'impegno contabile e della relativa erogazione, per le quali è coinvolto anche il Ministero dell'Economia e delle Finanze	90gg
3.1.2 Erogazione delle risorse relative alle programmazioni approvate dei LL.PP rispetto al fabbisogno effettivo di spesa degli Istituti	10	Indicatore di risultato (percentuale)	Risorse erogate/fabbisogno effettivo di spesa	90%
3.1.3 Relazione annuale sulle attività svolte in relazione all'erogazione delle risorse relative alle programmazioni approvate dei LL.PP.	10	Indicatore di risultato (output)	Predisposizione di una relazione annuale sulle attività svolte anche al fine di mettere in luce eventuali margini di miglioramento da conseguire mediante proposte normative e/o regolamentari	1
3.2.1 Monitoraggio sugli interventi relativi alla programmazione dei Lavori Pubblici/Interventi della programmazione dei Lavori Pubblici inseriti nella banca dati	20	Indicatore di realizzazione (percentuale)	Rapporto tra interventi monitorati rispetto a quelli inseriti nella banca dati	92%
3.3.1 Monitoraggio della capacità di spesa dei Funzionari delegati a consuntivo per l'esercizio finanziario precedente e relativamente all'esercizio finanziario in corso, in riferimento alle principali programmazioni approvate di competenza della Direzione Generale Bilancio, calcolata come rapporto tra somme spese e importo erogabile nell'anno (importo finanziato al netto di erogazioni effettuate negli anni precedenti, economie e somme per cui gli Istituti periferici chiedono la reinscrizione nella competenza degli esercizi successivi ai sensi dell'art. 30 comma 2 della legge 196/2009)	10	Indicatore di risultato	Monitoraggio semestrale della capacità di spesa dei Funzionari delegati a consuntivo per l'esercizio finanziario precedente e relativamente all'esercizio finanziario in corso, in riferimento alle principali programmazioni approvate di competenza della Direzione Generale Bilancio	2
3.3.2 Monitoraggio del fabbisogno di spesa effettivo degli Istituti periferici in riferimento alle principali programmazioni approvate di competenza della Direzione Generale rispetto agli accreditamenti effettuati	10	Indicatore di risultato	Monitoraggio del fabbisogno di spesa effettivo degli Istituti periferici in riferimento alle principali programmazioni approvate di competenza della Direzione Generale	1
3.4.1 Verifica di legittimità della deducibilità delle erogazioni/erogazioni pervenute	15	Indicatore di risultato (percentuale)	Rapporto tra le verifiche di legittimità della deducibilità delle erogazioni sulle erogazioni pervenute	95%
3.5.1 Riassegnazioni effettuate a titolo di art bonus/fabbisogno dichiarato dagli Istituti	10	Indicatore di risultato (percentuale)	Rapporto tra riassegnazioni e fabbisogno dichiarato dagli Istituti	90%
3.6.1 Risorse trasferite per le iniziative Carta del Merito e Carta della Cultura Giovani	5	Indicatore di risultato (percentuale)	Trasferimento delle risorse finalizzate alle iniziative Carta del merito e Carta della Cultura Giovani	80%

OBIETTIVI OPERATIVI ASSOCIATI	Peso
3.1 Attuare tutte le iniziative necessarie per garantire il tempestivo accreditamento dei fondi agli Uffici del Ministero della Cultura	30
3.2 Monitoraggio sugli interventi relativi alla programmazione dei Lavori Pubblici	20
3.3 Monitoraggio degli accreditamenti effettuati agli Istituti periferici al fine di ottimizzare l'erogazione delle risorse relative alle programmazioni approvate di competenza della Direzione Generale Bilancio	20
3.4 Monitoraggio delle erogazioni liberali	15
3.5 Riassegnazione agli Istituti beneficiari delle risorse elargite nell'ambito di Art Bonus	10
3.6 Trasferimento delle risorse finalizzate alle iniziative Carta del Merito e Carta della Cultura Giovani	5

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 3.1				Peso 30
Denominazione obiettivo operativo	3.1 Attuare tutte le iniziative necessarie per garantire il tempestivo accreditamento dei fondi agli Uffici del Ministero della Cultura			
Obiettivo di riferimento	Attività ordinaria della Direzione Generale Bilancio anche a supporto dell'attività di tutela del patrimonio culturale di tutti gli uffici del Ministero della Cultura.			
Uffici interni coinvolti	Servizio I Direzione Generale Bilancio e Uffici periferici			
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	
Risorse associate all'obiettivo operativo				
Risorse finanziarie	438.057.294	Risorse umane	16,63	
Indicatori				
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target	
3.1.1 Tempestività nel trasferimento, pro quota rispetto alle richieste effettuate dagli uffici del Ministero della Cultura, delle risorse relative al fabbisogno di spesa annuale dichiarato dagli Istituti relativamente alle programmazioni ordinarie approvate dei LL.PP. tenuto conto delle tempistiche legate alle eventuali variazioni di bilancio finalizzate a rendere disponibile la cassa necessaria ai fini dell'assunzione dell'impegno contabile e della relativa erogazione, per le quali è coinvolto anche il Ministero dell'Economia e delle Finanze	10	Conteggio dei giorni intercorsi dalla comunicazione dell'Istituto circa la necessità di cassa per l'anno in corso relativamente ai LL.PP. e il trasferimento delle risorse tenuto conto delle tempistiche legate alle eventuali variazioni di bilancio finalizzate a rendere disponibile la cassa necessaria ai fini dell'assunzione dell'impegno contabile e della relativa erogazione, per le quali è coinvolto anche il Ministero dell'Economia e delle Finanze	90gg	
3.1.2 Erogazione delle risorse relative alle programmazioni approvate dei LL.PP. rispetto al fabbisogno effettivo di spesa degli Istituti	10	Risorse erogate/fabbisogno effettivo di spesa	90%	
3.1.3 Relazione annuale sulle attività svolte in relazione all'erogazione delle risorse relative alle programmazioni approvate dei LL.PP.	10	Predisposizione di una relazione annuale sulle attività svolte anche al fine di mettere in luce eventuali margini di miglioramento da conseguire mediante proposte normative e/o regolamentari	1	

Programma Esecutivo di Azione (PEA)			
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Predisposizione circolare di ricognizione del fabbisogno di cassa per l'anno in corso presso gli Istituti del Ministero della Cultura beneficiari delle programmazioni ordinarie LL.PP. approvate e delle altre programmazioni	Emissione Circolare per ricognizione fabbisogno di cassa Recepimento richieste Istituti del Ministero della Cultura Istruttoria propedeutica alla predisposizione dell'impegno Predisposizione delle eventuali variazioni di bilancio finalizzate a rendere disponibile la cassa necessaria ai fini dell'assunzione dell'impegno contabile e della relativa erogazione, per le quali è coinvolto anche il Ministero dell'Economia e delle Finanze	40
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Predisposizione decreti di impegno e accreditamento delle somme	Impegno e accreditamento delle somme pro quota rispetto alle richieste pervenute dagli Istituti del Ministero della Cultura beneficiari all'esito della circolare di ricognizione del fabbisogno di cassa per l'anno in corso	30
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Predisposizione della circolare di monitoraggio della disponibilità residua presente sugli ordini di accreditamento e ricognizione delle previsioni di spesa aggiornate degli Uffici del Ministero della Cultura per l'anno in corso. Predisposizione di una relazione annuale sulle attività svolte in relazione all'erogazione delle risorse relative alle programmazioni approvate dei LL.PP. anche al fine di mettere in luce eventuali margini di miglioramento da conseguire mediante proposte normative e/o regolamentari	Emissione circolare Recepimento richieste Uffici del Ministero della Cultura e relativa istruttoria Eventuale emissione/riduzione degli ordini di accreditamento e relativa variazione degli impegni in base al fabbisogno dichiarato dai beneficiari all'esito della circolare con riferimento alle programmazioni ordinarie LL.PP. approvate. Analisi delle attività svolte durante l'anno in relazione all'erogazione delle risorse relative alle programmazioni approvate dei LL.PP., anche al fine di evidenziare eventuali margini di miglioramento conseguibili mediante proposte normative e/o regolamentari stesura della relazione annuale	30

SCHEMA OBIETTIVO OPERATIVO 3.2				Peso 20
Denominazione operativo	obiettivo	3.2 Monitoraggio sugli interventi relativi alla programmazione dei Lavori Pubblici Monitoraggio delle erogazioni liberali		
Obiettivo di riferimento	3. Attività ordinaria della Direzione Generale Bilancio anche a supporto dell'attività di tutela del patrimonio culturale di tutti gli uffici del Ministero della Cultura.			
Uffici interni coinvolti	Servizio I della Direzione Generale Bilancio e Uffici periferici			
Data di inizio	01.01.2024		Data di completamento	31.12.2024
Risorse associate all'obiettivo operativo				
Risorse finanziarie	1.173.395		Risorse umane	2,17
Indicatori				
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo		Target
3.2.1 Monitoraggio sugli interventi relativi all'programmazione dei Lavori Pubblici/Interventi della programmazione dei Lavori Pubblici inseriti nella banca dati	20	Rapporto tra interventi monitorati rispetto a quelli inseriti nella banca dati		92%

Programma Esecutivo di Azione (PEA)			
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Attività di coordinamento e supporto alle stazioni appaltanti Elaborazione dati disponibili da piattaforma informatica dedicata Elaborazione del rapporto di sintesi sui risultati	Verifica dello stato di attuazione del programma di investimento Trasmissione del rapporto di sintesi ai CdR competenti	30
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Attività di coordinamento e supporto alle stazioni appaltanti Elaborazione dati disponibili da piattaforma informatica dedicata Elaborazione del rapporto di sintesi sui risultati	Verifica dello stato di attuazione dei programmi di investimento Trasmissione del rapporto di sintesi ai CdR competenti	30
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Attività di coordinamento e supporto alle stazioni appaltanti Elaborazione dati disponibili da piattaforma informatica dedicata Elaborazione del rapporto di sintesi sui risultati	Verifica dello stato di attuazione dei programmi di investimento Trasmissione del rapporto di sintesi ai CdR competenti	40

SCHEDE OBIETTIVO OPERATIVO 3.3					Peso 20
Denominazione operativo	obiettivo	3.3 Monitoraggio degli accreditamenti effettuati agli Istituti periferici al fine di ottimizzare l'erogazione delle risorse relative alle programmazioni dei LL.PP. approvate di competenza della Direzione Generale Bilancio			
Obiettivo di riferimento	3. Attività ordinaria della Direzione Generale Bilancio anche a supporto dell'attività di tutela del patrimonio culturale di tutti gli uffici del Ministero della Cultura.				
Uffici interni coinvolti	Direzione Generale Bilancio				
Data di inizio	01.01.2024		Data di completamento	31.12.2024	
Risorse associate all'obiettivo operativo					
Risorse finanziarie	1.530.280		Risorse umane	2,83	
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target	
3.3.1 Monitoraggio della capacità di spesa dei Funzionari delegati a consuntivo per l'esercizio finanziario precedente e relativamente all'esercizio finanziario in corso, in riferimento alle principali programmazioni approvate di competenza della Direzione Generale Bilancio, calcolata come rapporto tra somme spese e importo erogabile nell'anno (importo finanziato al netto di erogazioni effettuate negli anni precedenti, economie e somme per cui gli Istituti periferici chiedono la reinscrizione nella competenza degli esercizi successivi ai sensi dell'art. 30 comma 2 della legge 196/2009)	10	Indicatore di risultato	Monitoraggio semestrale della capacità di spesa dei Funzionari delegati a consuntivo per l'esercizio finanziario precedente e relativamente all'esercizio finanziario in corso, in riferimento alle principali programmazioni approvate di competenza della Direzione Generale Bilancio	2	
3.3.2 Monitoraggio del fabbisogno di spesa effettivo degli Istituti periferici in riferimento alle principali programmazioni approvate di competenza della Direzione Generale rispetto agli accreditamenti effettuati	10	Indicatore di risultato	Monitoraggio del fabbisogno di spesa effettivo degli Istituti periferici in riferimento alle principali programmazioni approvate di competenza della Direzione Generale	1	
Programma Esecutivo di Azione (PEA)					
Periodo	Attività programmate		Output atteso	Peso della fase	
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Monitoraggio della capacità di spesa dei Funzionari delegati a consuntivo per l'esercizio finanziario precedente, in riferimento alle principali programmazioni approvate di competenza della Direzione Generale Bilancio Predisposizione circolari per ricognizione fabbisogno di cassa per l'anno in corso presso gli Istituti periferici coinvolti in relazione alle programmazioni approvate di competenza della Direzione Generale Bilancio		Ricognizione delle erogazioni effettuate nell'esercizio precedente e delle relative spese sostenute dai beneficiari al 31 dicembre. Predisposizione e invio ai CDR coinvolti del monitoraggio della capacità di spesa dei Funzionari delegati afferenti a consuntivo per l'esercizio finanziario precedente, in riferimento alle principali programmazioni approvate di competenza della Direzione Generale Bilancio Predisposizione e pubblicazione delle circolari di ricognizione delle previsioni di spesa degli Istituti periferici per l'anno in corso	30	
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Predisposizione decreti di impegno e accreditamento agli Istituti periferici delle somme pro quota rispetto alle richieste effettuate		Istruttoria relativa alle richieste ricevute in risposta alle circolari ricognitive del fabbisogno di spesa degli Istituti periferici Impegno e accreditamento delle somme pro quota rispetto alle richieste effettuate dagli Istituti periferici beneficiari delle programmazioni approvate di competenza della Direzione Generale Bilancio	30	
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Monitoraggio della capacità di spesa dei Funzionari delegati relativamente all'esercizio finanziario in corso Predisposizione della circolare di monitoraggio della disponibilità residua presente sugli ordini di accreditamento e ricognizione delle previsioni di spesa aggiornate degli Istituti periferici coinvolti per l'anno in corso		Ricognizione delle erogazioni effettuate nell'anno in corso e delle spese sostenute dai beneficiari al 31 agosto. Predisposizione e invio ai CDR coinvolti del monitoraggio della capacità di spesa dei Funzionari delegati afferenti per l'esercizio finanziario in corso, in riferimento alle principali programmazioni approvate di competenza della Direzione Generale Bilancio Predisposizione e pubblicazione della circolare di monitoraggio dei fabbisogni di cassa per l'anno in corso	40	

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 3.4			Peso 15
Denominazione obiettivo operativo	3.4 Monitoraggio delle erogazioni liberali		
Obiettivo di riferimento	3. Attività ordinaria della Direzione Generale Bilancio anche a supporto dell'attività di tutela del patrimonio culturale di tutti gli uffici del Ministero della Cultura.		
Uffici interni coinvolti	Servizio II della Direzione Generale Bilancio e Uffici periferici		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Risorse associate all'obiettivo operativo			
Risorse finanziarie	771.997	Risorse umane	0,54
Indicatori			
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target
3.4.1 Verifica di legittimità della deducibilità delle erogazioni/erogazioni pervenute	15	Rapporto tra le verifica di legittimità della deducibilità ed erogazioni pervenute	95%

Programma Esecutivo di Azione (PEA)			
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Verifica di legittimità alla deducibilità fiscale ai sensi del TUIR 917/86	Monitoraggio relativo alla legittimità delle deducibilità fiscali e quantificazione delle risorse erogate (con riferimento alle erogazioni monitorate)	30
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Verifica di legittimità alla deducibilità fiscale ai sensi del TUIR 917/86	Monitoraggio relativo alla legittimità delle deducibilità fiscali e quantificazione delle risorse erogate (con riferimento alle erogazioni monitorate)	30
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Verifica di legittimità alla deducibilità fiscale ai sensi del TUIR 917/86	Monitoraggio relativo alla legittimità delle deducibilità fiscali e quantificazione delle risorse complessivamente erogate Realizzazione report finale riepilogativo per invio all'Agenzia delle Entrate e pubblicazione circolare contenente gli esiti	40

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 3.5			Peso 10
Denominazione obiettivo operativo	3.5 Riassegnazione agli Istituti beneficiari delle risorse elargite nell'ambito di Art Bonus		
Obiettivo di riferimento	3. Attività ordinaria della Direzione Generale Bilancio anche a supporto dell'attività di tutela del patrimonio culturale di tutti gli uffici del Ministero della Cultura.		
Uffici interni coinvolti	Servizio II della Direzione Generale Bilancio		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024
Risorse associate all'obiettivo operativo			
Risorse finanziarie	1.411.318	Risorse umane	2,61
Indicatori			
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target
3.5.1 Riassegnazioni effettuate a titolo di art bonus/fabbisogno dichiarato dagli Istituti	10	Indicatore di risultato (percentuale)	90%
Programma Esecutivo di Azione (PEA)			
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Verifica delle erogazioni effettuate mediante acquisizione delle quietanze e del fabbisogno dichiarato dagli Istituti	Riassegnazione agli Istituti sulla base del fabbisogno dichiarato	30
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Verifica delle erogazioni effettuate mediante acquisizione delle quietanze e del fabbisogno dichiarato dagli Istituti	Riassegnazione agli Istituti sulla base del fabbisogno dichiarato	30
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Verifica delle erogazioni effettuate mediante acquisizione delle quietanze e del fabbisogno dichiarato dagli Istituti	Riassegnazione agli Istituti sulla base del fabbisogno dichiarato	40

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 3.6				Peso 5
Denominazione obiettivo operativo	3.6 Trasferimento delle risorse finalizzate alle iniziative Carta del Merito e Carta della Cultura Giovani			
Obiettivo di riferimento	3. Attività ordinaria della Direzione Generale Bilancio anche a supporto dell'attività di tutela del patrimonio culturale di tutti gli uffici del Ministero della Cultura.			
Uffici interni coinvolti	Direzione Generale Bilancio			
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	
Risorse associate all'obiettivo operativo				
Risorse finanziarie	187.004.406	Risorse umane	2,28	
Indicatori				
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target	
3.6.1 Risorse trasferite per le iniziative Carta del Merito e Carta della Cultura Giovani	5	Trasferimento delle risorse finalizzate alle iniziative Carta del Merito e Carta della Cultura Giovani	80%	

Programma Esecutivo di Azione (PEA)			
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso dell'azione
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Acquisizione delle richieste di trasferimento dei fondi effettuate dalla Società Consap in relazione alle iniziative Carta del Merito e Carta della Cultura Giovani	Trasferimento delle risorse alla Società Consap sulla base delle richieste ricevute	30
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Acquisizione delle richieste di trasferimento dei fondi effettuate dalla Società Consap in relazione alle iniziative Carta del Merito e Carta della Cultura Giovani	Trasferimento delle risorse alla Società Consap sulla base delle richieste ricevute	30
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Acquisizione delle richieste di trasferimento dei fondi effettuate dalla Società Consap in relazione alle iniziative Carta del Merito e Carta della Cultura Giovani	Trasferimento delle risorse alla Società Consap sulla base delle richieste ricevute	40

SCHEDA OBIETTIVO STRUTTURALE

DIREZIONE GENERALE BILANCIO			
Responsabile dell'obiettivo	Direttore Generale		
Denominazione dell'obiettivo	n. 4 Attività di vigilanza sui bilanci degli istituti dotati di autonomia speciale e sugli Enti di concerto con le Direzioni competenti nonché degli Enti direttamente vigilati dalla Direzione Generale Bilancio		Peso 15
Priorità politica	I - Migliorare l'organizzazione e il funzionamento dell'Amministrazione. Digitalizzazione. Attività europea e internazionale		
Missione	021 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali e paesaggistici		
Programma	015 - Tutela del patrimonio culturale		
Risorse finanziarie destinate all'obiettivo	12.061.599	Risorse umane associate all'obiettivo	5,44
Strutture interne coinvolte nel conseguimento dell'obiettivo	Direzione Generale Bilancio, Servizio I e Servizio II della Direzione Generale Bilancio, Uffici periferici, CDR vigilanti e Istituti dotati di autonomia speciale		
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Tutti gli Uffici del Ministero della Cultura		
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti	Soggetti interessati alle procedure relative agli Enti vigilati		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
4.1.1 Bilanci esaminati/bilanci pervenuti relativi agli Enti d'intesa con i CRA (art. 2 c. 2 D.M. 30/12/2021, n.478)	30	Indicatore di risultato (percentuale)	Rapporto tra bilanci esaminati equelli pervenuti	95%
4.2.1 Bilanci esaminati/ bilanci pervenuti dagli Istituti dotati di autonomia speciale	30	Indicatore di risultato (percentuale)	Rapporto tra bilanci esaminati equelli pervenuti	85%
4.3.1 Adempimenti realizzati nell'ambito delle competenze di vigilanza/ adempimenti da realizzare con riferimento alla vigilanza diretta su Ales S.p.A. e Biennale di Venezia	10	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto tra adempimenti realizzati e adempimenti da realizzare	90%
4.4.1 Risorse trasferite/ Risorse trasferibili a seguito della presenza dei requisiti previsti dal PEA	30	Indicatore di risultato (percentuale)	Rapporto tra risorse trasferite e risorse trasferibili	80%

OBIETTIVI OPERATIVI ASSOCIATI	Peso
4.1 Attività di vigilanza sugli Enti d'intesa con i CRA (art.2 c. 2 D.M. 30/12/2021, n.478)	30
4.2 Attività di vigilanza, di concerto con le Direzioni competenti, sui bilanci degli istituti dotati di autonomia speciale	30
4.3 Monitoraggio e controllo degli Enti direttamente vigilati dalla Direzione Generale Bilancio	10
4.4 Trasferimento delle risorse finalizzate al funzionamento dei soggetti giuridici partecipati	30

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 4.1				Peso 30
Denominazione obiettivo operativo	4.1 Attività di vigilanza sugli Enti d'intesa con i CRA (art.2 c. 2 D.M. 30/12/2021, n.478)			
Obiettivo di riferimento	Attività ordinaria della Direzione Generale Bilancio anche a supporto dell'attività di tutela del patrimonioculturale di tutti gli uffici del Ministero della Cultura			
Uffici interni coinvolti	Servizio II della Direzione Generale Bilancio			
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	
Risorse associate all'obiettivo operativo				
Risorse finanziarie	946.286	Risorse umane	1,75	
Indicatori				
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target	
4.1.1 Attività di vigilanza sugli Enti d'intesa con iCRA (art.2 c. 2 D.M. 30/12/2021, n.478)	30	Indicatore di risultato(percentuale)	95%	

Programma Esecutivo di Azione (PEA)			
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Recepimento bilanci Enti vigilati sottoposti allacontabilità pubblicistica e civilistica	Esame dei bilanci ricevuti e trasmissione pareri alleDirezioni generali di competenza previo recepimento del parere del competente ufficio MEF	30
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Recepimento bilanci Enti vigilati sottoposti allacontabilità pubblicistica e civilistica	Esame dei bilanci ricevuti e trasmissione pareri alleDirezioni generali di competenza previo recepimento del parere del competente ufficio MEF	40
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Recepimento bilanci Enti vigilati sottoposti allacontabilità pubblicistica e civilistica	Esame dei bilanci ricevuti e trasmissione pareri alleDirezioni generali di competenza previo recepimento del parere del competente ufficio MEF	30

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 4.2				Peso 30
Denominazione obiettivo operativo	4.2 Attività di vigilanza, di concerto con le Direzioni competenti, sui bilanci degli istituti dotati di autonomia speciale			
Obiettivo di riferimento	4. Attività ordinaria della Direzione Generale Bilancio anche a supporto dell'attività di tutela del patrimonioculturale di tutti gli uffici del Ministero della Cultura			
Uffici interni coinvolti	Servizio II della Direzione Generale Bilancio			
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	
Risorse associate all'obiettivo operativo				
Risorse finanziarie	1.238.283	Risorse umane	2,29	
Indicatori				
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target	
4.2.1 Bilanci esaminati/ bilanci pervenuti dagliIstituti dotati di autonomia speciale	30	Indicatore di risultato(percentuale)	85%	

Programma Esecutivo di Azione (PEA)			
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Recepimento Bilanci Istituti dotati di autonomiaspeciale	Esami dei bilanci e trasmissione pareri alle Direzionigenerali di competenza previo recepimento del parere MEF	33
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Recepimento Bilanci Istituti dotati di autonomiaspeciale	Esami dei bilanci e trasmissione pareri alle Direzionigenerali di competenza previo recepimento del parere MEF	33
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Recepimento Bilanci Istituti dotati di autonomiaspeciale	Esami dei bilanci e trasmissione pareri alle Direzionigenerali di competenza previo recepimento del parere MEF	34

MINISTERO DELLA CULTURA – DIRETTIVA GENERALE 2024

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 4.3				Peso 10
Denominazione obiettivo operativo	4.3 Monitoraggio e controllo degli Enti direttamente vigilati dalla Direzione Generale Bilancio			
Obiettivo di riferimento	4. Attività ordinaria della Direzione Generale Bilancio anche a supporto dell'attività di tutela del patrimonioculturale di tutti gli uffici del Ministero della Cultura			
Uffici interni coinvolti	Servizio II della Direzione Generale Bilancio			
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	
Risorse associate all'obiettivo operativo				
Risorse finanziarie	378.515	Risorse umane	0,70	
Indicatori				
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target	
4.3.1 Adempimenti realizzati nell'ambito delle competenze di vigilanza/ adempimenti da realizzare con riferimento alla vigilanza diretta su Ales S.p.A. e Biennale di Venezia	10	Indicatore di realizzazione fisica(percentuale)	90%	
Programma Esecutivo di Azione (PEA)				
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase	
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Rilevazione adempimenti da realizzare nei confronti di Ales S.p.A. e Fondazione Biennale di Venezia	Esame dei bilanci ricevuti e approvazione del solo bilancio Ales per la Biennale Verifica adempimenti relativi alla trasparenza e anticorruzione per Ales e Fondazione Biennale di Venezia Realizzazione eventuali altri adempimenti rilevati	30	
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Rilevazione adempimenti da realizzare nei confronti di Ales S.p.A. e Fondazione Biennale di Venezia	Relazione al Segretario generale sull'attività di vigilanza svolta dalla DG nel corso dell'anno 2022 nei confronti di Ales e Biennale Approvazione del bilancio consuntivo 2023 di Ales	30	
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Rilevazione adempimenti da realizzare nei confronti di Ales S.p.A. e Fondazione Biennale di Venezia	Relazione al Parlamento sull'attività svolta dalla Fondazione Biennale per l'anno 2023 Realizzazione eventuali altri adempimenti rilevati	40	
SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 4.4				Peso 30
Denominazione obiettivo operativo	4.4 Trasferimento delle risorse finalizzate al funzionamento dei soggetti giuridici partecipati			
Obiettivo di riferimento	4. Attività ordinaria della Direzione Generale Bilancio anche a supporto dell'attività di tutela del patrimonioculturale di tutti gli uffici del Ministero della Cultura			
Uffici interni coinvolti	Servizio II della Direzione Generale Bilancio			
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	
Risorse associate all'obiettivo operativo				
Risorse finanziarie	9.498.515	Risorse umane	0,70	
Indicatori				
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target	
4.4.1 Risorse trasferite/ Risorse trasferibili a seguito della presenza dei requisiti previsti dal PEA	30	Indicatore di risultato (percentuale)	80%	
Programma Esecutivo di Azione (PEA)				
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase	
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Acquisizione del/dei DM di ripartizione delle risorse riferiti al funzionamento dei soggetti giuridici partecipati dal MIC. Trasferimento delle risorse ai soggetti interessati sulla base delle richieste ricevute o delle somme ripartite. Il trasferimento è vincolato alla predisposizione e alla registrazione da parte degli organi di controllo del decreto di riparto delle risorse medesime e alla presentazione da parte degli Enti della relazione sull'utilizzo dei trasferimenti degli anni precedenti, nonché della relazione attestante la regolarità contributiva	Trasferimento delle risorse ai soggetti interessati sulla base delle richieste ricevute o delle somme ripartite	30	
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Acquisizione del/dei DM di ripartizione delle risorse riferiti al funzionamento dei soggetti giuridici partecipati dal MIC. Trasferimento delle risorse ai soggetti interessati sulla base delle richieste ricevute o delle somme ripartite. Il trasferimento è vincolato alla predisposizione e alla registrazione da parte degli organi di controllo del decreto di riparto delle risorse medesime e alla presentazione da parte degli Enti della relazione sull'utilizzo dei trasferimenti degli anni precedenti, nonché della relazione attestante la regolarità contributiva	Trasferimento delle risorse ai soggetti interessati sulla base delle richieste ricevute o delle somme ripartite	30	
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Acquisizione del/dei DM di ripartizione delle risorse riferiti al funzionamento dei soggetti giuridici partecipati dal MIC. Trasferimento delle risorse ai soggetti interessati sulla base delle richieste ricevute o delle somme ripartite. Il trasferimento è vincolato alla predisposizione e alla registrazione da parte degli organi di controllo del decreto di riparto delle risorse medesime e alla presentazione da parte degli Enti della relazione sull'utilizzo dei trasferimenti degli anni precedenti, nonché della relazione attestante la regolarità contributiva	Trasferimento delle risorse ai soggetti interessati sulla base delle richieste ricevute o delle somme ripartite	40	



Ministero della cultura

Direttiva Generale per l'azione amministrativa e la gestione

Anno 2024

Schede obiettivo

Centro di Responsabilità Amministrativa

017 - DIREZIONE GENERALE EDUCAZIONE, RICERCA E ISTITUTI CULTURALI

DIREZIONE GENERALE EDUCAZIONE, RICERCA E ISTITUTI CULTURALI

Obiettivi strategici/strutturali	PP	Peso	Obiettivi operativi	Peso	Indicatori	target	peso	Stanziamiento operativo	aa/pp	Totale stanziamento obiettivo	Totale aa/pp
Strategico trasversale n. 1 Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi del CRA e degli Enti vigilati.	I	5	1.1 Innalzare i livelli di anticorruzione e di trasparenza dell'Amministrazione, sia in termini di misure generali che specifiche.	100	1.1.1 Adempimenti realizzati sul totale degli adempimenti programmati	100%	100	21.620.480	27	21.620.480	27
Strategico n.2 Incremento dell'attività di ricerca, anche attraverso le opportune collaborazioni con il MIM, MUR, le Università, gli Enti di Ricerca, gli Enti Territoriali e le altre Istituzioni. Sviluppo iniziative educative e formative anche in collaborazione con la Fondazione Scuola dei beni e delle attività culturali.	I	20	2.1 Promuovere la ricerca scientifica in collaborazione con il MIM, MUR, le Università, gli Enti di ricerca e gli Enti territoriali e le altre istituzioni	50	2.1.1 numero collaborazioni e accordi conclusi	26	50	6.032.937	17	12.065.874	34
			2.2 Programmare e dare impulso ad iniziative educative, formative e di ricerca, anche in collaborazione con la Fondazione Scuola dei beni e delle attività culturali, contribuendo alla valorizzazione e promozione dell'identità culturale della Nazione e al contrasto alla tendenza contemporanea di distruggere o ridimensionare gli elementi o simboli della storia e della tradizione della Nazione (c.d. <i>cancel culture</i>).	50	2.2.2 iniziative e attività realizzate	56	50	6.032.937	17		
Strategico n.3 Miglioramento della qualità e dell'efficacia della formazione erogata mediante il consolidamento dell'offerta formativa, anche con il coinvolgimento di fornitori terzi per le materie attinenti alle attività istituzionali del Ministero nonché con altre Direzioni generali, istituti centrali del MiC e con la Fondazione Scuola dei beni e delle attività culturali	I	15	3.1 Piano delle attività formative e monitoraggio degli esiti in un'ottica di miglioramento continuo	50	3.1.1 Corsi-attività di formazione realizzati	≥72	35	1.724.166	5	3.448.332	10
					3.1.2 Analisi e misurazione della qualità dei corsi di formazione.	1	15				
			3.2 Attività formative su tematiche relative alla digitalizzazione e all'ambito amministrativo contabile.	50	3.2.1 Corsi di formazione su tematiche relative alla digitalizzazione e all'ambito amministrativo contabile.	≥20	35	1.724.166	5		
					3.2.2. Analisi e misurazione della qualità dei corsi di formazione.	1	15				
Strutturale n.4 Vigilanza e sostegno delle attività dei Comitati ed Edizioni nazionali e degli istituti culturali, anche al fine di rafforzare il tratto identitario delle città italiane.	III	15	4.1 Intensificazione della vigilanza sui Comitati ed Edizioni nazionali e sugli istituti culturali.	50	4.1.1. contributi erogati/contributi programmati nel bilancio 2024.	≥80%	25	44.386.857	19	88.773.714	38
					4.1.2. Vigilanza amministrativo- contabile su Comitati ed Edizioni nazionali e sugli istituti culturali nonché sugli istituti vigilati ai sensi del DM del Ministro della cultura 478 del 30/12/2022.	≥50	25				
			4.2 Azioni finalizzate ad incentivare la messa a disposizione delle risorse a sostegno dei Comitati ed Edizioni nazionali nonché degli istituti culturali.	50	4.2.1. Atti finalizzati a sostenere i comitati e le edizioni nazionali e gli istituti culturali anche al fine di rafforzare il tratto identitario delle città italiane	≥1.230	50	44.386.857	19		
Strutturale n.5. Promuovere l'alta formazione nel campo del restauro e della conservazione dei beni culturali attraverso l'attività degli Istituti Superiori	II	20	5.1. Realizzazione di corsi di alta formazione degli Istituti afferenti alla Direzione generale	60	5.1.1. Realizzazione corsi, laboratori e cantieri studio nell'ambito delle Scuole di alta formazione	≥70	40	1.883.663	5	3.767.326	10
					5.1.2. Rapporto del grado di soddisfazione degli studenti sugli insegnamenti ricevuti	≥87%	20				
			5.2 Ricerca sviluppo e diffusione di nuove metodologie di conservazione nell'ambito di interventi di restauro degli Istituti afferenti alla Direzione generale. Realizzazione progetti di alta formazione internazionale.	40	5.2.1. Nuove metodologie in materia di conservazione restauro	≥12	20	1.883.663	5		
					5.2.2. Progetti di formazione internazionali realizzati	≥10	20				
TOTALI		75						129.675.726	119	129.675.726	119

MINISTERO DELLA CULTURA – DIRETTIVA GENERALE 2024

SCHEDA OBIETTIVO STRATEGICO TRASVERSALE

DIREZIONE GENERALE EDUCAZIONE, RICERCA E ISTITUTI CULTURALI			
Responsabile dell'obiettivo	Direttore generale		
Denominazione dell'obiettivo	n. 1 - Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi del CRA e degli Enti vigilati.		Peso 5
Priorità politica	I - Migliorare l'organizzazione e il funzionamento dell'Amministrazione. Digitalizzazione. Attività europea e internazionale.		
Missione	017 Ricerca e innovazione		
Programma	004 Ricerca educazione e formazione in materia di beni e attività culturali.		
Risorse finanziarie destinate all'obiettivo	21.620.480	Risorse umane associate all'obiettivo	59
Strutture interne coinvolte nel conseguimento dell'obiettivo	Servizio I- Ufficio Studi, Servizio II-Istituti culturali, Istituto centrale per la patologia degli archivi e del libro, Istituto centrale per il restauro, Opificio delle pietre dure, Istituto centrale per la grafica		
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Segretariato generale, Direzione generale Organizzazione		
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti	Regioni e province autonome, CEI e diocesi Enti di ricerca Università, MI , Università , CNR,MAECI, Mecenati e Sponsor		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
1.1.1 Adempimenti realizzati sul totale degli adempimenti programmati	100	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto tra gli adempimenti realizzati con quelli previsti dal Piano	100%

OBIETTIVI OPERATIVI ASSOCIATI				Peso
1.5 Innalzare i livelli di anticorruzione e di trasparenza dell'Amministrazione, sia in termini di misure generali che specifiche.				100
SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 1.1				Peso
				100
Denominazione obiettivo operativo	1.1 Innalzare i livelli di anticorruzione e di trasparenza dell'Amministrazione, sia in termini di misure generali che specifiche.			
Obiettivo di riferimento	1. <i>Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi del CRA e degli Enti vigilati.</i>			
Uffici interni coinvolti	Direzione generale bilancio			
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	
Risorse associate all'obiettivo operativo				
Risorse finanziarie	21.620.480	Risorse umane	59	
Indicatori				
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target	
1.1.1 Adempimenti realizzati sul totale degli adempimenti programmati	100	Rapporto tra gli adempimenti realizzati con quelli previsti dal Piano	100%	
Programma Esecutivo di Azione (PEA)				
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase	
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Verifica degli adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza in conformità del PTPTC. Avvio attività.	Trasmissione dei dati disponibili per aggiornamento della sezione Amministrazione trasparente del MIC. Attuazione delle direttive richiamate dal piano.	40%	
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Verifica degli adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza in conformità del PTPTC- prosecuzione attività avviate nel I quadrimestre	Trasmissione dei dati disponibili per aggiornamento della sezione Amministrazione trasparente del MIC. Attuazione delle direttive richiamate dal piano.	40%	
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Verifica degli adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza in conformità del PTPTC- prosecuzione delle attività avviate nei primi due quadrimestri. Monitoraggio delle attività a consultivo	Trasmissione dei dati disponibili per aggiornamento della sezione Amministrazione trasparente del MIC. Attuazione delle direttive richiamate dal piano.	20%	

SCHEDA OBIETTIVO STRATEGICO

DIREZIONE GENERALE EDUCAZIONE, RICERCA E ISTITUTI CULTURALI			
Responsabile dell'obiettivo	Direttore generale		
Denominazione dell'obiettivo	n. 2 Incremento dell'attività di ricerca, anche attraverso le opportune collaborazioni con il MIM, MUR, le Università, gli Enti di Ricerca, gli Enti Territoriali e le altre Istituzioni. Sviluppo iniziative educative e formative anche in collaborazione con la Fondazione Scuola dei beni e delle attività culturali.		Peso 20
Priorità politica	I - Migliorare l'organizzazione e il funzionamento dell'Amministrazione. Digitalizzazione. Attività europea e internazionale.		
Missione	017 Ricerca e innovazione		
Programma	004 Ricerca educazione e formazione in materia di beni e attività culturali.		
Risorse finanziarie destinate all'obiettivo	12.065.874	Risorse umane associate all'obiettivo	34
Strutture interne coinvolte nel conseguimento dell'obiettivo	Servizio I- Ufficio Studi; Istituto centrale per la patologia degli archivi e del libro; Istituto centrale per il restauro; Opificio delle pietre dure; Istituto centrale per la grafica		
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo			
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti	Regioni e province autonome, CEI e diocesi Enti di ricerca Università, MIM, Università, CNR,MAECI, Mecenati e Sponsor; Fondazione Scuola dei beni e delle attività culturali.		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
2.1.1 numero collaborazioni e accordi conclusi	50	Indicatore numerico	Conteggio numerico	26
2.2.2 iniziative e attività	50	Indicatore numerico	Conteggio numerico	56

OBIETTIVI OPERATIVI ASSOCIATI		Peso
2.1 Promuovere la ricerca scientifica in collaborazione con il MIM, MUR, le Università, gli Enti di ricerca e gli Enti territoriali e le altre istituzioni		50
2.2 Programmare e dare impulso ad iniziative educative, formative e di ricerca, anche in collaborazione con la Fondazione Scuola dei beni e delle attività culturali, contribuendo alla valorizzazione e promozione dell'identità culturale della Nazione e al contrasto alla tendenza contemporanea di distruggere o ridimensionare gli elementi o simboli della storia e della tradizione della Nazione (c.d. <i>cancel culture</i>).		50

MINISTERO DELLA CULTURA – DIRETTIVA GENERALE 2024

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 2.1				Peso 50
Denominazione obiettivo operativo	2.1 Promuovere la ricerca scientifica in collaborazione con il MIM, MUR, le Università, gli Enti di ricerca e gli Enti territoriali e le altre istituzioni			
Obiettivo di riferimento	2. Incremento dell'attività di ricerca, anche attraverso le opportune collaborazioni con il MIM, MUR, le Università, gli Enti di Ricerca, gli Enti Territoriali e le altre Istituzioni. Sviluppo iniziative educative e formative anche in collaborazione con la Fondazione Scuola dei beni e delle attività culturali.			
Uffici interni coinvolti	Servizio I- Ufficio Studi; Istituto centrale per la patologia degli archivi e del libro; Istituto centrale per il restauro; Opificio delle pietre dure; Istituto centrale per la grafica.			
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	
Risorse associate all'obiettivo operativo				
Risorse finanziarie	6.032.937	Risorse umane	17	
Indicatori				
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target	
2.1.1 numero collaborazioni e accordi conclusi.	50	Conteggio attività	26	
Programma Esecutivo di Azione (PEA)				
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase	
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Analisi della situazione in essere dal punto di vista delle collaborazioni (tematiche controparti). Programmazione attività di impulso e stipula di accordi.	Elaborazione di quadro di riepilogo anche tematico. Eventuale avvio di collaborazioni. Sottoscrizioni accordi in relazioni a tematiche specifiche. Monitoraggio delle attività.	40%	
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Programmazione attività di impulso e stipula accordi	Sottoscrizione accordi in relazione a tematiche specifiche.	40%	
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Prosecuzione delle attività avviate nei primi due quadrimestri. Stipula di eventuali nuovi accordi di collaborazione.	Monitoraggio delle attività a consultivo.	20%	
SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 2.2				Peso 50
Denominazione obiettivo operativo	2.2 Programmare e dare impulso ad iniziative educative, formative e di ricerca, anche in collaborazione con la Fondazione Scuola dei beni e delle attività culturali, contribuendo alla valorizzazione e promozione dell'identità culturale della Nazione e al contrasto alla tendenza contemporanea di distruggere o ridimensionare gli elementi o simboli della storia e della tradizione della Nazione (c.d. <i>cancel culture</i>).			
Obiettivo di riferimento	2. Incremento dell'attività di ricerca, anche attraverso le opportune collaborazioni con il MI, MUR, le Università, gli Enti di Ricerca, gli Enti Territoriali e le altre Istituzioni. Sviluppo iniziative educative e formative anche in collaborazione con la Fondazione Scuola dei beni e delle attività culturali			
Uffici interni coinvolti	Servizio I- Ufficio Studi; Istituto centrale per la patologia degli archivi e del libro; Istituto centrale per il restauro; Opificio delle pietre dure; Istituto centrale per la grafica.			
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	
Risorse associate all'obiettivo operativo				
Risorse finanziarie	6.032.937	Risorse umane	17	
Indicatori				
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target	
2.2.2 iniziative e attività realizzate.	50	Conteggio attività	56	
Programma Esecutivo di Azione (PEA)				
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase	
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Predisposizione delle procedure funzionali alla raccolta delle esigenze degli uffici. Elaborazione dei contenuti per la stesura. Pianificazione, delle procedure organizzazione e coordinamento delle attività.	Sintesi delle esigenze ed elaborazione dei contenuti in documenti programmatici. Gestione delle iniziative.	35%	
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Pianificazione, organizzazione e coordinamento delle attività	Gestione delle iniziative.	35%	
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Prosecuzione attività avviate nei primi due quadrimestri.	Gestione delle iniziative e sintesi dei risultati raggiunti	30%	

SCHEDA OBIETTIVO STRATEGICO

DIREZIONE GENERALE EDUCAZIONE, RICERCA E ISTITUTI CULTURALI			
Responsabile dell'obiettivo	Direttore generale		
Denominazione dell'obiettivo	n. 3 Miglioramento della qualità e dell'efficacia della formazione erogata mediante il consolidamento dell'offerta formativa, anche con il coinvolgimento di fornitori terzi per le materie attinenti alle attività istituzionali del Ministero nonché con altre Direzioni generali, istituti centrali del MiC e con della Fondazione Scuola dei beni e delle attività culturali.		Peso 15
Priorità politica	I - Migliorare l'organizzazione e il funzionamento dell'Amministrazione. Digitalizzazione. Attività europea e internazionale.		
Missione	017 Ricerca e innovazione		
Programma	004 Ricerca educazione e formazione in materia di beni e attività culturali.		
Risorse finanziarie destinate all'obiettivo	3.448.332	Risorse umane associate all'obiettivo	10
Strutture interne coinvolte nel conseguimento dell'obiettivo	Servizio I- Ufficio Studi; Istituto centrale per la patologia degli archivi e del libro; Istituto centrale per il restauro; Opificio delle pietre dure; Istituto centrale per la grafica		
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo			
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti	MUR; Università; CNR; MAECI; Scuola dei beni e delle attività culturali; Associazioni; enti di ricerca, SNA		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
3.1.1 Corsi-attività di formazione realizzati.	35	Indicatore numerico	Conteggio attività	>72
3.1.2 Analisi e misurazione della qualità dei corsi di formazione	15	Indicatore numerico	Report di analisi	1
3.2.1 Corsi di formazione su tematiche relative alla digitalizzazione e all'ambito amministrativo contabile.	35	Indicatore numerico	Conteggio attività	≥20
3.2.2 Analisi e misurazione della qualità dei corsi di formazione	15	Indicatore numerico	Report di analisi	1

OBIETTIVI OPERATIVI ASSOCIATI		Peso
3.1 Piano delle attività formative e monitoraggio degli esiti in un'ottica di miglioramento continuo		50
3.2 Attività formative su tematiche relative alla digitalizzazione e all'ambito amministrativo contabile.		50

MINISTERO DELLA CULTURA – DIRETTIVA GENERALE 2024

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 3.1				Peso 50
Denominazione obiettivo operativo	3.1 Piano delle attività formative e monitoraggio degli esiti in un'ottica di miglioramento continuo			
Obiettivo di riferimento	3. Miglioramento della qualità e dell'efficacia della formazione erogata mediante il consolidamento dell'offerta formativa, anche con il coinvolgimento di fornitori terzi per le materie attinenti alle attività istituzionali del Ministero nonché con altre Direzioni generali, istituti centrali del MiC e con della Fondazione Scuola dei beni e delle attività culturali.			
Uffici interni coinvolti	Servizio I- Ufficio Studi; Istituto centrale per la patologia degli archivi e del libro; Istituto centrale per il restauro; Opificio delle pietre dure; Istituto centrale per la grafica.			
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	
Risorse associate all'obiettivo operativo				
Risorse finanziarie	1.724.166	Risorse umane	5	
Indicatori				
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target	
3.1.1 Corsi-attività di formazione realizzati.	35	Rapporto	>72	
3.1.2 Analisi e misurazione della qualità dei corsi di formazione	15	Report di analisi	1	
Programma Esecutivo di Azione (PEA)				
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase	
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Analisi delle esigenze formative e prosecuzione dei cantieri scuola	Programmazione dei corsi. Formazione interna (Area I II III; Dirigenti) ed esterna secondo necessità.	40%	
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Prosecuzione delle attività formative avviate	Prosecuzione della formazione interna (Area I-II-II; Dirigenti) ed esterna secondo necessità.	20%	
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Prosecuzione e completamento delle attività formative avviate nei primi due quadrimestri.	Gestione delle iniziative e sintesi dei risultati raggiunti	40%	
SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 3.2				Peso 50
Denominazione obiettivo operativo	3.2 Attività formative su tematiche relative alla digitalizzazione e all'ambito amministrativo contabile.			
Obiettivo di riferimento	3. Miglioramento della qualità e dell'efficacia della formazione erogata mediante il consolidamento dell'offerta formativa, anche con il coinvolgimento di fornitori terzi per le materie attinenti alle attività istituzionali del Ministero nonché con altre Direzioni generali, istituti centrali del MiC e con della Fondazione Scuola dei beni e delle attività culturali.			
Uffici interni coinvolti	Servizio I- Ufficio Studi; Istituto centrale per la patologia degli archivi e del libro; Istituto centrale per il restauro; Opificio delle pietre dure; Istituto centrale per la grafica.			
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	
Risorse associate all'obiettivo operativo				
Risorse finanziarie	1.724.166	Risorse umane	5	
Indicatori				
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target	
3.2.1 Corsi di formazione su tematiche relative alla digitalizzazione e all'ambito amministrativo contabile.	35	Conteggio numerico	≥20	
3.2.2 Analisi e misurazione della qualità dei corsi di formazione	15	Report di analisi	1	
Programma Esecutivo di Azione (PEA)				
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase	
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Analisi delle esigenze formative dei corsi.	Programmazione dei corsi. Formazione interna (Area I II III; Dirigenti) ed esterna secondo necessità.	40%	
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Prosecuzione delle attività formative avviate.	Prosecuzione della formazione interna (Area I-II-II; Dirigenti) ed esterna secondo necessità.	20%	
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Prosecuzione e completamento delle attività formative avviate nei primi due quadrimestri.	Gestione delle iniziative e sintesi dei risultati raggiunti	40%	

SCHEDA OBIETTIVO STRUTTURALE

DIREZIONE GENERALE EDUCAZIONE, RICERCA E ISTITUTI CULTURALI			
Responsabile dell'obiettivo	Direttore generale		
Denominazione dell'obiettivo	n. 4 Vigilanza e sostegno delle attività dei Comitati ed Edizioni nazionali e degli istituti culturali, anche, al fine di rafforzare il tratto identitario delle città italiane.		Peso 15
Priorità politica	III. Valorizzazione, anche economica, del patrimonio culturale, nonché promozione dello sviluppo della cultura.		
Missione	017 Ricerca e innovazione		
Programma	004 Ricerca educazione e formazione in materia di beni e attività culturali.		
Risorse finanziarie destinate all'obiettivo	88.773.714	Risorse umane associate all'obiettivo	38
Strutture interne coinvolte nel conseguimento dell'obiettivo	Servizio I- Ufficio Studi; Servizio II- Istituti culturali		
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Segretariato generale, DG Bilancio; DG Organizzazione.		
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti	Comitati ed Edizioni nazionali, istituti culturali, enti vigilati		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
4.1.1 Contributi erogati/contributi programmati nel bilancio 2024.	25	Indicatore numerico	Conteggio attività	≥80%
4.1.2 vigilanza amministrativo contabile su Comitati ed Edizioni nazionali e sugli istituti culturali nonché sugli istituti vigilati ai sensi del DM del Ministro della cultura 478 del 30/12/2022.	25	Indicatore numerico	Conteggio attività	≥50
4.2.1. Atti finalizzati a sostenere i comitati e le edizioni nazionali e gli istituti culturali, anche, al fine di rafforzare il tratto identitario delle città italiane	50	Indicatore numerico	Conteggio attività	≥1230

OBIETTIVI OPERATIVI ASSOCIATI	Peso
4.1. Intensificazione della vigilanza sui Comitati ed Edizioni nazionali e sugli istituti culturali.	50
4.2 Azioni finalizzate ad incentivare la messa a disposizione delle risorse a sostegno dei Comitati ed Edizioni nazionali nonché degli istituti culturali.	50

MINISTERO DELLA CULTURA – DIRETTIVA GENERALE 2024

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 4.1				Peso 50
Denominazione obiettivo operativo	4.1 Intensificazione della vigilanza sui Comitati ed Edizioni nazionali e sugli istituti culturali.			
Obiettivo di riferimento	Vigilanza e sostegno delle attività dei Comitati ed Edizioni nazionali e degli istituti culturali, anche, al fine di rafforzare il tratto identitario delle città italiane.			
Uffici interni coinvolti	Servizio I- Ufficio Studi; Servizio II- Istituti culturali			
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	
Risorse associate all'obiettivo operativo				
Risorse finanziarie	44.386.857	Risorse umane	19	
Indicatori				
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target	
4.1.1 Contributi erogati/contributi programmati nel bilancio 2024.	25	Calcolo numerico	≥80%	
4.1.2 vigilanza amministrativo contabile su Comitati ed Edizioni nazionali e sugli istituti culturali nonché sugli istituti vigilati ai sensi del DM del Ministro della cultura 478 del 30/12/2022.	25	Calcolo numerico	≥50	
Programma Esecutivo di Azione (PEA)				
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase	
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Coordinamento, indirizzo e vigilanza. Esame attività di verifica degli Enti sottoposti a vigilanza.	Parere sugli atti di competenza relativi agli enti vigilati. Condivisione degli atti contabili.	40%	
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Coordinamento, indirizzo e vigilanza. Esame attività di verifica degli atti degli Enti sottoposti a vigilanza. Prosecuzione delle attività avviate nel I quadrimestre.	Prosecuzione della formazione interna (Area I-II-II; Dirigenti) ed esterna secondo necessità.	40%	
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Prosecuzione e completamento delle attività avviate nei primi due quadrimestri del 2024.	Gestione delle iniziative e sintesi dei risultati raggiunti	20%	
SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 4.2				Peso 50
Denominazione obiettivo operativo	4.2 Azioni finalizzate ad incentivare la messa a disposizione delle risorse a sostegno dei Comitati ed Edizioni nazionali nonché degli istituti culturali.			
Obiettivo di riferimento	Vigilanza e sostegno delle attività dei Comitati ed Edizioni nazionali e degli istituti culturali, anche, al fine di rafforzare il tratto identitario delle città italiane.			
Uffici interni coinvolti	Servizio I- Ufficio Studi; Servizio II- Istituti culturali			
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	
Risorse associate all'obiettivo operativo				
Risorse finanziarie	44.386.857	Risorse umane	19	
Indicatori				
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target	
4.2.1 Atti finalizzati a sostenere i comitati e le edizioni nazionali e gli istituti culturali, anche, al fine di rafforzare il tratto identitario delle città italiane	50	Conteggio attività	≥1230	

Programma Esecutivo di Azione (PEA)			
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Attività di sintesi e quadro ricognitivo finalizzato alla pianificazione delle azioni da avviare. Individuazione delle attività.	Quadro di riferimento per programmazione delle azioni più efficaci.	40%
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Coordinamento, indirizzo e vigilanza. Esame attività di verifica degli atti degli Enti sottoposti a vigilanza.	Gestione attività e valutazione dell'avanzamento.	40%
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Prosecuzione e completamento delle attività formative avviate nei primi due quadrimestri del 2024.	Gestione delle iniziative e sintesi dei risultati raggiunti.	20%

SCHEDA OBIETTIVO STRUTTURALE

DIREZIONE GENERALE EDUCAZIONE, RICERCA E ISTITUTI CULTURALI			
Responsabile dell'obiettivo	Direttore generale		
Denominazione dell'obiettivo	n. 5. Promuovere l'alta formazione nel campo del restauro e della conservazione dei beni culturali attraverso l'attività degli Istituti Superiori		Peso 20
Priorità politica	II. Assicurare la tutela, la conservazione e la sicurezza del patrimonio culturale. Garantire azioni di prevenzione e protezione del patrimonio culturale in caso di calamità, dissesti idrogeologici e altri eventi naturali.		
Missione	017 Ricerca e innovazione		
Programma	004 Ricerca educazione e formazione in materia di beni e attività culturali.		
Risorse finanziarie destinate all'obiettivo	3.767.324	Risorse umane associate all'obiettivo	10
Strutture interne coinvolte nel conseguimento dell'obiettivo	Servizio I-Ufficio Studi, Istituto centrale per la patologia degli archivi e del libro, Istituto centrale per il restauro, Opificio delle pietre dure		
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo			
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti	MIM, MUR, discenti corsi alta formazione, Università, CNR		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
5.1.1. realizzazione corsi, laboratori e cantieri studio nell'ambito delle Scuole di alta formazione	40	Indicatore numerico	Conteggio attività	≥70
5.1.2 Rapporto del grado di soddisfazione degli studenti sugli insegnamenti ricevuti	20	Indicatore numerico	Conteggio attività	≥87%
5.2.1. Nuove metodologie in materia di conservazione restauro	20	Indicatore numerico	Conteggio attività	≥12
5.2.2 Progetti di formazione internazionali realizzati	20	Indicatore numerico	Conteggio attività	5

OBIETTIVI OPERATIVI ASSOCIATI		Peso
5.1 realizzazione di corsi di alta formazione degli istituti afferenti alla Direzione Generale		60
5.2 Ricerca sviluppo e diffusione di nuove metodologie di conservazione nell'ambito di interventi di restauro degli Istituti afferenti alla Direzione generale. Realizzazione progetti di alta formazione internazionale.		40

MINISTERO DELLA CULTURA – DIRETTIVA GENERALE 2024

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 5.1				Peso 60
Denominazione obiettivo operativo	5.1 Realizzazione di corsi di alta formazione degli istituti afferenti alla Direzione Generale			
Obiettivo di riferimento	Promuovere l'alta formazione nel campo del restauro e della conservazione dei beni culturali attraverso l'attività degli Istituti Superiori.			
Uffici interni coinvolti	Servizio I- Ufficio studi; Istituto centrale per la patologia degli archivi e del libro; Istituto centrale per il restauro; Opificio delle pietre dure.			
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	
Risorse associate all'obiettivo operativo				
Risorse finanziarie	1.883.662	Risorse umane	5	
Indicatori				
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target	
5.1.1 realizzazione corsi, laboratori e cantieri studio nell'ambito delle Scuole di alta formazione	40	Calcolo numerico	≥70	
5.1.2 Rapporto del grado di soddisfazione degli studenti sugli insegnamenti ricevuti	20	Calcolo numerico	≥87%	
Programma Esecutivo di Azione (PEA)				
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase	
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Programmazione didattica del I semestre a.a. in corso nelle sedi degli Istituti e sezione di Matera. Programmazione procedure di ammissione e predisposizione del bando di concorso; individuazione dei tempi della didattica.	Avvio dei corsi programmati e pianificazione. Realizzazione delle procedure per l'ammissione a nuovo bando. Programmazione del settore.	50%	
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Programmazione ed avvio della didattica del secondo semestre (corsi, cantieri, attività di laboratorio, stage formativi) nelle sedi principali degli istituti e nella sezione di Matera.	Avvio dei corsi programmati e pianificazione.	25%	
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Prosecuzione attività avviate nei primi due quadrimestri.	Gestione delle iniziative e sintesi dei risultati raggiunti.	25%	
SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 5.2				Peso 40
Denominazione obiettivo operativo	5.2 Ricerca sviluppo e diffusione di nuove metodologie di conservazione nell'ambito di interventi di restauro degli istituti afferenti alla Direzione Generale. Realizzazione progetti di alta formazione internazionale.			
Obiettivo di riferimento	Promuovere l'alta formazione nel campo del restauro e della conservazione dei beni culturali attraverso l'attività degli Istituti Superiori.			
Uffici interni coinvolti	Servizio I- Ufficio studi; Istituto centrale per la patologia degli archivi e del libro; Istituto centrale per il restauro; Opificio delle pietre dure.			
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	
Risorse associate all'obiettivo operativo				
Risorse finanziarie	1.883.662	Risorse umane	5	
Indicatori				
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target	
5.2.1 Nuove metodologie in materia di conservazione restauro	20	Conteggio attività	≥12	
5.2.2 Progetti di formazione internazionali realizzati	20	Conteggio attività	≥10	
Programma Esecutivo di Azione (PEA)				
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase	
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Attività di sintesi dei risultati già conseguiti. Pianificazione delle nuove attività.	Programmazione del settore. Avvio delle attività.	60%	
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Prosecuzione attività avviate nel primo quadrimestre.	Gestione attività e valutazione dell'avanzamento.	20%	
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Monitoraggio delle attività di ricerca e sviluppo di quelle svolte dagli istituti e delle attività di livello internazionale. Analisi dei dati.	Sintesi dei risultati raggiunti.	20%	



Ministero della cultura

Direttiva Generale per l'azione amministrativa e la gestione

Anno 2024

Schede obiettivo

Centro di Responsabilità Amministrativa

018 - DIREZIONE GENERALE CREATIVITÀ CONTEMPORANEA

DIREZIONE GENERALE CREATIVITA' CONTEMPORANEA

Obiettivi strategici/strutturali	PP	Peso	Obiettivi operativi	Peso	Indicatori	target	peso	Stanziamiento operativo	aa/pp	Totale stanziamento obiettivo	Total e aa/pp
Strategico trasversale n. 1 Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi del CRA e degli Enti vigilati.	I	5	1.1 Innalzare i livelli di anticorruzione e di trasparenza dell'Amministrazione, sia in termini di misure generali che specifiche.	100	1.1.1 Adempimenti realizzati sul totale degli adempimenti programmati	100%	100	559.188	7	559.188	7
Strategico n. 2 - Garantire la Capacity building per gli operatori della cultura per gestire la transizione digitale e verde, prevista dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).	IV	10	2.1 Realizzare le attività programmate dal PNRR, rispettando i tempi previsti. Monitoraggio periodico degli interventi all'Unità di missione PNRR	100	2.1.1 Interventi realizzati nel 2024/Interventi programmati nel 2024	100%	50	319.536,00	4	319.536	4
					2.1.2 Rispetto delle scadenze previste dal Piano per l'invio all'Unità di missione dei resoconti programmati	100%	50				
Strategico n. 3 Promuovere e sostenere l'arte e l'architettura contemporanea, anche attraverso la diffusione della cultura urbanistica e architettonica. Promuovere e sostenere le industrie culturali e creative	IV	35	3.1 Sostegno e promozione della conoscenza dell'arte, dell'architettura e della creatività contemporanea anche attraverso il supporto alla produzione artistica in Italia all'estero, valorizzando e promuovendo l'identità culturale della Nazione e l'immaginario italiano nel mondo.	100	3.1.1 Numero di progetti e di iniziative realizzate per progetti di ricerca e attività culturali a sostegno dell'arte, della fotografia e dell'architettura contemporanea in Italia e all'estero e delle industrie culturali e creative	8	100	31.579.057	21	31.579.057	21
Strutturale n. 4 Sostenere la riqualificazione e il recupero delle periferie urbane e delle aree degradate attraverso la cultura e la promozione delle imprese culturali e creative e di progetti partecipati di rigenerazione urbana	IV	25	4.1 Interventi di valorizzazione delle periferie urbane e delle aree degradate attraverso la promozione di iniziative di sostegno e riqualificazione.	60	4.1.1 Pubblicazione di avvisi, graduatorie e altri atti on line per Progetto Creative Living Lab VI.	100%	30	1.692.052	4	2.023.143	6
					4.1.2 Progetti Creative Living Lab V e VI edizione (realizzazione di progetti di ricerca e attività culturali sulle aree urbane, periferiche e degradate) Erogazioni anticipi e saldi	100%	30				
			4.2 Realizzazione di progetti di ricerca e attività culturali sulle aree urbane, periferiche e degradate	40	4.2.1 Convegno sul giardino italiano del XX secolo	100%	20	331.091	2		
					4.2.2 Ricerca sulle donne nell'architettura italiana contemporanea	100%	20				
TOTALI		75						34.480.924	38	34.480.924	38

SCHEDA OBIETTIVO STRATEGICO TRASVERSALE

DIREZIONE GENERALE CREATIVITÀ CONTEMPORANEA			
Responsabile dell'obiettivo	Direttore generale		
Denominazione dell'obiettivo	n. 1 - Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi del CRA e degli Enti vigilati.	Peso	5
Priorità politica	I - Migliorare l'organizzazione e il funzionamento dell'Amministrazione. Digitalizzazione. Attività europea e internazionale Digitalizzazione. Attività europea e internazionale.		
Missione	021 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali e paesaggistici		
Programma	016 Tutela e promozione dell'arte e dell'architettura contemporanea e delle periferie urbane		
Risorse finanziarie destinate all'obiettivo	559.188	Risorse umane associate all'obiettivo	7
Strutture interne coinvolte nel conseguimento dell'obiettivo	Servizio I - Servizio II - Servizio III - Servizio IV - Servizio V		
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Direzione Bilancio		
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti	Enti Pubblici e Privati Profit e no Profit		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
1.1.1 Adempimenti realizzati sul totale degli adempimenti programmati	100	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto tra gli adempimenti realizzati con quelli previsti dal Piano	100%

OBIETTIVI OPERATIVI ASSOCIATI		Peso
1.1 Innalzare i livelli di anticorruzione e di trasparenza dell'Amministrazione, sia in termini di misure generali che specifiche.		100

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 1.1			Peso
Denominazione obiettivo operativo	1.1 Innalzare i livelli di anticorruzione e di trasparenza dell'Amministrazione, sia in termini di misure generali che specifiche.		100
Obiettivo di riferimento	1. Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi del CRA e degli Enti vigilati.		
Uffici interni coinvolti	Direzione generale bilancio		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Risorse associate all'obiettivo operativo			
Risorse finanziarie	559.188	Risorse umane	7

Indicatori			
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target
1.1.1 Adempimenti realizzati sul totale degli adempimenti programmati	100%	Rapporto tra gli adempimenti realizzati con quelli previsti dal Piano	100%

Programma Esecutivo di Azione (PEA)			
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Verifica degli adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza in conformità al PTPCT 2024 - 2026	Trasmissione dei dati disponibili per l'aggiornamento della sezione Amministrazione trasparente del MIC (PAT). Attuazione delle direttive diramate del RPCT	30
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Verifica degli adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza in conformità al PTPCT 2024 - 2026	Trasmissione dei dati disponibili per l'aggiornamento della sezione Amministrazione trasparente del MIC (PAT). Attuazione delle direttive diramate del RPCT	30
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Verifica degli adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza in conformità al PTPCT 2024 - 2026	Trasmissione dei dati disponibili per l'aggiornamento della sezione Amministrazione trasparente del MIC (PAT). Attuazione delle direttive diramate del RPCT. Verifica finale a consuntivo degli adempimenti	40

SCHEDA OBIETTIVO STRATEGICO

DIREZIONE GENERALE CREATIVITÀ CONTEMPORANEA			
Responsabile dell'obiettivo	Direttore generale		
Denominazione dell'obiettivo	n. 2 Garantire la Capacity building per gli operatori della cultura per gestire la transizione digitale e verde, prevista dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).	Peso	10
Priorità politica	IV: Sostegno delle attività culturali e creative. Promuovere e sostenere le biblioteche. Salvaguardare il diritto d'autore.		
Missione	021 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali e paesaggistici		
Programma	016 Tutela e promozione dell'arte e dell'architettura contemporanea e delle periferie urbane		
Risorse finanziarie destinate all'obiettivo	319.536	Risorse umane associate all'obiettivo	4
Strutture interne coinvolte nel conseguimento dell'obiettivo	Servizio I		
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Segretariato Generale – Unità di Missione per l'attuazione del PNRR		
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti	Enti Pubblici e Privati Profit e no Profit		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
2.1.1 Interventi realizzati nel 2024/Interventi programmati nel 2024	50	Indicatore di realizzazione Fisica (percentuale)	Rapporto tra la somma delle attività avviate e/o realizzate e le attività programmate	100%
2.1.2 Rispetto delle scadenze previste dal Piano per l'invio all'Unità di missione dei resoconti programmati	50	Indicatore di realizzazione Fisica (percentuale)	Resoconti inviati/Resoconti programmati	100%

OBIETTIVI OPERATIVI ASSOCIATI		Peso
2.1 Realizzare le attività programmate dal PNRR, rispettando i tempi previsti. Monitoraggio periodico degli interventi all'Unità di missione PNRR		100

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 2.1		Peso
Denominazione obiettivo operativo	2.1 Realizzare le attività programmate dal PNRR, rispettando i tempi previsti. Monitoraggio periodico degli interventi all'Unità di missione PNRR	
Obiettivo di riferimento	Garantire la Capacity building per gli operatori della cultura per gestire la transizione digitale e verde, prevista dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).	
Uffici interni coinvolti	Servizio I	
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento 31.12.2024

Risorse associate all'obiettivo operativo			
Risorse finanziarie	319.536	Risorse umane	4
Indicatori			
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target
2.1.1 Interventi realizzati nel 2024/Interventi programmati nel 2024	50	Rapporto tra la somma delle attività avviate e/o realizzate e le attività programmate	100%
2.1.2 Rispetto delle scadenze previste dal Piano per l'invio all'Unità di missione dei resoconti programmati	50	Resoconti inviati/Resoconti programmati	100%

Programma Esecutivo di Azione (PEA)			
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Monitoraggio e controllo stato attuazione convenzione Invitalia; Monitoraggio procedurale periodico effettuato all'Unità di missione PNRR	Avanzamento Progetti come da target PNRR e relativa gestione flussi finanziari; esecuzione della Convenzione Invitalia come da cronoprogramma. Trasmissione monitoraggio periodico	20
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Monitoraggio e controllo stato attuazione convenzione Invitalia; Monitoraggio procedurale periodico effettuato all'Unità di missione PNRR	Avanzamento Progetti come da target PNRR e relativa gestione flussi finanziari; esecuzione della Convenzione Invitalia come da cronoprogramma. Trasmissione monitoraggio periodico	40
al 01.09.2024 al 31.12.2024	Monitoraggio e controllo stato attuazione convenzione Invitalia; Monitoraggio procedurale periodico effettuato all'Unità di missione PNRR	Avanzamento Progetti come da target PNRR e relativa gestione flussi finanziari; esecuzione della Convenzione Invitalia come da cronoprogramma. Trasmissione monitoraggio periodico	40

SCHEDA OBIETTIVO STRATEGICO

DIREZIONE GENERALE CREATIVITÀ CONTEMPORANEA					
Responsabile dell'obiettivo	Direttore generale				
Denominazione dell'obiettivo	n. 3 promuovere e sostenere l'arte e l'architettura contemporanee, anche attraverso la diffusione della cultura urbanistica e architettonica. Promuovere e sostenere le industrie culturali e creative			Peso	35
Priorità politica	IV: Sostegno delle attività culturali e creative. Promuovere e sostenere le biblioteche. Salvaguardare il diritto d'autore.				
Missione	021 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali e paesaggistici				
Programma	016 Tutela e promozione dell'arte e dell'architettura contemporanea e delle periferie urbane				
Risorse finanziarie destinate all'obiettivo	31.579.057	Risorse umane associate all'obiettivo	21		
Strutture interne coinvolte nel conseguimento dell'obiettivo	Servizio I - Servizio II - Servizio III - Servizio V				
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo					
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti	Enti Pubblici e Privati Profit e no Profit				
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024		
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target	
3.1.1 Numero di progetti e di iniziative realizzate per progetti di ricerca e attività culturali a sostegno dell'arte, della fotografia e dell'architettura contemporanee in Italia e all'estero e delle industrie culturali e creative.	100	Realizzazione fisica	somma	8	
OBIETTIVI OPERATIVI ASSOCIATI				Peso	
3.1 Sostegno e promozione della conoscenza dell'arte, dell'architettura e della creatività contemporanee anche attraverso il supporto alla produzione artistica in Italia e all'estero, valorizzando e promuovendo l'identità culturale della Nazione e l'immaginario italiano nel mondo.				100	
SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 3.1				Peso	
				100	
Denominazione obiettivo operativo	3.1 Sostegno e promozione della conoscenza dell'arte, dell'architettura e della creatività contemporanee anche attraverso il supporto alla produzione artistica in Italia e all'estero, valorizzando e promuovendo l'identità culturale della Nazione e l'immaginario italiano nel mondo.				
Obiettivo di riferimento	<i>Promuovere e sostenere l'arte e l'architettura contemporanee in Italia e all'estero e le industrie culturali e creative</i>				
Uffici interni coinvolti	Servizio I - Servizio II - Servizio III - Servizio V				
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024		
Risorse associate all'obiettivo operativo					
Risorse finanziarie	31.579.057	Risorse umane	21		
Indicatori					
Denominazione		Peso	Metodo di calcolo	Target	
3.1.1 Numero di progetti e di iniziative realizzate per progetti di ricerca e attività culturali a sostegno dell'arte, della fotografia e dell'architettura contemporanee in Italia e all'estero e delle industrie culturali e creative.		100	somma	8	
Programma Esecutivo di Azione (PEA)					
Periodo	Attività programmate	Output atteso		Peso della fase	
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Promozione dell'arte contemporanea in Italia e all'estero con progetti in partenariato con istituzioni, enti pubblici, privati, associazioni no profit, università e fondazioni, anche finalizzati all'incremento di arte pubblica; Iniziative realizzate per il sostegno, promozione e valorizzazione delle creatività contemporanea e del talento nel settore dell'arte e dell'architettura contemporanee; Attività connesse al ruolo di Commissario del Padiglione Italia nell'ambito della Biennale di Venezia, istruttoria, organizzazione, gestione e supervisione per la realizzazione alternativamente della Mostra di Arte e Architettura.	Predisposizione di atti propedeutici alla realizzazione delle procedure (convenzioni/ accordi/protocolli/ bandi/concorsi/premi/contratti) e attivazione delle iniziative connesse.		30	
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Promozione dell'arte contemporanea in Italia e all'estero con progetti in partenariato con istituzioni, enti pubblici, privati, associazioni no profit, università e fondazioni, anche finalizzati all'incremento di arte pubblica Iniziative realizzate per il sostegno, promozione e valorizzazione delle creatività contemporanea e del talento nel settore dell'arte e dell'architettura contemporanee Attività connesse al ruolo di Commissario del Padiglione Italia nell'ambito della Biennale di Venezia, istruttoria, organizzazione, gestione e supervisione per la realizzazione alternativamente della Mostra di Arte e Architettura.	Avvenuto espletamento delle procedure; esame, valutazione e approvazione delle iniziative proposte. Individuazione dei vincitori relativi ai bandi emanati		30	
al 01.09.2024 al 31.12.2024	Promozione dell'arte contemporanea in Italia e all'estero con progetti in partenariato con istituzioni, enti pubblici, privati, associazioni no profit, università e fondazioni, anche finalizzati all'incremento di arte pubblica Iniziative realizzate per il sostegno, promozione e valorizzazione delle creatività contemporanea e del talento nel settore dell'arte e dell'architettura contemporanee Attività connesse al ruolo di Commissario del Padiglione Italia nell'ambito della Biennale di Venezia, istruttoria, organizzazione, gestione e supervisione per la realizzazione alternativamente della Mostra di Arte e Architettura.	Avvenuto espletamento delle procedure; esame, valutazione e approvazione delle iniziative proposte. Individuazione dei vincitori relativi ai bandi emanati. Promozione delle iniziative programmate ed eventuale presentazione dei risultati conseguiti.		40	

SCHEDA OBIETTIVO STRUTTURALE

DIREZIONE GENERALE CREATIVITÀ CONTEMPORANEA			
Responsabile dell'obiettivo	Direttore generale		
Denominazione dell'obiettivo	n. 4 Sostenere la riqualificazione e il recupero delle periferie urbane e delle aree degradate attraverso la cultura e la promozione delle imprese culturali e creative e di progetti partecipati di rigenerazione urbana		Peso 25
Priorità politica	IV: Sostegno delle attività culturali e creative. Promuovere e sostenere le biblioteche. Salvaguardare il diritto d'autore.		
Missione	021 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali e paesaggistici		
Programma	016 Tutela e promozione dell'arte e dell'architettura contemporanea e delle periferie urbane		
Risorse finanziarie destinate all'obiettivo	2.023.143	Risorse umane associate all'obiettivo	6
Strutture interne coinvolte nel conseguimento dell'obiettivo	Servizio IV		
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo			
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti	Enti Pubblici e Privati Profit e no Profit		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
4.1.1 Pubblicazione di avvisi, graduatorie e altri atti on line per Progetto Creative Living Lab VI	30	Indicatore di realizzazione Fisica (percentuale)	Rapporto tra la somma delle attività avviate e/o realizzate e le attività	100%
4.1.2 Progetti Creative Living Lab V e VI edizione (realizzazione di progetti di ricerca e attività culturali sulle aree urbane, periferiche e degradate) Erogazioni anticipi e saldi	30	Indicatore di realizzazione Fisica (percentuale)	Rapporto tra la somma delle attività avviate e/o realizzate e le attività programmate	100%
4.2.1 Convegno sul giardino italiano del XX secolo	20	Indicatore di realizzazione Fisica (percentuale)	Rapporto tra la somma delle attività avviate e/o realizzate e le attività programmate	100%
4.2.2 Ricerca sulle donne nell'architettura italiana contemporanea	20	Indicatore di realizzazione Fisica (percentuale)	Rapporto tra la somma delle attività avviate e/o realizzate e le attività programmate	100%

OBIETTIVI OPERATIVI ASSOCIATI		Peso
4.1 Interventi di valorizzazione delle periferie urbane e delle aree degradate attraverso la promozione di iniziative di sostegno e riqualificazione.		60
4.2 Realizzazione di progetti di ricerca e attività culturali sulle aree urbane, periferiche e degradate		40

MINISTERO DELLA CULTURA – DIRETTIVA GENERALE 2024

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 4.1				Peso 60
Denominazione obiettivo operativo	4.1 Interventi di valorizzazione delle periferie urbane e delle aree degradate attraverso la promozione di iniziative di sostegno e riqualificazione.			
Obiettivo di riferimento	Sostenere la riqualificazione e il recupero delle periferie urbane e delle aree degradate attraverso la cultura e la promozione delle imprese culturali e creative e di progetti partecipati di rigenerazione urbana			
Uffici interni coinvolti	Servizio IV			
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	
Risorse associate all'obiettivo operativo				
Risorse finanziarie	1.692.052	Risorse umane	4	
Indicatori				
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target	
4.1.1 Pubblicazione di atti realizzati nell'ambito del Progetto Creative Living Lab VI	30	Rapporto tra la somma delle attività avviate e/o realizzate e le attività programmate	100%	
4.1.2 Progetti Creative Living Lab V e VI edizione (realizzazione di progetti di ricerca e attività culturali sulle aree urbane, periferiche e degradate) Erogazioni anticipi e saldi	30	Rapporto tra la somma delle attività avviate e/o realizzate e le attività programmate	100%	

Programma Esecutivo di Azione (PEA)			
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Iniziativa realizzate nell'ambito di progetti di ricerca e di attività culturali sulle aree urbane, periferiche e degradate finalizzate all'inclusione sociale delle comunità previste dal Bando Creative living lab	Predisposizione del Bando Creative living lab VI e relativa pubblicazione; Erogazione anticipi Bando Creative living lab V	30
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Iniziativa realizzate nell'ambito di progetti di ricerca e di attività culturali sulle aree urbane, periferiche e degradate finalizzate all'inclusione sociale delle comunità previste dal Bando Creative living lab	Pubblicazione graduatorie Creative living lab VI e pubblicazione FAC; Acquisizione progetti Creative living lab V, monitoraggio relazioni bimestrali Erogazione saldi Creative Living lab V	20
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Iniziativa realizzate nell'ambito di progetti di ricerca e di attività culturali sulle aree urbane, periferiche e degradate finalizzate all'inclusione sociale delle comunità previste dal Bando Creative living lab	Pubblicazione graduatorie Creative living lab VI; eventuale presentazione dei risultati conseguiti; Erogazione saldi Creative living lab V/ erogazioni eventuali anticipi Creative living lab VI;	50

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 4.2				Peso 40
Denominazione obiettivo operativo	4.2 Realizzazione di progetti di ricerca e attività culturali sulle aree urbane, periferiche e degradate.			
Obiettivo di riferimento	Sostenere la riqualificazione e il recupero delle periferie urbane e delle aree degradate attraverso la cultura e la promozione delle imprese culturali e creative e di progetti partecipati di rigenerazione urbana			
Uffici interni coinvolti	Servizio IV			
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	
Risorse associate all'obiettivo operativo				
Risorse finanziarie	331.091	Risorse umane	2	
Indicatori				
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target	
4.2.1 Convegno sul giardino italiano del XX secolo	20	Rapporto tra la somma delle attività avviate e/o realizzate e le attività programmate	100%	
4.2.2 Ricerca sulle donne nell'architettura italiana contemporanea	20	Rapporto tra la somma delle attività avviate e/o realizzate e le attività programmate	100%	

Programma Esecutivo di Azione (PEA)			
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Progetti di ricerca e di attività culturali sulle aree urbane	Predisposizione di atti propedeutici alla realizzazione delle procedure (convenzioni/ Avviso pubblico)	30
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Progetti di ricerca e di attività culturali sulle aree urbane	Convenzione ANPGI e convenzione Fondazione scuola Beni culturali; Call for papers	30
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Progetti di ricerca e di attività culturali sulle aree urbane	Realizzazione convegno; aggiudicazione servizio editoriale	40



Ministero della cultura

Direttiva Generale per l'azione amministrativa e la gestione

Anno 2024

Schede obiettivo

Centro di Responsabilità Amministrativa

019 - DIREZIONE GENERALE MUSEI

DIREZIONE GENERALE MUSEI

Obiettivi strategici/strutturali	PP	Peso	Obiettivi operativi	Peso	Indicatori	target	peso	Stanziamen o operativo	aa/pp	Totale stanziamento obiettivo	Totale aa/pp
Strategico trasversale n.1 Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi del CRA e degli Enti vigilati.	I	5	1.1. Innalzare i livelli di anticorruzione e di trasparenza dell'Amministrazione, sia in termini di misure generali che specifiche	100	1.1.1 Adempimenti realizzati sul totale degli adempimenti programmati	100%	100	61.256.686	1164	61.256.686	1164
Strategico n. 2 assicurare l'attuazione dei programmi di intervento programmati negli ambiti di competenza previsti dal PNRR finalizzati all'efficientamento energetico dei luoghi della cultura e a realizzare la piena accessibilità degli istituti e luoghi della cultura, anche mediante il superamento delle barriere fisiche, senso percettive e cognitive.	III	20	2.1 Avvio degli interventi associati all'Investimento 1.2 PNRR relativo all'accessibilità degli istituti e luoghi della cultura, anche mediante il superamento delle barriere fisiche, senso percettive e cognitive e supporto e monitoraggio ai soggetti attuatori in relazione allo stato di avanzamento	30	2.1.1 Rapporto tra il numero di progetti di accessibilità avviati da parte dei soggetti attuatori / su 1158 progetti programmati	40%	30	77.000.800	557	165.632.164	1.237
			2.2 Avvio degli interventi associati all'Investimento 1.3 PNRR relativo all'efficientamento energetico dei luoghi della cultura e supporto e monitoraggio ai soggetti attuatori in relazione allo stato di avanzamento	30	2.2.1 Rapporto tra il numero di progetti di ecoefficientamento avviati da parte dei soggetti attuatori / su 120 progetti programmati	40%	30	45.971.257	568		
			2.3 Realizzazione di una piattaforma nazionale denominata AD Arte finalizzata all'applicazione di e-ticketing e di altri servizi dei luoghi della cultura	40	2.3.1 Sviluppo nell'ambito della piattaforma di una funzione relativa a mostre ed eventi	1	40	42.660.107	112		
Strategico n. 3 Migliorare la qualità e la fruizione dei luoghi della cultura attraverso l'ampliamento dei circuiti integrati e la collaborazione con enti pubblici non statali, con soggetti privati, tra cui gli enti ecclesiastici civilmente riconosciuti	III	30	3.1 Prosecuzione dell'azione di perfezionamento dei modelli di gestione dei musei e luoghi della cultura attraverso l'attivazione di servizi aggiuntivi negli istituti di livello dirigenziale non generale, anche mediante l'internalizzazione con società in house, accordi di valorizzazione e/o protocolli d'intesa, convenzioni e accordi di collaborazione mirati a rendere effettiva la realizzazione del "Sistema Museale Nazionale"	30	3.1.1 Numero bandi pubblicati per l'attivazione dei servizi aggiuntivi negli Istituti afferenti alla dg Musei/bandi programmati	90%	30	17.997.133	337	56.888.849	1.561
			3.2 Sviluppo dei nuovi strumenti partenariali di cui al codice dei contratti e al codice del terzo settore	30	3.2.1 Numero accordi di partenariato speciale pubblico-privato ex art. 134 D.lgs. 36/2023 - d.lgs. 117/2017 / istituti afferenti	>5%	30	11.234.120	572		
			3.3 Rilevazione della reputazione online dei musei	20	3.3.1 Redazione di un report sui dati reputazionali online dei musei	1	20	15.026.386	398		
			3.4 Prosecuzione dell'azione di valorizzazione dei musei e luoghi della cultura valorizzando e promuovendo l'identità culturale della Nazione e contrastando la tendenza contemporanea di distruggere o ridimensionare gli elementi o simboli della storia e della tradizione della Nazione (c.d. <i>cancel culture</i>).	20	3.4.1 Nuovi accordi di valorizzazione e/o protocolli d'intesa, convenzioni e accordi di collaborazione realizzati	≥50	20	12.631.210	254		
Strategico n. 4. Realizzare azioni di tutela e valorizzazione del patrimonio culturale	III	20	4.1 Promozione delle attività di studio e ricerca finalizzate alla valorizzazione del patrimonio culturale, valorizzando e promuovendo l'identità culturale della Nazione e contrastando la c.d. <i>cancel culture</i> .	30	4.1.1 Avvio di progetti di ricerca in campo archeologico e storico-artistico / istituti afferenti	>10%	30	42.238.198	800	152.363.744	2.003
			4.2 Avvio progetti di manutenzione programmata per parchi archeologici, musei, edifici storici e/o collezioni	40	4.2.1 Avvio progetti di manutenzione programmata/numero istituti museali e luoghi della cultura afferenti	>5%	40	80.960.316	587		
			4.3 Attività di coordinamento e controllo per il prestito di opere d'arte in mostre ed eventi internazionali, nell'ottica di valorizzare e promuovere l'immaginario italiano nel mondo.	30	4.3.1 Implementazione del form finalizzato al monitoraggio della movimentazione dei beni culturali e individuazione dei beni concessi o disponibili al prestito dei musei e luoghi della cultura statali	1	30	29.165.230	616		
TOTALI		75						436.141.443	5.965	436.141.443	5.965

MINISTERO DELLA CULTURA – DIRETTIVA GENERALE 2024

SCHEDA OBIETTIVO STRATEGICO TRASVERSALE

DIREZIONE GENERALE MUSEI			
Responsabile dell'obiettivo	Direttore generale		
Denominazione dell'obiettivo	n. 1 - Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi del CRA e degli Enti vigilati.	Peso 5	
Priorità politica	I - Migliorare l'organizzazione e il funzionamento dell'Amministrazione. Digitalizzazione. Attività europea e internazionale.		
Missione	021 – Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali e paesaggistiche		
Programma	013 – Valorizzazione del patrimonio culturale e coordinamento del sistema museale		
Risorse finanziarie destinate all'obiettivo	61.256.686	Risorse umane associate all'obiettivo	1.164
Strutture interne coinvolte nel conseguimento dell'obiettivo	Direzione generale – Direzioni regionali Musei		
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo			
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti			
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
1.1.1 Adempimenti realizzati sul totale degli adempimenti programmati	100	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto tra gli adempimenti realizzati con quelli previsti dal Piano	100%

OBIETTIVI OPERATIVI ASSOCIATI		Peso
1.1 Innalzare i livelli di anticorruzione e di trasparenza dell'Amministrazione, sia in termini di misure generali che specifiche.		100

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 1.1			Peso
Denominazione obiettivo operativo	1.1 Innalzare i livelli di anticorruzione e di trasparenza dell'Amministrazione, sia in termini di misure generali che specifiche.		
Obiettivo di riferimento	1. Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi del CRA e degli Enti vigilati		
Uffici interni coinvolti	Direzione generale – Direzioni regionali Musei – Istituti autonomi		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024
Risorse associate all'obiettivo operativo			
Risorse finanziarie	61.256.686	Risorse umane	1.164
Indicatori			
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target
1.1.1 Adempimenti realizzati sul totale degli adempimenti programmati	50	Rapporto tra gli adempimenti realizzati con quelli previsti dal Piano	100%
Programma Esecutivo di Azione (PEA)			
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Monitoraggio degli adempimenti previsti dal Piano Triennale di Prevenzione della corruzione, trasparenza e integrità e sensibilizzazione in merito agli obblighi connessi.	Raccolta dei dati pervenuti in materia di trasparenza e anticorruzione e controllo inserimento portale	30
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Monitoraggio degli adempimenti previsti dal Piano Triennale di Prevenzione della corruzione, trasparenza e integrità e sensibilizzazione in merito agli obblighi connessi.	Raccolta dei dati pervenuti in materia di trasparenza e anticorruzione e controllo inserimento portale	30
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Verifica degli adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza in conformità del Piano	Verifica e report sui dati pervenuti in materia di trasparenza e anticorruzione e controllo inserimento portale	40

MINISTERO DELLA CULTURA – DIRETTIVA GENERALE 2024

SCHEDA OBIETTIVO STRATEGICO

DIREZIONE GENERALE MUSEI			
Responsabile dell'obiettivo	Direttore generale		
Denominazione dell'obiettivo	n. 2 Assicurare l'attuazione dei programmi di intervento programmati negli ambiti di competenza previsti dal PNRR finalizzati all'efficientamento energetico dei luoghi della cultura e a realizzare la piena accessibilità degli istituti e luoghi della cultura, anche mediante il superamento delle barriere fisiche, senso percettive e cognitive.		Peso 20
Priorità politica	III: Valorizzazione, anche economica, del patrimonio culturale, nonché promozione dello sviluppo della cultura.		
Missione	021 – Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali e paesaggistiche		
Programma	013 – Valorizzazione del patrimonio culturale e coordinamento del Sistema Museale		
Risorse finanziarie destinate all'obiettivo	165.632.164	Risorse umane associate all'obiettivo	1.237
Strutture interne coinvolte nel conseguimento dell'obiettivo	Uffici di Staff - Servizi della Direzione generale, Direzioni regionali Musei e Musei autonomi		
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Segretariato Generale		
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti			
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
2.1.1 rapporto tra il numero di progetti di accessibilità avviati da parte dei soggetti attuatori / su 1158 progetti programmati	30	Indicatore di realizzazione fisica	percentuale	40%
2.2.1 Rapporto tra il numero di progetti di ecoefficientamento avviati da parte dei soggetti attuatori / su 120 progetti programmati	30	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	percentuale	40%
2.3.1 Sviluppo nell'ambito della piattaforma di una funzione relativa a mostre ed eventi	40	numerico	numerico	1

OBIETTIVI OPERATIVI ASSOCIATI	Peso
2.1 Avvio degli interventi associati all'Investimento 1.2 PNRR relativo all'accessibilità degli istituti e luoghi della cultura, anche mediante il superamento delle barriere fisiche, senso percettive e cognitive e supporto e monitoraggio ai soggetti attuatori in relazione allo stato di avanzamento	30
2.2 Avvio degli interventi associati all'Investimento 1.3 PNRR relativo all'efficientamento energetico dei luoghi della cultura e supporto e monitoraggio ai soggetti attuatori in relazione allo stato di avanzamento	30
2.3 Realizzazione di una piattaforma nazionale denominata AD Arte finalizzata all'applicazione di e-ticketing e di altri servizi dei luoghi della cultura	40

MINISTERO DELLA CULTURA – DIRETTIVA GENERALE 2024

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 2.1			Peso 30
Denominazione obiettivo operativo	2.1 Avvio degli interventi associati all'Investimento 1.2 PNRR relativo all'accessibilità degli istituti e luoghi della cultura, anche mediante il superamento delle barriere fisiche, senso percettive e cognitive e supporto e monitoraggio ai soggetti attuatori in relazione allo stato di avanzamento		
Obiettivo di riferimento	<i>n. 2 assicurare l'attuazione dei programmi di intervento programmati negli ambiti di competenza previsti dal PNRR finalizzati all'efficientamento energetico dei luoghi della cultura e a realizzare la piena accessibilità degli istituti e luoghi della cultura, anche mediante il superamento delle barriere fisiche, senso percettive e cognitive.</i>		
Uffici interni coinvolti	Direttore generale – Dirigenti dei Servizi - Direttori delle Direzioni regionali Musei e dei Musei autonomi dotati di autonomia speciale di livello non generale		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Risorse associate all'obiettivo operativo			
Risorse finanziarie	77.000.800	Risorse umane	557

Indicatori			
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target
2.1.1 Rapporto tra il numero di progetti di accessibilità avviati da parte dei soggetti attuatori / su 1158 progetti programmati	30	percentuale	40%

Programma Esecutivo di Azione (PEA)			
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Supporto ai soggetti attuatori e monitoraggio avanzamento attività	Report di monitoraggio	40
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Supporto ai soggetti attuatori e monitoraggio avanzamento attività	Report di monitoraggio	30
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Supporto ai soggetti attuatori e monitoraggio avanzamento attività	Report di monitoraggio	30

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 2.2			Peso 30
Denominazione obiettivo operativo	2.2 Avvio degli interventi associati all'investimento 1.3 PNRR relativo all'efficientamento energetico dei luoghi della cultura, supporto e monitoraggio ai soggetti attuatori in relazione allo stato di avanzamento		
Obiettivo di riferimento	<i>n. 2 assicurare l'attuazione dei programmi di intervento programmati negli ambiti di competenza previsti dal PNRR finalizzati all'efficientamento energetico dei luoghi della cultura e a realizzare la piena accessibilità degli istituti e luoghi della cultura, anche mediante il superamento delle barriere fisiche, senso percettive e cognitive.</i>		
Uffici interni coinvolti	Uffici di Staff – Servizio II e I - Direzioni regionali Musei e Musei dotati di autonomia speciale di livello non generale		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Risorse associate all'obiettivo operativo			
Risorse finanziarie	45.971.257	Risorse umane	568

Indicatori			
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target
2.2.1 Rapporto tra il numero di progetti di ecoefficientamento avviati da parte dei soggetti attuatori / su 120 progetti programmati	30	percentuale	40%

Programma Esecutivo di Azione (PEA)			
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Supporto ai soggetti attuatori e monitoraggio avanzamento attività	Report di monitoraggio	20
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Supporto ai soggetti attuatori e monitoraggio avanzamento attività	Avvio del 20% dei progetti	30
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Supporto ai soggetti attuatori e monitoraggio avanzamento attività	Avvio del 40% dei progetti	50

MINISTERO DELLA CULTURA – DIRETTIVA GENERALE 2024

SCHEMA OBIETTIVO OPERATIVO 2.3			Peso 40
Denominazione obiettivo operativo	2.3 Realizzazione di una piattaforma nazionale denominata AD Arte finalizzata all'applicazione di e-ticketing e di altri servizi dei luoghi della cultura		
Obiettivo di riferimento	<i>n. 2 assicurare l'attuazione dei programmi di intervento programmati negli ambiti di competenza previsti dal PNRR finalizzati all'efficientamento energetico dei luoghi della cultura e a realizzare la piena accessibilità degli istituti e luoghi della cultura, anche mediante il superamento delle barriere fisiche, senso percettive e cognitive.</i>		
Uffici interni coinvolti	Direzione generale – Servizio II e I - Direzioni regionali Musei e Musei dotati di autonomia speciale di livello non generale		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Risorse associate all'obiettivo operativo			
Risorse finanziarie	42.660.107	Risorse umane	112

Indicatori			
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target
2.3.1 Sviluppo nell'ambito della piattaforma di una funzione relativa a mostre ed eventi	100	numerico	1

Programma Esecutivo di Azione (PEA)			
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Implementazione della piattaforma	Sviluppo della funzionalità programmata	40
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Sviluppo della piattaforma	Rilascio in produzione della funzionalità programmata	30
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Implementazione dei contenuti	Supporto agli Istituti per l'implementazione dei contenuti	30

MINISTERO DELLA CULTURA – DIRETTIVA GENERALE 2024

SCHEDA OBIETTIVO STRATEGICO

DIREZIONE GENERALE MUSEI			
Responsabile dell'obiettivo	Direttore generale		
Denominazione dell'obiettivo	n. 3 Migliorare la qualità e la fruizione dei luoghi della cultura attraverso l'ampliamento dei circuiti integrati e la collaborazione con enti pubblici non statali, con soggetti privati, tra cui gli enti ecclesiastici civilmente riconosciuti		Peso
			30
Priorità politica	III: Valorizzazione, anche economica, del patrimonio culturale, nonché promozione dello sviluppo della cultura		
Missione	021 – Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali e paesaggistiche		
Programma	013 – Valorizzazione del patrimonio culturale e coordinamento del Sistema Museale		
Risorse finanziarie destinate all'obiettivo	56.888.849	Risorse umane associate all'obiettivo	1.561
Strutture interne coinvolte nel conseguimento dell'obiettivo	uffici di Staff – Dirigenti del Servizio 2 Direttori delle Direzioni regionali Musei e dei Musei		
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Direzione generale Organizzazione		
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti	CONSIP		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
3.1.1 Numero bandi pubblicati per l'attivazione dei servizi aggiuntivi negli Istituti afferenti alla dg Musei/bandi programmati	30	Indicatore di realizzazione fisica	percentuale	90%
3.2.1 Numero accordi di partenariato speciale pubblico-privato ex art. 134 D.lgs. 36/2023 – d.lgs. 117/2017 / istituti afferenti	30	Rapporto tra numero accordi e numero istituti	percentuale	5%
3.3.1 Redazione di un report sui dati reputazionali online dei musei	20	Indicatore di realizzazione fisica	numerico	1
3.4.1 Nuovi accordi di valorizzazione e/o protocolli d'intesa, convenzioni e accordi di collaborazione realizzati	20	Indicatore di realizzazione fisica	numerico	>50

OBIETTIVI OPERATIVI ASSOCIATI	Peso
3.1 Prosecuzione dell'azione di perfezionamento dei modelli di gestione dei musei e luoghi della cultura attraverso l'attivazione di servizi aggiuntivi negli istituti di livello dirigenziale non generale, anche mediante l'internalizzazione con società in house, accordi di valorizzazione e/o protocolli d'intesa, convenzioni e accordi di collaborazione mirati a rendere effettiva la realizzazione del "Sistema Museale Nazionale"	30
3.2 Sviluppo dei nuovi strumenti partenariali di cui al codice dei contratti e al codice del terzo settore	30
3.3 Rilevazione della reputazione online dei musei	20
3.4 Prosecuzione dell'azione di valorizzazione dei musei e luoghi della cultura valorizzando e promuovendo l'identità culturale della Nazione e contrastando la tendenza contemporanea di distruggere o ridimensionare gli elementi o simboli della storia e della tradizione della Nazione (c.d. <i>cancel culture</i>).	20

MINISTERO DELLA CULTURA – DIRETTIVA GENERALE 2024

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 3.1			Peso 30
Denominazione obiettivo operativo	3.1 Proseguire nell'azione di perfezionamento dei modelli di gestione dei musei e luoghi della cultura attraverso l'attivazione di servizi aggiuntivi negli istituti di livello dirigenziale non generale, anche mediante l'internalizzazione con società in house, accordi di valorizzazione e/o protocolli d'intesa, convenzioni e accordi di collaborazione mirati a rendere effettiva la realizzazione del "Sistema Museale Nazionale"		
Obiettivo di riferimento	<i>n. 3 Migliorare la qualità e la fruizione dei luoghi della cultura attraverso l'ampliamento dei circuiti integrati e la collaborazione con enti pubblici non statali, con soggetti privati, tra cui gli enti ecclesiastici civilmente riconosciuti</i>		
Uffici interni coinvolti	Uffici di Staff – Dirigenti del Servizio II e Direttori delle Direzioni regionali Musei e dei Musei autonomi		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Risorse associate all'obiettivo operativo			
Risorse finanziarie	17.997.133	Risorse umane	337

Indicatori			
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target
3.1.1 Numero bandi pubblicati per l'attivazione dei servizi aggiuntivi negli Istituti afferenti alla dg Musei/bandi programmati	30	numerico	90%

Programma Esecutivo di Azione (PEA)			
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Supporto agli Istituti periferici e monitoraggio in relazione alle istruttorie in corso	predisposizione accordi di valorizzazione e/o protocolli d'intesa, convenzioni e accordi di collaborazione	30
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Supporto agli Istituti periferici e monitoraggio in relazione alle istruttorie in corso	predisposizione accordi di valorizzazione e/o protocolli d'intesa, convenzioni e accordi di collaborazione	35
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Supporto agli Istituti periferici e monitoraggio in relazione alle istruttorie in corso	predisposizione accordi di valorizzazione e/o protocolli d'intesa, convenzioni e accordi di collaborazione	35

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 3.2			Peso 30
Denominazione obiettivo operativo	3.2 Sviluppo dei nuovi strumenti partenariali di cui al codice dei contratti e al codice del terzo settore		
Obiettivo di riferimento	<i>n. 3 Migliorare la qualità e la fruizione dei luoghi della cultura attraverso l'ampliamento dei circuiti integrati e la collaborazione con enti pubblici non statali, con soggetti privati, tra cui gli enti ecclesiastici civilmente riconosciuti</i>		
Uffici interni coinvolti	Uffici di Staff – Dirigenti del Servizio II e Direttori delle Direzioni regionali Musei e dei Musei autonomi		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Risorse associate all'obiettivo operativo			
Risorse finanziarie	11.234.120	Risorse umane	572

Indicatori			
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target
3.2.1 Numero accordi di partenariato speciale pubblico-privato ex art. 134 D.lgs. 36/2023 – d.lgs. 117/2017 / istituti afferenti	30	rapporto percentuale	>5%

Programma Esecutivo di Azione (PEA)			
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Supporto alle fasi di avvio del processo partenariale attraverso l'analisi di contesto, l'individuazione dei potenziali operatori con la scelta della relativa procedura e la messa a punto della scheda del bene e di predisposizione del documento progettuale preliminare alla stesura dell'avviso pubblico	Stesura del documento progettuale	30
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Supporto all'istruttoria relativa alla predisposizione e pubblicazione dell'avviso di partenariato	Pubblicazione dell'avviso pubblico partenariale	40
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Supporto alla fase di presentazione pubblica dell'avviso, della eventuale procedura comparativa e alle successive fasi di negoziazione della proposta partenariale e di stipula dell'accordo	Stipula dell'accordo partenariale	30

MINISTERO DELLA CULTURA – DIRETTIVA GENERALE 2024

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 3.3				Peso 20
Denominazione obiettivo operativo	3.3 Rilevazione della reputazione online dei musei			
Obiettivo di riferimento	<i>n. 3 Migliorare la qualità e la fruizione dei luoghi della cultura attraverso l'ampliamento dei circuiti integrati e la collaborazione con enti pubblici non statali, con soggetti privati, tra cui gli enti ecclesiastici civilmente riconosciuti</i>			
Uffici interni coinvolti	Uffici di Staff – Dirigenti del Servizio II e Direttori delle Direzioni regionali Musei e dei Musei autonomi			
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	
Risorse associate all'obiettivo operativo				
Risorse finanziarie	15.026.386	Risorse umane	398	

Indicatori			
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target
3.3.1 Redazione di report sui dati reputazionali online dei musei	20	numerico	1

Programma Esecutivo di Azione (PEA)			
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Presentazione del servizio al pubblico e ai musei. Monitoraggio e analisi della reputazione online attraverso la piattaforma di rilevazione dati in tempo reale	3 report di analisi	30
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Verifica del funzionamento della piattaforma di rilevazione dati in tempo reale; monitoraggio e analisi della reputazione online attraverso la piattaforma	4 report di analisi	40
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Monitoraggio e analisi della reputazione online attraverso la piattaforma di rilevazione dati in tempo reale; report delle attività	3 report mensili + 1 report finale	30

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 3.4				Peso 20
Denominazione obiettivo operativo	3.4 Proseguire nell'azione di valorizzazione dei musei e luoghi della cultura valorizzando e promuovendo l'identità culturale della Nazione e contrastando la tendenza contemporanea di distruggere o ridimensionare gli elementi o simboli della storia e della tradizione della Nazione (c.d. <i>cancel culture</i>).			
Obiettivo di riferimento	<i>n. 3 Migliorare la qualità e la fruizione dei luoghi della cultura attraverso l'ampliamento dei circuiti integrati e la collaborazione con enti pubblici non statali, con soggetti privati, tra cui gli enti ecclesiastici civilmente riconosciuti</i>			
Uffici interni coinvolti	Uffici di Staff – Dirigenti del Servizio II e Direttori delle Direzioni regionali Musei e dei Musei autonomi			
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	
Risorse associate all'obiettivo operativo				
Risorse finanziarie	12.631.210	Risorse umane	254	

Indicatori			
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target
3.4.1 Nuovi accordi di valorizzazione e/o protocolli d'intesa, convenzioni e accordi di collaborazione realizzati	20	percentuale	≥50

Programma Esecutivo di Azione (PEA)			
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Redazione elenco iniziative da bandire. Controllo atti di consuntivazione trimestrale.	Redazione Piano annuale delle attività e approvazione stato avanzamento lavori 1° trimestre.	30
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Verifica analisi fattibilità economico-finanziaria	Pubblicazione iniziative.	40
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Controllo atti di consuntivazione trimestrale.	Approvazione stato avanzamento lavori 2° trimestre.	30

SCHEDA OBIETTIVO STRATEGICO

DIREZIONE GENERALE MUSEI			
Responsabile dell'obiettivo	Direttore generale		
Denominazione dell'obiettivo	4 - Realizzare azioni di tutela e di valorizzazione del patrimonio culturale		Peso
			20
Priorità politica	III: Valorizzazione, anche economica, del patrimonio culturale, nonché promozione dello sviluppo della cultura.		
Missione	021 – Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali e paesaggistiche		
Programma	013 – Valorizzazione del patrimonio culturale e coordinamento del Sistema Museale		
Risorse finanziarie destinate all'obiettivo	152.363.744	Risorse umane associate all'obiettivo	2.003
Strutture interne coinvolte nel conseguimento dell'obiettivo	Uffici di Staff – Dirigenti del Servizio II e Direttori delle Direzioni regionali Musei e dei Musei autonomi		
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo			
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti			
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Indicatori	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
4.1.1 Avvio di progetti di ricerca in campo archeologico e storico-artistico / istituti afferenti	30	rapporto	percentuale	>10%
4.2.1 Avvio progetti di manutenzione programmata/numero istituti museali e luoghi della cultura afferenti	40	rapporto	percentuale	>5%
4.3.1 Implementazione del form finalizzato al monitoraggio della movimentazione dei beni culturali e individuazione dei beni concessi o disponibili al prestito dei musei e luoghi della cultura statali	30	numerico	somma	1

OBIETTIVI OPERATIVI ASSOCIATI	Peso
4.1 – Promozione delle attività di studio e ricerca finalizzate alla valorizzazione del patrimonio culturale, valorizzando e promuovendo l'identità culturale della Nazione e contrastando la <i>c.d. cancel culture</i> .	30
4.2 - Avvio progetti di manutenzione programmata per parchi archeologici, musei, edifici storici e/o collezioni	40
4.3 Attività di coordinamento e controllo per il prestito di opere d'arte in mostre ed eventi internazionali, nell'ottica di valorizzare e promuovere l'immaginario italiano nel mondo.	30

MINISTERO DELLA CULTURA – DIRETTIVA GENERALE 2024

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 4.1			Peso 30
Denominazione obiettivo operativo	4.1 Promozione delle attività di studio e ricerca finalizzate alla valorizzazione del patrimonio culturale, valorizzando e promuovendo l'identità culturale della Nazione e contrastando la <i>c.d. cancel culture</i> .		
Obiettivo di riferimento	4 - Realizzare azioni di tutela e di valorizzazione del patrimonio culturale		
Uffici interni coinvolti	Uffici di Staff – Dirigenti del Servizio II e Direttori delle Direzioni regionali Musei e dei Musei autonomi		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Risorse associate all'obiettivo operativo			
Risorse finanziarie	42.238.198	Risorse umane	800

Indicatori			
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target
4.1.1 Avvio di progetti di ricerca in campo archeologico e storico-artistico / istituti afferenti	30	percentuale	>10%

Programma Esecutivo di Azione (PEA)			
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Programmazione degli interventi	Individuazione dei progetti di ricerca archeologica/storico-artistica	40
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Avvio degli interventi	Inizio attività di ricerca archeologica/storico-artistica	30
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Conclusione degli interventi	Report finale di attuazione degli interventi	30

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 4.2			Peso 40
Denominazione obiettivo operativo	4.2 - Avvio progetti di manutenzione programmata per parchi archeologici, musei, edifici storici e/o collezioni		
Obiettivo di riferimento	4 - Realizzare azioni di tutela e di valorizzazione del patrimonio culturale		
Uffici interni coinvolti	Direttore generale – Dirigenti dei Servizi - Direttori delle Direzioni regionali Musei e dei Musei autonomi		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Risorse associate all'obiettivo operativo			
Risorse finanziarie	80.960.316	Risorse umane	587

Indicatori			
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target
4.2.1 Avvio progetti di manutenzione programmata/numero istituti museali e luoghi della cultura afferenti	40	percentuale	≥5%

Programma Esecutivo di Azione (PEA)			
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Individuazione degli istituti museali e luoghi della cultura da finanziare in base all'elaborazione dei Report e dei progetti di manutenzione programmata	Erogazione del finanziamento agli istituti museali e luoghi della cultura individuati	20
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Supporto alla predisposizione delle procedure di gara di servizi di manutenzione ordinaria programmata dei Parchi archeologici.	Esecuzione delle procedure di gara di servizi di manutenzione programmata dei Parchi archeologici.	40
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Verifica e supporto dell'avvio dei progetti di manutenzione programmata	Avvio dei progetti di manutenzione programmata	40

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 4.3			Peso 30
Denominazione obiettivo operativo	4.3 Attività di coordinamento e controllo per il prestito di opere d'arte in mostre ed eventi internazionali, nell'ottica di valorizzare e promuovere l'immaginario italiano nel mondo.		
Obiettivo di riferimento	4 - Realizzare azioni di tutela e di valorizzazione del patrimonio culturale		
Uffici interni coinvolti	Direttore generale – Dirigenti dei Servizi - Direttori delle Direzioni regionali Musei e dei Musei autonomi		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Risorse associate all'obiettivo operativo			
Risorse finanziarie	29.165.230	Risorse umane	616

Indicatori			
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target
4.3.1 Implementazione del form finalizzato al monitoraggio della movimentazione dei beni culturali e individuazione dei beni concessi o disponibili al prestito dei musei e luoghi della cultura statali	30	somma	<u>1</u>

Programma Esecutivo di Azione (PEA)			
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Implementazione del form destinato ai Musei e luoghi della cultura per la raccolta delle informazioni relative ai beni concessi in prestito e a quelli disponibili alla movimentazione	Aggiornamento del form	20
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Raccolta delle informazioni relative ai beni concessi in prestito e a quelli disponibili alla movimentazione	Popolamento del form	40
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Monitoraggio, analisi dei dati e report delle attività	Report finale	40



Ministero della cultura

Direttiva Generale per l'azione amministrativa e la gestione

Anno 2024

Schede obiettivo

Centro di Responsabilità Amministrativa

020 - DIREZIONE GENERALE ORGANIZZAZIONE

DIREZIONE GENERALE ORGANIZZAZIONE													
Obiettivi strategici/strutturali	PP	Peso	Obiettivi operativi	Peso	Indicatori	target	peso	Stanziamiento operativo	aa/pp	Totale stanziamento obiettivo	Totale aa/pp		
Strategico trasversale n. 1 - Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi anche in qualità di Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	I	5	1.1 Innalzare i livelli di anticorruzione e di trasparenza dell'Amministrazione, sia in termini di misure generali che specifiche.	100	1.1.1 Adempimenti realizzati sul totale degli adempimenti programmati	100%	100	5.989.435	15	5.989.435	15		
Strategico n. 2 Garantire l'attuazione degli interventi programmati previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) in riferimento ai sub-investimenti 1.1.3 "Infrastruttura cloud" e 1.1.9 "Portale dei procedimenti e dei servizi al cittadino".	I	10	2.1 Realizzare le attività programmate dal PNRR relative alla realizzazione dei sub-investimenti 1.1.3 "Infrastruttura cloud" e 1.1.9 "Portale dei procedimenti e dei servizi al cittadino", rispettando i tempi previsti. Invio riepilogo attività svolte all'Unità di missione PNRR.	100	2.1.1 Interventi realizzati nel 2024/Interventi programmati nel 2024	100%	50	26.274.161	20	26.274.161	20		
					2.1.2 Rispetto delle scadenze previste dal Piano per l'invio all'Unità di missione dei resoconti programmati (n. 1)	100%	50						
Strategico n. 3 Integrare i sistemi informativi dei diversi Uffici dirigenziali di livello generale, pianificare e attuare processi di digitalizzazione dei procedimenti (Portale Amministrazione Trasparente)	I	30	3.1 Implementazione funzionalità del Portale Amministrazione Trasparente	100	3.1.1 Sviluppi conseguiti / sviluppi attesi	90%	100	28.449.815	20	28.449.815	20		
Strutturale n. 4 - Attuare, in un'ottica di benessere organizzativo, politiche di gestione del personale finalizzate al miglioramento della performance organizzativa e individuale	I	30	4.1 Definizione delle procedure per la selezione di personale dirigenziale e non dirigenziale nel rispetto della normativa vigente per la redazione della sezione del PIAO relativo al fabbisogno del personale	40	4.1.1 Predisposizione della sezione del PIAO relativo al fabbisogno del personale 2024-2026 e avvio delle attività propedeutiche volte all'aggiornamento della programmazione dei fabbisogni del personale 2025-2027	2	40	19.712.630	30	43.071.425	55		
			4.2 Mantenimento di standard elevati nella cura del contenzioso e dei procedimenti disciplinari	20	4.2.1 Relazioni/memorie predisposte nel rispetto dei tempi procedurali richiesti rispetto alle relazioni/memorie da predisporre	100%	10					7.786.265	5
					4.2.2 Numero procedimenti disciplinari trattati nei termini di legge/ numero procedimenti disciplinari da trattare	100%	10						
			4.3 Recupero del credito vantato dal MiC a fronte di sentenze esecutive e monitoraggio circa lo stato di avanzamento del recupero stesso	20	4.3.1 Numero atti trattati/numero atti da trattare	100%	20					7.786.265	5
4.4 Attuazione delle procedure di mobilità al fine di realizzare in modo efficace le politiche di gestione del personale dell'amministrazione	20	4.4.1 Numero provvedimenti adottati per la definizione delle procedure di mobilità/numero di provvedimenti programmati per la definizione delle procedure di mobilità	100%	20	7.786.265	15							
TOTALI		75						103.784.836	110	103.784.836	110		

MINISTERO DELLA CULTURA – DIRETTIVA GENERALE 2024

SCHEDA OBIETTIVO STRATEGICO TRASVERSALE

DIREZIONE GENERALE ORGANIZZAZIONE			
Responsabile dell'obiettivo	Direttore generale		
Denominazione dell'obiettivo	n. 1 - Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi, anche in qualità di Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Peso	5
Priorità politica	I - Migliorare l'organizzazione e il funzionamento dell'Amministrazione. Digitalizzazione. Attività europea e internazionale.		
Missione	032 - Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche		
Programma	003 - Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza		
Risorse finanziarie destinate all'obiettivo	5.989.435	Risorse umane associate all'obiettivo	15
Strutture interne coinvolte nel conseguimento dell'obiettivo	Servizio I, Servizio II, Servizio III		
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo			
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti			
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
1.1.1 Adempimenti realizzati sul totale degli adempimenti programmati	100	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto tra gli adempimenti realizzati con quelli previsti dal Piano	100%

OBIETTIVI OPERATIVI ASSOCIATI		Peso
1.1	Innalzare i livelli di anticorruzione e di trasparenza dell'Amministrazione, sia in termini di misure generali che specifiche.	100

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 1.1			Peso
Denominazione obiettivo operativo	1.1 Innalzare i livelli di anticorruzione e di trasparenza dell'Amministrazione, sia in termini di misure generali che specifiche.		100
Obiettivo di riferimento	1. Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi.		
Uffici interni coinvolti	Servizio I, Servizio II, Servizio III		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Risorse associate all'obiettivo operativo			
Risorse finanziarie	5.989.435	Risorse umane	15

Indicatori			
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target
1.1.1 Adempimenti realizzati sul totale degli adempimenti programmati	100%	Rapporto tra gli adempimenti realizzati con quelli previsti dal Piano	100%

Programma Esecutivo di Azione (PEA)			
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Raccolta, verifica e pubblicazione dati. Monitoraggi previsti	Pubblicazione dati e compilazione record	30
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Raccolta, verifica e pubblicazione dati. Monitoraggi previsti	Pubblicazione dati e compilazione record	35
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Raccolta, verifica e pubblicazione dati. Monitoraggi previsti	Pubblicazione dati e compilazione record	35

MINISTERO DELLA CULTURA – DIRETTIVA GENERALE 2024

SCHEDA OBIETTIVO STRATEGICO

DIREZIONE GENERALE ORGANIZZAZIONE			
Responsabile dell'obiettivo	Direttore generale		
Denominazione dell'obiettivo	n. 2 Garantire l'attuazione degli interventi programmati previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) in riferimento ai sub-investimenti 1.1.3 "Infrastruttura cloud" e 1.1.9 "Portale dei procedimenti e dei servizi al cittadino".		Peso 10
Priorità politica	1 - Migliorare l'organizzazione e il funzionamento dell'Amministrazione. Digitalizzazione. Attività europea e internazionale.		
Missione	032 - Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche		
Programma	003 - Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza		
Risorse finanziarie destinate all'obiettivo	26.274.161	Risorse umane associate all'obiettivo	20
Strutture interne coinvolte nel conseguimento dell'obiettivo	Servizio I		
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo		
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
2.1.1 Attività realizzate nel 2024/Attività programmate nel 2024	50	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto tra la somma delle attività avviate e/o realizzate e le attività programmate	100
2.2.1 Rispetto delle scadenze previste dal Piano per l'invio all'Unità di missione dei resoconti programmati (n. 1)	50	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Resoconti inviati/ resoconti programmati	100

OBIETTIVI OPERATIVI ASSOCIATI	Peso
2.1 Realizzare le attività programmate dal PNRR relative alla realizzazione dei sub-investimenti 1.1.3 "Infrastruttura cloud" e 1.1.9 "Portale dei procedimenti e dei servizi al cittadino", rispettando i tempi previsti. Invio riepilogo attività svolte all'Unità di missione PNRR	100

MINISTERO DELLA CULTURA – DIRETTIVA GENERALE 2024

SCHEMA OBIETTIVO OPERATIVO 2.1				Peso 100
Denominazione obiettivo operativo	2.1 Realizzare le attività programmate dal PNRR relative alla realizzazione dei sub-investimenti 1.1.3 “Infrastruttura cloud” e 1.1.9 “Portale dei procedimenti e dei servizi al cittadino”, rispettando i tempi previsti. Invio riepilogo attività svolte all’Unità di missione PNRR.			
Obiettivo di riferimento	2 - Garantire l’attuazione degli interventi programmati negli ambiti di competenza previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) in riferimento ai sub-investimenti 1.1.3 “Infrastruttura cloud” e 1.1.9 “Portale dei procedimenti e dei servizi al cittadino”.			
Uffici interni coinvolti	Servizio I			
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	
Risorse associate all’obiettivo operativo				
Risorse finanziarie	26.274.161	Risorse umane	20	
Indicatori				
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target	
2.1.1 Attività realizzate nel 2024/Attività programmate nel 2024	50	Rapporto tra la somma delle attività avviate e/o realizzate e le attività programmate	100%	
2.1.2 Rispetto delle scadenze previste dal Piano per l’invio all’Unità di missione dei resoconti programmati (n. 1)	50	Resoconti inviati/ resoconti programmati	100%	

Programma Esecutivo di Azione (PEA)			
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	<p>M1C3 1.1/3 Infrastruttura cloud: Avvio alla migrazione del sistema documentale GIADA e del portale dei servizi (servizionline.cultura.gov.it). Stesura del cronoprogramma di migrazione, mediante suddivisione dei servizi da migrare in wave.</p> <p>M1C3 1.1/9 Portale dei procedimenti e dei servizi al cittadino: Descrizione delle specifiche tecniche di realizzazione della Componente trasversale Front Office del framework tecnologico. Descrizione delle specifiche tecniche di realizzazione della Componente trasversale Configuratore Front Office del framework tecnologico.</p>	<p>M1C3 1.1/3 Infrastruttura cloud: Verifica delle configurazioni dell’infrastruttura ospitante l’ambiente cloud del MiC presso il PSN. Migrazione del sistema documentale e del portale dei servizi (servizionline.cultura.gov.it) sul Polo strategico nazionale, verifica e controllo dei servizi migrati.</p> <p>M1C3 1.1/9 Portale dei procedimenti e dei servizi al cittadino: Stesura della documentazione di specifiche tecniche di realizzazione della Componente trasversale Front Office. Stesura della documentazione di specifiche tecniche di realizzazione della Componente trasversale Configuratore Front Office.</p>	30
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	<p>M1C3 1.1/3 Infrastruttura cloud: Prosecuzione della migrazione dei servizi verso il polo strategico nazionale, in conformità al cronoprogramma redatto.</p> <p>M1C3 1.1/9 Portale dei procedimenti e dei servizi al cittadino: Specifiche tecniche di realizzazione della Componente trasversale Back Office (comprende anche WF e Designer) del framework tecnologico. Definizione delle specifiche tecniche di realizzazione e configurazione delle integrazioni con i sistemi esterni per l’interscambio dati, garantendo in particolare il rispetto degli standard OpenAPI (OAS 3.0) per le API RESTful, e WSDL per i web service SOAP. In particolare sono previste le integrazioni con GIADA, pagoPA, SIAP Web, PAT, Identità Digitale.</p>	<p>M1C3 1.1/3 Infrastruttura cloud: Migrazione dei servizi sulla base del cronoprogramma elaborato.</p> <p>Verifica e controllo dei servizi migrati.</p> <p>M1C3 1.1/9 Portale dei procedimenti e dei servizi al cittadino: Stesura della documentazione di specifiche tecniche di realizzazione della Componente trasversale Back Office (comprende WF e Designer). Stesura della documentazione di specifiche tecniche di realizzazione e configurazione delle integrazioni con GIADA, pagoPA, SIAP Web, PAT, Identità Digitale.</p>	35
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	<p>M1C3 1.1/3 Infrastruttura cloud: Prosecuzione della migrazione dei servizi verso il polo strategico nazionale, in conformità al cronoprogramma redatto.</p> <p>M1C3 1.1/9 Portale dei procedimenti e dei servizi al cittadino: Definizione delle specifiche tecniche di configurazione e configurazione dei seguenti 6 procedimenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Autorizzazioni cartelli pubblicitari • Autorizzazioni di interventi di qualsiasi genere su beni di interesse culturale (ristoranti) • Concessione d’uso • Concessione in uso o locazione di immobili pubblici di interesse culturale per le finalità di valorizzazione • Procedure concorsuali esterne ed interne • Procedure relative ad incarichi e consulenze esterne 	<p>M1C3 1.1/3 Infrastruttura cloud: Migrazione dei servizi sulla base del cronoprogramma elaborato.</p> <p>Verifica e controllo dei servizi migrati.</p> <p>M1C3 1.1/9 Portale dei procedimenti e dei servizi al cittadino: Stesura della documentazione di specifiche tecniche di configurazione e configurazione dei primi sei procedimenti da digitalizzare nell’ambito del sub-investimento.</p>	35

SCHEDA OBIETTIVO STRATEGICO

DIREZIONE GENERALE ORGANIZZAZIONE			
Responsabile dell'obiettivo	Direttore generale		
Denominazione dell'obiettivo	n. 3 Integrare i sistemi informativi dei diversi Uffici dirigenziali di livello generale, pianificare e attuare processi di digitalizzazione dei procedimenti (Portale Amministrazione Trasparente)	Peso	30
Priorità politica	I - Migliorare l'organizzazione e il funzionamento dell'Amministrazione. Digitalizzazione. Attività europea e internazionale.		
Missione	032 - Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche		
Programma	003 - Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza		
Risorse finanziarie destinate all'obiettivo	28.449.815	Risorse umane associate all'obiettivo	20
Strutture interne coinvolte nel conseguimento dell'obiettivo	Servizio I		
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo			
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti			
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
3.1.1 Sviluppi realizzati / Sviluppi attesi	100	Indicatore di risultato	Rapporto	90%

OBIETTIVI OPERATIVI ASSOCIATI		Peso
3.1 Implementazione funzionalità del Portale Amministrazione Trasparente		100

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 3.1			Peso
Denominazione obiettivo operativo			100
3.1 Implementazione funzionalità del Portale Amministrazione Trasparente			
Obiettivo di riferimento	n. 3 Integrare i sistemi informativi dei diversi Uffici dirigenziali di livello generale, pianificare e attuare processi di digitalizzazione dei procedimenti (Portale Amministrazione Trasparente)		
Uffici interni coinvolti	Servizio I		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Risorse associate all'obiettivo operativo			
Risorse finanziarie	28.449.815	Risorse umane	20

Indicatori			
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target
3.1.1 Sviluppi realizzati /Sviluppi attesi	100	Rapporto	90%

Programma Esecutivo di Azione (PEA)			
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Attività volte all'adeguamento del Portale Amministrazione Trasparente (PAT) secondo gli obblighi previsti dal nuovo codice appalti.	Aggiornamento della sezione <i>Bandi di Gara e Contratti</i> del PAT, con introduzione di moduli specifici, che garantiscono l'interoperabilità con la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (BDNCP) e l'adempimento dei nuovi obblighi di pubblicazione alla luce della Delibera ANAC n. 601/2023.	30
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Attività volte allo sviluppo e alla personalizzazione del <i>Modulo Accesso Civico</i> del Portale Amministrazione Trasparente (PAT) e alla realizzazione dell'interoperabilità tra il Portale Amministrazione Trasparente e il sistema per la gestione documentale GIADA.	Sviluppo del <i>Modulo Accesso Civico</i> sul PAT. Generazione del Registro degli accessi in maniera decentrata. Interoperabilità con il sistema di gestione documentale GIADA.	35
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Attività volte all'aggiornamento del Portale Amministrazione Trasparente (PAT) in relazione alla riorganizzazione del Ministero.	Aggiornamento del Portale Amministrazione Trasparente (PAT) in relazione alla riorganizzazione del Ministero.	35

SCHEDA OBIETTIVO STRUTTURALE

DIREZIONE GENERALE ORGANIZZAZIONE			
Responsabile dell'obiettivo	Direttore generale		
Denominazione dell'obiettivo	n. 4 - Attuare, in un'ottica di benessere organizzativo, politiche di gestione del personale finalizzate al miglioramento della performance organizzativa e individuale	Peso	
		30	
Priorità politica	I - Migliorare l'organizzazione e il funzionamento dell'Amministrazione. Digitalizzazione. Attività europea e internazionale.		
Missione	032 - Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche		
Programma	003 - Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza		
Risorse finanziarie destinate all'obiettivo	43.071.425	Risorse umane associate all'obiettivo	55
Strutture interne coinvolte nel conseguimento dell'obiettivo	Servizio II, Servizio III		
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo			
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti	Funzione Pubblica, FORMEZ, Avvocatura dello Stato ed altri		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
4.1.1 Predisposizione della sezione del PIAO relativo al fabbisogno del personale 2024-2026 e avvio delle attività propedeutiche volte all'aggiornamento della programmazione dei fabbisogni del personale 2025-2027	40	Indicatore di risultato	Somma	2
4.2.1 Relazioni/memorie predisposte nel rispetto dei tempi procedurali richiesti rispetto alle relazioni/memorie da predisporre	10	Indicatore di risultato	Rapporto	100%
4.2.2 Numero procedimenti disciplinari trattati/ numero procedimenti disciplinari da trattare nei termini di legge	10	Indicatore di risultato	Rapporto	100%
4.3.1 Numero atti trattati/numero atti da trattare	20	Indicatore di risultato	Rapporto	100%
4.4.1 Numero Atti finalizzati all'adozione dei provvedimenti di definizione delle procedure di mobilità/Numero Atti di adozione dei provvedimenti di definizione delle procedure di mobilità	20	Indicatore di risultato	Rapporto	100%

OBIETTIVI OPERATIVI ASSOCIATI	Peso
4.1 Definizione delle procedure per la selezione di personale dirigenziale e non dirigenziale nel rispetto della normativa vigente per la redazione della sezione del PIAO relativo al fabbisogno del personale	40
4.2 Mantenimento di standard elevati nella cura del contenzioso e dei procedimenti disciplinari	20
4.3 Recupero del credito vantato dal MiC a fronte di sentenze esecutive e monitoraggio circa lo stato di avanzamento del recupero stesso	20
4.4 Attuazione delle procedure di mobilità al fine di realizzare in modo efficace le politiche di gestione del personale dell'amministrazione	20

MINISTERO DELLA CULTURA – DIRETTIVA GENERALE 2024

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 4.1				Peso 40
Denominazione obiettivo operativo	4.1 Definizione delle procedure per la selezione di personale dirigenziale e non dirigenziale nel rispetto della normativa vigente per la redazione della sezione del PIAO relativo al fabbisogno del personale.			
Obiettivo di riferimento	n.4 Attuare, in un'ottica di benessere organizzativo, politiche di gestione del personale finalizzate al miglioramento della performance organizzativa e individuale			
Uffici interni coinvolti	Servizio II			
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	

Risorse associate all'obiettivo operativo			
Risorse finanziarie	19.712.630	Risorse umane	30

Indicatori			
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target
4.1.1 Predisposizione della sezione del PIAO relativo al fabbisogno del personale 2024-2026 e avvio delle attività propedeutiche volte all'aggiornamento della programmazione dei fabbisogni del personale 2025-2027	40	Somma	2

Programma Esecutivo di Azione (PEA)			
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Attività volte alla redazione della sezione del PIAO relativo al fabbisogno del personale 2024-2026	Predisposizione della sezione del PIAO relativo al fabbisogno del personale 2024-2026	30
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Attività propedeutiche all'aggiornamento della programmazione dei fabbisogni del personale 2025-2027 anche alla luce delle procedure di reclutamento in essere	Verifica esigenze di personale anche rispetto al personale cessato e valutazione dei dati.	35
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Attività volte alla redazione della sezione del PIAO relativo al fabbisogno del personale 2025-2027	Redazione dello schema di documento relativo al fabbisogno del personale di cui all'apposita sezione del PIAO 2025-2027	35

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 4.2				Peso 20
Denominazione obiettivo operativo	4.2 Mantenimento di standard elevati nella cura del contenzioso e dei procedimenti disciplinari			
Obiettivo di riferimento	n. 4 Attuare, in un'ottica di benessere organizzativo, politiche di gestione del personale finalizzate al miglioramento della performance organizzativa e individuale			
Uffici interni coinvolti	Servizio III			
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	

Risorse associate all'obiettivo operativo			
Risorse finanziarie	7.786.265	Risorse umane	5

Indicatori			
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target
4.2.1 Relazioni/memorie predisposte nel rispetto dei tempi procedurali richiesti rispetto alle relazioni/memorie da predisporre nel rispetto dei tempi procedurali richiesti	10	Rapporto	100%
4.2.2 Numero procedimenti disciplinari trattati nei termini di legge/ numero procedimenti disciplinari da trattare nei termini di legge	10	Rapporto	100%

Programma Esecutivo di Azione (PEA)			
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Istruzione dei ricorsi finalizzati alla difesa. Contestazioni di addebiti disciplinari e istruttoria contraddittoria. Adozione sanzioni o archiviazione	Atti difensionali Comunicazione esito procedimento ed eventuale irrogazione sanzioni	30
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Istruzione dei ricorsi finalizzati alla difesa. Contestazioni di addebiti disciplinari e istruttoria contraddittoria. Adozione sanzioni o archiviazione	Atti difensionali Comunicazione esito procedimento ed eventuale irrogazione sanzioni	35
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Istruzione dei ricorsi finalizzati alla difesa. Contestazioni di addebiti disciplinari e istruttoria contraddittoria. Adozione sanzioni o archiviazione	Atti difensionali Comunicazione esito procedimento ed eventuale irrogazione sanzioni	35

MINISTERO DELLA CULTURA – DIRETTIVA GENERALE 2024

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 4.3			Peso 20
Denominazione obiettivo operativo	4.3 Recupero del credito vantato dal MIC a fronte di sentenze esecutive e monitoraggio circa lo stato di avanzamento del recupero stesso		
Obiettivo di riferimento	n. 4 Attuare, in un'ottica di benessere organizzativo, politiche di gestione del personale finalizzate al miglioramento della performance organizzativa e individuale		
Uffici interni coinvolti	Servizio III		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Risorse associate all'obiettivo operativo			
Risorse finanziarie	7.786.265	Risorse umane	5

Indicatori			
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target
4.3.1 Numero atti trattati/numero atti da trattare	20	Rapporto	100%

Programma Esecutivo di Azione (PEA)			
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Individuazione crediti in sospeso	Recupero crediti	30
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Individuazione crediti in sospeso	Recupero crediti	35
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Individuazione crediti in sospeso	Recupero crediti	35

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 4.4			Peso 20
Denominazione obiettivo operativo	4.4 Attuazione delle procedure di mobilità al fine di realizzare in modo efficace le politiche di gestione del personale dell'amministrazione		
Obiettivo di riferimento	n. 4 Attuare, in un'ottica di benessere organizzativo, politiche di gestione del personale finalizzate al miglioramento della performance organizzativa e individuale		
Uffici interni coinvolti	Servizio II		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Risorse associate all'obiettivo operativo			
Risorse finanziarie	7.786.265	Risorse umane	15

Indicatori			
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target
4.4.1 Numero Atti finalizzati all'adozione dei provvedimenti di definizione delle procedure di mobilità/Numero Atti di adozione dei provvedimenti di definizione delle procedure di mobilità	20	Rapporto	100%

Programma Esecutivo di Azione (PEA)			
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Attuare le procedure di mobilità del personale interno (distacchi, trasferimenti, collaborazioni, comandi etc.)	Ricognizione delle carenze organiche degli istituti e valutazione dei dati Predisposizione degli atti relativi alla definizione delle procedure di mobilità	30
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Attuare le procedure di mobilità del personale interno (distacchi, trasferimenti, collaborazioni, comandi etc.)	Ricognizione delle carenze organiche degli istituti e valutazione dei dati Predisposizione degli atti relativi alla definizione delle procedure di mobilità	35
Dal 01.09.2024 al 31.12.2023	Attuare le procedure di mobilità del personale interno (distacchi, trasferimenti, collaborazioni, comandi etc.)	Ricognizione delle carenze organiche degli istituti e valutazione dei dati Predisposizione degli atti relativi alla definizione delle procedure di mobilità	35



Ministero della cultura

Direttiva Generale per l'azione amministrativa e la gestione

Anno 2024

Schede obiettivo

Centro di Responsabilità Amministrativa

021 - DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO

Obiettivi strategici/strutturali	PP	Peso	Obiettivi operativi	Peso	Indicatori	target	peso	Stanziamiento operativo	aa/pp	Totale stanziament o obiettivo	Totale aa/pp
Strategico trasversale n. 1 Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi del CRA e degli Enti vigilati..	I	5	1.1. Innalzare i livelli di anticorruzione e di trasparenza dell'Amministrazione, sia in termini di misure generali che specifiche	100	1.1.1 Adempimenti realizzati sul totale degli adempimenti programmati	100%	100	2.155.035	20	2.155.035	20
Strategico n. 2 Supporto alla Soprintendenza speciale per il PNRR da parte dei Servizi e degli Istituti della Direzione generale Archeologia belle arti e paesaggio ai fini delle istruttorie per la valutazione dei progetti e interventi previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza e dal Piano nazionale complementare	II	15	2.1. Contributo della Direzione generale Archeologia belle arti e paesaggio per la efficace attuazione dei progetti attuativi degli interventi previsti dal PNRR attraverso l'attività di coordinamento, interlocuzione e concertazione con gli Uffici interni ed esterni al Ministero coinvolti nell'attuazione del PNRR e mediante la conclusione tempestiva delle istruttorie di competenza nei procedimenti di tutela dei beni culturali e paesaggistici interessati da interventi previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza e dal Piano nazionale complementare	100	2.1.1 Coordinamento delle attività istruttorie degli interventi previsti dal PNRR rientranti nelle competenze della SSPNRR	100%	10	64.651.046	610	64.651.046	610
					2.1.2 Contributo per le materie di competenza alle attività del Comitato Speciale di cui all'art. 45 del decreto-legge 31 maggio 2021, n.77 convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2021, n.108 e ss.mm.ii. (Pareri resi / interventi esaminati)	100%	20				
					2.1.3. Procedimenti istruiti in materia di VIA e VAS in sede statale di competenza della SSPNRR/ sulle procedibilità e richieste pervenute	90%	40				
					2.1.4 Contributi istruttori resi alla SSPNRR per i procedimenti relativi agli interventi previsti dal PNRR e PNC, non sottoposti a VIA e VAS/contributi istruttori richiesti	90%	30				
Strategico n. 3 Redazione dei piani paesaggistici regionali	II	5	3.1 Verifica dello stato della pianificazione, incentivazione delle attività di pianificazione paesaggistica attraverso la partecipazione della Direzione generale Archeologia belle arti e paesaggio alle attività promosse dalle Regioni ai fini della redazione definitiva e della attuazione dei piani paesaggistici regionali.	100	3.1.1. Percentuale delle iniziative (riunioni interlocutorie, comitati tecnici, altri eventi) partecipate dalla Direzione Generale rispetto a quelle promosse dalle Regioni ai fini dello svolgimento delle attività di copianificazione per la redazione ed attuazione dei piani paesaggistici regionali	100%	100	1.474.792	13	1.474.792	13
Strategico n. 4 Avvio digitalizzazione dei provvedimenti di tutela	II	20	4.1 Avvio ricognizione, digitalizzazione e georeferenziazione dei provvedimenti di dichiarazione di interesse culturale non ancora presenti nelle banche dati nazionali	60	4.1.1. attività realizzate in rapporto alle attività programmate	>80%	60	2.586.042	25	4.310.070	41
			4.2. Iniziative intraprese per uniformare l'attività amministrativa, semplificare i procedimenti e favorire l'uso di tecnologie e strumenti informatici e digitali con particolare riferimento agli Uffici di esportazione per quanto riguarda le procedure di circolazione internazionale gestite sulla piattaforma SUE	40	4.2.1. Percentuale di digitalizzazione dei procedimenti di circolazione internazionale gestiti dal nuovo sistema SUE con riferimento alle uscite temporanee dal territorio nazionale e agli ingressi	>=70%	40	1.724.028	16		

MINISTERO DELLA CULTURA – DIRETTIVA GENERALE 2024

<p>Strutturale</p> <p>n. 5 Assicurare la salvaguardia e la conservazione del patrimonio culturale archeologico architettonico storico artistico demoetnoantropologico immateriale e del paesaggio attraverso l'azione ed il coordinamento della Direzione generale, le funzioni di tutela svolte dagli uffici periferici, l'attività tecnico-scientifica degli Istituti dotati di autonomia, anche nell'ottica della valorizzazione e fruizione del patrimonio culturale.</p>	II	30	<p>5.1. Indirizzo coordinamento ed attività di salvaguardia tutela conservazione dei beni di settore della Direzione generale e degli Istituti dipendenti, valorizzando e promuovendo l'identità culturale della Nazione e contrastando la tendenza contemporanea di distruggere o ridimensionare gli elementi o simboli della storia e della tradizione della Nazione (c.d. <i>cancel culture</i>). Contributo tecnico-scientifico degli Istituti dotati di autonomia</p>	70	5.1.1. Circolari adottate per indirizzare e uniformare l'attività amministrativa degli uffici dipendenti	>=12	25	100.038.780	943	142.912.542	1347	
					5.1.2. Procedimenti, istruttorie, conclusi /procedimenti istruttorie avviati, pervenuti, da concludere, in materia di tutela dei beni archeologici, verifiche preventive, tutela dei beni architettonici storici artistici demoetnoantropologici e immateriali compreso il settore della circolazione	>80%	20					
					5.1.3 Autorizzazioni, pareri in materia di tutela del paesaggio rilasciate /autorizzazioni, pareri, da rilasciare entro l'anno	>80%	20					
					5.1.4. Iniziative tecnico-scientifiche di tutela, promozione, studio catalogazione avviate e/o concluse su iniziative programmate	>=70%	5					
			30	<p>5.2 Proseguire le acquisizioni dei beni culturali e l'attività di censimento dei beni culturali immateriali anche con studio e elaborazione di documenti e pareri inerenti la normativa sul patrimonio culturale immateriale, per finalità di valorizzazione e pubblica fruizione del patrimonio culturale, valorizzando e promuovendo l'identità culturale della Nazione e contrastando la c.d. <i>cancel culture</i>.</p>	15	5.2.1 Acquisizioni effettuate nell'anno in rapporto alle procedure perfezionate (indicatore calcolato a fine anno)	>80%	7	21.436.881			202
					5.2.2. Censimento e mappatura del patrimonio culturale immateriale in rapporto alle attività programmate	>=70%	3					
					5.2.3 Elaborazione documenti e pareri su richiesta degli Uffici di diretta collaborazione sulla normativa statale e regionale inerente il patrimonio culturale immateriale	SI/NO	5					
		15	5.3. Rapporto di missione – rendicontazione delle attività svolte dagli uffici della Direzione generale per la tutela e conservazione del patrimonio culturale finalizzata alla conoscenza delle competenze, delle migliori pratiche e di approcci innovativi	5.3.1. Redazione Rapporto di missione (indicatore annuale)	1	15	21.436.881	202				
TOTALI		75					215.503.485	2031	215.503.485	2031		

SCHEDA OBIETTIVO STRATEGICO TRASVERSALE

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO				
Responsabile dell'obiettivo	Direttore generale			
Denominazione dell'obiettivo	n. 1 - Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi del CRA e degli Enti vigilati.			Peso 5
Priorità politica	I - Migliorare l'organizzazione e il funzionamento dell'Amministrazione. Digitalizzazione. Attività europea e internazionale.			
Missione	1 – Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali e paesaggistici			
Programma	1.3- Tutela dei beni archeologici (021.006); 1.6-Tutela delle belle arti e tutela e valorizzazione del paesaggio (021.012)			
Risorse finanziarie destinate all'obiettivo	2.155.035	Risorse umane associate all'obiettivo	20	
Strutture interne coinvolte nel conseguimento dell'obiettivo	Direzione generale centrale dirigenti dei Servizi I, II, III, IV, V; Soprintendenti Archeologia belle arti e paesaggio; Direttori Istituti dipendenti dotati di autonomia speciale -Soprintendente nazionale per il patrimonio culturale subacqueo con sede a Taranto; Direttore Istituto centrale per l'Archeologia; Direttore Istituto centrale per il patrimonio immateriale			
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Segretariato generale; Direzione generale Organizzazione; Direzione generale Bilancio			
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti	Autorità nazionale anticorruzione (ANAC); Ministro per la pubblica amministrazione; Dipartimento della Funzione pubblica			
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
1.1.1 Adempimenti realizzati sul totale degli adempimenti programmati	100	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto tra gli adempimenti realizzati con quelli previsti dal Piano	100%
OBIETTIVI OPERATIVI ASSOCIATI				Peso
1.2	Innalzare i livelli di anticorruzione e di trasparenza dell'Amministrazione, sia in termini di misure generali che specifiche.			100
SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 1.1				Peso 100
Denominazione obiettivo operativo	1.1 Innalzare i livelli di anticorruzione e di trasparenza dell'Amministrazione, sia in termini di misure generali che specifiche.			
Obiettivo di riferimento	<i>1. Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi del CRA e degli Enti vigilati.</i>			
Uffici interni coinvolti	Direzione generale centrale Dirigenti dei Servizi I, II, III, IV, V; Soprintendenti Archeologia belle arti e paesaggio; Direttori Istituti dipendenti dotati di autonomia speciale -Soprintendente nazionale per il patrimonio culturale subacqueo con sede a Taranto; Direttore Istituto centrale per l'Archeologia; Direttore Istituto centrale per il patrimonio immateriale			
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	
Risorse associate all'obiettivo operativo				
Risorse finanziarie	2.155.035	Risorse umane	20	
Indicatori				
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target	
1.1.1 Adempimenti realizzati sul totale degli adempimenti programmati	100%	Rapporto tra gli adempimenti realizzati con quelli previsti dal Piano	100%	
Programma Esecutivo di Azione (PEA)				
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase	
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Esame del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza e integrità e degli adempimenti contenuti nella griglia della trasparenza. Elaborazione dei dati disponibili per la successiva pubblicazione sul sito MIC sezione Amministrazione trasparente	Pubblicazione dati disponibili sul Portale PAT e con le altre modalità di pubblicazione previste (trasmissione dei dati alla Direzione generale Organizzazione per la pubblicazione e l'aggiornamento della sezione-Amministrazione trasparente; siti web con link di rimando). Attuazione Circolari emanate dal RPCT e dalla Direzione generale ABAP. Attuazione degli adempimenti e misure previsti dal Piano in materia di anticorruzione	33	
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Verifica degli adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza in conformità al Piano ed alla griglia della trasparenza. Elaborazione dei dati disponibili per la successiva pubblicazione nella sezione Amministrazione trasparente del MIC. Attuazione degli adempimenti previsti in materia di anticorruzione	Pubblicazione dati disponibili sul Portale PAT e con le altre modalità di pubblicazione previste (trasmissione dei dati alla Direzione generale Organizzazione per la pubblicazione e l'aggiornamento della sezione-Amministrazione trasparente; siti web con link di rimando). Attuazione Circolari emanate dal RPCT e dalla Direzione generale ABAP. Attuazione degli adempimenti e misure previsti dal Piano in materia di anticorruzione	33	
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Verifica degli adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza in conformità al Piano ed alla griglia della trasparenza. Elaborazione dei dati disponibili per la successiva pubblicazione nella sezione Amministrazione trasparente del MIC. Attuazione degli adempimenti previsti in materia di anticorruzione	Pubblicazione dati disponibili sul Portale PAT e con le altre modalità di pubblicazione previste (trasmissione dei dati alla Direzione generale Organizzazione per la pubblicazione e l'aggiornamento della sezione-Amministrazione trasparente; siti web con link di rimando). Attuazione Circolari emanate dal RPCT e dalla Direzione generale ABAP. Attuazione degli adempimenti e misure previsti dal Piano in materia di anticorruzione	34	

SCHEDA OBIETTIVO STRATEGICO

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO			
Responsabile dell'obiettivo	Direttore generale		
Denominazione dell'obiettivo	n. 2 - Supporto alla Soprintendenza speciale per il PNRR da parte dei Servizi e degli Istituti della Direzione generale Archeologia belle arti e paesaggio ai fini delle istruttorie per la valutazione dei progetti e interventi previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza e dal Piano nazionale complementare	Peso	15
Priorità politica	II - Assicurare la tutela, la conservazione e la sicurezza del patrimonio culturale. Garantire azioni di prevenzione e protezione del patrimonio culturale in caso di calamità, dissesti idrogeologici e altri eventi naturali.		
Missione	1 – Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali e paesaggistici		
Programma	1.3- Tutela dei beni archeologici (021.006); 1.6-Tutela delle belle arti e tutela e valorizzazione del paesaggio (021.012)		
Risorse finanziarie destinate all'obiettivo	64.651.046	Risorse umane associate all'obiettivo	610
Strutture interne coinvolte nel conseguimento dell'obiettivo	Direzione generale Servizio I, II, III, V; Soprintendenze archeologia belle arti e paesaggio		
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Soprintendenza speciale per il Piano nazionale di Ripresa e Resilienza		
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti	Ministero dell'ambiente e della sicurezza energetica; Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili; Consiglio superiore dei lavori pubblici; Comitato speciale presso il Consiglio superiore dei lavori pubblici; soggetti pubblici e privati interessati agli interventi PNRR		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
2.1.1 Coordinamento delle attività istruttorie degli interventi previsti dal PNRR rientranti nelle competenze della SSPNRR	10	Indicatore di risultato	Rapporto coordinamento ai fini della presenza ai tavoli tecnici rispetto ai tavoli programmati	100%
2.1.2 Contributo per le materie di competenza alle attività del Comitato Speciale di cui all'art. 45 del decreto-legge 31 maggio 2021, n.77 convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2021, n.108 e ss.mm.ii. (pareri resi/interventi esaminati)	20	Indicatore di risultato	Rapporto n. pareri resi /n. interventi previsti dal PNRR esaminati	100%
2.1.3. Procedimenti istruiti in materia di VIA e VAS in sede statale di competenza della SSPNRR sulle procedibilità e richieste pervenute	40	Indicatore di risultato	Rapporto procedimenti avviati, istruiti in rapporto alle procedibilità e richieste pervenute	90%
2.1.4 Contributo istruttorio alla SSPNRR per i procedimenti relativi agli interventi previsti dal PNRR e PNC, non sottoposti a VIA e VAS	30	Indicatore di risultato	Percentuale contributi istruttori res	90%
OBIETTIVI OPERATIVI ASSOCIATI				Peso
2.1. Contributo della Direzione generale Archeologia belle arti e paesaggio per la efficace attuazione dei progetti attuativi degli interventi previsti dal PNRR attraverso l'attività di coordinamento, interlocuzione e concertazione con gli Uffici interni ed esterni al Ministero coinvolti nell'attuazione del PNRR e mediante la conclusione tempestiva delle istruttorie di competenza nei procedimenti di tutela dei beni culturali e paesaggistici interessati dagli interventi previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza e dal Piano nazionale complementare				100

MINISTERO DELLA CULTURA – DIRETTIVA GENERALE 2024

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 2.1			Peso 100
Denominazione obiettivo operativo	Contributo della Direzione generale Archeologia belle arti e paesaggio per la efficace attuazione dei progetti attuativi degli interventi previsti dal PNRR attraverso l'attività di coordinamento, interlocuzione e concertazione con gli Uffici interni ed esterni al Ministero coinvolti nell'attuazione del PNRR e mediante la conclusione tempestiva delle istruttorie di competenza nei procedimenti di tutela dei beni culturali e paesaggistici interessati da interventi previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza e dal Piano nazionale complementare		
Obiettivo di riferimento	n. 2 Supporto alla Soprintendenza speciale per il PNRR da parte dei Servizi e degli Istituti della Direzione generale Archeologia belle arti e paesaggio ai fini delle istruttorie per la valutazione dei progetti e interventi previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza e dal Piano nazionale complementare		
Uffici interni coinvolti	Direzione generale Servizi I, II, III, V; Soprintendenze Archeologia belle arti e paesaggio		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024
Risorse associate all'obiettivo operativo			
Risorse finanziarie	64.651.046	Risorse umane	610
Indicatori			
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target
2.1.1 Coordinamento delle attività istruttorie degli interventi previsti dal PNRR rientranti nelle competenze della SSPNRR	10	Rapporto coordinamento ai fini della presenza ai tavoli tecnici rispetto ai tavoli programmati	100%
2.1.2 Contributo per le materie di competenza alle attività del Comitato Speciale di cui all'art. 45 del decreto-legge 31 maggio 2021, n.77 convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2021, n.108 e ss.mm.ii. (pareri resi/interventi esaminati)	20	Rapporto n. pareri resi /n. interventi previsti dal PNRR esaminati	100%
2.1.3. Procedimenti istruiti in materia di VIA e VAS in sede statale di competenza della SSPNRR sulle procedibilità e richieste pervenute	40	Rapporto procedimenti avviati, istruiti in rapporto alle procedibilità e alle richieste pervenute	90%
2.1.4 Contributo istruttorio alla SSPNRR per i procedimenti relativi agli interventi previsti dal PNRR e PNC, non sottoposti a VIA e VAS su contributi istruttori richiesti	30	Percentuale contributi istruttori resi	90%

Programma Esecutivo di Azione (PEA)			
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Coordinamento delle attività istruttorie in supporto alla SSPNRR per la partecipazione ai tavoli tecnici attivati dai proponenti degli interventi all'esame del Comitato Speciale C.S. LL.PP. Esame pareri Acquisizione comunicazione di procedibilità da parte del MASE Acquisizione richieste di parere dalla SSPNRR Istruttorie avviate per i procedimenti relativi agli interventi previsti dal PNRR e PNC, non sottoposti a VIA e VAS	Partecipazione ai tavoli convocati dal Comitato speciale Adozione pareri in rapporto agli interventi PNRR esaminati in seno al Comitato speciale Adozione pareri Avvio dei procedimenti di VIA e VAS in sede statale per i quali è pervenuta la procedibilità da parte del MASE entro i termini Pareri istruiti, resi, sulle richieste pervenute dalla Soprintendenza speciale per il PNRR; Istruttorie avviate per i procedimenti relativi agli interventi previsti dal PNRR e PNC, non sottoposti a VIA e VAS	33
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Coordinamento delle attività istruttorie in supporto alla SSPNRR per la partecipazione ai tavoli tecnici attivati dai proponenti degli interventi all'esame del Comitato Speciale C.S. LL.PP. Esame pareri Acquisizione comunicazione di procedibilità da parte del MASE Acquisizione richieste di parere dalla SSPNRR Istruttorie avviate per i procedimenti relativi agli interventi previsti dal PNRR e PNC, non sottoposti a VIA e VAS	Partecipazione ai tavoli convocati dal Comitato speciale Adozione pareri in rapporto agli interventi PNRR esaminati in seno al Comitato speciale Adozione pareri Avvio dei procedimenti di VIA e VAS in sede statale per i quali è pervenuta la procedibilità da parte del MASE entro i termini Pareri istruiti, resi, sulle richieste pervenute dalla Soprintendenza speciale per il PNRR Istruttorie evase	33
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Coordinamento delle attività istruttorie in supporto alla SSPNRR per la partecipazione ai tavoli tecnici attivati dai proponenti degli interventi all'esame del Comitato Speciale C.S. LL.PP. Esame pareri Acquisizione comunicazione di procedibilità da parte del MASE Acquisizione richieste di parere dalla SSPNRR Istruttorie avviate per i procedimenti relativi agli interventi previsti dal PNRR e PNC, non sottoposti a VIA e VAS	Partecipazione ai tavoli convocati dal Comitato speciale Adozione pareri in rapporto agli interventi PNRR esaminati in seno al Comitato speciale Adozione pareri Avvio dei procedimenti di VIA e VAS in sede statale per i quali è pervenuta la procedibilità da parte del MASE entro i termini Pareri istruiti, resi, sulle richieste pervenute dalla Soprintendenza speciale per il PNRR Istruttorie evase	34

MINISTERO DELLA CULTURA – DIRETTIVA GENERALE 2024

SCHEDA OBIETTIVO STRATEGICO

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO				
Responsabile dell'obiettivo	Direttore generale			
Denominazione dell'obiettivo	n. 3 Redazione dei piani paesaggistici regionali	Peso		5
Priorità politica	II - Assicurare la tutela, la conservazione e la sicurezza del patrimonio culturale. Garantire azioni di prevenzione e protezione del patrimonio culturale in caso di calamità, dissesti idrogeologici e altri eventi naturali.			
Missione	1-Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali e paesaggistici			
Programma	1.6-Tutela delle belle arti e tutela e valorizzazione del paesaggio (021.012)			
Risorse finanziarie destinate all'obiettivo	1.474.792	Risorse umane associate all'obiettivo	13	
Strutture interne coinvolte nel conseguimento dell'obiettivo	Direzione generale Archeologia belle arti e paesaggio - Servizio V			
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Soprintendenze Archeologia belle arti e paesaggio			
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti	Ministero dell'Ambiente e della sicurezza energetica; Regioni			
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
3.1.1. Percentuale delle iniziative (riunioni interlocutorie, comitati tecnici, altri eventi) partecipate dalla Direzione Generale rispetto a quelle promosse dalle Regioni ai fini dello svolgimento delle attività di copianificazione per la redazione ed attuazione dei piani paesaggistici regionali	100	Indicatore di risultato	Rapporto	100%
OBIETTIVI OPERATIVI ASSOCIATI				Peso
3.1 Verifica dello stato della pianificazione, incentivazione delle attività di pianificazione paesaggistica attraverso la partecipazione della Direzione generale Archeologia belle arti e paesaggio alle attività promosse dalle Regioni ai fini della redazione definitiva e della attuazione dei piani paesaggistici regionali				100
SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 3.1				Peso 100
Denominazione obiettivo operativo	Verifica dello stato della pianificazione, incentivazione delle attività di pianificazione paesaggistica attraverso la partecipazione della Direzione generale Archeologia belle arti e paesaggio alle attività promosse dalle Regioni ai fini della redazione definitiva e della attuazione dei piani paesaggistici regionali			
Obiettivo di riferimento	n.3 <i>Redazione dei piani paesaggistici regionali</i>			
Uffici interni coinvolti	Direzione generale Archeologia belle arti e paesaggio - Servizio V			
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.202	
Risorse associate all'obiettivo operativo				
Risorse finanziarie	1.474.792	Risorse umane	13	
Indicatori				
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo		Target
3.1.1. Percentuale delle iniziative (riunioni interlocutorie, comitati tecnici, altri eventi) partecipate dalla Direzione generale rispetto a quelle promosse dalle Regioni ai fini dello svolgimento delle attività di copianificazione per la redazione ed attuazione dei piani paesaggistici regionali	100	Rapporto		100%
Programma Esecutivo di Azione (PEA)				
Periodo	Attività programmate	Output atteso		Peso della fase
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Riunioni interlocutorie per la definizione/sottoscrizione dei contenuti delle intese, riunione dei Comitati tecnici di copianificazione per l'approvazione delle fasi di avanzamento delle attività di cui all'art. 143 del Codice e dell'adeguamento/conformazione degli altri strumenti.	Relazione descrittiva sullo stato di avanzamento delle attività di redazione (ricognizione dei beni paesaggistici, definizione delle specifiche prescrizioni d'uso ecc..) e/o di attuazione delle previsioni dei piani paesaggistici (definizione delle procedure di conformazione e adeguamento della pianificazione sotto ordinata (PTC, PRG, PUGC, Piani di assetto, piani di settore, etc. sulla base della specifica normativa regionale).		33
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Riunioni interlocutorie per la definizione/sottoscrizione dei contenuti delle intese, riunione dei Comitati tecnici di copianificazione per l'approvazione delle fasi di avanzamento delle attività di cui all'art. 143 del Codice e dell'adeguamento/conformazione degli altri strumenti.	Relazione descrittiva sullo stato di avanzamento delle attività di redazione (ricognizione dei beni paesaggistici, definizione delle specifiche prescrizioni d'uso ecc..) e/o di attuazione delle previsioni dei piani paesaggistici (definizione delle procedure di conformazione e adeguamento della pianificazione sotto ordinata (PTC, PRG, PUGC, Piani di assetto, piani di settore, etc. sulla base della specifica normativa regionale).		33
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Riunioni interlocutorie per la definizione/sottoscrizione dei contenuti delle intese, riunione dei Comitati tecnici di copianificazione per l'approvazione delle fasi di avanzamento delle attività di cui all'art. 143 del Codice e dell'adeguamento/conformazione degli altri strumenti.	Relazione descrittiva sullo stato di avanzamento delle attività di redazione (ricognizione dei beni paesaggistici, definizione delle specifiche prescrizioni d'uso ecc..) e/o di attuazione delle previsioni dei piani paesaggistici (definizione delle procedure di conformazione e adeguamento della pianificazione sotto ordinata (PTC, PRG, PUGC, Piani di assetto, piani di settore, etc. sulla base della specifica normativa regionale).		34

MINISTERO DELLA CULTURA – DIRETTIVA GENERALE 2024

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO				
Responsabile dell'obiettivo		Direttore generale		
Denominazione dell'obiettivo		n. 4 Avvio digitalizzazione dei provvedimenti di tutela		Peso 20
Priorità politica		II - Assicurare la tutela, la conservazione e la sicurezza del patrimonio culturale. Garantire azioni di prevenzione e protezione del patrimonio culturale in caso di calamità, dissesti idrogeologici e altri eventi naturali.		
Missione		1-Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali e paesaggistici		
Programma		1.3- Tutela dei beni archeologici (021.006); 1.6-Tutela delle belle arti e tutela e valorizzazione del paesaggio (021.012)		
Risorse finanziarie destinate all'obiettivo		4.310.070	Risorse umane associate all'obiettivo	41
Strutture interne coinvolte nel conseguimento dell'obiettivo		Direzione generale Archeologia belle arti e paesaggio Servizio II e Servizio III; Soprintendenze Archeologia belle arti e paesaggio; Servizio IV e Uffici Esportazione		
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo				
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti		Società esterna che gestisce il Sistema informatico SUE		
Data di inizio		01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
4.1.1. attività realizzate in rapporto alle attività programmate	60	Indicatore di risultato	Rapporto	>80%
4.2.1 Percentuale di digitalizzazione dei procedimenti di circolazione internazionale gestiti dal nuovo sistema SUE con riferimento alle uscite temporanee dal territorio nazionale e agli ingressi	40	Indicatore di risultato	Percentuale procedimenti inseriti/procedimenti da inserire	>=70%
OBIETTIVI OPERATIVI ASSOCIATI				Peso
4.1 Avvio ricognizione, digitalizzazione e georeferenziazione dei provvedimenti di dichiarazione di interesse culturale non ancora presenti nelle banche dati nazionali				60
4.2 Iniziative intraprese per uniformare l'attività amministrativa, semplificare i procedimenti e favorire l'uso di tecnologie e strumenti informatici e digitali con particolare riferimento agli Uffici di esportazione per quanto riguarda le procedure di circolazione internazionale gestite sulla piattaforma SUE				40
SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 4.1				Peso 60
Denominazione obiettivo operativo	4.1 Avvio ricognizione, digitalizzazione e georeferenziazione dei provvedimenti di dichiarazione di interesse culturale non ancora presenti nelle banche dati nazionali			
Obiettivo di riferimento	4 Avvio digitalizzazione dei provvedimenti di tutela			
Uffici interni coinvolti	Direzione generale Servizio II e Servizio III; Soprintendenze Archeologia belle arti e paesaggio			
Data di inizio	01.01.2024		Data di completamento	31.12.2024
Risorse associate all'obiettivo operativo				
Risorse finanziarie	2.586.042		Risorse umane	25
Indicatori				
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo		Target
4.1.1. attività realizzate in rapporto alle attività programmate	60	Indicatore di risultato		>80%
Programma Esecutivo di Azione (PEA)				
Periodo	Attività programmate		Output atteso	Peso della fase
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Programmazione delle attività di catalogazione. Ricognizione dello stato dell'arte degli archivi fisici e digitali contenenti i provvedimenti di tutela. Avvio cantieri di digitalizzazione pilota.		Circolare assegnazione obiettivi e risorse Emanazione istruzioni per il censimento degli archivi esistenti e valutazione dei fabbisogni necessari. Relazione quadrimestrale sullo stato di avanzamento delle attività	33
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	DG Monitoraggio attività. Definizione delle tipologie di attività per la realizzazione dei cantieri di digitalizzazione presso le Sabap. Avanzamento dei cantieri di digitalizzazione.		Monitoraggio. Emanazione istruzioni agli uffici territoriali per l'avvio delle attività. Relazione quadrimestrale sullo stato di avanzamento delle attività.	33
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Monitoraggio e analisi della attività SABAP/ Progettazione delle attività di digitalizzazione 2025. Conclusione dei cantieri di digitalizzazione avviati.		Relazione sulle attività svolte -Emanazione istruzioni agli uffici territoriali per le attività di digitalizzazione. Relazione annuale sulle attività svolte e sulla pianificazione di quelle future.	34

MINISTERO DELLA CULTURA – DIRETTIVA GENERALE 2024

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 4.2			Peso 40
Denominazione obiettivo operativo	4.2 Iniziative intraprese per uniformare l'attività amministrativa, semplificare i procedimenti e favorire l'uso di tecnologie e strumenti informatici e digitali con particolare riferimento agli Uffici di esportazione per quanto riguarda le procedure di circolazione internazionale gestite sulla piattaforma SUE.		
Obiettivo di riferimento	4 Avvio digitalizzazione dei provvedimenti di tutela		
Uffici interni coinvolti	Direzione generale Servizio IV; Soprintendenze Archeologia belle arti e paesaggio- Uffici Esportazione		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.202
Risorse associate all'obiettivo operativo			
Risorse finanziarie	1.724.028	Risorse umane	16
Indicatori			
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target
4.2.1. Percentuale di digitalizzazione dei procedimenti di circolazione internazionale gestiti dal nuovo sistema SUE con riferimento alle uscite temporanee dal territorio nazionale e agli ingressi	40	Rapporto procedimenti inseriti/ procedimenti da inserire	>=70%

Programma Esecutivo di Azione (PEA)			
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Verifica ed esame attività che richiedono di essere coordinate (DG) Programmazione iniziative di miglioramento da adottare (DG) Inserimento di nuovi procedimenti nel sistema SUE con riferimento alle uscite temporanee (DG) Verifica operatività procedimenti inseriti (DG + UE)	Istruzioni operative agli uffici esportazione (DG) Avvio e utilizzo dei procedimenti inseriti (DG + UE) Risoluzione criticità (DG + UE)	33
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Verifica ed esame attività che richiedono di essere coordinate (DG) Programmazione iniziative di miglioramento da adottare (DG) Inserimento di nuovi procedimenti nel sistema SUE con riferimento agli ingressi (DG) Verifica operatività procedimenti inseriti (DG + UE)	Istruzioni operative agli uffici esportazione (DG) Avvio e utilizzo dei procedimenti inseriti (DG + UE) Risoluzione criticità (DG + UE)	33
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Verifica e sperimentazione dei nuovi procedimenti di uscita temporanea e di ingresso inseriti nel SUE (DG) Analisi miglioramento e implementazione SUE (DG)	Istruzioni operative agli uffici esportazione (DG) Utilizzo a regime dei procedimenti inseriti (DG + UE) Risoluzione criticità (DG + UE)	34

SCHEDA OBIETTIVO STRUTTURALE

DIREZIONE GENERALE ARCHEOLOGIA BELLE ARTI E PAESAGGIO					
Responsabile dell'obiettivo	Direttore generale				
Denominazione dell'obiettivo	n. 5 Assicurare la salvaguardia e la conservazione del patrimonio culturale archeologico architettonico storico artistico demoetnoantropologico immateriale e del paesaggio attraverso l'azione e il coordinamento della Direzione generale, le funzioni di tutela svolte dagli uffici periferici, l'attività tecnico-scientifica degli Istituti dotati di autonomia, anche nell'ottica della valorizzazione e fruizione del patrimonio culturale			Peso	30
Priorità politica	II - Assicurare la tutela, la conservazione e la sicurezza del patrimonio culturale. Garantire azioni di prevenzione e protezione del patrimonio culturale in caso di calamità, dissesti idrogeologici e altri eventi naturali				
Missione	1-Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali e paesaggistici				
Programma	1.3- Tutela dei beni archeologici (021.006); 1.6-Tutela delle belle arti e tutela e valorizzazione del paesaggio (021.012)				
Risorse finanziarie destinate all'obiettivo	142.912.542	Risorse umane associate all'obiettivo	1347		
Strutture interne coinvolte nel conseguimento dell'obiettivo	Direzione generale Archeologia belle arti e paesaggio Servizi I, II, III, IV; V; Soprintendenze Archeologia belle arti e paesaggio; Istituti dotati di autonomia – Soprintendenza nazionale per il patrimonio culturale subacqueo con sede a Taranto; Istituto centrale per l'Archeologia; Istituto centrale per il patrimonio immateriale; Soprintendenze Archeologia belle arti e paesaggio -Uffici esportazione				
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Enti pubblici e privati; soggetti privati proprietari, detentori, possessori; Regioni, Comuni; Comando Carabinieri per la Tutela del Patrimonio culturale; Autorità giudiziaria Commissioni regionali per il patrimonio culturale presso i Segretariati regionali; Comitato per il recupero e la restituzione dei beni illecitamente sottratti; Direzione generale Organizzazione; Digital Library; Direzione generale Musei ; Direzioni Regionali Musei; Musei e Parchi Archeologici statali dotati di autonomia.				
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti	Organi di controllo interessati nelle procedure di acquisizione di beni culturali; società di gestione dei sistemi informativi				
Data di inizio	01.01.2023	Data di completamento	31.12.2023		
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target	
5.1.1. Circolari adottate per indirizzare e uniformare l'attività amministrativa degli uffici dipendenti	25	Indicatore di realizzazione fisica	Somma	>=12	
5.1.2. Procedimenti, istruttorie, conclusi /procedimenti istruttorie avviati, pervenuti, da concludere, in materia di tutela dei beni archeologici, verifiche preventive, tutela dei beni architettonici storici artistici demoetnoantropologici e immateriali compreso il settore della circolazione	20	Indicatore di risultato	Rapporto	>80%	
5.1.3 Autorizzazioni, pareri in materia di tutela del paesaggio rilasciate /autorizzazioni, pareri, da rilasciare	20	Indicatore di risultato	Rapporto	>80%	
5.1.4 Iniziative tecnico-scientifiche di tutela, promozione, studio catalogazione avviate e/o concluse su iniziative programmate	5	Indicatore di risultato	Percentuale	>=70%	
5.2.1 Acquisizioni effettuate nell'anno in rapporto alle procedure perfezionate (indicatore calcolato a fine anno)	7	Indicatore di risultato	Rapporto	>80%	
5.2.2 Censimento e mappatura del patrimonio culturale immateriale in rapporto alle attività programmate	3	Indicatore di risultato	Rapporto	>=70%	
5.2.3 Elaborazione documenti e pareri su richiesta degli Uffici di diretta collaborazione sulla normativa statale e regionale inerente il patrimonio culturale immateriale	5	Indicatore binario quantificabile a fine anno	verifica attività svolta	SI /NO	
5.3.1 Redazione Rapporto di Missione	15	Indicatore di risultato	Conteggio	1	
OBIETTIVI OPERATIVI ASSOCIATI				Peso	
5.1 Indirizzò coordinamento ed attività di salvaguardia tutela conservazione dei beni di settore della Direzione generale e degli Istituti dipendenti, valorizzando e promuovendo l'identità culturale della Nazione e contrastando la tendenza contemporanea di distruggere o ridimensionare gli elementi o simboli della storia e della tradizione della Nazione (c.d. <i>cancel culture</i>). Contributo tecnico-scientifico degli Istituti dotati di autonomia				70	
5.2. Proseguire le acquisizioni dei beni culturali e l'attività di censimento dei beni culturali immateriali anche con studio e elaborazione di documenti e pareri inerenti la normativa sul patrimonio culturale immateriale, per finalità di valorizzazione e pubblica fruizione del patrimonio culturale, valorizzando e promuovendo l'identità culturale della Nazione e contrastando la c.d. <i>cancel culture</i> .				15	
5.3 Rapporto di missione – rendicontazione delle attività svolte dagli uffici della Direzione generale per la tutela e conservazione del patrimonio culturale finalizzata alla conoscenza delle competenze, delle migliori pratiche e di approcci innovativi.				15	

MINISTERO DELLA CULTURA – DIRETTIVA GENERALE 2024

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 5.1			Peso 70
Denominazione obiettivo operativo	5.1. Indirizzo coordinamento ed attività di salvaguardia tutela conservazione dei beni di settore della Direzione generale e degli Istituti dipendenti, valorizzando e promuovendo l'identità culturale della Nazione e contrastando la tendenza contemporanea di distruggere o ridimensionare gli elementi o simboli della storia e della tradizione della Nazione (c.d. <i>cancel culture</i>). Contributo tecnico-scientifico degli Istituti dotati di autonomia		
Obiettivo di riferimento	5 Assicurare la salvaguardia e la conservazione del patrimonio culturale archeologico architettonico storico artistico demotnoantropologico immateriale e del paesaggio attraverso l'azione e il coordinamento della Direzione generale, le funzioni di tutela svolte dagli uffici periferici, l'attività tecnico-scientifica degli Istituti dotati di autonomia, anche nell'ottica della valorizzazione e fruizione del patrimonio culturale		
Uffici interni coinvolti	Direzione generale Archeologia belle arti e paesaggio Servizi II, III, IV, V; Soprintendenze Archeologia belle arti e paesaggio; Uffici esportazione; Istituti dotati di autonomia – Soprintendenza nazionale per il patrimonio culturale subacqueo con sede a Taranto; Istituto centrale per l'Archeologia; Istituto centrale per il patrimonio immateriale		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024
Risorse associate all'obiettivo operativo			
Risorse finanziarie	100.038.780	Risorse umane	943
Indicatori			
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target
5.1.1. Circolari adottate per indirizzare e uniformare l'attività amministrativa degli uffici dipendenti	25	Somma	>=12
5.1.2. Procedimenti, istruttorie, conclusi /procedimenti istruttorie avviati, pervenuti, da concludere, in materia di tutela dei beni archeologici, verifiche preventive, tutela dei beni architettonici storici artistici demotnoantropologici e immateriali compreso il settore della circolazione	20	Rapporto	>80%
5.1.3 Autorizzazioni, pareri in materia di tutela del paesaggio rilasciate /autorizzazioni, pareri, da rilasciare entro l'anno	20	Rapporto	>80%
5.1.4 Iniziative tecnico-scientifiche di tutela, promozione, studio catalogazione avviate e/o concluse su iniziative programmate	5	Percentuale	>=70%
Programma Esecutivo di Azione (PEA)			
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase
Dal 01.01.2023 al 30.04.2023	Istruttoria circolari e atti e pareri di competenza. Studio, esame, verifica, pareri tecnici su istanze pervenute dal Comando Carabinieri Tutela Patrimonio Culturale, dall'Autorità giudiziaria e dal Comitato per il recupero e la restituzione dei beni culturali sottratti illecitamente; Istruttoria atti degli Uffici esportazione Monitoraggio dei procedimenti di uscita mediante autodichiarazione (AAC; D50; DVAL); Programmazione attività di competenza degli Istituti autonomi; Avanzamento attività per sviluppo del Geoportale	Pubblicazione circolari emanazione atti e provvedimenti di competenza nel rispetto delle tempistiche stabilite; supporto tecnico istruttorio, pareri dell'ICPI per i procedimenti di tutela per gli aspetti demotnoantropologici e immateriali Esami e pareri tecnici svolti Emanazione atti degli Uffici esportazione Monitoraggio dei procedimenti di uscita mediante autodichiarazione (AAC; D50; DVAL) Avvio e prosecuzione attività previste degli Istituti. Primo Quadro di sintesi per il Geoportale	25
Dal 01.05.2023 al 31.08.2023	Istruttoria circolari e atti e pareri di competenza. Studio, esame, verifica, pareri tecnici su istanze pervenute dal Comando Carabinieri Tutela Patrimonio Culturale, dall'Autorità giudiziaria e dal Comitato per il recupero e la restituzione dei beni culturali sottratti illecitamente. Istruttoria atti degli Uffici esportazione Monitoraggio dei procedimenti di uscita mediante autodichiarazione (AAC; D50; DVAL); Avvio e prosecuzione attività di competenza degli Istituti autonomi	Pubblicazione circolari emanazione atti e provvedimenti di competenza nel rispetto delle tempistiche stabilite; supporto tecnico istruttorio, pareri, dell'ICPI sui procedimenti di tutela per gli aspetti demotnoantropologici e immateriali Esami e pareri tecnici svolti Emanazione atti degli Uffici esportazione Monitoraggio dei procedimenti di uscita mediante autodichiarazione (AAC; D50; DVAL). Avanzamento attività previste degli Istituti. Secondo Quadro di sintesi delle attività di aggiornamento del Geoportale	35
Dal 01.09.2023 al 31.12.2023	Istruttoria circolari e atti e pareri di competenza. Studio, esame, verifica, pareri tecnici su istanze pervenute dal Comando Carabinieri Tutela Patrimonio Culturale, dall'Autorità giudiziaria e dal Comitato per il recupero e la restituzione dei beni culturali sottratti illecitamente. Istruttoria atti degli Uffici esportazione Monitoraggio dei procedimenti di uscita mediante autodichiarazione (AAC; D50; DVAL) Programmazione e avvio attività di competenza degli Istituti autonomi Interlocuzioni con i Servizi titolari dei procedimenti amministrativi di acquisizione dei beni culturali Aggiornamento attività per sviluppo del Geoportale	Pubblicazione circolari emanazione atti e provvedimenti di competenza nel rispetto delle tempistiche stabilite; supporto tecnico istruttorio, pareri dell'ICPI sui procedimenti di tutela per gli aspetti demotnoantropologici e immateriali; Esami e pareri tecnici svolti Emanazione atti degli Uffici esportazione Monitoraggio dei procedimenti di uscita mediante autodichiarazione (AAC; D50; DVAL); Avanzamento, conclusione attività previste degli Istituti; terzo Quadro di sintesi dello stato di aggiornamento del Geoportale	40

MINISTERO DELLA CULTURA – DIRETTIVA GENERALE 2024

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 5.2			Peso 15
Denominazione obiettivo operativo	5.2. Proseguire le acquisizioni dei beni culturali e l'attività di censimento dei beni culturali immateriali anche con studio e elaborazione di documenti e pareri inerenti la normativa sul patrimonio culturale immateriale, per finalità di valorizzazione e pubblica fruizione del patrimonio culturale, valorizzando e promuovendo l'identità culturale della Nazione e contrastando la <i>c.d. cancel culture</i> .		
Obiettivo di riferimento	<i>n. 5 Assicurare la salvaguardia e la conservazione del patrimonio culturale archeologico architettonico storico artistico demoetnoantropologico immateriale e del paesaggio attraverso l'azione e il coordinamento della Direzione generale, le funzioni di tutela svolte dagli uffici periferici, l'attività tecnico-scientifica degli Istituti dotati di autonomia, anche nell'ottica della valorizzazione e fruizione del patrimonio culturale</i>		
Uffici interni coinvolti	Direzione generale Archeologia belle arti e paesaggio Servizi I, II, III, IV; Soprintendenze Archeologia belle arti e paesaggio;		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024
Risorse associate all'obiettivo operativo			
Risorse finanziarie	21.436.881	Risorse umane	202
Indicatori			
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target
5.2.1 Acquisizioni effettuate nell'anno in rapporto alle procedure perfezionate (indicatore calcolato a fine anno)	7	Rapporto	>80%
5.2.2 Censimento e mappatura del patrimonio culturale immateriale in rapporto alle attività programmate	3	Rapporto	>=70%
5.2.3 Elaborazione documenti e pareri su richiesta degli Uffici di diretta collaborazione sulla normativa statale e regionale inerente il patrimonio culturale immateriale	5	Verifica realizzazione attività	SI/NO

Programma Esecutivo di Azione (PEA)			
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Esame capitoli di bilancio. Interlocuzioni con i Servizi titolari dei procedimenti amministrativi di acquisizione dei beni culturali; Prosecuzione attività finalizzate al censimento del patrimonio immateriale in collaborazione con le Proloco (ICPI) Elaborazione documenti su richiesta degli Ufficio di diretta collaborazione, istruttoria pareri su atti normativi nazionali e regionali richiesti dall'ufficio legislativo in materia di normativa sul patrimonio immateriale	Interlocuzioni con i Servizi titolari dei procedimenti amministrativi di acquisizione dei beni culturali. Monitoraggio capitoli di spesa; Prosecuzione attività programmate e coordinamento tecnico-scientifico; Trasmissione documenti elaborati, rilascio pareri richiesti	25
Dal 01.05.2023 al 31.08.2023	Interlocuzioni con i Servizi titolari dei procedimenti amministrativi di acquisizione dei beni culturali Prosecuzione attività finalizzate al censimento del patrimonio immateriale in collaborazione con le Proloco (ICPI) Elaborazione documenti su richiesta degli Ufficio di diretta collaborazione, istruttoria pareri su atti normativi nazionali e regionali richiesti dall'ufficio legislativo in materia di normativa sul patrimonio immateriale	Monitoraggio capitoli di spesa e procedure avviate Prosecuzione e/o realizzazione attività programmate e coordinamento tecnico-scientifico Trasmissione documenti elaborati, rilascio pareri richiesti	35
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Interlocuzioni con i Servizi titolari dei procedimenti amministrativi di acquisizione dei beni culturali Prosecuzione attività finalizzate al censimento del patrimonio immateriale in collaborazione con le Proloco (ICPI) Elaborazione documenti su richiesta degli Ufficio di diretta collaborazione, istruttoria pareri su atti normativi nazionali e regionali richiesti dall'ufficio legislativo in materia di normativa sul patrimonio immateriale (ICPI)	Monitoraggio stato procedure amministrativo-contabili. Calcolo rapporto tra fondi pagati e fondi impegnati nell'anno con riguardo alle procedure perfezionate con la registrazione della Corte dei conti Prosecuzione attività programmate e coordinamento tecnico-scientifico (ICPI) Trasmissione documenti elaborati, rilascio pareri richiesti (ICPI)	40

MINISTERO DELLA CULTURA – DIRETTIVA GENERALE 2024

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 5.3			Peso 15
Denominazione obiettivo operativo	5.3. Rapporto di missione – Rendicontazione delle attività svolte dagli uffici della Direzione generale per la tutela e conservazione del patrimonio culturale finalizzata alla conoscenza delle competenze, delle migliori pratiche e di approcci innovativi		
Obiettivo di riferimento	5 Assicurare la salvaguardia e la conservazione del patrimonio culturale archeologico architettonico storico artistico demotnoantropologico immateriale e del paesaggio attraverso l'azione e il coordinamento della Direzione generale, le funzioni di tutela svolte dagli uffici periferici, l'attività tecnico-scientifica degli Istituti dotati di autonomia, anche nell'ottica della valorizzazione e fruizione del patrimonio culturale		
Uffici interni coinvolti	Direzione generale Archeologia belle arti e paesaggio Servizi I,II,III, IV,V; Soprintendenze Archeologia belle arti e paesaggio		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024
Risorse associate all'obiettivo operativo			
Risorse finanziarie	21.436.881	Risorse umane	202
Indicatori			
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target
5.1.1 Redazione Rapporto di missione (indicatore annuale)	15	Conteggio	1
Programma Esecutivo di Azione (PEA)			
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Definizione dei principali procedimenti oggetto di rendicontazione dei dati avvio attività di rendicontazione dati (DG+SABAP)	Pubblicazione Circolare	33
Dal 01.05.2023 al 31.08.2023	rendicontazione della documentazione (DG+SABAP)	Trasmissione documentazione (SABAP) Monitoraggio e organizzazione dei dati (DG)	33
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Rendicontazione della documentazione (DG+SABAP)	Trasmissione documentazione (SABAP) Monitoraggio e organizzazione dei dati. Pubblicazione dei dati acquisiti (DG)	34



Ministero della cultura

Direttiva Generale per l'azione amministrativa e la gestione

Anno 2024

Schede obiettivo

023 - DIREZIONE GENERALE SICUREZZA DEL PATRIMONIO CULTURALE

DIREZIONE GENERALE SICUREZZA DEL PATRIMONIO CULTURALE

Obiettivi strategici/strutturali	PP	Peso	Obiettivi operativi	Peso	Indicatori	target	peso	Stanziamen o operativo	aa/p p	Totale stanziamen o obiettivo	Totale aa/pp
Strategico trasversale n. 1 - Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi.	I	5	1.1 Innalzare i livelli di anticorruzione e di trasparenza dell'Amministrazione, sia in termini di misure generali che specifiche.	100	1.1.1 Adempimenti realizzati sul totale degli adempimenti programmati	100%	100	980.099	3	980.099	3
Strategico n. 2 Garantire l'attuazione degli interventi programmati negli ambiti di competenza previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR): M1C3 – Investimento 2.4 Sicurezza sismica nei luoghi di culto, torri e campanili - 257 interventi programmati	II	10	2.1 Realizzare le attività programmate dal PNRR, rispettando i tempi previsti. Monitoraggio periodico degli interventi all'Unità di missione PNRR	100	2.1.1 Interventi realizzati nel 2024/Interventi programmati nel 2024	100%	50	2.000.000	3	2.000.000	3
					2.1.2 Rispetto delle scadenze previste dal Piano per l'invio all'Unità di missione dei resoconti programmati	100%	50				
Strategico n. 3 Coordinamento, e monitoraggio della sicurezza del patrimonio culturale	II	15	3.1 Attività di indirizzo e coordinamento per la messa in sicurezza del patrimonio culturale in fase emergenziale e per la ricostruzione. Garantire un'azione unitaria e coordinata in termini di protezione, recupero e conservazione del patrimonio culturale interessato da eventi calamitosi	40	3.1.1 Atti/iniziativa di concertazione e coordinamento interno nonché con le altre Amministrazioni in materia di emergenze e ricostruzioni	>=5	30	1.803.552	3	3.005.920	9
					3.1.2 Esercitazioni sulle attività emergenziali	>=1	10				
			3.2 Attività finalizzate alla sicurezza del patrimonio culturale attraverso l'implementazione di sistemi di gestione delle informazioni sui beni culturali (Securart, Carta del rischio etc.)	30	3.2.1 Numero dati di implementazione e aggiornamento nelle banche dati gestite dalla Direzione Generale (SecurArt e Carta del Rischio)/Numero dati da inserire nelle banche dati gestite dalla Direzione Generale (SecurArt e Carta del Rischio.	100%	30	601.184	3		
			3.3 Analisi della vulnerabilità sismica sul patrimonio culturale	30	3.3.1. Schede della vulnerabilità sismica sul patrimonio culturale	>=1.000	30	601.184	3		
Strategico n. 4 Indirizzo degli interventi di ricostruzione del patrimonio culturale danneggiato dagli eventi sismici, con particolare riferimento anche al monitoraggio sui territori danneggiati dal sisma del 2016	II	15	4.1 Coordinamento per la ricostruzione del patrimonio culturale danneggiato dagli eventi sismici.	30	4.1.1 Numero atti di indirizzo e coordinamento	>=1	30	546.531	3	3.005.920	6
					4.2 Attività di ricognizione, programmazione e monitoraggio degli interventi di restauro di beni mobili e di ricostruzione/consolidamento di beni immobili colpiti dal sisma del 2016	70	4.2.1 Numero di interventi monitorati di ricostruzione e restauro sui beni danneggiati dal sisma 2016	60	20		
			4.2.2 Numero di interventi di restauro e messa in sicurezza di beni culturali mobili (beni in opera lignea, tela o terracotta) monitorati su numero interventi ammessi al programma di cofinanziamento Art-Bonus.	>=65%			20				
					4.2.3 Autorizzazioni/ pareri rilasciati in sede di Conferenza di servizi/n. richieste presentate.	>=85%	30				
Strategico n. 5 Incrementare i livelli di sicurezza antropica, antincendio e sismica del patrimonio culturale, dei lavoratori e dei fruitori dei luoghi della cultura	II	20	5.1 Monitoraggio degli interventi, esame dei progetti e avanzamento dei lavori di miglioramento della sicurezza antincendio delle sedi del Ministero e dei luoghi della cultura	65	5.1.1. Percentuale dei siti monitorati sul totale dei siti con attività ex D.M. 467/2018 e s.m.i. ancora in corso	>=90%	65	1.320.000	2	1.600.000	5
			5.2 Migliorare la gestione della sicurezza attraverso l'innalzamento del livello di formazione e informazione degli operatori	25	5.2.1. Numero di iniziative formative, informative e di divulgazione	>=2	25	50.000	2		
			5.3 Miglioramento della sicurezza antropica nei luoghi della cultura	10	5.3.1 Numero di attività avviate per la sicurezza antropica nei luoghi della cultura	>=5	10	230.000	1		
Strategico n. 6 Integrare i sistemi informativi dei diversi Uffici dirigenziali di livello generale	II	10	6.1 Integrazione, ottimizzazione ed aggiornamento dei sistemi informativi e delle banche dati gestite dalla Direzione Generale (SecurArt e Carta del Rischio).	100	6.1.1 Realizzazione piattaforma informatica integrata (Portale della Sicurezza del Patrimonio)	>=60%	100	415.763	2	415.763	2
TOTALI		75						11.007.702	28	11.007.702	28

SCHEDA OBIETTIVO STRATEGICO TRASVERSALE

DIREZIONE GENERALE SICUREZZA DEL PATRIMONIO CULTURALE			
Responsabile dell'obiettivo	Direttore generale		
Denominazione dell'obiettivo	n. 1 - Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi.	Peso 5	
Priorità politica	I - Migliorare l'organizzazione e il funzionamento dell'Amministrazione. Digitalizzazione. Attività europea e internazionale Digitalizzazione. Attività europea e internazionale.		
Missione	021 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali e paesaggistici		
Programma	020 Coordinamento e attuazione interventi per la sicurezza del patrimonio culturale e per le emergenze		
Risorse finanziarie destinate all'obiettivo	980.099	Risorse umane associate all'obiettivo	3
Strutture interne coinvolte nel conseguimento dell'obiettivo	SERVIZIO I – Sicurezza degli Istituti e dei luoghi della cultura SERVIZIO II – Emergenze e ricostruzioni UFFICIO DEL SOPRINTENDENTE SPECIALE PER LE AREE COLPITE DAL SISMA 24 AGOSTO 2016		
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Segretariato Generale; Direzione Generale Organizzazione		
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti	Autorità nazionale anticorruzione (ANAC), Dipartimento della funzione pubblica.		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
1.1.1 Adempimenti realizzati sul totale degli adempimenti programmati	100	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto tra gli adempimenti realizzati con quelli previsti dal Piano	100%

OBIETTIVI OPERATIVI ASSOCIATI				Peso
1.1 Innalzare i livelli di anticorruzione e di trasparenza dell'Amministrazione, sia in termini di misure generali che specifiche.				100
SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 1.1				Peso 100
Denominazione obiettivo operativo	1.1 Innalzare i livelli di anticorruzione e di trasparenza dell'Amministrazione, sia in termini di misure generali che specifiche.			
Obiettivo di riferimento	Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi.			
Uffici interni coinvolti	Direzione generale bilancio			
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	

Risorse associate all'obiettivo operativo			
Risorse finanziarie	980.099	Risorse umane associate all'obiettivo	3
Indicatori			
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target
1.1.1 Adempimenti realizzati sul totale degli adempimenti programmati	100%	Rapporto tra gli adempimenti realizzati con quelli previsti dal Piano	100%
Programma Esecutivo di Azione (PEA)			
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Esame del PIAO 2024-2026 e degli adempimenti contenuti nella griglia della trasparenza. Elaborazione dei dati disponibili per la successiva pubblicazione sul sito MIC Sezione Amministrazione trasparente. Attuazione degli adempimenti previsti in materia di anticorruzione.	Trasmissione dei dati alla Direzione Generale Organizzazione per la pubblicazione e l'aggiornamento della sezione – Amministrazione trasparente. Attuazione circolari emanate dalla DG organizzazione e dal Segretario Generale (RPCT). Individuazione ed attuazione degli adempimenti da porre in essere in materia di anticorruzione.	30
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Verifica periodica degli adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza in conformità al Piano 2024 -2026 ed alla griglia della trasparenza. Elaborazione dei dati disponibili per la successiva pubblicazione nella sezione Amministrazione trasparente del MiC. Attuazione degli adempimenti previsti in materia di anticorruzione.	Trasmissione dei dati disponibili per l'aggiornamento della sezione- Amministrazione trasparente del sito MiC. Attuazione circolari emanate dalla DG organizzazione e dal Segretario Generale (RPCT). Attuazione degli adempimenti previsti in materia di anticorruzione.	30
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Verifica finale degli adempimenti in materia di anticorruzione e trasparenza in conformità del PIAO 2024 -2026 e della griglia di trasparenza. Elaborazione dei dati disponibili per la successiva pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente" del MiC.	Trasmissione dei dati disponibili per l'aggiornamento della sezione-Amministrazione trasparente del sito MiC. Attuazione circolari emanate dalla DG organizzazione e dal Segretario Generale (RPCT).	40

SCHEDA OBIETTIVO STRATEGICO

DIREZIONE GENERALE SICUREZZA DEL PATRIMONIO CULTURALE			
Responsabile dell'obiettivo	Direttore generale		
Denominazione dell'obiettivo	n. 2 - Garantire l'attuazione degli interventi programmati negli ambiti di competenza previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR): M1C3 – Investimento 2.4 Sicurezza sismica nei luoghi di culto, torri e campanili - 257 interventi programmati	Peso	10
Priorità politica	II: Assicurare la tutela, la conservazione e la sicurezza del patrimonio culturale. Garantire azioni di prevenzione e protezione del patrimonio culturale in caso di calamità, dissesti idrogeologici e altri eventi naturali.		
Missione	021 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali e paesaggistici		
Programma	020 Coordinamento e attuazione interventi per la sicurezza del patrimonio culturale e per le emergenze		
Risorse finanziarie destinate all'obiettivo	2.000.000	Risorse umane associate all'obiettivo	3
Strutture interne coinvolte nel conseguimento dell'obiettivo	SERVIZIO I – Sicurezza degli Istituti e dei luoghi della cultura SERVIZIO II - Emergenze e ricostruzioni		
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Segretariato Generale, Unità di missione del MiC per il PNRR, DG ABAP, Soprintendenze ABAP, Segretariati regionali		
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti	Enti locali, Agenzie del demanio, Ministero dell'Interno, Conferenza episcopale Italiana, Diocesi ed altri Enti ecclesiastici		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
2.1.1 Interventi realizzati nel 2024/Interventi programmati nel 2024	50	Indicatore di risultato	Conteggio	100%
2.1.2 Rispetto delle scadenze previste dal Piano per l'invio all'Unità di missione dei resoconti programmati	50	Indicatore di risultato	Conteggio	100%

OBIETTIVI OPERATIVI ASSOCIATI	Peso
2.1 Realizzare le attività programmate dal PNRR, rispettando i tempi previsti. Monitoraggio periodico degli interventi all'Unità di missione PNRR	100

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 2.1			Peso 100
Denominazione obiettivo operativo	2.1 Realizzare le attività programmate dal PNRR, rispettando i tempi previsti. Monitoraggio periodico degli interventi all'Unità di missione PNRR.		
Obiettivo di riferimento	n. 2 - Garantire l'attuazione degli interventi programmati negli ambiti di competenza previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR): M1C3 – Investimento 2.4 Sicurezza sismica nei luoghi di culto, torri e campanili - 257 interventi programmati		
Uffici interni coinvolti	SERVIZIO I – Sicurezza degli Istituti e dei luoghi della cultura SERVIZIO II - Emergenze e ricostruzioni		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Risorse associate all'obiettivo operativo			
Risorse finanziarie	2.000.000	Risorse umane	3

Indicatori			
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target
2.1.1 Interventi realizzati nel 2024/Interventi programmati nel 2024	50	Conteggio	100%
2.1.2 Rispetto delle scadenze previste dal Piano per l'invio all'Unità di missione dei resoconti programmati	50	Conteggio	100%

Programma Esecutivo di Azione (PEA)			
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Adempimenti connessi all'indirizzo e monitoraggio della realizzazione operativa della linea di investimento assegnata	Monitoraggio dell'avanzamento del piano con particolare riferimento agli interventi conclusi nel quadrimestre e relazioni di monitoraggio mensile	30
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Adempimenti connessi all'indirizzo e monitoraggio della realizzazione operativa della linea di investimento assegnata	Monitoraggio dell'avanzamento del piano con particolare riferimento agli interventi conclusi nel quadrimestre e relazioni di monitoraggio mensile	35
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Adempimenti connessi all'indirizzo e monitoraggio della realizzazione operativa della linea di investimento assegnata	Monitoraggio dell'avanzamento del piano con particolare riferimento agli interventi conclusi nel quadrimestre e relazioni di monitoraggio mensile	35

SCHEDA OBIETTIVO STRATEGICO

DIREZIONE GENERALE SICUREZZA DEL PATRIMONIO CULTURALE			
Responsabile dell'obiettivo	Direttore generale		
Denominazione dell'obiettivo	n. 3 Coordinamento e monitoraggio della sicurezza del patrimonio culturale		Peso
			15
Priorità politica	II: Assicurare la tutela, la conservazione e la sicurezza del patrimonio culturale. Garantire azioni di prevenzione e protezione del patrimonio culturale in caso di calamità, dissesti idrogeologici e altri eventi naturali.		
Missione	021 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali e paesaggistici		
Programma	020 Coordinamento e attuazione interventi per la sicurezza del patrimonio culturale e per le emergenze		
Risorse finanziarie destinate all'obiettivo	3.005.920	Risorse umane associate all'obiettivo	9
Strutture interne coinvolte nel conseguimento dell'obiettivo	SERVIZIO I – Sicurezza degli Istituti e dei luoghi della cultura SERVIZIO II - Emergenze e ricostruzioni UFFICIO DEL SOPRINTENDENTE SPECIALE PER LE AREE COLPITE DAL SISMA 24 AGOSTO 2016		
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Segretariato Generale, Segretariati regionali ed altri Uffici del Ministero.		
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti	Dipartimento protezione Civile Vigili del fuoco Società Ales S.p.a.		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
3.1.1 Atti/iniziativa di concertazione e coordinamento interno nonché con le altre Amministrazioni in materia di emergenze e ricostruzioni	30	Indicatore di risultato	Conteggio	>=5
3.1.2 Esercitazioni sulle attività emergenziali	10	Indicatore di risultato	Conteggio	>=1
3.2.1 Numero dati di implementazione e aggiornamento nelle banche dati gestite dalla Direzione Generale (SecurArt e Carta del Rischio)/ Numero dati da inserire nelle banche dati gestite dalla Direzione Generale (SecurArt e Carta del Rischio) .	30	Indicatore di risultato	Rapporto	100%
3.3.1. Schede della vulnerabilità sismica sul patrimonio culturale	30	Indicatore di risultato	Conteggio	>=1000

OBIETTIVI OPERATIVI ASSOCIATI	Peso
3.1 Attività di indirizzo e coordinamento per la messa in sicurezza del patrimonio culturale in fase emergenziale e per la ricostruzione. Garantire un'azione unitaria e coordinata in termini di protezione, recupero e conservazione del patrimonio culturale interessato da eventi calamitosi	40
3.2 Attività finalizzate alla sicurezza del patrimonio culturale attraverso l'implementazione di sistemi di gestione delle informazioni sui beni culturali (Securart, Carta del rischio etc.)	30
3.3 Analisi della vulnerabilità sismica sul patrimonio culturale	30

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 3.1			Peso 40
Denominazione obiettivo operativo	3.1 Attività di indirizzo e coordinamento per la messa in sicurezza del patrimonio culturale in fase emergenziale e per la ricostruzione. Garantire un'azione unitaria e coordinata in termini di protezione, recupero e conservazione del patrimonio culturale interessato da eventi calamitosi		
Obiettivo di riferimento	n. 3 Coordinamento e monitoraggio della sicurezza del patrimonio culturale		
Uffici interni coinvolti	SERVIZIO II - Emergenze e ricostruzioni		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Risorse associate all'obiettivo operativo			
Risorse finanziarie	1.803.552	Risorse umane	3

Indicatori			
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target
3.1.1 Atti/iniziative di coordinamento con uffici del MiC e con le altre Amministrazioni in materia di emergenze e ricostruzioni	30	Conteggio	>=5
3.1.2 Esercitazioni sulle attività emergenziali	10	Conteggio	>=1

Programma Esecutivo di Azione (PEA)			
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Attività di indirizzo e coordinamento con enti esterni ed interni. Supporto agli istituti interni al MiC competenti in materia. Individuazione di esercitazioni per l'emergenza	Analisi e proposte di strategie e atti di indirizzo/coordinamento/ norme. Partecipazione a tavoli tecnici e riunioni di coordinamento con Enti esterni e con Uffici interni. Atti propedeutici per la pianificazione di esercitazioni sulle attività emergenziali	30
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Attività di indirizzo e coordinamento con enti esterni ed interni. Supporto agli istituti interni al MiC competenti in materia. Esercitazioni per l'emergenza	Analisi e proposte di strategie e atti di indirizzo/coordinamento/ norme. Partecipazione a tavoli tecnici e riunioni di coordinamento con Enti esterni e con Uffici interni. Atti per il coordinamento dell'organizzazione delle esercitazioni pianificate.	30
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Attività di indirizzo e coordinamento con enti esterni ed interni. Supporto agli istituti interni al MiC competenti in materia. Esercitazioni per l'emergenza	Emanazione atti di indirizzo/circolari di coordinamento. Relazione su eventuali aggiornamenti agli atti. Coordinamento delle esercitazioni sulle attività emergenziali ed attività consuntive.	40

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 3.2			Peso 30
Denominazione obiettivo operativo	3.2 Attività finalizzate alla sicurezza del patrimonio culturale attraverso l'implementazione di sistemi di gestione delle informazioni sui beni culturali (Securart, Carta del rischio etc.)		
Obiettivo di riferimento	n. 3 Coordinamento e monitoraggio della sicurezza del patrimonio culturale		
Uffici interni coinvolti	SERVIZIO I - Sicurezza degli Istituti e dei luoghi della cultura		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Risorse associate all'obiettivo operativo			
Risorse finanziarie	601.184	Risorse umane	3

Indicatori			
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target
3.2.1 Numero dati di implementazione e aggiornamento nelle banche dati gestite dalla Direzione Generale (SecurArt e Carta del Rischio)/Numero dati da inserire nelle banche dati gestite dalla Direzione Generale (SecurArt e Carta del Rischio)	30	Rapporto	100%

Programma Esecutivo di Azione (PEA)			
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Analisi dello stato di aggiornamento delle banche dati. Analisi di implementazioni successive. Aggiornamenti e implementazione delle schede anagrafiche, vulnerabilità e rischio territoriale e locale del patrimonio culturale attraverso i sistemi di interoperabilità, e azioni dirette sulla banca dati (Carta del Rischio).	Inserimento dati sullo stato di conservazione dei beni culturali per il 10% delle sedi	30
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Analisi dello stato di aggiornamento delle banche dati. Analisi di implementazioni successive. Aggiornamenti e implementazione delle schede anagrafiche, vulnerabilità e rischio territoriale e locale del patrimonio culturale attraverso i sistemi di interoperabilità, e azioni dirette sulla banca dati (Carta del Rischio).	Inserimento dati sullo stato di conservazione dei beni culturali per il 30% delle sedi	30
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Analisi dello stato di aggiornamento delle banche dati. Analisi di implementazioni successive. Aggiornamenti e implementazione delle schede anagrafiche, vulnerabilità e rischio territoriale e locale del patrimonio culturale attraverso i sistemi di interoperabilità, e azioni dirette sulla banca dati (Carta del Rischio).	Inserimento dati e documentazione per ulteriore 60% delle sedi	40

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 3.3			Peso 30
Denominazione obiettivo operativo	3.3 Analisi della vulnerabilità sismica sul patrimonio culturale		
Obiettivo di riferimento	n.3 Coordinamento, e monitoraggio della sicurezza del patrimonio culturale		
Uffici interni coinvolti	UFFICIO DEL SOPRINTENDENTE SPECIALE PER LE AREE COLPITE DAL SISMA DEL 24 AGOSTO 2016		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Risorse associate all'obiettivo operativo			
Risorse finanziarie	601.184	Risorse umane	3

Indicatori			
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target
3.3.1 Schede della vulnerabilità sismica del patrimonio culturale	30	Conteggio	>=1000

Programma Esecutivo di Azione (PEA)			
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Analisi della vulnerabilità sismica del patrimonio culturale e aggiornamento banche dati.	Analisi e aggiornamento per 200 siti	30
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Analisi della vulnerabilità sismica del patrimonio culturale e aggiornamento banche dati.	Analisi e aggiornamento per 300 siti	30
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Analisi della vulnerabilità sismica del patrimonio culturale e aggiornamento banche dati.	Analisi e aggiornamento per 500 siti	40

SCHEDA OBIETTIVO STRATEGICO

DIREZIONE GENERALE SICUREZZA DEL PATRIMONIO CULTURALE			
Responsabile dell'obiettivo	Direttore generale		
Denominazione dell'obiettivo	n. 4 Indirizzo degli interventi di ricostruzione del patrimonio culturale danneggiato dagli eventi sismici, con particolare riferimento anche al monitoraggio sui territori danneggiati dal sisma del 2016		Peso 15
Priorità politica	II: Assicurare la tutela, la conservazione e la sicurezza del patrimonio culturale. Garantire azioni di prevenzione e protezione del patrimonio culturale in caso di calamità, dissesti idrogeologici e altri eventi naturali.		
Missione	021 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali e paesaggistici		
Programma	020 Coordinamento e attuazione interventi per la sicurezza del patrimonio culturale e per le emergenze		
Risorse finanziarie destinate all'obiettivo	3.005.920	Risorse umane associate all'obiettivo	6
Strutture interne coinvolte nel conseguimento dell'obiettivo	SERVIZIO II - Emergenze e ricostruzioni UFFICIO DEL SOPRINTENDENTE SPECIALE PER LE AREE COLPITE DAL SISMA 24 AGOSTO 2016		
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Segretariato Generale, Uffici ricadenti nelle regioni colpite dal sisma del 2016 (Lazio, Marche, Abruzzo, Umbria).		
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti	Uffici del Commissario Straordinario per il sisma 2016, Diocesi ed altri Enti ed Istituzioni coinvolti nella ricostruzione, Protezione Civile, Vigili del Fuoco, Comuni, Esercito Italiano Società Ales S.p.a.		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
4.1.1 Numero atti di indirizzo e coordinamento	30	Indicatore di risultato	Conteggio	>=1
4.2.1 Numero di interventi monitorati di ricostruzione e restauro sui beni danneggiati dal sisma 2016	20	Indicatore di risultato	Conteggio	60
4.2.2 Numero di interventi di restauro e messa in sicurezza di beni culturali mobili (beni in opera lignea, tela o terracotta) monitorati su numero interventi ammessi al programma di cofinanziamento Art-Bonus	20	Indicatore di risultato	Rapporto	>=65%
4.2.3 Autorizzazioni/ pareri rilasciati in sede di Conferenza di servizi/n. richieste presentate	30	Indicatore di risultato	Rapporto	>=85%

OBIETTIVI OPERATIVI ASSOCIATI	Peso
4.1 Coordinamento per la ricostruzione del patrimonio culturale danneggiato dagli eventi sismici	30
4.2 Attività di ricognizione, programmazione e monitoraggio degli interventi di restauro di beni mobili e di ricostruzione/consolidamento di beni immobili colpiti dal sisma del 2016	70

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 4.1			Peso 30
Denominazione obiettivo operativo	4.1 Coordinamento per la ricostruzione del patrimonio culturale danneggiato dagli eventi sismici		
Obiettivo di riferimento	n. 4 Indirizzo degli interventi di ricostruzione del patrimonio culturale danneggiato dagli eventi sismici, con particolare riferimento anche al monitoraggio sui territori danneggiati dal sisma del 2016		
Uffici interni coinvolti	SERVIZIO II - Emergenze e ricostruzioni		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024
Risorse associate all'obiettivo operativo			
Risorse finanziarie	546.531	Risorse umane	3
Indicatori			
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target
4.1.1 Numero atti di indirizzo e coordinamento	30	Conteggio	>=1

Programma Esecutivo di Azione (PEA)			
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Analisi dei provvedimenti per la ricostruzione	Predisposizione di report strutturato dei provvedimenti	30
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Analisi e predisposizione di atti di coordinamento e concertazione con Istituti del Mic e con altre Amministrazioni	N. 1 analisi per atto di coordinamento/ concertazione	35
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Atti di coordinamento e concertazione con Istituti del Mic e con altre Amministrazioni	N. 1 atto di coordinamento/ concertazione	35

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 4.2			Peso 70
Denominazione obiettivo operativo	4.2 Attività di ricognizione, programmazione e monitoraggio degli interventi di restauro di beni mobili e di ricostruzione/consolidamento di beni immobili colpiti dal sisma del 2016		
Obiettivo di riferimento	n. 4 Indirizzo degli interventi di ricostruzione del patrimonio culturale danneggiato dagli eventi sismici, con particolare riferimento anche al monitoraggio sui territori danneggiati dal sisma del 2016		
Uffici interni coinvolti	UFFICIO DEL SOPRINTENDENTE SPECIALE DELLE AREE COLPITE DAL SISMA DEL 24 AGOSTO 2016		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024
Risorse associate all'obiettivo operativo			
Risorse finanziarie	2.459.389	Risorse umane	3

Indicatori			
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target
4.2.1 Numero di interventi monitorati di ricostruzione e restauro sui beni danneggiati dal sisma 2016	20	Conteggio	60
4.2.2 Numero di interventi di restauro e messa in sicurezza di beni culturali mobili (beni in opera lignea, tela o terracotta) monitorati su numero interventi ammessi al programma di cofinanziamento Art-Bonus	20	Rapporto	>=65%
4.2.3 Autorizzazioni/ pareri rilasciati in sede di Conferenza di servizi/n. richieste presentate	30	Rapporto	>=85%

Programma Esecutivo di Azione (PEA)			
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Avanzamento dello stato di verifica del danno al patrimonio culturale in termini quantitativi e qualitativi per la pianificazione degli interventi. Istruttoria atti di competenza attinenti alla tutela del patrimonio ai sensi della normativa vigente	Monitoraggio degli interventi avviati. Rilascio autorizzazioni/pareri	30
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Avanzamento dello stato di verifica del danno al patrimonio culturale in termini quantitativi e qualitativi per la pianificazione degli interventi. Istruttoria atti di competenza attinenti alla tutela del patrimonio ai sensi della normativa vigente	Monitoraggio degli interventi avviati. Rilascio autorizzazioni/pareri	30
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Avanzamento dello stato di verifica del danno al patrimonio culturale in termini quantitativi e qualitativi per la pianificazione degli interventi. Istruttoria atti di competenza attinenti alla tutela del patrimonio ai sensi della normativa vigente	Monitoraggio degli interventi avviati. Rilascio autorizzazioni/pareri Report annuale	40

SCHEDA OBIETTIVO STRATEGICO

DIREZIONE GENERALE SICUREZZA DEL PATRIMONIO CULTURALE				
Responsabile dell'obiettivo	Direttore generale			
Denominazione dell'obiettivo	n. 5 Incrementare i livelli di sicurezza antropica, antincendio e sismica del patrimonio culturale, dei lavoratori e dei fruitori dei luoghi della cultura.			Peso 20
Priorità politica	II: Assicurare la tutela, la conservazione e la sicurezza del patrimonio culturale. Garantire azioni di prevenzione e protezione del patrimonio culturale in caso di calamità, dissesti idrogeologici e altri eventi naturali.			
Missione	021 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali e paesaggistici			
Programma	020 Coordinamento e attuazione interventi per la sicurezza del patrimonio culturale e per le emergenze			
Risorse finanziarie destinate all'obiettivo	1.600.000	Risorse umane associate all'obiettivo	5	
Strutture interne coinvolte nel conseguimento dell'obiettivo	SERVIZIO I – Sicurezza degli Istituti e dei luoghi della cultura SERVIZIO II - Emergenze e ricostruzioni UFFICIO DEL SOPRINTENDENTE SPECIALE DELLE AREE COLPITE DAL SISMA DEL 24 AGOSTO 2016			
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Fondazione scuola beni culturali, DG ER- Segretariati regionali			
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti	Dipartimento Protezione Civile Nazionale, Vigili del fuoco, Comando CCTPC			
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
5.1.1 Percentuale dei siti monitorati sul totale dei siti con attività ex D.M. 467/2018 e s.m.i. ancora in corso	65	Indicatore di risultato	Rapporto	>=90%
5.2.1 Numero di iniziative formative, informative e di divulgazione	25	Indicatore di risultato	Conteggio	>=2
5.3.1 Numero di attività avviate per la sicurezza antropica nei luoghi della cultura	10	Indicatore di risultato	Conteggio	>=5

OBIETTIVI OPERATIVI ASSOCIATI	Peso
5.1 Monitoraggio degli interventi, esame dei progetti e avanzamento dei lavori di miglioramento della sicurezza antincendio delle sedi del Ministero e dei luoghi della cultura	65
5.2 Migliorare la gestione della sicurezza attraverso l'innalzamento del livello di formazione e informazione degli operatori	25
5.3 Miglioramento della sicurezza antropica nei luoghi della cultura	10

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 5.1			Peso 65
Denominazione obiettivo operativo	5.1 Monitoraggio degli interventi, esame dei progetti e avanzamento dei lavori di miglioramento della sicurezza antincendio delle sedi del Ministero e dei luoghi della cultura		
Obiettivo di riferimento	n. 5 Incrementare i livelli di sicurezza antropica, antincendio e sismica del patrimonio culturale, dei lavoratori e dei fruitori dei luoghi della cultura.		
Uffici interni coinvolti	SERVIZIO I - Sicurezza degli Istituti e dei luoghi della cultura		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Risorse associate all'obiettivo operativo			
Risorse finanziarie	1.320.000	Risorse umane	2

Indicatori			
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target
5.1.1 Percentuale dei siti monitorati sul totale dei siti con attività ex D.M. 467/2018 e s.m.i. ancora in corso	65	Rapporto	>=90%

Programma Esecutivo di Azione (PEA)			
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Analisi dello stato di attuazione della Direttiva del S.G. n. 31 del 26/06/2019. Ricognizione degli adempimenti inerenti alla sicurezza antincendio nelle sedi MiC. Raccolta dati progetti	Monitoraggio sull'avanzamento delle procedure. Comunicazioni di propria competenza agli istituti.	30
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Ricognizione degli adempimenti inerenti alla sicurezza antincendio nelle sedi MiC (Direttiva del S.G. n. 31 del 26/06/2019). Raccolta dati progetti	Monitoraggio sull'avanzamento delle procedure. Comunicazioni di propria competenza agli istituti.	30
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Ricognizione degli adempimenti inerenti alla sicurezza antincendio nelle sedi MiC (Direttiva del S.G. n. 31 del 26/06/2019). Raccolta dati progetti	Monitoraggio sull'avanzamento delle procedure. Comunicazioni di propria competenza agli istituti.	40

SCHEMA OBIETTIVO OPERATIVO 5.2			Peso 25
Denominazione obiettivo operativo	5.2 Migliorare la gestione della sicurezza attraverso l'innalzamento del livello di formazione e informazione degli operatori		
Obiettivo di riferimento	n. 5 Incrementare i livelli di sicurezza antropica, antincendio e sismica del patrimonio culturale, dei lavoratori e dei fruitori dei luoghi della cultura.		
Uffici interni coinvolti	SERVIZIO I – Sicurezza degli Istituti e dei luoghi della cultura SERVIZIO II - Emergenze e ricostruzioni UFFICIO DEL SOPRINTENDENTE SPECIALE PER LE AREE COLPITE DAL SISMA DEL 24 AGOSTO 2016		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Risorse associate all'obiettivo operativo			
Risorse finanziarie	50.000	Risorse umane	2

Indicatori			
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target
5.2.1 Numero di iniziative formative informative e di divulgazione	25	Numerico	>=2

Programma Esecutivo di Azione (PEA)			
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Promozione/organizzazione/ partecipazione di n. 1 eventi.	Promozione/organizzazione/ partecipazione di n. 1 eventi.	40
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Promozione/organizzazione/ partecipazione di n. 1 eventi.	Promozione/organizzazione/ partecipazione di n. 1 eventi.	40
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Analisi delle risultanze degli eventi formativi promossi/organizzati/seguiti. Valutazione su ulteriori linee di sviluppo inerenti alla formazione sulla sicurezza del patrimonio culturale	Individuazione di proposte per la successiva programmazione	20

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 5.3			Peso 10	
Denominazione operativo	obiettivo	5.3 Miglioramento della sicurezza antropica nei luoghi della cultura		
Obiettivo di riferimento	n. 5 Incrementare i livelli di sicurezza antropica, antincendio e sismica del patrimonio culturale, dei lavoratori e dei fruitori dei luoghi della cultura.			
Uffici interni coinvolti	SERVIZIO I - Sicurezza degli Istituti e dei luoghi della cultura			
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	

Risorse associate all'obiettivo operativo			
Risorse finanziarie	230.000	Risorse umane	1

Indicatori			
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target
5.3.1 Numero di attività avviate per la sicurezza antropica nei luoghi della cultura	100	Conteggio	>=5

Programma Esecutivo di Azione (PEA)			
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Analisi degli interventi da realizzare per la sicurezza antropica nei luoghi della cultura	Predisposizione report degli interventi	40
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Avvio interventi per la sicurezza antropica dei luoghi della cultura	N. 2 interventi avviati	25
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Avvio interventi per la sicurezza antropica dei luoghi della cultura	N. 3 interventi avviati	35

SCHEDA OBIETTIVO STRATEGICO

DIREZIONE GENERALE SICUREZZA DEL PATRIMONIO CULTURALE			
Responsabile dell'obiettivo	Direttore generale		
Denominazione dell'obiettivo	n. 6 Integrare i sistemi informativi dei diversi Uffici dirigenziali di livello generale		Peso 10
Priorità politica	II: Assicurare la tutela, la conservazione e la sicurezza del patrimonio culturale. Garantire azioni di prevenzione e protezione del patrimonio culturale in caso di calamità, dissesti idrogeologici e altri eventi naturali.		
Missione	021 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali e paesaggistici		
Programma	020 Coordinamento e attuazione interventi per la sicurezza del patrimonio culturale e per le emergenze		
Risorse finanziarie destinate all'obiettivo	415.763	Risorse umane associate all'obiettivo	2
Strutture interne coinvolte nel conseguimento dell'obiettivo	UFFICIO DEL SOPRINTENDENTE SPECIALE DELLE AREE COLPITE DAL SISMA DEL 24 AGOSTO 2016		
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Istituto Centrale per la Digital library- ICCD, DG ABAP, ICR		
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti			
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
6.1.1 Realizzazione piattaforma informatica integrata (Portale della Sicurezza del Patrimonio)	100	Indicatore di risultato	Rapporto	>=60%

OBIETTIVI OPERATIVI ASSOCIATI	Peso
6.1 Integrazione, ottimizzazione ed aggiornamento dei sistemi informativi e delle banche dati gestite dalla Direzione Generale (SecurArt e Carta del Rischio).	100

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 6.1			Peso 100
Denominazione obiettivo operativo	6.1 Integrazione, ottimizzazione ed aggiornamento dei sistemi informativi e delle banche dati gestite dalla Direzione Generale (SecurArt e Carta del Rischio)		
Obiettivo di riferimento	6. Integrare i sistemi informativi dei diversi Uffici dirigenziali di livello generale		
Uffici interni coinvolti	UFFICIO DEL SOPRINTENDENTE SPECIALE PER LE AREE COLPITE DAL SISMA DEL 24 AGOSTO 2016		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Risorse associate all'obiettivo operativo			
Risorse finanziarie	415.763	Risorse umane	2

Indicatori			
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target
6.1.1 Realizzazione piattaforma informatica integrata (Portale della Sicurezza del Patrimonio)	100	Rapporto	>=60%

Programma Esecutivo di Azione (PEA)			
Periodo	Attività programmate	Output atteso	Peso della fase
Dal 01.01.2024 al 30.04.2024	Realizzazione sezione Conoscenza - Identificazione	Realizzazione prototipo sezione	30
Dal 01.05.2024 al 31.08.2024	Realizzazione sezione Conoscenza - Caratterizzazione	Realizzazione prototipo sezione	30
Dal 01.09.2024 al 31.12.2024	Realizzazione sezione Rischio	Realizzazione prototipo sezione	40



Ministero della cultura

Direttiva Generale per l'azione amministrativa e la gestione

Anno 2024

Schede obiettivo

SOPRINTENDENZA SPECIALE PER IL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA PNRR

SCHEDA OBIETTIVO n. 1

SOPRINTENDENZA SPECIALE PER IL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA PNRR				
Responsabile dell'obiettivo	Il Direttore generale Archeologia Belle Arti e Paesaggio - Soprintendente speciale per il PNRR			
Denominazione dell'obiettivo	1 Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi.			Peso 5
Priorità politica	I - Migliorare l'organizzazione e il funzionamento dell'Amministrazione. Digitalizzazione. Attività europea e internazionale.			
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Segretariato Generale, Direzione Generale Organizzazione			
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti				
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
1.1 Adempimenti realizzati sul totale degli adempimenti programmati	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto tra gli adempimenti realizzati con quelli programmati	100%

SCHEDA OBIETTIVO n. 2

SOPRINTENDENZA SPECIALE PER IL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA PNRR				
Responsabile dell'obiettivo	Il Direttore generale Archeologia Belle Arti e Paesaggio - Soprintendente speciale per il PNRR			
Denominazione dell'obiettivo programmato	2 Coordinamento interlocuzione e concertazione con gli Uffici interni esterni al Ministero coinvolti nell'attuazione del PNRR e svolgimento tempestivo delle istruttorie tecniche di competenza nei procedimenti di tutela dei beni culturali e paesaggistici interessati da interventi previsti dal PNRR al fine di assicurare l'attuazione degli interventi previsti dal PNRR e PNC			Peso 40
Priorità politica	II: Assicurare la tutela, la conservazione e la sicurezza del patrimonio culturale. Garantire azioni di prevenzione e protezione del patrimonio culturale in caso di calamità, dissesti idrogeologici e altri eventi naturali.			
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Direzione Generale Archeologia Belle Arti e Paesaggio Servizi II, III, V; Soprintendenze Archeologia Belle Arti e Paesaggio			
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti	Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica; Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti; Consiglio Superiore dei Lavori Pubblici; Comitato Speciale presso il Consiglio Superiore dei Lavori Pubblici; soggetti pubblici e privati interessati agli interventi PNRR			
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
2.1 Espletamento istruttorie connesse all'attività della SSPNRR di concerto con altre Amministrazioni mediante il contributo delle Soprintendenze Archeologia belle arti e paesaggio (Numero partecipazioni a tavoli tecnici /numero tavoli tecnici istruttori attivati dal Comitato Speciale C.S. LL.PP)	10	Indicatore di risultato	Rapporto	100%
2.2 Partecipazione alle sedute del Comitato Speciale di cui all'art. 45 del decreto-legge 31 maggio 2021, n.77 come convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2021, n.108 e ss.mm.ii. (numero partecipazioni a sedute del Comitato Speciale /numero sedute del Comitato Speciale del C.S. LL.PP. convocate)	10	Indicatore di risultato	Rapporto	100%
2.3 Procedimenti, istruttorie in materia di VIA e VAS in sede statale rientranti nella competenza della SSPNRR rispetto a quelli dichiarati procedibili da parte del MASE (numero procedimenti avviati/ numero di procedibilità pervenute)	10	Indicatore di risultato	Rapporto	90%
2.4 Provvedimenti emanati avvalendosi dell'attività istruttoria delle Soprintendenze Archeologia belle arti e paesaggio relativi agli interventi previsti dal PNRR e PNC con esclusione dei procedimenti sottoposti a VIA e VAS	10	Indicatore di risultato	Percentuale	90%

SCHEDA OBIETTIVO n. 3

SOPRINTENDENZA SPECIALE PER IL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA PNRR				
Responsabile dell'obiettivo	Il Direttore generale Archeologia Belle Arti e Paesaggio - Soprintendente speciale per il PNRR			
Denominazione dell'obiettivo programmato	3 Trovare un punto di equilibrio tra la tutela del paesaggio e la realizzazione di impianti di produzione di energia da fonti rinnovabili (FER)	Peso 20		
Priorità politica	II: Assicurare la tutela, la conservazione e la sicurezza del patrimonio culturale. Garantire azioni di prevenzione e protezione del patrimonio culturale in caso di calamità, dissesti idrogeologici e altri eventi naturali.			
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Direzione generale Archeologia Belle Arti e Paesaggio Servizio V			
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti	Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica; Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti; Consiglio Superiore dei Lavori Pubblici; Comitato speciale presso il Consiglio superiore dei lavori pubblici; soggetti pubblici e privati interessati agli interventi PNRR			
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
3.1 Realizzare un documento aperto che raccolga le buone pratiche in materia di realizzazione di impianti FER al fine di individuare forme di compatibilità con la tutela del paesaggio	20	Indicatore di risultato	Somma	<u>1</u>

SCHEDA OBIETTIVO n. 4

SOPRINTENDENZA SPECIALE PER IL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA PNRR				
Responsabile dell'obiettivo	Il Direttore generale Archeologia Belle Arti e Paesaggio - Soprintendente speciale per il PNRR			
Denominazione dell'obiettivo programmato	4 Implementazione della piattaforma GIS realizzata nell'ambito della Segreteria Tecnica della Soprintendenza speciale di cui all'art. 29 c. 4 del decreto-legge 31 maggio 2021, n.77 come convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2021, n.108 e ss.mm.ii. come strumento di supporto all'attività istruttoria delle procedure di valutazione di impatto ambientale e per il monitoraggio dei progetti	Peso 10		
Priorità politica	II: Assicurare la tutela, la conservazione e la sicurezza del patrimonio culturale. Garantire azioni di prevenzione e protezione del patrimonio culturale in caso di calamità, dissesti idrogeologici e altri eventi naturali.			
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Direzione generale Archeologia belle arti e paesaggio; Segreteria tecnica della Soprintendenza speciale per il PNRR			
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti				
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
4.1 Monitoraggio progetti PNRR attraverso la piattaforma GIS (numero progetti inseriti sulla piattaforma GIS/ numero istruttorie avviate).	10	Indicatore di risultato	Rapporto	90%



MINISTERO DELLA CULTURA

**Direttiva Generale per l'azione amministrativa e la gestione
Anno 2024
Schede obiettivo**

UNITÀ DI MISSIONE PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

SCHEDA OBIETTIVO n. 1

UNITÀ DI MISSIONE PER IL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA Ufficio di livello dirigenziale generale straordinario istituito presso il Segretariato generale ai sensi del DPCM n. 169/2019 come modificato dal DPCM n.123/2021				
Responsabile dell'obiettivo	Il Direttore generale			
Denominazione dell'obiettivo	1 Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi			Peso 5
Priorità politica	I: Migliorare l'organizzazione e il funzionamento dell'Amministrazione. Digitalizzazione. Attività europea e internazionale.			
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Segretariato generale, Direzione generale Organizzazione			
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti				
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento		31.12.2024
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
1.1 Adempimenti realizzati sul totale degli adempimenti programmati	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto tra gli adempimenti realizzati con quelli programmati	100%

SCHEDA OBIETTIVO n. 2

UNITÀ DI MISSIONE PER IL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA Ufficio di livello dirigenziale generale straordinario istituito presso il Segretariato generale ai sensi del DPCM n. 169/2019 come modificato dal DPCM n.123/2021				
Responsabile dell'obiettivo	Il Direttore generale			
Denominazione dell'obiettivo programmato	2 Dare attuazione agli interventi di competenza del MiC previsti dal PNRR attraverso la piena funzionalità dell'Unità di missione, l'assistenza tecnica e il monitoraggio del conseguimento degli obiettivi intermedi e finali e ad ogni altro adempimento previsto.			Peso 70
Priorità politica	I: Migliorare l'organizzazione e il funzionamento dell'Amministrazione. Digitalizzazione. Attività europea e internazionale.			
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Segretariato generale			
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti	Servizio Centrale PNRR istituito presso il MEF			
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento		31.12.2024
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
2.1 Attività di impulso per il rispetto delle scadenze previste dal Piano e da ulteriori atti di programmazione di resoconti, informazioni, aggiornamenti al Servizio Centrale PNRR / Attività programmate	35	Indicatore di risultato	Rapporto percentuale tra attività realizzate e attività programmate	>=80%
2.2 Attività di coordinamento e monitoraggio dei soggetti attuatori per il raggiungimento degli obiettivi con riferimento agli interventi di competenza del MiC previsti dal PNRR / Attività programmate	35	Indicatore di risultato	Rapporto percentuale tra attività realizzate e attività programmate	100%



MINISTERO DELLA CULTURA

**Direttiva Generale per l'azione amministrativa e la gestione
Anno 2024
Schede obiettivo**

ARCHIVIO CENTRALE DELLO STATO

SCHEDA OBIETTIVO n. 1

ARCHIVIO CENTRALE DELLO STATO				
Responsabile dell'obiettivo	Il Direttore generale			
Denominazione dell'obiettivo	1 Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi.			Peso
				5
Priorità politica	I: Migliorare l'organizzazione e il funzionamento dell'Amministrazione. Digitalizzazione. Attività europea e internazionale.			
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Segretariato generale, Direzione generale Organizzazione			
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti				
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento		31.12.2024
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
1.1 Adempimenti realizzati sul totale degli adempimenti programmati	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto tra gli adempimenti realizzati con quelli programmati	100%

SCHEDA OBIETTIVO n. 2

ARCHIVIO CENTRALE DELLO STATO				
Responsabile dell'obiettivo	Il Direttore generale			
Denominazione dell'obiettivo programmato	2 Garantire l'attuazione degli interventi programmati negli ambiti di competenza previsti dal PNRR. Creare un Polo di conservazione digitale per garantire la sicurezza, l'uso e l'accessibilità a lungo termine degli archivi digitali. Assicurare l'attuazione di interventi volti a garantire la piena accessibilità degli Istituti e dei luoghi della cultura.			Peso
				20
Priorità politica	III: Valorizzazione, anche economica, del patrimonio culturale, nonché promozione dello sviluppo della cultura.			
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Unità di missione			
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti				
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento		31.12.2024
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
2.1 Realizzazione della percentuale dell'anno nell'ambito del progetto <i>Polo di conservazione digitale</i> .	15	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto tra la realizzazione percentuale dell'anno con quella programmata	30%
2.2 Interventi realizzati per garantire la piena accessibilità dei luoghi della cultura sul totale degli interventi previsti per il 2024	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto tra gli interventi realizzati con quelli previsti	100%

SCHEDA OBIETTIVO n. 3

ARCHIVIO CENTRALE DELLO STATO				
Responsabile dell'obiettivo	Il Direttore generale			
Denominazione dell'obiettivo programmato	3 Svolgere attività di manutenzione programmata, con tempistiche certe rispetto ai lavori di restauro e all'uso dei fondi, con adeguato monitoraggio dello stato e dei tempi di attuazione			Peso
				15
Priorità politica	II: Assicurare la tutela, la conservazione e la sicurezza del patrimonio culturale. Garantire azioni di prevenzione e protezione del patrimonio culturale in caso di calamità, dissesti idrogeologici e altri eventi naturali.			
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo				
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti				
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento		31.12.2024
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
3.1 Interventi di restauro avviati sul totale degli interventi da avviare nel 2024	10	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto tra gli interventi di restauro avviati con quelli da avviare	80%
3.2 Interventi di manutenzione avviati sul totale degli interventi da avviare nel 2024	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto tra gli interventi di manutenzione avviati con quelli da avviare	80%

SCHEDA OBIETTIVO n. 4

ARCHIVIO CENTRALE DELLO STATO					
Responsabile dell'obiettivo	Il Direttore generale				
Denominazione dell'obiettivo programmato	4 Valorizzare le comuni radici storiche, religiose e sociali con gli altri Paesi membri, promuovendo valori comuni e tutelando l'interesse nazionale, valorizzando e promuovendo l'identità culturale della Nazione e l'immaginario italiano nel mondo e contrastando la tendenza contemporanea di distruggere o ridimensionare gli elementi o simboli della storia e della tradizione della Nazione (<i>c.d cancel culture</i>). Creare un Portale digitale dedicato alla promozione del Made in Italy attraverso la documentazione archivistica			Peso	
				15	
Priorità politica	I: Migliorare l'organizzazione e il funzionamento dell'Amministrazione. Digitalizzazione. Attività europea e internazionale.				
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo					
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti	Ambasciate, Archivi di stato, Istituzioni scolastiche e universitarie dell'Unione Europea				
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento		31.12.2024	
Indicatori:		Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
4.1 Iniziative di promozione culturale (visite, incontri, convegni, etc.) organizzate sul totale delle iniziative in programma per il 2024		10	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto tra le iniziative organizzate con quelle programmate	100%
4.2 Interventi di digitalizzazione avviati nell'ambito del Portale del Made in Italy sul totale degli interventi programmati per il 2024		5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto tra gli interventi di digitalizzazione avviati con quelli programmati	80%

SCHEDA OBIETTIVO n. 5

ARCHIVIO CENTRALE DELLO STATO					
Responsabile dell'obiettivo	Il Direttore generale				
Denominazione dell'obiettivo programmato	5 Migliorare la qualità e la fruizione dei luoghi della cultura attraverso l'ampliamento dei circuiti integrati e la collaborazione con enti pubblici non statali			Peso	
				20	
Priorità politica	III: Valorizzazione, anche economica, del patrimonio culturale, nonché promozione dello sviluppo della cultura.				
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo					
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti	Università, scuole, enti di ricerca, enti territoriali italiani, europei ed extracomunitari				
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento		31.12.2024	
Indicatori:		Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
5.1 Nuovi accordi stipulati nel 2024 con università, scuole, enti di ricerca, enti territoriali italiani, europei ed extracomunitari, per finalità di ricerca e di promozione dello sviluppo della cultura, sul totale dei nuovi accordi programmati		10	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto tra gli accordi stipulati con quelli programmati	95%
5.2 Numero di iniziative di valorizzazione realizzate sul totale delle iniziative programmate per il 2024		10	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto tra le iniziative di valorizzazione realizzate con quelle programmate	95%



MINISTERO DELLA CULTURA

**Direttiva Generale per l'azione amministrativa e la gestione
Anno 2024
Schede obiettivo**

**ISTITUTO CENTRALE PER LA DIGITALIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE
DIGITAL LIBRARY**

MINISTERO DELLA CULTURA – DIRETTIVA GENERALE 2024

SCHEDA OBIETTIVO n. 1

ISTITUTO CENTRALE PER LA DIGITALIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE – DIGITAL LIBRARY				
Responsabile dell'obiettivo	Il Direttore generale			
Denominazione dell'obiettivo	1 Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi.			Peso 5
Priorità politica	I: Migliorare l'organizzazione e il funzionamento dell'Amministrazione. Digitalizzazione. Attività europea e internazionale.			
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Segretariato generale, Direzione generale Organizzazione			
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti				
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
1.1.1 Adempimenti realizzati sul totale degli adempimenti programmati	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto tra gli adempimenti realizzati e quelli programmati	100%
OBIETTIVI OPERATIVI ASSOCIATI				Peso
1.1 Innalzare i livelli di anticorruzione e di trasparenza dell'Amministrazione, sia in termini di misure generali che specifiche.				5
SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 1.1				Peso 5
Denominazione obiettivo operativo	1.1 Innalzare i livelli di anticorruzione e di trasparenza dell'Amministrazione, sia in termini di misure generali che specifiche			
Obiettivo di riferimento	1 <i>Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi</i>			
Uffici interni coinvolti	ICAR, ICBSA, ICCD, ICCU			
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	
Indicatori				
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo		Target
1.1.1 Adempimenti realizzati sul totale degli adempimenti programmati	5	Rapporto tra gli adempimenti realizzati e quelli programmati		100%

MINISTERO DELLA CULTURA – DIRETTIVA GENERALE 2024

SCHEDA OBIETTIVO n. 2

ISTITUTO CENTRALE PER LA DIGITALIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE – DIGITAL LIBRARY				
Responsabile dell'obiettivo	Il Direttore generale			
Denominazione dell'obiettivo programmato	2 Attuare il Piano nazionale di digitalizzazione del patrimonio culturale nell'ambito del PNRR	Peso 30		
Priorità politica	III: Valorizzazione, anche economica, del patrimonio culturale, nonché promozione dello sviluppo della cultura.			
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Direzione generale Archeologie, belle arti e paesaggio, Direzione generale Archivi, Direzione generale Biblioteche e diritto d'autore, Direzione generale Musei, Unità di missione PNRR			
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti	Ales SpA; Invitalia SpA			
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
2.1.1 Contratti per la fornitura di servizi di digitalizzazione sottoscritti nell'anno	15	Indicatore di realizzazione fisica (numero)	Sommatoria dei contratti sottoscritti	20
2.2.1 Rilascio dei servizi applicativi di base della Teca centrale multimediale	15	Indicatore di risultato (SI/NO)	Verifica tramite test funzionali	SI
OBIETTIVI OPERATIVI ASSOCIATI				Peso
2.1 Avvio delle campagne di digitalizzazione del patrimonio culturale previste dal PNRR				15
2.2 Integrazione della Teca centrale multimediale nei sistemi informativi di dominio				15
SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 2.1				Peso 15
Denominazione obiettivo operativo	2.1 Avviare le campagne di digitalizzazione del patrimonio culturale previste dal PNRR			
Obiettivo di riferimento	2 Attuare il Piano nazionale di digitalizzazione del patrimonio culturale nell'ambito del PNRR			
Uffici interni coinvolti	ICAR, ICBSA, ICCD, ICCU			
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	
Indicatori				
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo		Target
2.1.1 Accordi quadro sottoscritti	15	Sommatoria dei contratti sottoscritti con gli operatori economici per la realizzazione delle campagne di digitalizzazione in ambito PNRR		20
SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 2.2				Peso 15
Denominazione obiettivo operativo	2.2 Integrazione della Teca centrale multimediale nei sistemi informativi di dominio			
Obiettivo di riferimento	2 Attuare il Piano nazionale di digitalizzazione del patrimonio culturale nell'ambito del PNRR			
Uffici interni coinvolti	ICAR, ICBSA, ICCD, ICCU			
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.24	
Indicatori				
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo		Target
2.2.1 Rilascio in esercizio dei servizi applicativi di base della Teca centrale multimediale	15	Test funzionali condotti sui servizi rilasciati dalla Digital Library e dagli Istituti centrali afferenti		SI

SCHEDA OBIETTIVO n. 3

ISTITUTO CENTRALE PER LA DIGITALIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE – DIGITAL LIBRARY				
Responsabile dell'obiettivo	Il Direttore generale			
Denominazione dell'obiettivo programmato	3 Dare piena accessibilità al patrimonio informativo degli istituti e luoghi della cultura			Peso
				20
Priorità politica	III: Valorizzazione, anche economica, del patrimonio culturale, nonché promozione dello sviluppo della cultura.			
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo				
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti				
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento		31.12.2024
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
3.1.1 Risorse digitali pubblicate online	20	Indicatore di realizzazione fisica (numero)	Sommatoria degli oggetti digitali prodotti	809.000

OBIETTIVI OPERATIVI ASSOCIATI		Peso
3.1 Incremento del patrimonio culturale digitale dei sistemi informativi di dominio, valorizzando e promuovendo l'identità culturale della Nazione, contrastando la tendenza contemporanea di distruggere o ridimensionare gli elementi o simboli della storia e della tradizione della Nazione (c.d. <i>cancel culture</i>) e valorizzando e promuovendo l'immaginario italiano nel mondo.		20

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 3.1			Peso 20
Denominazione obiettivo operativo	3.1 Incremento del patrimonio culturale digitale dei sistemi informativi di dominio, valorizzando e promuovendo l'identità culturale della Nazione, contrastando la tendenza contemporanea di distruggere o ridimensionare gli elementi o simboli della storia e della tradizione della Nazione (c.d. <i>cancel culture</i>) e valorizzando e promuovendo l'immaginario italiano nel mondo.		
Obiettivo di riferimento	3 Dare piena accessibilità al patrimonio informativo degli istituti e luoghi della cultura		
Uffici interni coinvolti	ICAR, ICBSA, ICCD, ICCU		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Indicatori			
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target
3.1.1 Risorse digitali pubblicate online	20	Sommatoria delle risorse digitali pubblicate online sui sistemi informative di dominio degli Istituti centrali afferenti	809.000

SCHEDA OBIETTIVO n. 4

ISTITUTO CENTRALE PER LA DIGITALIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE – DIGITAL LIBRARY				
Responsabile dell'obiettivo	Il Direttore generale			
Denominazione dell'obiettivo programmato	4 Adeguamento dei sistemi informativi degli Istituti centrali per il conferimento dei dati descrittivi del patrimonio culturale all'Infrastruttura software (I.PaC)			Peso 15
Priorità politica	III: Valorizzazione, anche economica, del patrimonio culturale, nonché promozione dello sviluppo della cultura.			
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Direzione generale Archeologia, belle arti e paesaggio; Direzione generale Archivi; Direzione generale Biblioteche e diritto d'autore; Direzione generale Musei			
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti				
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
4.1.1 Documenti di analisi	5	Indicatore di realizzazione fisica (numero)	Sommatoria dei report prodotti	4
4.2.1 Descrizioni catalografiche conferite all'Infrastruttura software I.PaC	10	Indicatore di risultato (SI/NO)	Verifica documentale	15.000.000

OBIETTIVI OPERATIVI ASSOCIATI				Peso
4.1. Analisi dei sistemi degli Istituti centrali finalizzata al conferimento dei dati descrittivi del patrimonio culturale all'Infrastruttura software (I.PaC)				5
4.2 Conferimento dei dati descrittivi del patrimonio culturale all'Infrastruttura software (I.PaC)				10
SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 4.1				Peso 5
Denominazione obiettivo operativo	4.1 Analisi dei sistemi degli Istituti centrali finalizzata al conferimento dei dati descrittivi del patrimonio culturale all'Infrastruttura software (I.PaC)			
Obiettivo di riferimento	4 Adeguamento dei sistemi informativi degli Istituti centrali per il conferimento dei dati descrittivi del patrimonio culturale all'Infrastruttura software (I.PaC)			
Uffici interni coinvolti	ICAR, ICBSA, ICCD, ICCU			
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	
Indicatori				
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo		Target
4.1.1 Documenti di analisi	5	Sommatoria dei report prodotti		4
SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 4.2				Peso 10
Denominazione obiettivo operativo	4.2 Conferimento dei dati descrittivi del patrimonio culturale all'Infrastruttura software (I.PaC)			
Obiettivo di riferimento	4 Adeguamento dei sistemi informativi degli Istituti centrali per il conferimento dei dati descrittivi del patrimonio culturale all'Infrastruttura software (I.PaC)			
Uffici interni coinvolti				
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	
Indicatori				
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo		Target
4.2.1 Descrizioni catalografiche conferite all'Infrastruttura software I.PaC	10	Somma delle descrizioni catalografiche conferite all'Infrastruttura software I.PaC		15.000.000

SCHEDA OBIETTIVO n. 5

ISTITUTO CENTRALE PER LA DIGITALIZZAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE – DIGITAL LIBRARY				
Responsabile dell'obiettivo	Il Direttore generale			
Denominazione dell'obiettivo programmato	5 Creazione di una mappa informativa (banca dati statistica) dei beni culturali in collaborazione con la Dg Bilancio, la Dg Musei, la Dg Archivi e la Dg Biblioteche e diritto d'autore			Peso 5
Priorità politica	I: Migliorare l'organizzazione e il funzionamento dell'Amministrazione. Digitalizzazione. Attività europea e internazionale.			
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Direzione generale Bilancio; Direzione generale Organizzazione			
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti	ISTAT; amministrazioni regionali			
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
5.1.1 Domini mappati (musei, archivi e biblioteche)	5	Indicatore di realizzazione fisica (numero)	Sommatoria dei report finali per ciascun dominio mappato	3

OBIETTIVI OPERATIVI ASSOCIATI		Peso
5.1 Analisi e classificazione dei dati presenti nei sistemi informativi nazionali di dominio (SBN, SAN, SIGECweb e sistemi collegati) che possono essere utili alla creazione della mappa informativa dei beni culturali (banca dati statistica) e definizione dei relativi servizi di interoperabilità		5

SCHEDA OBIETTIVO OPERATIVO 5.1			Peso
Denominazione obiettivo operativo	5.1 Analisi e classificazione dei dati presenti nei sistemi informativi di nazionali dominio (SBN, SAN, SIGECweb e sistemi collegati) ai fini della creazione della mappa informativa dei beni culturali (banca dati statistica) e definizione dei relativi servizi di interoperabilità		
Obiettivo di riferimento	5 Creazione di una mappa informativa (banca dati statistica) dei beni culturali in collaborazione con la Dg Bilancio, la Dg Musei, la Dg Archivi e la Dg Biblioteche e diritto d'autore		
Uffici interni coinvolti	ICAR, ICBSA, ICCD, ICCU		
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024

Indicatori			
Denominazione	Peso	Metodo di calcolo	Target
5.1.1 Domini mappati (musei, archivi e biblioteche)	5	Sommatoria dei report finali per ciascun dominio mappato	3



MINISTERO DELLA CULTURA

**Direttiva Generale per l'azione amministrativa e la gestione
Anno 2024
Schede obiettivo**

SOPRINTENDENZA SPECIALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO DI ROMA

MINISTERO DELLA CULTURA – DIRETTIVA GENERALE 2024

SCHEDA OBIETTIVO n. 1

SOPRINTENDENZA SPECIALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO DI ROMA					
Responsabile dell'obiettivo	Direttore generale				
Denominazione dell'obiettivo programmato	1 Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi			Peso	5
Priorità politica	I: Migliorare l'organizzazione e il funzionamento dell'Amministrazione. Digitalizzazione. Attività europea e internazionale.				
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Segretariato generale, Direzione generale Organizzazione				
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti					
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento		31.12.2024	
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target	
1.1 adempimenti realizzati sul totale degli adempimenti programmati	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	100%	

SCHEDA OBIETTIVO n. 2

SOPRINTENDENZA SPECIALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO DI ROMA					
Responsabile dell'obiettivo	Direttore generale				
Denominazione dell'obiettivo programmato	2 Assicurare la piena accessibilità dei luoghi della cultura, mediante il superamento delle barriere fisiche, senso percettive e cognitive, anche in attuazione degli interventi previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)			Peso	10
Priorità politica	III: Valorizzazione, anche economica, del patrimonio culturale, nonché promozione dello sviluppo della cultura.				
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Unità di missione				
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti					
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento		31.12.2024	
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di	target	
2.2 Interventi di accessibilità avviati /Interventi di accessibilità programmati	10	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	>90%	

SCHEDA OBIETTIVO n. 3

SOPRINTENDENZA SPECIALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO DI ROMA					
Responsabile dell'obiettivo	Direttore generale				
Denominazione dell'obiettivo programmato	3 Svolgere attività di manutenzione programmata con tempistiche certe rispetto ai lavori di restauro e all'uso dei fondi. Programmare e realizzare lavori di tutela del patrimonio culturale, con adeguato monitoraggio dello stato e dei tempi di realizzazione anche in attuazione degli interventi previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)			Peso	20
Priorità politica	II: Assicurare la tutela, la conservazione e la sicurezza del patrimonio culturale. Garantire azioni di prevenzione e protezione del patrimonio culturale in caso di calamità, dissesti idrogeologici e altri eventi naturali.				
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo					
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti					
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento		31.12.2024	
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target	
3.1 numero di interventi di tutela (manutenzione, restauro) /n. di interventi di tutela (manutenzione, restauro) programmati	10	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	100%	
3.2 aggiornamento del sistema di monitoraggio degli interventi di tutela	10	Indicatore di risultato	Rapporto	≥95%	

SCHEDA OBIETTIVO n. 4

SOPRINTENDENZA SPECIALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO DI ROMA

Responsabile dell'obiettivo	Direttore generale			
Denominazione dell'obiettivo programmato	4 Incrementare la redditività degli istituti e luoghi della cultura anche attraverso: - sponsorizzazioni, partnership e altre forme di collaborazioni; - riproduzione ai fini commerciali di immagini, foto e altri contenuti multimediali; - concessione degli spazi.			Peso
				20
Priorità politica	III: Valorizzazione, anche economica, del patrimonio culturale, nonché promozione dello sviluppo della cultura.			
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel con- seguimento dell'obiettivo				
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti				
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
4.1 numero di sponsorizzazioni, partnership e altre forme di collaborazione che consentano il reperimento di ulteriori risorse realizzate/ quelle programmate	10	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	≥90%
4.2 Incremento delle risorse aggiuntive correlate all'obiettivo, rispetto al bilancio consuntivo 2023	10	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	10%

SCHEDA OBIETTIVO n. 5

SOPRINTENDENZA SPECIALE ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO DI ROMA

Responsabile dell'obiettivo	Direttore generale			
Denominazione dell'obiettivo programmato	5 Migliorare la qualità e la fruizione dei luoghi della cultura attraverso l'ampliamento dei circuiti integrati e la collaborazione con enti pubblici non statali, con soggetti privati, tra cui gli Enti ecclesiastici civilmente riconosciuti, valorizzando e promuovendo l'identità culturale della Nazione e contrastando la tendenza contemporanea di distruggere o ridimensionare gli elementi o simboli della storia e della tradizione della Nazione (<i>c.d. cancel culture</i>). Assicurare il tempestivo svolgimento delle procedure di affidamento dei servizi aggiuntivi, anche al fine di incrementare le tipologie dei servizi vendibili a terzi. Monitorare il miglioramento della qualità della fruizione a seguito della rilevazione della soddisfazione dell'utenza.			Peso
				20
Priorità politica	III: Valorizzazione, anche economica, del patrimonio culturale, nonché promozione dello sviluppo della cultura.			
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo				
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti				
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
5.1 n. accordi realizzati / n. accordi programmati	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	≥90%
5.2 n. bandi di affidamento dei servizi aggiuntivi realizzati/ n. bandi programmati	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	≥90%
5.3 relazione sul grado di soddisfazione dell'utenza	5	Indicatore di risultato	Analisi dati	1
5.4 incremento del numero dei visitatori rispetto all'anno 2023	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	10%



MINISTERO DELLA CULTURA

**Direttiva Generale per l'azione amministrativa e la gestione
Anno 2024**

Schede obiettivo

GALLERIA BORGHESE

MINISTERO DELLA CULTURA – DIRETTIVA GENERALE 2024

SCHEDA OBIETTIVO n. 1

GALLERIA BORGHESE

Responsabile dell'obiettivo	Il Direttore generale			
Denominazione dell'obiettivo	1 Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi			Peso 5
Priorità politica	I: Migliorare l'organizzazione e il funzionamento dell'Amministrazione. Digitalizzazione. Attività europea e internazionale.			
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Segretariato Generale, Direzione Generale Organizzazione			
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti				
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento		31.12.2024
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
1.1 adempimenti realizzati sul totale degli adempimenti programmati	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	100%

SCHEDA OBIETTIVO n. 2

GALLERIA BORGHESE

Responsabile dell'obiettivo	Il Direttore generale			
Denominazione dell'obiettivo programmato	2 Potenziare e garantire le attività di catalogazione, digitalizzazione e eco-efficienza energetica del patrimonio culturale assicurando la piena accessibilità dei luoghi della cultura, mediante il superamento delle barriere fisiche, senso percettive e cognitive, anche in attuazione degli interventi previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).			Peso 15
Priorità politica	III: Valorizzazione, anche economica, del patrimonio culturale, nonché promozione dello sviluppo della cultura.			
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Unità di missione			
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti				
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento		31.12.2024
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
2.1 catalogazione e digitalizzazione del patrimonio culturale effettuata / catalogazione e digitalizzazione del patrimonio culturale programmata	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	≥95%
2.2 interventi di accessibilità avviati /Interventi di accessibilità programmati	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	≥90%
2.3 Iniziative di eco-efficienza avviate/ iniziative programmate	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	≥90%

SCHEDA OBIETTIVO n. 3

GALLERIA BORGHESE

Responsabile dell'obiettivo	Il Direttore generale			
Denominazione dell'obiettivo programmato	3 Incrementare la redditività degli istituti e luoghi della cultura anche attraverso: <ul style="list-style-type: none"> - prestito a titolo oneroso delle opere d'arte per mostre in Italia e all'estero; - concessione degli spazi; - sponsorizzazioni, partnership e altre forme di collaborazione; - riproduzione ai fini commerciali di immagini, foto e altri contenuti multimediali 			Peso 20
Priorità politica	III: Valorizzazione, anche economica, del patrimonio culturale, nonché promozione dello sviluppo della cultura.			
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Direzione generale Musei			
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti				
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento		31.12.2024
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
3.1 numero di sponsorizzazioni, partnership e altre forme di collaborazione che consentano il reperimento di ulteriori risorse per il Museo realizzate/ quelle programmate	10	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	≥90%
3.2 incremento delle risorse aggiuntive correlate all'obiettivo, rispetto al bilancio consuntivo 2023	10	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	10%

MINISTERO DELLA CULTURA – DIRETTIVA GENERALE 2024

SCHEDA OBIETTIVO n. 4

GALLERIA BORGHESE

Responsabile dell'obiettivo	Il Direttore generale			
Denominazione dell'obiettivo programmato	4. Migliorare la qualità e la fruizione dei luoghi della cultura attraverso l'ampliamento dei circuiti integrati e la collaborazione con enti pubblici non statali, con soggetti privati, tra cui gli Enti ecclesiastici civilmente riconosciuti, valorizzando e promuovendo l'identità culturale della Nazione e contrastando la tendenza contemporanea di distruggere o ridimensionare gli elementi o simboli della storia e della tradizione della Nazione (<i>c.d. cancel culture</i>). Assicurare il tempestivo svolgimento delle procedure di affidamento dei servizi aggiuntivi, anche al fine di incrementare le tipologie dei servizi vendibili a terzi. Monitorare il miglioramento della qualità della fruizione a seguito della rilevazione della soddisfazione dell'utenza			Peso 25
Priorità politica	III: Valorizzazione, anche economica, del patrimonio culturale, nonché promozione dello sviluppo della cultura.			
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Direzione generale Musei			
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti				
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
4.1 n. accordi realizzati / n. accordi programmati	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	≥90%
4.2 n. bandi di affidamento dei servizi aggiuntivi realizzati / n. bandi programmati	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	>90%
4.3 Relazione sul grado di soddisfazione dell'utenza	5	Indicatore di risultato	Elaborazione relazione	1
4.4 incremento del numero dei visitatori rispetto all'anno 2023	5	Indicatore di risultato	Rapporto	5%
4.5. incremento degli introiti netti rispetto all'anno 2023	5	Indicatore di risultato	Rapporto	5%

SCHEDA OBIETTIVO n. 5

GALLERIA BORGHESE

Responsabile dell'obiettivo	Il Direttore generale			
Denominazione dell'obiettivo programmato	5 Svolgere attività di manutenzione programmata con tempistiche certe rispetto ai lavori di restauro e all'uso dei fondi. Programmare e realizzare lavori di tutela del patrimonio culturale, con adeguato monitoraggio dello stato e dei tempi di attuazione			Peso 10
Priorità politica	II: Assicurare la tutela, la conservazione e la sicurezza del patrimonio culturale. Garantire azioni di prevenzione e protezione del patrimonio culturale in caso di calamità, dissesti idrogeologici e altri eventi naturali.			
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Direzione generale Musei			
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti				
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
5.1 Numero di interventi di tutela (manutenzione, restauro) /n. di interventi di tutela (manutenzione, restauro) programmati	10	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	100%



MINISTERO DELLA CULTURA

**Direttiva Generale per l'azione amministrativa e la gestione
Anno 2024**

Schede obiettivo

GALLERIE DEGLI UFFIZI

MINISTERO DELLA CULTURA – DIRETTIVA GENERALE 2024

SCHEDA OBIETTIVO n. 1

GALLERIE DEGLI UFFIZI

Responsabile dell'obiettivo	Il Direttore generale			
Denominazione dell'obiettivo	1 Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi			Peso
				5
Priorità politica	I: Migliorare l'organizzazione e il funzionamento dell'Amministrazione. Digitalizzazione. Attività europea e internazionale.			
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Segretariato Generale, Direzione Generale Organizzazione			
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti				
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
1.1 adempimenti realizzati sul totale degli adempimenti programmati	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	100%

SCHEDA OBIETTIVO n. 2

GALLERIE DEGLI UFFIZI

Responsabile dell'obiettivo	Il Direttore generale			
Denominazione dell'obiettivo programmato	2 Potenziare e garantire le attività di catalogazione, digitalizzazione e eco-efficienza energetica del patrimonio culturale assicurando la piena accessibilità dei luoghi della cultura, mediante il superamento delle barriere fisiche, senso percettive e cognitive, anche in attuazione degli interventi previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).			Peso
				15
Priorità politica	III: Valorizzazione, anche economica, del patrimonio culturale, nonché promozione dello sviluppo della cultura.			
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Unità di missione			
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti				
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
2.1 catalogazione e digitalizzazione del patrimonio culturale effettuata / catalogazione e digitalizzazione del patrimonio culturale programmata	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	≥95%
2.2 interventi di accessibilità avviati /Interventi di accessibilità programmati	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	≥90%
2.3 Iniziative di eco-efficienza avviate/ iniziative programmate	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	≥90%

SCHEDA OBIETTIVO n. 3

GALLERIE DEGLI UFFIZI

Responsabile dell'obiettivo	Il Direttore generale			
Denominazione dell'obiettivo programmato	3 Incrementare la redditività degli istituti e luoghi della cultura anche attraverso: <ul style="list-style-type: none"> - prestito a titolo oneroso delle opere d'arte per mostre in Italia e all'estero; - concessione degli spazi; - sponsorizzazioni, partnership e altre forme di collaborazione; - riproduzione ai fini commerciali di immagini, foto e altri contenuti multimediali 			Peso
				20
Priorità politica	III: Valorizzazione, anche economica, del patrimonio culturale, nonché promozione dello sviluppo della cultura.			
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Direzione generale Musei			
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti				
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
3.1 numero di sponsorizzazioni, partnership e altre forme di collaborazione che consentano il reperimento di ulteriori risorse per il Museo realizzate/ quelle programmate	10	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	≥90%
3.2 incremento delle risorse aggiuntive correlate all'obiettivo, rispetto al bilancio consuntivo 2023	10	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	10%

MINISTERO DELLA CULTURA – DIRETTIVA GENERALE 2024

SCHEDA OBIETTIVO n. 4

GALLERIE DEGLI UFFIZI

Responsabile dell'obiettivo	Il Direttore generale			
Denominazione dell'obiettivo programmato	4 Migliorare la qualità e la fruizione dei luoghi della cultura attraverso l'ampliamento dei circuiti integrati e la collaborazione con enti pubblici non statali, con soggetti privati, tra cui gli Enti ecclesiastici civilmente riconosciuti, valorizzando e promuovendo l'identità culturale della Nazione e contrastando la tendenza contemporanea di distruggere o ridimensionare gli elementi o simboli della storia e della tradizione della Nazione (<i>c.d. cancel culture</i>). Assicurare il tempestivo svolgimento delle procedure di affidamento dei servizi aggiuntivi, anche al fine di incrementare le tipologie dei servizi vendibili a terzi. Monitorare il miglioramento della qualità della fruizione a seguito della rilevazione della soddisfazione dell'utenza			Peso 25
Priorità politica	III: Valorizzazione, anche economica, del patrimonio culturale, nonché promozione dello sviluppo della cultura.			
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Direzione generale Musei			
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti				
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
4.1 n. accordi realizzati / n. accordi programmati	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	≥90%
4.2 n. bandi di affidamento dei servizi aggiuntivi realizzati / n. bandi programmati	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	>90%
4.3 Relazione sul grado di soddisfazione dell'utenza	5	Indicatore di risultato	Elaborazione relazione	1
4.4 incremento del numero dei visitatori rispetto all'anno 2023	5	Indicatore di risultato	Rapporto	10%
4.5. incremento degli introiti netti rispetto all'anno 2023	5	Indicatore di risultato	Rapporto	10%

SCHEDA OBIETTIVO n. 5

GALLERIE DEGLI UFFIZI

Responsabile dell'obiettivo	Il Direttore generale			
Denominazione dell'obiettivo programmato	5 Svolgere attività di manutenzione programmata con tempistiche certe rispetto ai lavori di restauro e all'uso dei fondi. Programmare e realizzare lavori di tutela del patrimonio culturale, con adeguato monitoraggio dello stato e dei tempi di attuazione			Peso 10
Priorità politica	II: Assicurare la tutela, la conservazione e la sicurezza del patrimonio culturale. Garantire azioni di prevenzione e protezione del patrimonio culturale in caso di calamità, dissesti idrogeologici e altri eventi naturali.			
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Direzione generale Musei			
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti				
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
5.1 Numero di interventi di tutela (manutenzione, restauro) /n. di interventi di tutela (manutenzione, restauro) programmati	10	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	100%



MINISTERO DELLA CULTURA

**Direttiva Generale per l'azione amministrativa e la gestione
Anno 2024**

Schede obiettivo

GALLERIA NAZIONALE D'ARTE MODERNA E CONTEMPORANEA

MINISTERO DELLA CULTURA – DIRETTIVA GENERALE 2024

SCHEDA OBIETTIVO n. 1

GALLERIA NAZIONALE D'ARTE MODERNA E CONTEMPORANEA				
Responsabile dell'obiettivo	Il Direttore generale			
Denominazione dell'obiettivo	1 Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi			Peso
				5
Priorità politica	I: Migliorare l'organizzazione e il funzionamento dell'Amministrazione. Digitalizzazione. Attività europea e internazionale.			
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Segretariato Generale, Direzione Generale Organizzazione			
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti				
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
1.1 adempimenti realizzati sul totale degli adempimenti programmati	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	100%

SCHEDA OBIETTIVO n. 2

GALLERIA NAZIONALE D'ARTE MODERNA E CONTEMPORANEA				
Responsabile dell'obiettivo	Il Direttore generale			
Denominazione dell'obiettivo programmato	2 Potenziare e garantire le attività di catalogazione, digitalizzazione e eco-efficienza energetica del patrimonio culturale assicurando la piena accessibilità dei luoghi della cultura, mediante il superamento delle barriere fisiche, senso percettive e cognitive, anche in attuazione degli interventi previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).			Peso
				15
Priorità politica	III: Valorizzazione, anche economica, del patrimonio culturale, nonché promozione dello sviluppo della cultura.			
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Unità di missione			
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti				
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
2.1 catalogazione e digitalizzazione del patrimonio culturale effettuata / catalogazione e digitalizzazione del patrimonio culturale programmata	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	≥95%
2.2 interventi di accessibilità avviati /Interventi di accessibilità programmati	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	≥90%
2.3 Iniziative di eco-efficienza avviate/ iniziative programmate	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	≥90%

SCHEDA OBIETTIVO n. 3

GALLERIA NAZIONALE D'ARTE MODERNA E CONTEMPORANEA				
Responsabile dell'obiettivo	Il Direttore generale			
Denominazione dell'obiettivo programmato	3 Incrementare la redditività degli istituti e luoghi della cultura anche attraverso: <ul style="list-style-type: none"> - prestito a titolo oneroso delle opere d'arte per mostre in Italia e all'estero; - concessione degli spazi; - sponsorizzazioni, partnership e altre forme di collaborazione; - riproduzione ai fini commerciali di immagini, foto e altri contenuti multimediali 			Peso
				20
Priorità politica	III: Valorizzazione, anche economica, del patrimonio culturale, nonché promozione dello sviluppo della cultura.			
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Direzione generale Musei			
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti				
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
3.1 numero di sponsorizzazioni, partnership e altre forme di collaborazione che consentano il reperimento di ulteriori risorse per il Museo realizzate/ quelle programmate	10	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	≥90%
3.2 incremento delle risorse aggiuntive correlate all'obiettivo, rispetto al bilancio consuntivo 2023	10	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	10%

MINISTERO DELLA CULTURA – DIRETTIVA GENERALE 2024

SCHEDA OBIETTIVO n. 4

GALLERIA NAZIONALE D'ARTE MODERNA E CONTEMPORANEA					
Responsabile dell'obiettivo	Il Direttore generale				
Denominazione dell'obiettivo programmato	4 Migliorare la qualità e la fruizione dei luoghi della cultura attraverso l'ampliamento dei circuiti integrati e la collaborazione con enti pubblici non statali, con soggetti privati, tra cui gli Enti ecclesiastici civilmente riconosciuti, valorizzando e promuovendo l'identità culturale della Nazione e contrastando la tendenza contemporanea di distruggere o ridimensionare gli elementi o simboli della storia e della tradizione della Nazione (<i>c.d. cancel culture</i>). Assicurare il tempestivo svolgimento delle procedure di affidamento dei servizi aggiuntivi, anche al fine di incrementare le tipologie dei servizi vendibili a terzi. Monitorare il miglioramento della qualità della fruizione a seguito della rilevazione della soddisfazione dell'utenza			Peso	25
Priorità politica	III: Valorizzazione, anche economica, del patrimonio culturale, nonché promozione dello sviluppo della cultura.				
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Direzione generale Musei				
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti					
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024		
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target	
4.1 n. accordi realizzati / n. accordi programmati	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	≥90%	
4.2 n. bandi di affidamento dei servizi aggiuntivi realizzati / n. bandi programmati	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	>90%	
4.3 Relazione sul grado di soddisfazione dell'utenza	5	Indicatore di risultato	Elaborazione relazione	1	
4.4 incremento del numero dei visitatori rispetto all'anno 2023	5	Indicatore di risultato	Rapporto	10%	
4.5. incremento degli introiti netti rispetto all'anno 2023	5	Indicatore di risultato	Rapporto	10%	

SCHEDA OBIETTIVO n. 5

GALLERIA NAZIONALE D'ARTE MODERNA E CONTEMPORANEA					
Responsabile dell'obiettivo	Il Direttore generale				
Denominazione dell'obiettivo programmato	5 Svolgere attività di manutenzione programmata con tempistiche certe rispetto ai lavori di restauro e all'uso dei fondi. Programmare e realizzare lavori di tutela del patrimonio culturale, con adeguato monitoraggio dello stato e dei tempi di attuazione			Peso	10
Priorità politica	II: Assicurare la tutela, la conservazione e la sicurezza del patrimonio culturale. Garantire azioni di prevenzione e protezione del patrimonio culturale in caso di calamità, dissesti idrogeologici e altri eventi naturali.				
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Direzione generale Musei				
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti					
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024		
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target	
5.1 Numero di interventi di tutela (manutenzione, restauro) /n. di interventi di tutela (manutenzione, restauro) programmati	10	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	100%	



MINISTERO DELLA CULTURA

**Direttiva Generale per l'azione amministrativa e la gestione
Anno 2024**

Schede obiettivo

GALLERIE DELL'ACCADEMIA DI VENEZIA

MINISTERO DELLA CULTURA – DIRETTIVA GENERALE 2024

SCHEDA OBIETTIVO n. 1

GALLERIE DELL'ACCADEMIA DI VENEZIA				
Responsabile dell'obiettivo	Il Direttore generale			
Denominazione dell'obiettivo	1 Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi			Peso
				5
Priorità politica	I: Migliorare l'organizzazione e il funzionamento dell'Amministrazione. Digitalizzazione. Attività europea e internazionale.			
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Segretariato Generale, Direzione Generale Organizzazione			
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti				
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
1.1 adempimenti realizzati sul totale degli adempimenti programmati	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	100%

SCHEDA OBIETTIVO n. 2

GALLERIE DELL'ACCADEMIA DI VENEZIA				
Responsabile dell'obiettivo	Il Direttore generale			
Denominazione dell'obiettivo programmato	2 Potenziare e garantire le attività di catalogazione, digitalizzazione e eco-efficienza energetica del patrimonio culturale assicurando la piena accessibilità dei luoghi della cultura, mediante il superamento delle barriere fisiche, senso percettive e cognitive, anche in attuazione degli interventi previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).			Peso
				15
Priorità politica	III: Valorizzazione, anche economica, del patrimonio culturale, nonché promozione dello sviluppo della cultura.			
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Unità di missione			
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti				
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
2.1 catalogazione e digitalizzazione del patrimonio culturale effettuata /catalogazione e digitalizzazione del patrimonio culturale programmata	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	≥95%
2.2 interventi di accessibilità avviati /Interventi di accessibilità programmati	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	≥90%
2.3 Iniziative di eco-efficienza avviate/ iniziative programmate	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	≥90%

SCHEDA OBIETTIVO n. 3

GALLERIE DELL'ACCADEMIA DI VENEZIA				
Responsabile dell'obiettivo	Il Direttore generale			
Denominazione dell'obiettivo programmato	3 Incrementare la redditività degli istituti e luoghi della cultura anche attraverso: - prestito a titolo oneroso delle opere d'arte per mostre in Italia e all'estero; - concessione degli spazi; - sponsorizzazioni, partnership e altre forme di collaborazione; - riproduzione ai fini commerciali di immagini, foto e altri contenuti multimediali			Peso
				20
Priorità politica	III: Valorizzazione, anche economica, del patrimonio culturale, nonché promozione dello sviluppo della cultura.			
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Direzione generale Musei			
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti				
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
3.1 numero di sponsorizzazioni, partnership e altre forme di collaborazione che consentano il reperimento di ulteriori risorse per il Museo realizzate/ quelle programmate	10	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	≥90%
3.2 incremento delle risorse aggiuntive correlate all'obiettivo, rispetto al bilancio consuntivo 2023	10	Indicatore di realizzazione fisica	Rapporto	10%

MINISTERO DELLA CULTURA – DIRETTIVA GENERALE 2024

SCHEDA OBIETTIVO n. 4

GALLERIE DELL'ACCADEMIA DI VENEZIA				
Responsabile dell'obiettivo	Il Direttore generale			
Denominazione dell'obiettivo programmato	Migliorare la qualità e la fruizione dei luoghi della cultura attraverso l'ampliamento dei circuiti integrati e la collaborazione con enti pubblici non statali, con soggetti privati, tra cui gli Enti ecclesiastici civilmente riconosciuti, valorizzando e promuovendo l'identità culturale della Nazione e contrastando la tendenza contemporanea di distruggere o ridimensionare gli elementi o simboli della storia e della tradizione della Nazione (<i>c.d. cancel culture</i>). Assicurare il tempestivo svolgimento delle procedure di affidamento dei servizi aggiuntivi, anche al fine di incrementare le tipologie dei servizi vendibili a terzi. Monitorare il miglioramento della qualità della fruizione a seguito della rilevazione della soddisfazione dell'utenza	Peso		
		25		
Priorità politica	III: Valorizzazione, anche economica, del patrimonio culturale, nonché promozione dello sviluppo della cultura.			
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	DG Musei			
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti				
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
4.1 n. accordi realizzati / n. accordi programmati	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	≥90%
4.2 n. bandi di affidamento dei servizi aggiuntivi realizzati / n. bandi programmati	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	>90%
4.3 Relazione sul grado di soddisfazione dell'utenza	5	Indicatore di risultato	Elaborazione relazione	1
4.4 incremento del numero dei visitatori rispetto all'anno 2023	5	Indicatore di risultato	Rapporto	10%
4.5. incremento degli introiti netti rispetto all'anno 2023	5	Indicatore di risultato	Rapporto	10%

SCHEDA OBIETTIVO n. 5

GALLERIE DELL'ACCADEMIA DI VENEZIA				
Responsabile dell'obiettivo	Il Direttore generale			
Denominazione dell'obiettivo programmato	5 Svolgere attività di manutenzione programmata con tempistiche certe rispetto ai lavori di restauro e all'uso dei fondi. Programmare e realizzare lavori di tutela del patrimonio culturale, con adeguato monitoraggio dello stato e dei tempi di attuazione	Peso		
		10		
Priorità politica	II: Assicurare la tutela, la conservazione e la sicurezza del patrimonio culturale. Garantire azioni di prevenzione e protezione del patrimonio culturale in caso di calamità, dissesti idrogeologici e altri eventi naturali.			
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Direzione generale Musei			
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti				
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
5.1 Numero di interventi di tutela (manutenzione, restauro) /n. di interventi di tutela (manutenzione, restauro) programmati	10	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	100%



MINISTERO DELLA CULTURA

**Direttiva Generale per l'azione amministrativa e la gestione
Anno 2024**

Schede obiettivo

MUSEO E REAL BOSCO DI CAPODIMONTE

MINISTERO DELLA CULTURA – DIRETTIVA GENERALE 2024

SCHEDA OBIETTIVO n. 1

MUSEO E REAL BOSCO DI CAPODIMONTE

Responsabile dell'obiettivo	Il Direttore generale			
Denominazione dell'obiettivo	1 Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi			Peso 5
Priorità politica	I: Migliorare l'organizzazione e il funzionamento dell'Amministrazione. Digitalizzazione. Attività europea e internazionale.			
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Segretariato Generale, Direzione Generale Organizzazione			
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti				
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
1.1 adempimenti realizzati sul totale degli adempimenti programmati	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	100%

SCHEDA OBIETTIVO n. 2

MUSEO E REAL BOSCO DI CAPODIMONTE

Responsabile dell'obiettivo	Il Direttore generale			
Denominazione dell'obiettivo programmato	2 Potenziare e garantire le attività di catalogazione, digitalizzazione e eco-efficienza energetica del patrimonio culturale assicurando la piena accessibilità dei luoghi della cultura, mediante il superamento delle barriere fisiche, senso percettive e cognitive, anche in attuazione degli interventi previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).			Peso 15
Priorità politica	III: Valorizzazione, anche economica, del patrimonio culturale, nonché promozione dello sviluppo della cultura.			
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Unità di missione			
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti				
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
2.1 catalogazione e digitalizzazione del patrimonio culturale effettuata / catalogazione e digitalizzazione del patrimonio culturale programmata	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	≥95%
2.2 interventi di accessibilità avviati /Interventi di accessibilità programmati	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	≥90%
2.3 Iniziative di eco-efficienza avviate/ iniziative programmate	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	≥90%

SCHEDA OBIETTIVO n. 3

MUSEO E REAL BOSCO DI CAPODIMONTE

Responsabile dell'obiettivo	Il Direttore generale			
Denominazione dell'obiettivo programmato	3 Incrementare la redditività degli istituti e luoghi della cultura anche attraverso: - prestito a titolo oneroso delle opere d'arte per mostre in Italia e all'estero; - concessione degli spazi; - sponsorizzazioni, partnership e altre forme di collaborazione; - riproduzione ai fini commerciali di immagini, foto e altri contenuti multimediali			Peso 20
Priorità politica	III: Valorizzazione, anche economica, del patrimonio culturale, nonché promozione dello sviluppo della cultura.			
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Direzione generale Musei			
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti				
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
3.1 numero di sponsorizzazioni, partnership e altre forme di collaborazione che consentano il reperimento di ulteriori risorse per il Museo realizzate/ quelle programmate	10	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	≥90%
3.2 incremento delle risorse aggiuntive correlate all'obiettivo, rispetto al bilancio consuntivo 2023	10	Indicatore di realizzazione fisica	Rapporto	10%

MINISTERO DELLA CULTURA – DIRETTIVA GENERALE 2024

SCHEDA OBIETTIVO n. 4

MUSEO E REAL BOSCO DI CAPODIMONTE					
Responsabile dell'obiettivo	Il Direttore generale				
Denominazione dell'obiettivo programmato	4 Migliorare la qualità e la fruizione dei luoghi della cultura attraverso l'ampliamento dei circuiti integrati e la collaborazione con enti pubblici non statali, con soggetti privati, tra cui gli Enti ecclesiastici civilmente riconosciuti, valorizzando e promuovendo l'identità culturale della Nazione e contrastando la tendenza contemporanea di distruggere o ridimensionare gli elementi o simboli della storia e della tradizione della Nazione (<i>c.d. cancel culture</i>). Assicurare il tempestivo svolgimento delle procedure di affidamento dei servizi aggiuntivi, anche al fine di incrementare le tipologie dei servizi vendibili a terzi. Monitorare il miglioramento della qualità della fruizione a seguito della rilevazione della soddisfazione dell'utenza			Peso	25
Priorità politica	III: Valorizzazione, anche economica, del patrimonio culturale, nonché promozione dello sviluppo della cultura.				
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Direzione generale Musei				
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti					
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento		31.12.2024	
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target	
4.1 n. accordi realizzati / n. accordi programmati	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	≥90%	
4.2 n. bandi di affidamento dei servizi aggiuntivi realizzati / n. bandi programmati	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	>90%	
4.3 Relazione sul grado di soddisfazione dell'utenza	5	Indicatore di risultato	Elaborazione relazione	1	
4.4 incremento del numero dei visitatori rispetto all'anno 2023	5	Indicatore di risultato	Rapporto	10%	
4.5. incremento degli introiti netti rispetto all'anno 2023	5	Indicatore di risultato	Rapporto	10%	

SCHEDA OBIETTIVO n. 5

MUSEO E REAL BOSCO DI CAPODIMONTE					
Responsabile dell'obiettivo	Il Direttore generale				
Denominazione dell'obiettivo programmato	5 Svolgere attività di manutenzione programmata con tempistiche certe rispetto ai lavori di restauro e all'uso dei fondi. Programmare e realizzare lavori di tutela del patrimonio culturale, con adeguato monitoraggio dello stato e dei tempi di attuazione			Peso	10
Priorità politica	II: Assicurare la tutela, la conservazione e la sicurezza del patrimonio culturale. Garantire azioni di prevenzione e protezione del patrimonio culturale in caso di calamità, dissesti idrogeologici e altri eventi naturali.				
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Direzione generale Musei				
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti					
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento		31.12.2024	
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target	
5.1 Numero di interventi di tutela (manutenzione, restauro) /n. di interventi di tutela (manutenzione, restauro) programmati	10	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	100%	



MINISTERO DELLA CULTURA

**Direttiva Generale per l'azione amministrativa e la gestione
Anno 2024**

Schede obiettivo

MUSEO NAZIONALE ROMANO

SCHEDA OBIETTIVO n. 1

MUSEO NAZIONALE ROMANO				
Responsabile dell'obiettivo	Il Direttore generale			
Denominazione dell'obiettivo	1 Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi			Peso
				5
Priorità politica	I: Migliorare l'organizzazione e il funzionamento dell'Amministrazione. Digitalizzazione. Attività europea e internazionale.			
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Segretariato Generale, Direzione Generale Organizzazione			
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti				
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
1.1 adempimenti realizzati sul totale degli adempimenti programmati	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	100%

SCHEDA OBIETTIVO n. 2

MUSEO NAZIONALE ROMANO				
Responsabile dell'obiettivo	Il Direttore generale			
Denominazione dell'obiettivo programmato	2 Potenziare e garantire le attività di catalogazione, digitalizzazione e eco-efficienza energetica del patrimonio culturale assicurando la piena accessibilità dei luoghi della cultura, mediante il superamento delle barriere fisiche, senso percettive e cognitive, anche in attuazione degli interventi previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).			Peso
				15
Priorità politica	III: Valorizzazione, anche economica, del patrimonio culturale, nonché promozione dello sviluppo della cultura.			
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Unità di missione			
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti				
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
2.1 catalogazione e digitalizzazione del patrimonio culturale effettuata / catalogazione e digitalizzazione del patrimonio culturale programmata	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	≥95%
2.2 interventi di accessibilità avviati /Interventi di accessibilità programmati	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	≥90%
2.3 Iniziative di eco-efficienza avviate/ iniziative programmate	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	≥90%

SCHEDA OBIETTIVO n. 3

MUSEO NAZIONALE ROMANO				
Responsabile dell'obiettivo	Il Direttore generale			
Denominazione dell'obiettivo programmato	3 Incrementare la redditività degli istituti e luoghi della cultura anche attraverso: - prestito a titolo oneroso delle opere d'arte per mostre in Italia e all'estero; - concessione degli spazi; - sponsorizzazioni, partnership e altre forme di collaborazione; - riproduzione ai fini commerciali di immagini, foto e altri contenuti multimediali			Peso
				20
Priorità politica	III: Valorizzazione, anche economica, del patrimonio culturale, nonché promozione dello sviluppo della cultura.			
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Direzione generale Musei			
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti				
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
3.1 numero di sponsorizzazioni, partnership e altre forme di collaborazione che consentano il reperimento di ulteriori risorse per il Museo realizzate/ quelle programmate	10	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	≥90%
3.2 incremento delle risorse aggiuntive correlate all'obiettivo, rispetto al bilancio consuntivo 2023	10	Indicatore di realizzazione fisica	Rapporto	10%

MINISTERO DELLA CULTURA – DIRETTIVA GENERALE 2024

SCHEDA OBIETTIVO n. 4

MUSEO NAZIONALE ROMANO					
Responsabile dell'obiettivo	Il Direttore generale				
Denominazione dell'obiettivo programmato	4 Migliorare la qualità e la fruizione dei luoghi della cultura attraverso l'ampliamento dei circuiti integrati e la collaborazione con enti pubblici non statali, con soggetti privati, tra cui gli Enti ecclesiastici civilmente riconosciuti, valorizzando e promuovendo l'identità culturale della Nazione e contrastando la tendenza contemporanea di distruggere o ridimensionare gli elementi o simboli della storia e della tradizione della Nazione (<i>c.d. cancel culture</i>). Assicurare il tempestivo svolgimento delle procedure di affidamento dei servizi aggiuntivi, anche al fine di incrementare le tipologie dei servizi vendibili a terzi. Monitorare il miglioramento della qualità della fruizione a seguito della rilevazione della soddisfazione dell'utenza			Peso	25
Priorità politica	III: Valorizzazione, anche economica, del patrimonio culturale, nonché promozione dello sviluppo della cultura.				
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Direzione generale Musei				
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti					
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024		
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target	
4.1 n. accordi realizzati / n. accordi programmati	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	≥90%	
4.2 n. bandi di affidamento dei servizi aggiuntivi realizzati / n. bandi programmati	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	>90%	
4.3 Relazione sul grado di soddisfazione dell'utenza	5	Indicatore di risultato	Elaborazione relazione	1	
4.4 incremento del numero dei visitatori rispetto all'anno 2023	5	Indicatore di risultato	Rapporto	10%	
4.5. incremento degli introiti netti rispetto all'anno 2023	5	Indicatore di risultato	Rapporto	10%	

SCHEDA OBIETTIVO n. 5

MUSEO NAZIONALE ROMANO					
Responsabile dell'obiettivo	Il Direttore generale				
Denominazione dell'obiettivo programmato	5 Svolgere attività di manutenzione programmata con tempistiche certe rispetto ai lavori di restauro e all'uso dei fondi. Programmare e realizzare lavori di tutela del patrimonio culturale, con adeguato monitoraggio dello stato e dei tempi di attuazione			Peso	10
Priorità politica	II: Assicurare la tutela, la conservazione e la sicurezza del patrimonio culturale. Garantire azioni di prevenzione e protezione del patrimonio culturale in caso di calamità, dissesti idrogeologici e altri eventi naturali.				
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Direzione generale Musei				
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti					
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024		
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target	
5.1 Numero di interventi di tutela (manutenzione, restauro) /n. di interventi di tutela (manutenzione, restauro) programmati	10	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	100%	



MINISTERO DELLA CULTURA

**Direttiva Generale per l'azione amministrativa e la gestione
Anno 2024**

Schede obiettivo

PARCO ARCHEOLOGICO DEL COLOSSEO

SCHEDA OBIETTIVO n. 1

PARCO ARCHEOLOGICO DEL COLOSSEO					
Responsabile dell'obiettivo	Il Direttore generale				
Denominazione dell'obiettivo	1 Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi			Peso	5
Priorità politica	I: Migliorare l'organizzazione e il funzionamento dell'Amministrazione. Digitalizzazione. Attività europea e internazionale.				
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Segretariato Generale, Direzione Generale Organizzazione				
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti					
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024		
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target	
1.1 adempimenti realizzati sul totale degli adempimenti programmati	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	100%	

SCHEDA OBIETTIVO n. 2

PARCO ARCHEOLOGICO DEL COLOSSEO					
Responsabile dell'obiettivo	Il Direttore generale				
Denominazione dell'obiettivo programmato	2 Potenziare e garantire le attività di catalogazione, digitalizzazione e eco-efficienza energetica del patrimonio culturale assicurando la piena accessibilità dei luoghi della cultura, mediante il superamento delle barriere fisiche, senso percettive e cognitive, anche in attuazione degli interventi previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).			Peso	15
Priorità politica	III: Valorizzazione, anche economica, del patrimonio culturale, nonché promozione dello sviluppo della cultura.				
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Unità di missione				
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti					
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024		
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target	
2.1 catalogazione e digitalizzazione del patrimonio culturale effettuata / catalogazione e digitalizzazione del patrimonio culturale programmata	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	≥95%	
2.2 interventi di accessibilità avviati /Interventi di accessibilità programmati	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	≥90%	
2.3 Iniziative di eco-efficienza avviate/ iniziative programmate	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	≥90%	

SCHEDA OBIETTIVO n. 3

PARCO ARCHEOLOGICO DEL COLOSSEO					
Responsabile dell'obiettivo	Il Direttore generale				
Denominazione dell'obiettivo programmato	3 Incrementare la redditività degli istituti e luoghi della cultura anche attraverso: - concessione degli spazi; - sponsorizzazioni, partnership e altre forme di collaborazione; - riproduzione ai fini commerciali di immagini, foto e altri contenuti multimediali			Peso	20
Priorità politica	III: Valorizzazione, anche economica, del patrimonio culturale, nonché promozione dello sviluppo della cultura.				
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Direzione generale Musei				
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti					
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024		
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target	
3.1 numero di sponsorizzazioni, partnership e altre forme di collaborazione che consentano il reperimento di ulteriori risorse per il Museo realizzate/ quelle programmate	10	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	≥90%	
3.2 incremento delle risorse aggiuntive correlate all'obiettivo, rispetto al bilancio consuntivo 2023	10	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	10%	

SCHEDA OBIETTIVO n. 4

PARCO ARCHEOLOGICO DEL COLOSSEO					
Responsabile dell'obiettivo	Il Direttore generale				
Denominazione dell'obiettivo programmato	4 Migliorare la qualità e la fruizione dei luoghi della cultura attraverso l'ampliamento dei circuiti integrati e la collaborazione con enti pubblici non statali, con soggetti privati, tra cui gli Enti ecclesiastici civilmente riconosciuti, valorizzando e promuovendo l'identità culturale della Nazione e contrastando la tendenza contemporanea di distruggere o ridimensionare gli elementi o simboli della storia e della tradizione della Nazione (<i>c.d. cancel culture</i>). Assicurare il tempestivo svolgimento delle procedure di affidamento dei servizi aggiuntivi, anche al fine di incrementare le tipologie dei servizi vendibili a terzi. Monitorare il miglioramento della qualità della fruizione a seguito della rilevazione della soddisfazione dell'utenza			Peso	25
Priorità politica	III: Valorizzazione, anche economica, del patrimonio culturale, nonché promozione dello sviluppo della cultura.				
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Direzione generale Musei				
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti					
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento		31.12.2024	
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target	
4.1 n. accordi realizzati / n. accordi programmati	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	≥90%	
4.2 n. bandi di affidamento dei servizi aggiuntivi realizzati / n. bandi programmati	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	>90%	
4.3 Relazione sul grado di soddisfazione dell'utenza	5	Indicatore di risultato	Elaborazione relazione	1	
4.4 incremento del numero dei visitatori rispetto all'anno 2023	5	Indicatore di risultato	Rapporto	5%	
4.5. incremento degli introiti netti rispetto all'anno 2023	5	Indicatore di risultato	Rapporto	5%	

SCHEDA OBIETTIVO n. 5

PARCO ARCHEOLOGICO DEL COLOSSEO					
Responsabile dell'obiettivo	Il Direttore generale				
Denominazione dell'obiettivo programmato	5 Svolgere attività di manutenzione programmata con tempistiche certe rispetto ai lavori di restauro e all'uso dei fondi. Programmare e realizzare lavori di tutela del patrimonio culturale, con adeguato monitoraggio dello stato e dei tempi di attuazione			Peso	10
Priorità politica	II: Assicurare la tutela, la conservazione e la sicurezza del patrimonio culturale. Garantire azioni di prevenzione e protezione del patrimonio culturale in caso di calamità, dissesti idrogeologici e altri eventi naturali.				
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Direzione generale Musei				
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti					
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento		31.12.2024	
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target	
5.1 Numero di interventi di tutela (manutenzione, restauro) /n. di interventi di tutela (manutenzione, restauro) programmati	10	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	100%	



MINISTERO DELLA CULTURA

**Direttiva Generale per l'azione amministrativa e la gestione
Anno 2024**

Schede obiettivo

PARCO ARCHEOLOGICO DI POMPEI

SCHEDA OBIETTIVO n. 1

PARCO ARCHEOLOGICO DI POMPEI				
Responsabile dell'obiettivo	Il Direttore generale			
Denominazione dell'obiettivo	1 Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi			Peso
				5
Priorità politica	I: Migliorare l'organizzazione e il funzionamento dell'Amministrazione. Digitalizzazione. Attività europea e internazionale.			
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Segretariato Generale, Direzione Generale Organizzazione			
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti				
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
1.1 adempimenti realizzati sul totale degli adempimenti programmati	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	100%

SCHEDA OBIETTIVO n. 2

PARCO ARCHEOLOGICO DI POMPEI				
Responsabile dell'obiettivo	Il Direttore generale			
Denominazione dell'obiettivo programmato	2 Potenziare e garantire le attività di catalogazione, digitalizzazione e eco-efficienza energetica del patrimonio culturale assicurando la piena accessibilità dei luoghi della cultura, mediante il superamento delle barriere fisiche, senso percettive e cognitive, anche in attuazione degli interventi previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).			Peso
				15
Priorità politica	III: Valorizzazione, anche economica, del patrimonio culturale, nonché promozione dello sviluppo della cultura.			
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Unità di missione			
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti				
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
2.1 catalogazione e digitalizzazione del patrimonio culturale effettuata / catalogazione e digitalizzazione del patrimonio culturale programmata	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	≥95%
2.2 interventi di accessibilità avviati /Interventi di accessibilità programmati	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	≥90%
2.3 Iniziative di eco-efficienza avviate/ iniziative programmate	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	≥90%

SCHEDA OBIETTIVO n. 3

PARCO ARCHEOLOGICO DI POMPEI				
Responsabile dell'obiettivo	Il Direttore generale			
Denominazione dell'obiettivo programmato	3 Incrementare la redditività degli istituti e luoghi della cultura anche attraverso: - concessione degli spazi; - sponsorizzazioni, partnership e altre forme di collaborazione; - riproduzione ai fini commerciali di immagini, foto e altri contenuti multimediali			Peso
				20
Priorità politica	III: Valorizzazione, anche economica, del patrimonio culturale, nonché promozione dello sviluppo della cultura.			
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Direzione generale Musei			
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti				
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
3.1 numero di sponsorizzazioni, partnership e altre forme di collaborazione che consentano il reperimento di ulteriori risorse per il Museo realizzate/ quelle programmate	10	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	≥90%
3.2 incremento delle risorse aggiuntive correlate all'obiettivo, rispetto al bilancio consuntivo 2023	10	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	10%

MINISTERO DELLA CULTURA – DIRETTIVA GENERALE 2024

SCHEDA OBIETTIVO n. 4

PARCO ARCHEOLOGICO DI POMPEI					
Responsabile dell'obiettivo	Il Direttore generale				
Denominazione dell'obiettivo programmato	4. Migliorare la qualità e la fruizione dei luoghi della cultura attraverso l'ampliamento dei circuiti integrati e la collaborazione con enti pubblici non statali, con soggetti privati, tra cui gli Enti ecclesiastici civilmente riconosciuti, valorizzando e promuovendo l'identità culturale della Nazione e contrastando la tendenza contemporanea di distruggere o ridimensionare gli elementi o simboli della storia e della tradizione della Nazione (<i>c.d. cancel culture</i>). Assicurare il tempestivo svolgimento delle procedure di affidamento dei servizi aggiuntivi, anche al fine di incrementare le tipologie dei servizi vendibili a terzi. Monitorare il miglioramento della qualità della fruizione a seguito della rilevazione della soddisfazione dell'utenza			Peso	25
Priorità politica	III: Valorizzazione, anche economica, del patrimonio culturale, nonché promozione dello sviluppo della cultura.				
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Direzione generale Musei				
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti					
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024		
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target	
4.1 n. accordi realizzati / n. accordi programmati	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	≥90%	
4.2 n. bandi di affidamento dei servizi aggiuntivi realizzati / n. bandi programmati	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	>90%	
4.3 Relazione sul grado di soddisfazione dell'utenza	5	Indicatore di risultato	Elaborazione relazione	1	
4.4 incremento del numero dei visitatori rispetto all'anno 2023	5	Indicatore di risultato	Rapporto	10%	
4.5. incremento degli introiti netti rispetto all'anno 2023	5	Indicatore di risultato	Rapporto	10%	

SCHEDA OBIETTIVO n. 5

PARCO ARCHEOLOGICO DI POMPEI					
Responsabile dell'obiettivo	Il Direttore generale				
Denominazione dell'obiettivo programmato	5 Svolgere attività di manutenzione programmata con tempistiche certe rispetto ai lavori di restauro e all'uso dei fondi. Programmare e realizzare lavori di tutela del patrimonio culturale, con adeguato monitoraggio dello stato e dei tempi di attuazione			Peso	10
Priorità politica	II: Assicurare la tutela, la conservazione e la sicurezza del patrimonio culturale. Garantire azioni di prevenzione e protezione del patrimonio culturale in caso di calamità, dissesti idrogeologici e altri eventi naturali.				
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Direzione generale Musei				
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti					
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024		
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target	
5.1 Numero di interventi di tutela (manutenzione, restauro) /n. di interventi di tutela (manutenzione, restauro) programmati	10	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	100%	



MINISTERO DELLA CULTURA

**Direttiva Generale per l'azione amministrativa e la gestione
Anno 2024**

Schede obiettivo

PINACOTECA DI BRERA

MINISTERO DELLA CULTURA – DIRETTIVA GENERALE 2024

SCHEDA OBIETTIVO n. 1

PINACOTECA DI BRERA				
Responsabile dell'obiettivo	Il Direttore generale			
Denominazione dell'obiettivo	1 Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi	Peso		
		5		
Priorità politica	I: Migliorare l'organizzazione e il funzionamento dell'Amministrazione. Digitalizzazione. Attività europea e internazionale.			
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Segretariato Generale, Direzione Generale Organizzazione			
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti				
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
1.1 adempimenti realizzati sul totale degli adempimenti programmati	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	100%

SCHEDA OBIETTIVO n. 2

PINACOTECA DI BRERA				
Responsabile dell'obiettivo	Il Direttore generale			
Denominazione dell'obiettivo programmato	2 Potenziare e garantire le attività di catalogazione, digitalizzazione e eco-efficienza energetica del patrimonio culturale assicurando la piena accessibilità dei luoghi della cultura, mediante il superamento delle barriere fisiche, senso percettive e cognitive, anche in attuazione degli interventi previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).	Peso		
		15		
Priorità politica	III: Valorizzazione, anche economica, del patrimonio culturale, nonché promozione dello sviluppo della cultura.			
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Unità di missione			
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti				
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
2.1 catalogazione e digitalizzazione del patrimonio culturale effettuata /catalogazione e digitalizzazione del patrimonio culturale programmata	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	≥95%
2.2 interventi di accessibilità avviati /Interventi di accessibilità programmati	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	≥90%
2.3 Iniziative di eco-efficienza avviate/ iniziative programmate	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	≥90%

SCHEDA OBIETTIVO n. 3

PINACOTECA DI BRERA				
Responsabile dell'obiettivo	Il Direttore generale			
Denominazione dell'obiettivo programmato	3 Incrementare la redditività degli istituti e luoghi della cultura anche attraverso: - prestito a titolo oneroso delle opere d'arte per mostre in Italia e all'estero; - concessione degli spazi; - sponsorizzazioni, partnership e altre forme di collaborazione; - riproduzione ai fini commerciali di immagini, foto e altri contenuti multimediali	Peso		
		20		
Priorità politica	III: Valorizzazione, anche economica, del patrimonio culturale, nonché promozione dello sviluppo della cultura.			
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Direzione generale Musei			
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti				
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
3.1 numero di sponsorizzazioni, partnership e altre forme di collaborazione che consentano il reperimento di ulteriori risorse per il Museo realizzate/quelle programmate	10	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	≥90%
3.2 incremento delle risorse aggiuntive correlate all'obiettivo, rispetto al bilancio consuntivo 2023	10	Indicatore di realizzazione fisica	Rapporto	10%

MINISTERO DELLA CULTURA – DIRETTIVA GENERALE 2024

SCHEDA OBIETTIVO n. 4

PINACOTECA DI BRERA

Responsabile dell'obiettivo	Il Direttore generale			
Denominazione dell'obiettivo programmato	4 Migliorare la qualità e la fruizione dei luoghi della cultura attraverso l'ampliamento dei circuiti integrati e la collaborazione con enti pubblici non statali, con soggetti privati, tra cui gli Enti ecclesiastici civilmente riconosciuti, valorizzando e promuovendo l'identità culturale della Nazione e contrastando la tendenza contemporanea di distruggere o ridimensionare gli elementi o simboli della storia e della tradizione della Nazione (<i>c.d. cancel culture</i>). Assicurare il tempestivo svolgimento delle procedure di affidamento dei servizi aggiuntivi, anche al fine di incrementare le tipologie dei servizi vendibili a terzi. Monitorare il miglioramento della qualità della fruizione a seguito della rilevazione della soddisfazione dell'utenza			Peso 25
Priorità politica	III: Valorizzazione, anche economica, del patrimonio culturale, nonché promozione dello sviluppo della cultura.			
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Direzione generale Musei			
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti				
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
4.1 n. accordi realizzati / n. accordi programmati	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	≥90%
4.2 n. bandi di affidamento dei servizi aggiuntivi realizzati / n. bandi programmati	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	>90%
4.3 Relazione sul grado di soddisfazione dell'utenza	5	Indicatore di risultato	Elaborazione relazione	1
4.4 incremento del numero dei visitatori rispetto all'anno 2023	5	Indicatore di risultato	Rapporto	10%
4.5. incremento degli introiti netti rispetto all'anno 2023	5	Indicatore di risultato	Rapporto	10%

SCHEDA OBIETTIVO n. 5

PINACOTECA DI BRERA

Responsabile dell'obiettivo	Il Direttore generale			
Denominazione dell'obiettivo programmato	5 Svolgere attività di manutenzione programmata con tempistiche certe rispetto ai lavori di restauro e all'uso dei fondi. Programmare e realizzare lavori di tutela del patrimonio culturale, con adeguato monitoraggio dello stato e dei tempi di attuazione			Peso 10
Priorità politica	II: Assicurare la tutela, la conservazione e la sicurezza del patrimonio culturale. Garantire azioni di prevenzione e protezione del patrimonio culturale in caso di calamità, dissesti idrogeologici e altri eventi naturali.			
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Direzione generale Musei			
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti				
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
5.1 Numero di interventi di tutela (manutenzione, restauro) /n. di interventi di tutela (manutenzione, restauro) programmati	10	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	100%



MINISTERO DELLA CULTURA

**Direttiva Generale per l'azione amministrativa e la gestione
Anno 2024**

Schede obiettivo

REGGIA DI CASERTA

MINISTERO DELLA CULTURA – DIRETTIVA GENERALE 2024

SCHEDA OBIETTIVO n. 1

REGGIA DI CASERTA

Responsabile dell'obiettivo	Il Direttore generale			
Denominazione dell'obiettivo	1 Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi	Peso		5
Priorità politica	I: Migliorare l'organizzazione e il funzionamento dell'Amministrazione. Digitalizzazione. Attività europea e internazionale.			
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Segretariato Generale, Direzione Generale Organizzazione			
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti				
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
1.1 adempimenti realizzati sul totale degli adempimenti programmati	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	100%

SCHEDA OBIETTIVO n. 2

REGGIA DI CASERTA

Responsabile dell'obiettivo	Il Direttore generale			
Denominazione dell'obiettivo programmato	2 Potenziare e garantire le attività di catalogazione, digitalizzazione e eco-efficienza energetica del patrimonio culturale assicurando la piena accessibilità dei luoghi della cultura, mediante il superamento delle barriere fisiche, senso percettive e cognitive, anche in attuazione degli interventi previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).	Peso		15
Priorità politica	III: Valorizzazione, anche economica, del patrimonio culturale, nonché promozione dello sviluppo della cultura.			
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Unità di missione			
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti				
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
2.1 catalogazione e digitalizzazione del patrimonio culturale effettuata /catalogazione e digitalizzazione del patrimonio culturale programmata	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	≥95%
2.2 interventi di accessibilità avviati /Interventi di accessibilità programmati	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	≥90%
2.3 Iniziative di eco-efficienza avviate/ iniziative programmate	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	≥90%

SCHEDA OBIETTIVO n. 3

REGGIA DI CASERTA

Responsabile dell'obiettivo	Il Direttore generale			
Denominazione dell'obiettivo programmato	3 Incrementare la redditività degli istituti e luoghi della cultura anche attraverso: - prestito a titolo oneroso delle opere d'arte per mostre in Italia e all'estero; - concessione degli spazi; - sponsorizzazioni, partnership e altre forme di collaborazione; - riproduzione ai fini commerciali di immagini, foto e altri contenuti multimediali	Peso		20
Priorità politica	III: Valorizzazione, anche economica, del patrimonio culturale, nonché promozione dello sviluppo della cultura.			
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Direzione generale Musei			
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti				
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
3.1 numero di sponsorizzazioni, partnership e altre forme di collaborazione che consentano il reperimento di ulteriori risorse per il Museo realizzate/ quelle programmate	10	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	≥90%
3.2 incremento delle risorse aggiuntive correlate all'obiettivo, rispetto al bilancio consuntivo 2023	10	Indicatore di realizzazione fisica	Rapporto	10%

MINISTERO DELLA CULTURA – DIRETTIVA GENERALE 2024

SCHEDA OBIETTIVO n. 4

REGGIA DI CASERTA

Responsabile dell'obiettivo	Il Direttore generale			
Denominazione dell'obiettivo programmato	4 Migliorare la qualità e la fruizione dei luoghi della cultura attraverso l'ampliamento dei circuiti integrati e la collaborazione con enti pubblici non statali, con soggetti privati, tra cui gli Enti ecclesiastici civilmente riconosciuti, valorizzando e promuovendo l'identità culturale della Nazione e contrastando la tendenza contemporanea di distruggere o ridimensionare gli elementi o simboli della storia e della tradizione della Nazione (<i>c.d. cancel culture</i>). Assicurare il tempestivo svolgimento delle procedure di affidamento dei servizi aggiuntivi, anche al fine di incrementare le tipologie dei servizi vendibili a terzi. Monitorare il miglioramento della qualità della fruizione a seguito della rilevazione della soddisfazione dell'utenza			Peso 25
Priorità politica	III: Valorizzazione, anche economica, del patrimonio culturale, nonché promozione dello sviluppo della cultura.			
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Direzione generale Musei			
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti				
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
4.1 n. accordi realizzati / n. accordi programmati	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	≥90%
4.2 n. bandi di affidamento dei servizi aggiuntivi realizzati / n. bandi programmati	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	>90%
4.3 Relazione sul grado di soddisfazione dell'utenza	5	Indicatore di risultato	Elaborazione relazione	1
4.4 incremento del numero dei visitatori rispetto all'anno 2023	5	Indicatore di risultato	Rapporto	10%
4.5 incremento degli introiti netti rispetto all'anno 2023	5	Indicatore di risultato	Rapporto	10%

SCHEDA OBIETTIVO n. 5

REGGIA DI CASERTA

Responsabile dell'obiettivo	Il Direttore generale			
Denominazione dell'obiettivo programmato	5 Svolgere attività di manutenzione programmata con tempistiche certe rispetto ai lavori di restauro e all'uso dei fondi. Programmare e realizzare lavori di tutela del patrimonio culturale, con adeguato monitoraggio dello stato e dei tempi di attuazione			Peso 10
Priorità politica	II: Assicurare la tutela, la conservazione e la sicurezza del patrimonio culturale. Garantire azioni di prevenzione e protezione del patrimonio culturale in caso di calamità, dissesti idrogeologici e altri eventi naturali.			
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Direzione generale Musei			
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti				
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
5.1 Numero di interventi di tutela (manutenzione, restauro) /n. di interventi di tutela (manutenzione, restauro) programmati	10	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	100%



MINISTERO DELLA CULTURA

**Direttiva Generale per l'azione amministrativa e la gestione
Anno 2024**

Schede obiettivo

VITTORIANO E PALAZZO VENEZIA

MINISTERO DELLA CULTURA – DIRETTIVA GENERALE 2024

SCHEDA OBIETTIVO n. 1

VITTORIANO E PALAZZO VENEZIA					
Responsabile dell'obiettivo	Il Direttore generale				
Denominazione dell'obiettivo	1 Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi			Peso	5
Priorità politica	I: Migliorare l'organizzazione e il funzionamento dell'Amministrazione. Digitalizzazione. Attività europea e internazionale.				
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Segretariato Generale, Direzione Generale Organizzazione				
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti					
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024		
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target	
1.1 adempimenti realizzati sul totale degli adempimenti programmati	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	100%	

SCHEDA OBIETTIVO n. 2

VITTORIANO E PALAZZO VENEZIA					
Responsabile dell'obiettivo	Il Direttore generale				
Denominazione dell'obiettivo programmato	2 Potenziare e garantire le attività di catalogazione, digitalizzazione e eco-efficienza energetica del patrimonio culturale assicurando la piena accessibilità dei luoghi della cultura, mediante il superamento delle barriere fisiche, senso percettive e cognitive, anche in attuazione degli interventi previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).			Peso	15
Priorità politica	III: Valorizzazione, anche economica, del patrimonio culturale, nonché promozione dello sviluppo della cultura.				
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Unità di missione				
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti					
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024		
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target	
2.1 catalogazione e digitalizzazione del patrimonio culturale effettuata / catalogazione e digitalizzazione del patrimonio culturale programmata	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	≥95%	
2.2 interventi di accessibilità avviati /Interventi di accessibilità programmati	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	≥90%	
2.3 Iniziative di eco-efficienza avviate/ iniziative programmate	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	≥90%	

SCHEDA OBIETTIVO n. 3

VITTORIANO E PALAZZO VENEZIA					
Responsabile dell'obiettivo	Il Direttore generale				
Denominazione dell'obiettivo programmato	3 Incrementare la redditività degli istituti e luoghi della cultura anche attraverso: - prestito a titolo oneroso delle opere d'arte per mostre in Italia e all'estero; - concessione degli spazi; - sponsorizzazioni, partnership e altre forme di collaborazione; - riproduzione ai fini commerciali di immagini, foto e altri contenuti multimediali			Peso	20
Priorità politica	III: Valorizzazione, anche economica, del patrimonio culturale, nonché promozione dello sviluppo della cultura.				
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Direzione generale Musei				
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti					
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024		
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target	
3.1 numero di sponsorizzazioni, partnership e altre forme di collaborazione che consentano il reperimento di ulteriori risorse per il Museo realizzate/ quelle programmate	10	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	≥90%	
3.2 incremento delle risorse aggiuntive correlate all'obiettivo, rispetto al bilancio consuntivo 2023	10	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	10%	

MINISTERO DELLA CULTURA – DIRETTIVA GENERALE 2024

SCHEDA OBIETTIVO n. 4

VITTORIANO E PALAZZO VENEZIA				
Responsabile dell'obiettivo	Il Direttore generale			
Denominazione dell'obiettivo programmato	4 Migliorare la qualità e la fruizione dei luoghi della cultura attraverso l'ampliamento dei circuiti integrati e la collaborazione con enti pubblici non statali, con soggetti privati, tra cui gli Enti ecclesiastici civilmente riconosciuti, valorizzando e promuovendo l'identità culturale della Nazione e contrastando la tendenza contemporanea di distruggere o ridimensionare gli elementi o simboli della storia e della tradizione della Nazione (c.d. <i>cancel culture</i>). Assicurare il tempestivo svolgimento delle procedure di affidamento dei servizi aggiuntivi, anche al fine di incrementare le tipologie dei servizi vendibili a terzi. Monitorare il miglioramento della qualità della fruizione a seguito della rilevazione della soddisfazione dell'utenza	Peso		
		25		
Priorità politica	III: Valorizzazione, anche economica, del patrimonio culturale, nonché promozione dello sviluppo della cultura.			
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Direzione generale Musei			
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti				
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento		31.12.2024
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
4.1 n. accordi realizzati / n. accordi programmati	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	≥90%
4.2 n. bandi di affidamento dei servizi aggiuntivi realizzati / n. bandi programmati	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	>90%
4.3 Relazione sul grado di soddisfazione dell'utenza	5	Indicatore di risultato	Elaborazione relazione	1
4.4 incremento del numero dei visitatori rispetto all'anno 2023	5	Indicatore di risultato	Rapporto	10%
4.5. incremento degli introiti netti rispetto all'anno 2023	5	Indicatore di risultato	Rapporto	10%

SCHEDA OBIETTIVO n. 5

VITTORIANO E PALAZZO VENEZIA				
Responsabile dell'obiettivo	Il Direttore generale			
Denominazione dell'obiettivo programmato	5 Svolgere attività di manutenzione programmata con tempistiche certe rispetto ai lavori di restauro e all'uso dei fondi. Programmare e realizzare lavori di tutela del patrimonio culturale, con adeguato monitoraggio dello stato e dei tempi di attuazione	Peso		
		10		
Priorità politica	II: Assicurare la tutela, la conservazione e la sicurezza del patrimonio culturale. Garantire azioni di prevenzione e protezione del patrimonio culturale in caso di calamità, dissesti idrogeologici e altri eventi naturali.			
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Direzione generale Musei			
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti				
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento		31.12.2024
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
5.1 Numero di interventi di tutela (manutenzione, restauro)/ n. di interventi di tutela (manutenzione, restauro) programmati	10	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	100%



MINISTERO DELLA CULTURA

**Direttiva Generale per l'azione amministrativa e la gestione
Anno 2024**

Schede obiettivo

MUSEO ARCHEOLOGICO NAZIONALE DI NAPOLI

MINISTERO DELLA CULTURA – DIRETTIVA GENERALE 2024

SCHEDA OBIETTIVO n. 1

MUSEO ARCHEOLOGICO NAZIONALE DI NAPOLI					
Responsabile dell'obiettivo	Il Direttore generale				
Denominazione dell'obiettivo	1 Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi			Peso	5
Priorità politica	I: Migliorare l'organizzazione e il funzionamento dell'Amministrazione. Digitalizzazione. Attività europea e internazionale.				
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Segretariato Generale, Direzione Generale Organizzazione				
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti					
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024		
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target	
1.1 adempimenti realizzati sul totale degli adempimenti programmati	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	100%	

SCHEDA OBIETTIVO n. 2

MUSEO ARCHEOLOGICO NAZIONALE DI NAPOLI					
Responsabile dell'obiettivo	Il Direttore generale				
Denominazione dell'obiettivo programmato	2 Potenziare e garantire le attività di catalogazione, digitalizzazione e eco-efficienza energetica del patrimonio culturale assicurando la piena accessibilità dei luoghi della cultura, mediante il superamento delle barriere fisiche, senso percettive e cognitive, anche in attuazione degli interventi previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).			Peso	15
Priorità politica	III: Valorizzazione, anche economica, del patrimonio culturale, nonché promozione dello sviluppo della cultura.				
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Unità di missione				
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti					
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024		
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target	
2.1 catalogazione e digitalizzazione del patrimonio culturale effettuata / catalogazione e digitalizzazione del patrimonio culturale programmata	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	≥95%	
2.2 interventi di accessibilità avviati /Interventi di accessibilità programmati	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	≥90%	
2.3 Iniziative di eco-efficienza avviate/ iniziative programmate	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	≥90%	

SCHEDA OBIETTIVO n. 3

MUSEO ARCHEOLOGICO NAZIONALE DI NAPOLI					
Responsabile dell'obiettivo	Il Direttore generale				
Denominazione dell'obiettivo programmato	3 Incrementare la redditività degli istituti e luoghi della cultura anche attraverso: - prestito a titolo oneroso delle opere d'arte per mostre in Italia e all'estero; - concessione degli spazi; - sponsorizzazioni, partnership e altre forme di collaborazione; - riproduzione ai fini commerciali di immagini, foto e altri contenuti multimediali			Peso	20
Priorità politica	III: Valorizzazione, anche economica, del patrimonio culturale, nonché promozione dello sviluppo della cultura.				
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Direzione generale Musei				
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti					
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024		
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target	
3.1 numero di sponsorizzazioni, partnership e altre forme di collaborazione che consentano il reperimento di ulteriori risorse per il Museo realizzate/ quelle programmate	10	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	≥90%	
3.2 incremento delle risorse aggiuntive correlate all'obiettivo, rispetto al bilancio consuntivo 2023	10	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	10%	

MINISTERO DELLA CULTURA – DIRETTIVA GENERALE 2024

SCHEDA OBIETTIVO n. 4

MUSEO ARCHEOLOGICO NAZIONALE DI NAPOLI				
Responsabile dell'obiettivo	Il Direttore generale			
Denominazione dell'obiettivo programmato	4 Migliorare la qualità e la fruizione dei luoghi della cultura attraverso l'ampliamento dei circuiti integrati e la collaborazione con enti pubblici non statali, con soggetti privati, tra cui gli Enti ecclesiastici civilmente riconosciuti, valorizzando e promuovendo l'identità culturale della Nazione e contrastando la tendenza contemporanea di distruggere o ridimensionare gli elementi o simboli della storia e della tradizione della Nazione (c.d. <i>cancel culture</i>). Assicurare il tempestivo svolgimento delle procedure di affidamento dei servizi aggiuntivi, anche al fine di incrementare le tipologie dei servizi vendibili a terzi. Monitorare il miglioramento della qualità della fruizione a seguito della rilevazione della soddisfazione dell'utenza	Peso		
		25		
Priorità politica	III: Valorizzazione, anche economica, del patrimonio culturale, nonché promozione dello sviluppo della cultura.			
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Direzione generale Musei			
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti				
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
4.1 n. accordi realizzati / n. accordi programmati	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	≥90%
4.2 n. bandi di affidamento dei servizi aggiuntivi realizzati / n. bandi programmati	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	>90%
4.3 Relazione sul grado di soddisfazione dell'utenza	5	Indicatore di risultato	Elaborazione relazione	1
4.4 incremento del numero dei visitatori rispetto all'anno 2023	5	Indicatore di risultato	Rapporto	10%
4.5. incremento degli introiti netti rispetto all'anno 2023	5	Indicatore di risultato	Rapporto	10%

SCHEDA OBIETTIVO n. 5

MUSEO ARCHEOLOGICO NAZIONALE DI NAPOLI				
Responsabile dell'obiettivo	Il Direttore generale			
Denominazione dell'obiettivo programmato	5 Svolgere attività di manutenzione programmata con tempistiche certe rispetto ai lavori di restauro e all'uso dei fondi. Programmare e realizzare lavori di tutela del patrimonio culturale, con adeguato monitoraggio dello stato e dei tempi di attuazione	Peso		
		10		
Priorità politica	II: Assicurare la tutela, la conservazione e la sicurezza del patrimonio culturale. Garantire azioni di prevenzione e protezione del patrimonio culturale in caso di calamità, dissesti idrogeologici e altri eventi naturali.			
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Direzione generale Musei			
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti				
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
5.1 Numero di interventi di tutela (manutenzione, restauro) /n. di interventi di tutela (manutenzione, restauro) programmati	10	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	100%



MINISTERO DELLA CULTURA

**Direttiva Generale per l'azione amministrativa e la gestione
Anno 2024**

Schede obiettivo

GALLERIA DELL'ACCADEMIA DI FIRENZE E MUSEI DEL BARGELLO

MINISTERO DELLA CULTURA – DIRETTIVA GENERALE 2024

SCHEDA OBIETTIVO n. 1

GALLERIA DELL'ACCADEMIA DI FIRENZE E MUSEI DEL BARGELLO					
Responsabile dell'obiettivo	Il Direttore generale				
Denominazione dell'obiettivo	1 Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi			Peso	5
Priorità politica	I: Migliorare l'organizzazione e il funzionamento dell'Amministrazione. Digitalizzazione. Attività europea e internazionale.				
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Segretariato Generale, Direzione Generale Organizzazione				
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti					
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024		
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target	
1.1 adempimenti realizzati sul totale degli adempimenti programmati	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	100%	

SCHEDA OBIETTIVO n. 2

GALLERIA DELL'ACCADEMIA DI FIRENZE E MUSEI DEL BARGELLO					
Responsabile dell'obiettivo	Il Direttore generale				
Denominazione dell'obiettivo programmato	2 Potenziare e garantire le attività di catalogazione, digitalizzazione e eco-efficienza energetica del patrimonio culturale assicurando la piena accessibilità dei luoghi della cultura, mediante il superamento delle barriere fisiche, senso percettive e cognitive, anche in attuazione degli interventi previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).			Peso	15
Priorità politica	III: Valorizzazione, anche economica, del patrimonio culturale, nonché promozione dello sviluppo della cultura.				
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Unità di missione				
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti					
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024		
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target	
2.1 catalogazione e digitalizzazione del patrimonio culturale effettuata / catalogazione e digitalizzazione del patrimonio culturale programmata	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	≥95%	
2.2 interventi di accessibilità avviati /Interventi di accessibilità programmati	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	≥90%	
2.3 Iniziative di eco-efficienza avviate/ iniziative programmate	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	≥90%	

SCHEDA OBIETTIVO n. 3

GALLERIA DELL'ACCADEMIA DI FIRENZE E MUSEI DEL BARGELLO					
Responsabile dell'obiettivo	Il Direttore generale				
Denominazione dell'obiettivo programmato	3 Incrementare la redditività degli istituti e luoghi della cultura anche attraverso: - prestito a titolo oneroso delle opere d'arte per mostre in Italia e all'estero; - concessione degli spazi; - sponsorizzazioni, partnership e altre forme di collaborazione; - riproduzione ai fini commerciali di immagini, foto e altri contenuti multimediali			Peso	20
Priorità politica	III: Valorizzazione, anche economica, del patrimonio culturale, nonché promozione dello sviluppo della cultura.				
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Direzione generale Musei				
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti					
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024		
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target	
3.1 numero di sponsorizzazioni, partnership e altre forme di collaborazione che consentano il reperimento di ulteriori risorse per il Museo realizzate/ quelle programmate	10	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	≥90%	
3.2 incremento delle risorse aggiuntive correlate all'obiettivo, rispetto al bilancio consuntivo 2023	10	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	10%	

MINISTERO DELLA CULTURA – DIRETTIVA GENERALE 2024

SCHEDA OBIETTIVO n. 4

GALLERIA DELL'ACCADEMIA DI FIRENZE E MUSEI DEL BARGELLO				
Responsabile dell'obiettivo	Il Direttore generale			
Denominazione dell'obiettivo programmato	4 Migliorare la qualità e la fruizione dei luoghi della cultura attraverso l'ampliamento dei circuiti integrati e la collaborazione con enti pubblici non statali, con soggetti privati, tra cui gli Enti ecclesiastici civilmente riconosciuti, valorizzando e promuovendo l'identità culturale della Nazione e contrastando la tendenza contemporanea di distruggere o ridimensionare gli elementi o simboli della storia e della tradizione della Nazione (c.d. <i>cancel culture</i>). Assicurare il tempestivo svolgimento delle procedure di affidamento dei servizi aggiuntivi, anche al fine di incrementare le tipologie dei servizi vendibili a terzi. Monitorare il miglioramento della qualità della fruizione a seguito della rilevazione della soddisfazione dell'utenza	Peso		
		25		
Priorità politica	III: Valorizzazione, anche economica, del patrimonio culturale, nonché promozione dello sviluppo della cultura.			
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Direzione generale Musei			
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti				
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento		31.12.2024
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
4.1 n. accordi realizzati / n. accordi programmati	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	≥90%
4.2 n. bandi di affidamento dei servizi aggiuntivi realizzati / n. bandi programmati	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	>90%
4.3 Relazione sul grado di soddisfazione dell'utenza	5	Indicatore di risultato	Elaborazione relazione	1
4.4 incremento del numero dei visitatori rispetto all'anno 2023	5	Indicatore di risultato	Rapporto	10%
4.5. incremento degli introiti netti rispetto all'anno 2023	5	Indicatore di risultato	Rapporto	10%

SCHEDA OBIETTIVO n. 5

GALLERIA DELL'ACCADEMIA DI FIRENZE E MUSEI DEL BARGELLO				
Responsabile dell'obiettivo	Il Direttore generale			
Denominazione dell'obiettivo programmato	5 Svolgere attività di manutenzione programmata con tempistiche certe rispetto ai lavori di restauro e all'uso dei fondi. Programmare e realizzare lavori di tutela del patrimonio culturale, con adeguato monitoraggio dello stato e dei tempi di attuazione	Peso		
		10		
Priorità politica	II: Assicurare la tutela, la conservazione e la sicurezza del patrimonio culturale. Garantire azioni di prevenzione e protezione del patrimonio culturale in caso di calamità, dissesti idrogeologici e altri eventi naturali.			
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Direzione generale Musei			
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti				
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento		31.12.2024
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
5.1 Numero di interventi di tutela (manutenzione, restauro) /n. di interventi di tutela (manutenzione, restauro) programmati	10	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	100%



MINISTERO DELLA CULTURA

**Direttiva Generale per l'azione amministrativa e la gestione
Anno 2024**

Schede obiettivo

MUSEI REALI DI TORINO

MINISTERO DELLA CULTURA – DIRETTIVA GENERALE 2024

SCHEDA OBIETTIVO n. 1

MUSEI REALI DI TORINO

Responsabile dell'obiettivo	Il Direttore generale			
Denominazione dell'obiettivo	1 Garantire la prevenzione del rischio corruttivo e la trasparenza dei processi amministrativi	Peso		5
Priorità politica	I: Migliorare l'organizzazione e il funzionamento dell'Amministrazione. Digitalizzazione. Attività europea e internazionale.			
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Segretariato Generale, Direzione Generale Organizzazione			
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti				
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
1.1 adempimenti realizzati sul totale degli adempimenti programmati	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	100%

SCHEDA OBIETTIVO n. 2

MUSEI REALI DI TORINO

Responsabile dell'obiettivo	Il Direttore generale			
Denominazione dell'obiettivo programmato	2 Potenziare e garantire le attività di catalogazione, digitalizzazione e eco-efficienza energetica del patrimonio culturale assicurando la piena accessibilità dei luoghi della cultura, mediante il superamento delle barriere fisiche, senso percettive e cognitive, anche in attuazione degli interventi previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).	Peso		15
Priorità politica	III: Valorizzazione, anche economica, del patrimonio culturale, nonché promozione dello sviluppo della cultura.			
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Unità di missione			
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti				
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
2.1 catalogazione e digitalizzazione del patrimonio culturale effettuata / catalogazione e digitalizzazione del patrimonio culturale programmata	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	≥95%
2.2 interventi di accessibilità avviati /Interventi di accessibilità programmati	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	≥90%
2.3 Iniziative di eco-efficienza avviate/ iniziative programmate	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	≥90%

SCHEDA OBIETTIVO n. 3

MUSEI REALI DI TORINO

Responsabile dell'obiettivo	Il Direttore generale			
Denominazione dell'obiettivo programmato	3 Incrementare la redditività degli istituti e luoghi della cultura anche attraverso: - prestito a titolo oneroso delle opere d'arte per mostre in Italia e all'estero; - concessione degli spazi; - sponsorizzazioni, partnership e altre forme di collaborazione; - riproduzione ai fini commerciali di immagini, foto e altri contenuti multimediali	Peso		20
Priorità politica	III: Valorizzazione, anche economica, del patrimonio culturale, nonché promozione dello sviluppo della cultura.			
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Direzione generale Musei			
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti				
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
3.1 numero di sponsorizzazioni, partnership e altre forme di collaborazione che consentano il reperimento di ulteriori risorse per il Museo realizzate/ quelle programmate	10	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	≥90%
3.2 incremento delle risorse aggiuntive correlate all'obiettivo, rispetto al bilancio consuntivo 2023	10	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	10%

MINISTERO DELLA CULTURA – DIRETTIVA GENERALE 2024

SCHEDA OBIETTIVO n. 4

MUSEI REALI DI TORINO

Responsabile dell'obiettivo	Il Direttore generale			
Denominazione dell'obiettivo programmato	4 Migliorare la qualità e la fruizione dei luoghi della cultura attraverso l'ampliamento dei circuiti integrati e la collaborazione con enti pubblici non statali, con soggetti privati, tra cui gli Enti ecclesiastici civilmente riconosciuti, valorizzando e promuovendo l'identità culturale della Nazione e contrastando la tendenza contemporanea di distruggere o ridimensionare gli elementi o simboli della storia e della tradizione della Nazione (<i>c.d. cancel culture</i>). Assicurare il tempestivo svolgimento delle procedure di affidamento dei servizi aggiuntivi, anche al fine di incrementare le tipologie dei servizi vendibili a terzi. Monitorare il miglioramento della qualità della fruizione a seguito della rilevazione della soddisfazione dell'utenza			Peso 25
Priorità politica	III: Valorizzazione, anche economica, del patrimonio culturale, nonché promozione dello sviluppo della cultura.			
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Direzione generale Musei			
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti				
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
4.1 n. accordi realizzati / n. accordi programmati	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	≥90%
4.2 n. bandi di affidamento dei servizi aggiuntivi realizzati / n. bandi programmati	5	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	>90%
4.3 Relazione sul grado di soddisfazione dell'utenza	5	Indicatore di risultato	Elaborazione relazione	1
4.4 incremento del numero dei visitatori rispetto all'anno 2023	5	Indicatore di risultato	Rapporto	10%
4.5. incremento degli introiti netti rispetto all'anno 2023	5	Indicatore di risultato	Rapporto	10%

SCHEDA OBIETTIVO n. 5

MUSEI REALI DI TORINO

Responsabile dell'obiettivo	Il Direttore generale			
Denominazione dell'obiettivo programmato	5 Svolgere attività di manutenzione programmata con tempistiche certe rispetto ai lavori di restauro e all'uso dei fondi. Programmare e realizzare lavori di tutela del patrimonio culturale, con adeguato monitoraggio dello stato e dei tempi di attuazione			Peso 10
Priorità politica	II: Assicurare la tutela, la conservazione e la sicurezza del patrimonio culturale. Garantire azioni di prevenzione e protezione del patrimonio culturale in caso di calamità, dissesti idrogeologici e altri eventi naturali.			
Altri Uffici del Ministero coinvolti nel conseguimento dell'obiettivo	Direzione generale Musei			
Strutture e/o soggetti esterni coinvolti				
Data di inizio	01.01.2024	Data di completamento	31.12.2024	
Indicatori:	Peso	Tipologia indicatore	Metodo di calcolo	target
5.1 Numero di interventi di tutela (manutenzione, restauro) /n. di interventi di tutela (manutenzione, restauro) programmati	10	Indicatore di realizzazione fisica (percentuale)	Rapporto	100%